



# ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

3 Σεπτεμβρίου 2024

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 4990

## ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 973/251361

**Καθορισμός πλαισίου εφαρμογής της παρέμβασης Π3-70-1.5 «Διατήρηση απειλούμενων αυτόχthonων φυλών αγροτικών ζώων» του Στρατηγικού Σχεδίου Κοινής Αγροτικής Πολιτικής (ΣΣ ΚΑΠ) 2023-2027.**

**Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ  
ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΤΡΟΦΙΜΩΝ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 4914/2022 «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2021-2027, σύσταση Ανώνυμης Εταιρείας “Εθνικό Μητρώο Νεοφυών Επιχειρήσεων Α.Ε.” και άλλες διατάξεις» (Α' 61) και ιδίως την παρ. 32 του άρθρου 63.

2. Το άρθρο 90 του Κώδικα νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα (π.δ. 63/2005, Α' 98), όπως διατηρήθηκε σε ισχύ με την περ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 «Επιτελικό κράτος: Οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης και των κυβερνητικών οργάνων και της Κεντρικής Δημόσιας Διοίκησης» (Α' 133).

3. Το π.δ. 97/2017 «Οργανισμός Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων» (Α' 138).

4. Το π.δ. 40/2021 «Μεταφορά υπηρεσιών και αρμοδιοτήτων μεταξύ Υπουργείων και Γενικών Γραμματειών, σύσταση και μετονομασία Γενικών Γραμματειών» (Α' 100).

5. Το π.δ. 82/2023 «Μετονομασία Υπουργείου - Σύσταση και μετονομασία Γενικών Γραμματειών, σύσταση και μετονομασία Γενικών Γραμματειών - Μεταφορά αρμοδιοτήτων, υπηρεσιακών μονάδων και θέσεων προσωπικού - Τροποποίηση και συμπλήρωση του π.δ. 77/2023 (Α' 130) - Μεταβατικές διατάξεις» (Α' 139).

6. Το άρθρο 3 του ν. 3508/2006 «Ρυθμίσεις θεμάτων του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων» (Α' 249).

7. Το π.δ. 32/2024 «Διορισμός Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 91).

8. Την υπ' αρ. 1820/20-06-2024 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων Χρήστο Κέλλα» (Β' 3610).

9. Τον Καν(ΕΕ)2115/2021 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 2ας Δεκεμβρίου 2021, σχετικά με τη θέσπιση κανόνων για τη στήριξη των στρατηγικών σχεδίων που καταρτίζονται από τα κράτη μέλη στο πλαίσιο της κοινής γεωργικής πολιτικής (στρατηγικά σχέδια για την ΚΓΠ) και χρηματοδοτούνται από το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Εγγυήσεων (ΕΓΤΕ) και το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης (ΕΓΤΑΑ) και την κατάργηση των Καν(ΕΕ)1305/2013 και Καν(ΕΕ) 1307/2013.

10. Τον Καν(ΕΕ)2116/2021 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 2ας Δεκεμβρίου 2021, σχετικά με τη χρηματοδότηση, τη διαχείριση και την παρακολούθηση της κοινής γεωργικής πολιτικής και την κατάργηση του Καν(ΕΕ)1306/2013 (L435).

11. Τον εκτελεστικό κανονισμό (ΕΕ) 2022/1173 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 31ης Μαΐου 2021 για τη θέσπιση κανόνων εφαρμογής του κανονισμού (ΕΕ) 2021/2116 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά το ολοκληρωμένο σύστημα διαχείρισης και ελέγχου στην κοινή γεωργική πολιτική (L 183/23).

12. Τον εκτελεστικό κανονισμό (ΕΕ) 2021/2290 της Επιτροπής της 21ης Δεκεμβρίου 2021 σχετικά με τη θέσπιση κανόνων για τις μεθόδους υπολογισμού των κοινών δεικτών εκρών και αποτελεσμάτων που καθορίζονται στο παράρτημα Ι του κανονισμού (ΕΕ) 2021/2115 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου σχετικά με τη θέσπιση κανόνων για τη στήριξη των στρατηγικών σχεδίων που πρέπει να καταρτίζονται από τα κράτη μέλη στο πλαίσιο της κοινής γεωργικής πολιτικής (στρατηγικά σχέδια για την ΚΓΠ) και να χρηματοδοτούνται από το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Εγγυήσεων (ΕΓΤΕ) και το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης (ΕΓΤΑΑ) και την κατάργηση των κανονισμών (ΕΕ) αρ. 1305/2013 και (ΕΕ) αρ. 1307/2013.

13. Την υπό στοιχεία C(2022)8270 final/21-11-2022 απόφαση της Επιτροπής των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων για την έγκριση του Στρατηγικού Σχεδίου της Ελλάδας για την ΚΠΓ 2023-2027 (CCI:2023EL06AFSP001) για ενωσιακή στήριξη που χρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Εγγυήσεων και το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης.

14. Την υπ' αρ. 1040/28-3-2023 απόφαση του Υφυπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων «Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου (ΣΔΕ) Άμεσων Ενισχύσεων ΣΣ ΚΑΠ» (Β' 2179), όπως τροποποιήθηκε με τις υπ' αρ. 1571/11-05-2023 (Β' 3222) και 2250/25-07-2023 (Β' 4717) όμοιες αποφάσεις.

15. Την υπ' αρ. 2353/7-8-2023 απόφαση του Υφυπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων «Ορισμός της Διεύθυνσης Ζωικών Γενετικών Πόρων και Κτηνοτροφικών Εγκαταστάσεων του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων ως Ενδιάμεσου Φορέα (ΕΦ) Παρεμβάσεων του Πυλώνα II του ΣΣ ΚΑΠ και ανάθεση καθηκόντων σε αυτή» (ΑΔΑ: ΡΟΧΜ4653ΠΓ-Ξ24).

16. Το γεγονός ότι από την έκδοση της παρούσας δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού.

17. Την υπ' αρ. 1406/06-06-2024 σύμφωνη γνώμη της ΕΥΔ ΣΣ ΚΑΠ.

18. Την υπ' αρ. 34964/11-06-2024 σύμφωνη γνώμη του ΟΠΕΚΕΠΕ.

19. Την εισήγηση της Διεύθυνσης Ζωικών Γενετικών Πόρων και Κτηνοτροφικών Εγκαταστάσεων, αποφασίζουμε:

#### Άρθρο 1 Σκοπός

Σκοπός της παρούσας απόφασης είναι ο καθορισμός του πλαισίου εφαρμογής της παρέμβασης Π3-70-1.5 «Διατήρηση απειλούμενων αυτόχθονων φυλών αγροτικών ζώων», στο πλαίσιο υλοποίησης του Στρατηγικού Σχεδίου Κοινής Αγροτικής Πολιτικής (ΣΣ ΚΑΠ) 2023-2027.

Στόχος της παρέμβασης είναι η παροχή οικονομικής στήριξης στους κατόχους αυτόχθονων φυλών αγροτικών ζώων, προκειμένου να διατηρήσουν ή και να αυξήσουν τον αριθμό των ζώων αυτών, συμβάλλοντας στη διατήρηση και ενίσχυση της βιοποικιλότητας στον τομέα της ζωικής παραγωγής και στην αειφόρο ανάπτυξη και ισορροπία της φύσης.

Η παρέμβαση συνεισφέρει στην ανάσχεση και αντιστροφή της απώλειας της βιοποικιλότητας, μέσω ενίσχυσης της προστασίας και ανάδειξης του εγχώριου γενετικού υλικού, καθώς και μέσω διατήρησης/ενίσχυσης της βιοποικιλότητας σε γεωργικές και δασικές εκτάσεις.

#### Άρθρο 2 Αρμόδιοι Φορείς

1. Αρμόδια για τη συνολική διαχείριση και εφαρμογή του Στρατηγικού Σχεδίου Κοινής Αγροτικής Πολιτικής (ΣΣ ΚΑΠ) για την προγραμματική περίοδο 2023-2027 είναι η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Στρατηγικού Σχεδίου ΚΑΠ 2023-2027 (ΕΥΔ ΣΣ ΚΑΠ).

2. Ενδιάμεσος Φορέας (ΕΦ) της παρέμβασης Π3-70-1.5 «Διατήρηση απειλούμενων αυτόχθονων φυλών αγροτικών ζώων» του Στρατηγικού Σχεδίου Κοινής Αγροτικής Πολιτικής (ΣΣ ΚΑΠ) 2023-2027 είναι η Διεύθυνση Ζωικών Γενετικών Πόρων και Κτηνοτροφικών Εγκαταστάσεων της Γενικής Διεύθυνσης Γεωργίας του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων.

3. Οργανισμός πληρωμών των οικονομικών ενισχύσεων της παρέμβασης Π3-70-1.5 «Διατήρηση απειλούμενων αυτόχθονων φυλών αγροτικών ζώων» του Στρατηγικού Σχεδίου Κοινής Αγροτικής Πολιτικής (ΣΣ ΚΑΠ) 2023-2027, είναι ο Οργανισμός Πληρωμών και Ελέγχου Κοινοτικών Ενισχύσεων Προσανατολισμού και Εγγυήσεων (ΟΠΕΚΕΠΕ).

#### Άρθρο 3 Ορισμοί

Για την εφαρμογή της παρούσας ισχύουν οι ακόλουθοι ορισμοί:

1. ΟΠΣΚΑΠ: Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Κοινής Αγροτικής Πολιτικής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 58 του ν. 4914/2022.

2. Πληροφοριακό Σύστημα (ΠΣ): το επιμέρους πληροφοριακό σύστημα που λειτουργεί με άμεση σύνδεση με το ΟΣ και μέσω διεπαφών με το ΟΠΣΚΑΠ, για τις ανάγκες εφαρμογής της παρούσας.

3. Ολοκληρωμένο Σύστημα (ΟΣ):

Το ολοκληρωμένο σύστημα (ΟΣ) περιλαμβάνει τα ακόλουθα στοιχεία:

α) Σύστημα αναγνώρισης αγροτεμαχίων,

β) σύστημα υποβολής αιτήσεων με βάση γεωχωρικά στοιχεία και, κατά περίπτωση, σύστημα υποβολής αιτήσεων με βάση τα ζώα,

γ) σύστημα παρακολούθησης εκτάσεων,

δ) σύστημα για την ταυτοποίηση των δικαιούχων των παρεμβάσεων και των μέτρων που αναφέρονται στο άρθρο 65 παράγραφος 2 του Καν (ΕΕ) 2116/2021,

ε) σύστημα ελέγχου και επιβολής κυρώσεων,

στ) κατά περίπτωση, σύστημα προσδιορισμού και καταγραφής των δικαιωμάτων ενίσχυσης,

ζ) κατά περίπτωση, σύστημα αναγνώρισης και καταγραφής των ζώων.

4. Μονάδα Ζωικού Κεφαλαίου (ΜΖΚ): μονάδα μέτρησης του ζωικού κεφαλαίου και σύμφωνα με τον Εκτελεστικό Καν (ΕΕ) 2290/2021.

5. ΣΔΕ: «Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου (ΣΔΕ) Άμεσων Ενισχύσεων ΣΣ ΚΑΠ», όπως αυτό έχει εκδοθεί με την υπ' αρ.1040/28-3-2023 (Β' 2179) απόφαση του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων.

6. Ενιαία Αίτηση Ενίσχυσης (ΕΑΕ): αίτηση που υποβάλλει ο δικαιούχος στο πλαίσιο του Καν(ΕΕ)2116/2021, αναφέροντας κατά περίπτωση όλα τα στοιχεία της εκμετάλλευσης, καθώς και τις μη γεωργικές εκτάσεις για τις οποίες ζητείται στήριξη.

7. Αίτηση Στήριξης: Αίτηση στήριξης: Η αίτηση που υποβάλλει ο υποψήφιος για την ένταξη στις παρεμβάσεις του ΣΣ ΚΑΠ που συνδέονται με έκταση ή αριθμό ζώων και ανήκουν στο πεδίο ισχύος του Ολοκληρωμένου Συστήματος (ΟΣ), στο πλαίσιο του Καν(ΕΕ)2115/2021.

8. Αίτηση Πληρωμής: Η αίτηση που υποβάλλει ο δικαιούχος για την καταβολή της ενίσχυσης από τις εθνικές αρχές στο πλαίσιο του Καν(ΕΕ)2115/2021 και η οποία αποτελεί παράρτημα της Ενιαίας Αίτησης Ενίσχυσης (ΕΑΕ).

9. Αιρεσιμότητα: Οι κανόνες αιρεσιμότητας συνίστανται στις Κανονιστικές Απαιτήσεις Διαχείρισης που απορ-

ρέουν από την ενωσιακή νομοθεσία και στα πρότυπα για την Καλή Γεωργική και Περιβαλλοντική Κατάσταση των εκτάσεων, όπως απαριθμούνται στο Παράρτημα ΙΙΙ του Καν(ΕΕ)2115/2021 και εξειδικεύονται στην υπ' αρ. 1313/178948/09-06-2023 (Β' 3777) υπουργική απόφαση, στους ακόλουθους τομείς του άρθρου 12 του Καν(ΕΕ)2115/2021:

α) Κλίμα και περιβάλλον, συμπεριλαμβανομένων των υδάτων, του εδάφους και της βιοποικιλότητας των οικοσυστημάτων,

β) δημόσια υγεία και υγεία των φυτών,

γ) καλή διαβίωση των ζώων.

10. Περίοδος δέσμευσης: Ως περίοδος δέσμευσης θεωρείται η χρονική περίοδος πέντε (5) ετών στη διάρκεια της οποίας οι δικαιούχοι δεσμεύονται να τηρήσουν τις συμβατικές τους υποχρεώσεις.

11. Φάκελος δικαιούχου: θεωρείται ο φάκελος που υποχρεούνται να τηρούν οι δικαιούχοι καθ' όλη τη διάρκεια τήρησης των δεσμεύσεων και για τρία (3) επιπλέον έτη μετά την ολοκλήρωση των δεσμεύσεων, ο οποίος θα πρέπει να είναι διαθέσιμος στις ελεγκτικές αρχές σε κάθε σχετικό αίτημα. Ο φάκελος περιλαμβάνει κατά περίπτωση και κατ'ελάχιστον:

- Βεβαίωση εγγραφής των ζώων στα γενεαλογικά βιβλία

- βεβαίωση ταυτοποίησης ιπποειδούς, σύμφωνα με το παράρτημα της υπ' αρ. 428/51088/3-4-2018 εγκυκλίου του Γενικού Γραμματέα του ΥΠΑΑΤ (ΑΔΑ: Ω61Ν4653ΠΓ-Κ7Λ), για την αντιστοίχιση κάθε ιπποειδούς με τον ιδιοκτήτη του, για τους ιδιοκτήτες με ιπποειδή,

- μητρώο κτηνοτροφικής εκμετάλλευσης των ζώων (αιγοπρόβατα, χοίροι). Το μητρώο πρέπει να είναι ενημερωμένο σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις ισχύουσες σχετικές διατάξεις,

- τυχόν άλλα παραστατικά που αφορούν την Παρέμβαση.

#### Άρθρο 4

##### Δικαιούχοι - Κριτήρια επιλεξιμότητας

Α. Δικαιούχοι της παρέμβασης είναι φυσικά και νομικά πρόσωπα ή ομάδες αυτών, οι οποίοι είναι κάτοχοι αυτόχθονων φυλών αγροτικών ζώων που απειλούνται με εξαφάνιση, υπό την προϋπόθεση ότι τα εν λόγω ζώα:

α. Ανήκουν στις φυλές που αποτυπώνονται στον πίνακα του άρθρου 5 της παρούσας,

β. εκτρέφονται στις περιοχές παρέμβασης της χώρας του άρθρου 5 της παρούσας και

γ. είναι εγγεγραμμένα στο γενεαλογικό βιβλίο της φυλής που ανήκουν.

Τα παραπάνω κριτήρια επιλεξιμότητας πρέπει να συντρέχουν σε επίπεδο φυλής, τόσο κατά την υποβολή της αίτησης στήριξης, όσο και καθ' όλη τη διάρκεια της δέσμευσης.

Β. Δεν δύναται να κριθούν δικαιούχοι των ενισχύσεων της παρούσας απόφασης, ακόμη κι αν πληρούν τις προϋποθέσεις της παραγράφου Α του παρόντος άρθρου, οι ακόλουθες κατηγορίες υποψηφίων:

α. Διάδοχοι πρόωρης συνταξιοδότησης για τους οποίους υπάρχει σε ισχύ απόφαση αποκλεισμού από τη λήψη οποιασδήποτε ενίσχυσης στον αγροτικό τομέα για δέκα (10) έτη.

β. Υποψήφιοι των οποίων το ζωικό κεφάλαιο είναι ενταγμένο σε άλλο πρόγραμμα ή παρέμβαση, ασύμβατη με την παρέμβαση Π3-70-1.5 «Διατήρηση απειλούμενων αυτόχθονων φυλών αγροτικών ζώων» του ΣΣ ΚΑΠ, σύμφωνα με την υπ' αρ. 1606/09-06-2023 (Β' 3778) υπουργική απόφαση.

#### Άρθρο 5

##### Πεδίο Εφαρμογής

1. Γεωγραφικό πεδίο εφαρμογής της παρέμβασης Π3-70-1.5 «Διατήρηση απειλούμενων αυτόχθονων φυλών αγροτικών ζώων» είναι όλη η Χώρα.

2. Τομείς παρέμβασης είναι οι φυλές των ζώων ανά περιοχή κατανομής, όπως αυτές εμφανίζονται στον ακόλουθο πίνακα των επιλέξιμων φυλών:

Είδος Ζώου	Φυλή	Περιοχή	Υπεύθυνο ΚΖΓΠ για τήρηση γενεαλογικών βιβλίων
Βοοειδή	Τήνου	Κυκλάδες	Αθήνας
	Κέας	Κυκλάδες	Αθήνας
	Κατερίνης	Θεσσαλία Κεντρική Μακεδονία	Καρδίτσας
	Συκιάς	Κεντρική Μακεδονία Αιτωλοακαρνανία	Θεσσαλονίκης
	Ελληνικός βούβαλος	υγρότοποι σε όλη την χώρα	Θεσσαλονίκης*, Δράμας, Ιωαννίνων, Καρδίτσας, Αθήνας
	Ελληνική βραχυκερατική	όλη η χώρα	Αθήνας, Ιωαννίνων*, Θεσσαλονίκης, Καρδίτσας, Δράμας

Πρόβατα	Καταφυγίου	Δυτική Μακεδονία Κεντρική Μακεδονία	Θεσσαλονίκης
	Ρουμλουκίου	Δυτική Μακεδονία Κεντρική Μακεδονία	Θεσσαλονίκης
	Ορεινό Ηπείρου	Ήπειρος	Ιωαννίνων
	Ικαρίας	ΠΕ Σάμου	Αθήνας
	Λευκίμης	Κέρκυρα	Ιωαννίνων
	Κατσικά	Ήπειρος	Ιωαννίνων
	Άργους	Πελοπόννησος	Αθήνας
	Ζακύνθου	Ζάκυνθος	Αθήνας
	Φλώρινας - Πελαγονίας	Μακεδονία	Θεσσαλονίκης
	Καραγκούνικο	Θεσσαλία	Καρδίτσας
	Σαρακατσάνικο	όλη η χώρα	Αθήνας, Θεσσαλονίκης, Ιωαννίνων, Καρδίτσας, Δράμας*
	Γλώσσας Σκοπέλου	Βόρειες Σποράδες Θεσσαλία Φθιώτιδα	Καρδίτσας
	Κύμης	Εύβοια	Αθήνας
	Αγρινίου	Αιτωλοακαρνανία Άρτα	Αθήνας, Ιωαννίνων*
	Δράμας	Ανατολική Μακεδονία Θράκη	Δράμας
	Καλαρρύτεικο	Ήπειρος Θεσσαλία Αιτωλοακαρνανία Δυτική Μακεδονία	Ιωαννίνων, Καρδίτσας*, Αθήνας, Θεσσαλονίκης
	Πηλίου	Θεσσαλία Φθιώτιδα Ευρυτανία	Καρδίτσας
	Σερρών	Κεντρική Μακεδονία Ανατολική Μακεδονία Θράκη	Θεσσαλονίκης
	Θράκης	Θράκη	Δράμας
Ορεινό Λήμνου	Λήμνος	Αθήνας	
Αίγες	Σκοπέλου	Βόρειες Σποράδες Μαγνησία Λάρισα	Καρδίτσας
Χοίροι	Εγχώριος Ελληνικός Χοίρος	όλη η χώρα	Αθήνας, Ιωαννίνων, Θεσσαλονίκης, Καρδίτσας, Δράμας

Ιπποειδή	Ηλείας	Ζάκυνθος Πελοπόννησος Αιτωλοακαρνανία Αττική	Αθήνας
	Πηνειάς	Ζάκυνθος Πελοπόννησος Αιτωλοακαρνανία Αττική	Αθήνας
	Θεσσαλίας	Θεσσαλία Φθιώτιδα Ευρυτανία	Καρδίτσας
	Σκύρου	όλη η χώρα	Καρδίτσας, Θεσσαλονίκης, Ιωαννίνων, Αθήνας*
	Πίνδου	Ήπειρος Μακεδονία Θεσσαλία Στερεά Ελλάδα	Αθήνας, Καρδίτσας, Θεσσαλονίκης*, Ιωαννίνων, Δράμας
	Μεσσαράς	Πελοπόννησος Κρήτη	Αθήνας
	Ροδόπης	Ανατολική Μακεδονία Θράκη	Δράμας

\* Με αστερίσκο σημειώνεται το Κέντρο Ζωικών Γενετικών Πόρων, το οποίο έχει την ευθύνη για την τήρηση του γενεαλογικού βιβλίου της φυλής και το οποίο συγκεντρώνει τα στοιχεία γενεαλογικού βιβλίου της φυλής από τα υπόλοιπα ΚΖΓΠ.

Για τις παραπάνω φυλές ζώων επιλέξιμα για ενίσχυση είναι:

1. Τα θηλυκά βοοειδή ηλικίας άνω των δύο (2) ετών
2. τα θηλυκά αιγοπρόβατα ηλικίας άνω του ενός (1) έτους
3. οι χοιρομητέρες
4. τα αρσενικά και θηλυκά ιπποειδή άνω των έξι (6) μηνών

Άρθρο 6

Ύψος ενίσχυσης

Η ενίσχυση χορηγείται ετησίως σε αναπλήρωση της απώλειας εισοδήματος που επιφέρει η διατήρηση των αυτόχθονων φυλών.

Το μέγιστο ύψος ενίσχυσης περιλαμβάνει το κόστος για την εκτροφή αρσενικών ζώων αναπαραγωγής με αναλογία ένα (1) αρσενικό ζώο για κάθε δεκαπέντε (15) θηλυκά ζώα αναπαραγωγής που ανέρχεται σε είκοσι τρία Ευρώ ανά Μονάδα Ζωικού Κεφαλαίου (23 €/ΜΖΚ).

Το μέγιστο ύψος ενίσχυσης καταβάλλεται εφόσον τηρείται η αναλογία 1 αρσενικό: 15 θηλυκά αναπαραγωγικά ζώα. Εφόσον δεν τηρείται αυτή η αναλογία το ύψος ενίσχυσης μειώνεται κατά 23€ ανά ΜΖΚ.

Το ύψος της ενίσχυσης σε ευρώ ανά ΜΖΚ ανά κατηγορία ζώου ορίζεται ως ακολούθως:

ΕΙΔΟΣ ΖΩΟΥ	ΜΕ ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ ΑΝΑΛΟΓΙΑΣ 1 ΑΡΣΕΝΙΚΟΥ ΑΝΑ 15 ΘΗΛΥΚΩΝ ΖΩΩΝ ΑΝΑΠΑΡΑΓΩΓΗΣ (€/ΜΖΚ/έτος)	ΧΩΡΙΣ ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ ΑΝΑΛΟΓΙΑΣ 1 ΑΡΣΕΝΙΚΟΥ ΑΝΑ 15 ΘΗΛΥΚΩΝ ΖΩΩΝ ΑΝΑΠΑΡΑΓΩΓΗΣ (€/ΜΖΚ/έτος)
Θηλυκά βοοειδή > 2 ετών	394	371
Θηλυκά αιγοπρόβατα > 1 έτους	449	426
Χοιρομητέρες	616	593
Αρσενικά και θηλυκά ιπποειδή > 6 μηνών	629	606

Όπου, ισχύουν οι παρακάτω ισοδυναμίες:

- ένα (1) βοοειδές ηλικίας άνω των δύο (2) ετών = 1 ΜΖΚ
- ένα (1) προβατοειδές ή αιγοειδές άνω του ενός (1) έτους = 0,15 ΜΖΚ
- μία (1) χοιρομητέρα = 0,5 ΜΖΚ
- ένα (1)μόνοπλο άνω του ενός (1) έτους = 1 ΜΖΚ

## Άρθρο 7

## Ελάχιστες Απαιτήσεις Διαχείρισης - Δεσμεύσεις των δικαιούχων

Α. Οι δικαιούχοι οφείλουν να τηρούν, κατ' έτος και καθ' όλη τη διάρκεια των δεσμευσών τους, τις ελάχιστες απαιτήσεις διαχείρισης της Παρέμβασης και συγκεκριμένα να καταγράφουν σε γενεαλογικά βιβλία τα ζώα που ανήκουν σε απειλούμενες με εξαφάνιση αυτόχθονες φυλές.

Β. Οι δικαιούχοι αναλαμβάνουν τις κάτωθι δεσμεύσεις:

α. Να διατηρούν τον αριθμό των επιλέξιμων ζώων ένταξης καθ' όλη την περίοδο δέσμευσης όπως αποτυπώνεται στο Τεχνικό Δελτίο κατά την ένταξη τους πλην των περιπτώσεων τροποποίησης λόγω ανωτέρας βίας ή μεταβίβασης (ολική ή μερική) του ενταγμένου ζωικού κεφαλαίου.

β. Είναι δυνατή η αντικατάσταση των ζώων που εντάχθηκαν αρχικά με ζώα της ίδιας φυλής. Κάθε νέο ζώο που εισάγεται στην εκμετάλλευση θα πρέπει να είναι απόγονος των ήδη υφιστάμενων στη εκμετάλλευση ζώων ή να προέρχεται από άλλη εκμετάλλευση που εκτρέφει ζώα της ίδιας φυλής και είναι εγγεγραμμένο στο γενεαλογικό βιβλίο της φυλής, όπως αυτό τηρείται στο αρμόδιο ΚΖΓΠ.

γ. Να αποδέχονται και να διευκολύνουν την πραγματοποίηση των ελέγχων από τις αρμόδιες Εθνικές και Κοινοτικές Αρχές.

δ. Όλα τα ζώα που συμμετέχουν στην παρέμβαση πρέπει να φέρουν σήμανση (ενώτια, βώλους, κ.λπ.), όπως προβλέπεται από την σχετική εθνική και κοινοτική νομοθεσία.

ε. Στην περίπτωση των ιπποειδών, αυτά θα πρέπει να φέρουν αναγνωριστικό στοιχείο, το οποίο να αντιστοιχεί μονοσήμαντα σε συγκεκριμένο κάτοχο/ιδιοκτήτη. Οι λεπτομέρειες που αφορούν στη διαδικασία που διασφαλίζει την αντιστοίχιση του κάθε ιπποειδούς με τον κάτοχο/ιδιοκτήτη του, καθορίζονται στην υπ' αρ. 428/51088/3-4-2018 εγκύκλιο του Γενικού Γραμματέα του ΥΠΑΑΤ (ΑΔΑ: Ω61Ν4653ΠΓ-Κ7Λ).

στ. Να ακολουθούν τις οδηγίες και τις υποδείξεις των αρμόδιων ΚΖΓΠ για την τήρηση των γενεαλογικών βιβλίων των φυλών στις οποίες ανήκουν τα ζώα τους και να εφαρμόζουν όλες τις υποχρεώσεις για την τήρησή του.

ζ. Στην περίπτωση απομάκρυνσης επιλέξιμων ζώων από την εκμετάλλευση (σφαγή - πώληση), και για οποιαδήποτε μεταβολή να ενημερώνουν άμεσα και οπωσδήποτε πριν προβούν στην ενέργεια το αρμόδιο ΚΖΓΠ.

η. Οι δικαιούχοι δεσμεύονται να υποβάλλουν κατ' έτος αίτηση πληρωμής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 20 της παρούσας.

θ. Στην περίπτωση που δικαιούχοι με ιπποειδή δεν έχουν προσκομίσει βεβαιώσεις ταυτοποίησης των ιπποειδών τους στο αρμόδιο ΚΖΓΠ, αυτές κατατίθενται μέχρι τις 31-10-2024. Σε διαφορετική περίπτωση επιβάλλονται οι κυρώσεις τις παρ. 4 του άρθρου 24 της παρούσας. Η εν λόγω διαδικασία επαναλαμβάνεται και στο δεύτερο έτος εφαρμογής όπου οι βεβαιώσεις ταυτοποίησης κατατίθενται στο αρμόδιο ΚΖΓΠ μέχρι τις 31-10-2025, διαφορετικά επιβάλλονται εκ νέου οι παραπάνω κυρώσεις. Επισημαίνεται, ότι σε περιπτώσεις μεταβολών (ιδιοκτήτου

ίππου, αντικατάσταση ίππου κ.λπ.) η εν λόγω βεβαίωση κατατίθεται εκ νέου καθ' όλη την περίοδο δέσμευσης εντός 30 ημερών από την ημερομηνία της μεταβολής.

ι. Τα ΚΖΓΠ εξετάζουν την ακρίβεια των στοιχείων των βεβαιώσεων και ακολούθως συμπεριλαμβάνουν τα ανάλογα δεδομένα στα γενεαλογικά βιβλία ή μητρώα που τηρούν.

ια. Οι δικαιούχοι δεσμεύονται να τηρούν φάκελο δικαιούχου, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της παρούσας καθ' όλη τη διάρκεια τήρησης των δεσμεύσεων και για τρία (3) επιπλέον έτη μετά την ολοκλήρωση των δεσμεύσεων, ο οποίος θα πρέπει να είναι διαθέσιμος στις ελεγκτικές αρχές σε κάθε σχετικό αίτημα.

Γ. Για τις δεσμεύσεις που έχουν αναληφθεί στο πλαίσιο της παρούσας, προβλέπονται ρήτρες αναθεώρησης σύμφωνα με παρ. 7 του άρθρου 70 του Καν. (ΕΕ) 2021/2115 (Περιβαλλοντικές, κλιματικές και άλλες δεσμεύσεις διαχείρισης) προκειμένου:

α) Να διασφαλίζεται η προσαρμογή τους ως συνέπεια τροποποιήσεων των σχετικών υποχρεωτικών προτύπων, απαιτήσεων ή υποχρεώσεων που αναφέρονται στο άρθρο 8, όταν οι δεσμεύσεις πρέπει να επεκταθούν πέραν αυτών ή για τη διασφάλιση της συμμόρφωσης με το κριτήριο περί χορήγησης των ενισχύσεων της παρούσας για δεσμεύσεις διαφορετικές από τις δεσμεύσεις για τις οποίες χορηγούνται ενισχύσεις δυνάμει του άρθρου 31 του Καν. (ΕΕ) 2021/2115. Εάν η προσαρμογή αυτή δεν γίνει αποδεκτή από τον δικαιούχο, η δέσμευση παύει να ισχύει χωρίς να απαιτείται επιστροφή των ενισχύσεων για την περίοδο κατά την οποία η δέσμευση ήταν σε ισχύ,

β) για δεσμεύσεις οι οποίες εκτείνονται πέραν της τρέχουσας περιόδου που καλύπτεται από το Στρατηγικό Σχέδιο για την ΚΑΠ (2023-2027), να καθίσταται δυνατή η προσαρμογή τους στο νομικό πλαίσιο που ισχύει την επόμενη περίοδο.

## Άρθρο 8

## Διάρκεια και έναρξη Δεσμεύσεων

Οι δεσμεύσεις είναι πενταετούς διάρκειας και αρχίζουν να ισχύουν από την ημερομηνία που ορίζεται στην προδημοσίευση και στην πρόσκληση.

## Άρθρο 9

## Δημοσιοποίηση - Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος

1. Ο Ενδιάμεσος Φορέας (ΕΦ), με βάση τις διαθέσιμες πιστώσεις και κατόπιν της σύμφωνης γνώμης της ΕΥΔ ΣΣ ΚΑΠ, προωθεί για υπογραφή από τον Γενικό Γραμματέα Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων του ΥΠΑΑΤ, σχέδιο πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την υποβολή αιτήσεων στήριξης από τους ενδιαφερόμενους.

Στην πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος αναφέρονται:

- Η προκηρυσσόμενη παρέμβαση,
- το συνολικό ποσό της δημόσιας ενίσχυσης, καθώς και τα ύψη ενίσχυσης,
- οι αρμόδιοι φορείς,
- τα κριτήρια επιλεξιμότητας που πρέπει να πληρούν οι δικαιούχοι,

- ο τρόπος, ο τόπος και οι προθεσμίες υποβολής των αιτήσεων στήριξης,

- οι ακολουθούμενες διαδικασίες υποβολής των αιτήσεων στήριξης, αξιολόγησης, έγκρισης, καθώς και οι διαδικασίες για την πληρωμή των δικαιούχων,

- οι δεσμεύσεις των δικαιούχων και η ημερομηνία έναρξης αυτών συμπεριλαμβανομένης και της αποδοχής εκ μέρους του υποψήφιου ότι τα μηνύματα που αποστέλλονται μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στη διεύθυνση που έχουν δηλωθεί στην αίτηση στήριξης, επέχουν θέση κοινοποίησης και συνεπάγονται την έναρξη όλων των έννομων συνεπειών και προθεσμιών, σύμφωνα με το άρθρο 4 του Καν. (ΕΕ) 2022/1173,

- οι προβλεπόμενες μειώσεις - κυρώσεις,

- οι ενέργειες δημοσιότητας,

- τα στοιχεία των δημοσίων αρχών και ο διαδικτυακός τόπος για την παροχή σχετικών πληροφοριών,

- η ενημέρωση των υποψηφίων ότι τα στοιχεία τους θα δημοσιοποιηθούν σύμφωνα με τα άρθρα 90-91 του Καν(ΕΕ)2116/2021 και ότι τα στοιχεία ενδέχεται να αποτελέσουν αντικείμενο επεξεργασίας από τις αρχές ελέγχου και διερεύνησης της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή της χώρας. Σε κάθε περίπτωση, τηρούνται οι διατάξεις των Κανονισμών της ΕΕ 2016/679 & 2018/1725 και του ν. 4624/2019 (Α' 137) περί προστασίας των δεδομένων,
- άλλα στοιχεία και πληροφορίες, εφόσον αυτά απαιτούνται από σχετικές διατάξεις της Κοινοτικής και Εθνικής νομοθεσίας ή κρίνονται απαραίτητα από τον ΕΦ ή την ΕΥΔ ΣΣ ΚΑΠ για την εφαρμογή της Παρέμβασης.

2. Τα στοιχεία της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος μετά την έκδοσή της και με ευθύνη του ΕΦ καταχωρούνται στο Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Κοινής Αγροτικής Πολιτικής (ΟΠΣΚΑΠ).

Με κατάλληλη υπηρεσία διαδικτύου, τα στοιχεία της πρόσκλησης μεταφέρονται στο ΠΣ, ώστε να χρησιμοποιηθούν για την ανάπτυξη της εφαρμογής που θα επιτρέπει την ηλεκτρονική υποβολή των αιτήσεων στήριξης

Η πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος αναρτάται στο πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ», στους δικτυακούς τόπους του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων και του ΣΣ ΚΑΠ.

Σε κάθε περίπτωση τηρείται από τον ΕΦ αρχείο με όλα τα αποδεικτικά στοιχεία Δημοσιοποίησης της πρόσκλησης.

#### Άρθρο 10

##### Υποβολή αιτήσεων στήριξης

1. Οι ενδιαφερόμενοι, αφού λάβουν γνώση της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος και εφόσον επιθυμούν να ενταχθούν, υποβάλλουν ηλεκτρονικά αίτηση στήριξης μέσω του ΠΣ εντός της προθεσμίας που προβλέπεται στην πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος.

Εφόσον η ηλεκτρονική αίτηση στήριξης υποβληθεί επιτυχώς, λαμβάνει μοναδικό κωδικό και ημερομηνία οριστικοποίησης, από την οποία τεκμαίρεται το εμπρόθεσμο της υποβολής.

Η αίτηση στήριξης περιλαμβάνει στοιχεία, τόσο του υποψήφιου δικαιούχου όσο και του ζωικού κεφαλαίου για το οποίο αιτείται την ενίσχυση και ειδικότερα:

- Τη φυλή του ζώου,
- τον αριθμό των ζώων (αρσενικών και θηλυκών ζώων),
- την ηλικία του ζώου,
- το φύλο του ζώου,
- την περιοχή παρέμβασης,
- τον κωδικό και την έδρα της κτηνοτροφικής εκμετάλλευσης,

- στοιχεία του ενδιαφερόμενου ή του νόμιμου εκπροσώπου: αριθμός αστυνομικής ταυτότητας, ΑΦΜ, στοιχεία επικοινωνίας (σταθερό και κινητό τηλέφωνο, προσωπικό e-mail), ταχυδρομική διεύθυνση,

- άλλα στοιχεία που τυχόν απαιτούνται.

Σε περίπτωση δικαιούχου νομικού προσώπου η αίτηση στήριξης συνοδεύεται από αντίγραφο καταστατικού νομίμως θεωρημένου και απόφαση ορισμού του νόμιμου εκπροσώπου.

Όλα τα παραστατικά που συνοδεύουν την αίτηση στήριξης υποβάλλονται ηλεκτρονικά στο ΠΣ.

Η ορθή καταχώρηση και υποβολή στο ΠΣ της αίτησης στήριξης και των παραστατικών που τυχόν τη συνοδεύουν, καθώς και η εμπρόθεσμη οριστικοποίηση της αίτησης στήριξης, αποτελεί αποκλειστική ευθύνη του υποψηφίου.

Με την υποβολή της αίτησης στήριξης, οι υποψήφιοι αποδέχονται την περαιτέρω επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων, συμπεριλαμβανομένων των ευαίσθητων προσωπικών τους δεδομένων, από τις αρμόδιες υπηρεσίες. Σε κάθε περίπτωση, διασφαλίζεται η τήρηση της νομοθεσίας περί προστασίας δεδομένων.

Ο υποψήφιος υποχρεούται να προσκομίζει τα πρωτότυπα παραστατικά σε οποιονδήποτε έλεγχο του ζητηθεί.

2. Οι υποψήφιοι μπορούν να διορθώνουν και να ανακαλούν εν όλω ή εν μέρει την αίτηση στήριξης και τυχόν συνυποβληθέντα παραστατικά, μετά από αίτημά τους μέσω του ΠΣ, ακόμη και μετά την οριστική υποβολή της, εφόσον δεν έχει παρέλθει η καταληκτική ημερομηνία που προβλέπεται στη σχετική Πρόσκληση. Για τον σκοπό αυτό, οι υποψήφιοι ακολουθούν τη διαδικασία που προβλέπεται στην παράγραφο 1 του παρόντος άρθρου.

Το εν λόγω αίτημα ανάκλησης, επαναφέρει τον αιτούντα στη θέση που βρισκόταν πριν υποβάλλει τα εν λόγω έγγραφα ή τμήματα των εν λόγω εγγράφων τα οποία ανακαλεί.

#### Άρθρο 11

##### Αξιολόγηση των αιτήσεων στήριξης

1. Μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των αιτήσεων στήριξης, ο ΕΦ μέσω των Κέντρων Ζωικών Γενετικών Πόρων (ΚΖΓΠ) προβαίνει σε διοικητικό έλεγχο του συνόλου αυτών.

2. Ο διοικητικός έλεγχος διενεργείται μηχανογραφικά στο σύνολο των υποβληθεισών αιτήσεων στήριξης και περιλαμβάνει διασταυρωτικούς ελέγχους με άλλες βάσεις δεδομένων (π.χ. ΟΣ, ΚΒΔ κ.λπ.).

Ειδικότερα, ο διοικητικός έλεγχος περιλαμβάνει κατ'ελάχιστο τα ακόλουθα:

- Το εμπρόθεσμο της υποβολής,
- την πληρότητα της αίτησης,
- την κάλυψη των κριτηρίων επιλεξιμότητας,

• τον προσδιορισμό του μέγιστου ποσού ενίσχυσης για ολόκληρη την περίοδο της δέσμευσης.

3. Ο έλεγχος κάθε αίτησης στήριξης οφείλει να ολοκληρώνεται, συμπεριλαμβανομένου και του προσδιορισμού του ποσού ενίσχυσης για ολόκληρη την περίοδο δέσμευσης, ακόμα και αν η εν λόγω αίτηση δεν πληροί τα κριτήρια επιλεξιμότητας.

4. Κατά τη διενέργεια του διοικητικού ελέγχου τα ΚΖΓΠ δύνανται να ζητήσουν την υποβολή συμπληρωματικών στοιχείων και διευκρινήσεων. Συμπληρωματικά στοιχεία είναι αυτά τα οποία, ενώ προβλέπονταν στην Πρόσκληση, δεν υποβλήθηκαν λόγω παράλειψης του υποψηφίου και εκδόθηκαν πριν την υποβολή της αίτησης στήριξης. Διευκρινήσεις είναι στοιχεία που ζητούνται με σκοπό την αποσαφήνιση των υποβληθέντων στοιχείων και την καλύτερη κατανόηση του περιεχομένου της αίτησης στήριξης.

5. Εξασφαλίζεται ότι για τα πρόσωπα που μετέχουν στη διαδικασία του διοικητικού ελέγχου των αιτήσεων στήριξης, δεν υφίσταται σύγκρουση συμφερόντων, μέσω υποβολής κατάλληλης δήλωσης.

#### Άρθρο 12

Προσωρινός Πίνακας παραδεκτών και μη παραδεκτών αιτήσεων στήριξης

1. Με την ολοκλήρωση των ελέγχων του άρθρου 11 της παρούσας, δημιουργείται μέσω του Πληροφοριακού Συστήματος προσωρινός πίνακας παραδεκτών και μη παραδεκτών αιτήσεων στήριξης (Πίνακας 1ης Κατάταξης).

2. Ο πίνακας αυτός αναρτάται στο Πληροφοριακό Σύστημα, και η ανάρτησή του ανακοινώνεται στους διαδικτυακούς τόπους του ΥΠΑΑΤ ([www.minagric.gr](http://www.minagric.gr)), του ΣΣ ΚΑΠ ([www.agrotikianartixi.gr](http://www.agrotikianartixi.gr)) και του ΟΠΕΚΕΠΕ ([www.orekere.gr](http://www.orekere.gr)), ενώ παράλληλα, οι ενδιαφερόμενοι ενημερώνονται μέσω μηνύματος ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, στην ηλεκτρονική διεύθυνση που έχουν δηλώσει στην αίτησή τους, για την ολοκλήρωση της αξιολόγησης και τους τρόπους πρόσβασής τους στους πίνακες.

3. Στον προσωρινό πίνακα της 1ης Κατάταξης επισημούνται:

- Τα στοιχεία των αιτήσεων, παραδεκτών και μη παραδεκτών, έτσι όπως διαμορφώθηκαν από το διοικητικό έλεγχο,
- για τις μη παραδεκτές αιτήσεις στήριξης, αναφέρονται υποχρεωτικά οι λόγοι απόρριψής τους,
- η δυνατότητα υποβολής ενδικοφανούς προσφυγής, με την επισήμανση ότι η οριστική αξιολόγηση των αιτήσεων στήριξης γίνεται μετά την ολοκλήρωση της εξέτασης των ενδικοφανών προσφυγών που ενδεχομένως υποβληθούν.

#### Άρθρο 13

Υποβολή Ενδικοφανών Προσφυγών

1. Η ενδικοφανής προσφυγή υποβάλλεται ηλεκτρονικά μέσω του Π.Σ. και σε αποκλειστική προθεσμία επτά (7) ημερολογιακών ημερών από την ημερομηνία που αναγράφεται σε ανακοίνωση του ΕΦ. Στην προσφυγή του, ο υποψήφιος οφείλει να αναφέρει αναλυτικά τους

λόγους υποβολής της προσφυγής, να επισυνάψει ηλεκτρονικά στο ΠΣ οποιοδήποτε επιπλέον παραστατικό, προκειμένου να αποδείξει το αληθές των λόγων του επί των λόγων απόρριψης της αίτησης στήριξης του ή των λόγων διαφοροποίησης της αίτησης στήριξης του.

2. Για την εξέταση των προσφυγών συστήνεται, με απόφαση του Γενικού Γραμματέα του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, τριμελής επιτροπή αποτελούμενη από:

- Τον προϊστάμενο του Τμήματος Ζωικών Γενετικών Πόρων Βοοειδών, Χοίρων, Μονόπλων και Λοιπών Ζωικών Οργανισμών της Διεύθυνσης Ζωικών Γενετικών Πόρων και Κτηνοτροφικών Εγκαταστάσεων του ΥΠΑΑΤ, ως πρόεδρό της, με τον αναπληρωτή του,

- τον προϊστάμενο του Τμήματος Ζωικών Γενετικών Πόρων Αιγών και Προβάτων της Διεύθυνσης Ζωικών Γενετικών Πόρων και Κτηνοτροφικών Εγκαταστάσεων του ΥΠΑΑΤ, ως μέλος, με τον αναπληρωτή του,

- τον προϊστάμενο του Κέντρου Ζωικών Γενετικών Πόρων της περιοχής δικαιοδοσίας στην οποία έχει την έδρα της η προσφεύγουσα κτηνοτροφική εκμετάλλευση, ως μέλος, με τον αναπληρωτή του.

Η επιτροπή συγκαλείται μετά από πρόσκληση του Προέδρου της και σε τόπο και ημερομηνία που θα ορίζεται σε αυτήν.

Τα τελικά αποτελέσματα της αξιολόγησης των ενδικοφανών προσφυγών θεωρούνται οριστικά και καταχωρούνται στο ΠΣ από τον ΕΦ, ώστε να οριστικοποιηθεί ο προσωρινός πίνακας των παραδεκτών και μη παραδεκτών αιτήσεων στήριξης.

Για τις προσφυγές που δεν κρίθηκαν βάσιμες, οι προσφεύγοντες ενημερώνονται μέσω των αποτελεσμάτων του οριστικού πίνακα παραδεκτών και μη παραδεκτών αιτήσεων στήριξης από το ΠΣ.

#### Άρθρο 14

Υπερδέσμευση

1. Μετά την αξιολόγηση των προσφυγών, ο ΕΦ δύναται να ενεργήσει, ώστε να εξασφαλιστεί υπερδέσμευση του ποσού της πρόσκλησης, με σκοπό:

- α. Την ένταξη στην Παρέμβαση των μη παραδεκτών αιτήσεων του προσωρινού πίνακα, οι οποίες μετά την εξέταση της σχετικής προσφυγής κρίθηκαν παραδεκτές,
- β. την προσαρμογή των στοιχείων των παραδεκτών αιτήσεων του προσωρινού πίνακα, για τις οποίες οι σχετικές προσφυγές κρίθηκαν βάσιμες,
- γ. την ένταξη όλων των παραδεκτών αιτήσεων.

2. Το ποσό της συνολικής δημόσιας ενίσχυσης μετά την υπερδέσμευση μπορεί να ανέλθει έως το 110% της συνολικής δημόσιας ενίσχυσης που καθορίζεται στην πρόσκληση.

Στην περίπτωση που το ποσοστό του 110% δεν επαρκεί για την κάλυψη των ανωτέρω ενεργειών ή και σε άλλες αιτιολογημένες περιπτώσεις, το ποσό της συνολικής δημόσιας δαπάνης δύναται να αυξηθεί περαιτέρω. Η εν λόγω αύξηση του προϋπολογισμού απαιτεί την έγκριση της ΕΥΔ ΣΣ ΚΑΠ, κατόπιν υποβολής σχετικού αιτήματος από τον ΕΦ προς την ΕΥΔ ΣΣ ΚΑΠ.



**Άρθρο 15****Οριστικός πίνακας και δημοσιοποίηση αυτού**

1. Με την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των αιτήσεων στήριξης και της εξέτασης των ενδικοφανών προσφυγών, για το σύνολο των αιτήσεων στήριξης που έχουν υποβληθεί στο πλαίσιο της ίδιας Πρόσκλησης, δημιουργείται μέσω του ΠΣ, οριστικός πίνακας παραδεκτών και μη παραδεκτών αιτήσεων στήριξης (2η Κατάταξη). Για την ενημέρωση των υποψηφίων σχετικά με τη δημοσιοποίηση του οριστικού πίνακα παραδεκτών και μη παραδεκτών αιτήσεων στήριξης, ακολουθείται η διαδικασία που περιγράφεται για τον προσωρινό πίνακα.

**2. Δημοσιοποίηση στοιχείων υποψηφίων**

• Για τα στοιχεία των υποψηφίων που δημοσιοποιούνται, εφαρμόζονται τα άρθρα 90-91 του Καν(ΕΕ)2116/2021 και παρέχεται ενημέρωση ότι αυτά ενδέχεται να αποτελέσουν αντικείμενο επεξεργασίας από τις αρχές ελέγχου και διερεύνησης της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή της χώρας. Σε κάθε περίπτωση τηρούνται οι διατάξεις τηρούνται οι διατάξεις των Κανονισμών της ΕΕ 2016/679 και 2018/1725 και του ν. 4624/2019 (Α' 137) περί προστασίας των δεδομένων.

**Άρθρο 16****Απόφαση Ένταξης Πράξεων**

1. Για τις αιτήσεις που επιλέχθηκαν προς στήριξη (παραδεκτές αιτήσεις στήριξης), ο ΕΦ εκδίδει Απόφαση Ένταξης Πράξεων, με βάση τις πληροφορίες που περιλαμβάνονται στις σχετικές αιτήσεις, τα αποτελέσματα του διοικητικού ελέγχου αυτών καθώς και τα αποτελέσματα της εξέτασης και αξιολόγησης των ενδικοφανών προσφυγών που τυχόν υποβλήθηκαν.

2. Η Απόφαση Ένταξης Πράξεων περιλαμβάνει κατ'ελάχιστον τους κωδικούς ΟΠΣΚΑΠ των δικαιούχων και τα βασικά στοιχεία των αντίστοιχων πράξεων, όπως τις ΜΖΚ ανά κατηγορία ζώου, τις υποχρεώσεις/δεσμεύσεις των δικαιούχων, την ημερομηνία έναρξης των δεσμεύσεων, τη διαδικασία χορήγησης της ενίσχυσης, τους ελέγχους και τις μειώσεις-κυρώσεις σε περίπτωση μη τήρησης των υποχρεώσεων/δεσμεύσεων. Σε κάθε περίπτωση λαμβάνονται υπόψη οι διατάξεις για την προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα των δικαιούχων.

3. Τελικός διατάκτης της Απόφασης Ένταξης Πράξεων είναι ο Γενικός Γραμματέας Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων του ΥπΑΑΤ.

4. Η Απόφαση Ένταξης Πράξεων, με ευθύνη του ΕΦ, αναρτάται στο πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ», στους διαδικτυακούς τόπους του ΥπΑΑΤ και του ΣΣ ΚΑΠ και η ανάρτησή της δημοσιοποιείται με κάθε πρόσφορο μέσο. Οι ενδιαφερόμενοι ενημερώνονται για την ανάρτηση της Απόφασης Ένταξης Πράξεων μέσω εξατομικευμένης πληροφόρησης- μηνύματος που παρέχεται από το ΠΣ.

5. Οι δικαιούχοι θεωρείται ότι έλαβαν γνώση, με μόνη τη δημοσιοποίηση της Απόφασης Ένταξης Πράξεων.

6. Σε κάθε περίπτωση, εκ μέρους του ΕΦ τηρείται αρχείο με τα αποδεικτικά στοιχεία δημοσιοποίησης της Απόφασης Ένταξης Πράξεων.

7. Μετά την έκδοση της Απόφασης Ένταξης Πράξεων, τα στοιχεία της (αριθμός και ημερομηνία πρωτοκόλλου, ΑΔΑ) καταχωρίζονται από τον ΕΦ στο ΟΠΣΚΑΠ.

8. Η Απόφαση Ένταξης Πράξεων μεταφέρεται στο ΠΣ μέσω κατάλληλης διαδικτυακής υπηρεσίας και σχετικό Τεχνικό Δελτίο Πράξης παράγεται αυτόματα από το ΟΠΣΚΑΠ.

**Άρθρο 17****Ανάκληση ένταξης**

1. Η ένταξη μιας πράξης δύναται να ανακληθεί ανά πάσα στιγμή εντός του έτους εφαρμογής και θα αφορά στα επόμενα έτη. Η διαπίστωση της ανάγκης ανάκλησης της ένταξης μιας πράξης μπορεί να προκύψει:

• Με την υποβολή αιτήματος μέσω του ΠΣ από το δικαιούχο, στο οποίο αναλύονται οι λόγοι αδυναμίας εκτέλεσης της πράξης σύμφωνα με τους όρους ένταξής της. Με την υποβολή του αιτήματος ανάκλησης, αναρτώνται στο ΠΣ και τα παραστατικά που κατά περίπτωση τεκμηριώνουν το αίτημα ανάκλησης. Ο δικαιούχος υποχρεούται να προσκομίζει την πρωτότυπη αίτηση ανάκλησης και τα πρωτότυπα παραστατικά, σε οποιονδήποτε έλεγχο του ζητηθεί. Στις περιπτώσεις που η διαπίστωση της ανάγκης ανάκλησης προκύψει κατόπιν υποβολής σχετικού αιτήματος από το δικαιούχο, ο διοικητικός έλεγχος του αιτήματος πραγματοποιείται ηλεκτρονικά από τον ΕΦ μέσω του ΠΣ. Το αίτημα ανάκλησης και ο διοικητικός έλεγχος αυτού μεταφέρονται από το ΠΣ στο ΟΠΣΚΑΠ, μέσω κατάλληλης διαδικτυακής υπηρεσίας.

• Μετά από διαπιστωμένη απάτη, βάσει απόφασης αρμόδιας δικαστικής αρχής.

• Κατά τη διαδικασία παρακολούθησης και ελέγχου της πορείας υλοποίησης της πράξης, στην περίπτωση που διαπιστώνονται σοβαρές αποκλίσεις σε σχέση με τους όρους ένταξής της. Ενδεικτικά και κατά περίπτωση, η διαδικασία ανάκλησης δύναται να ενεργοποιείται εφόσον επιβάλλεται κατόπιν ελέγχων εθνικών ή ευρωπαϊκών ελεγκτικών οργάνων ή όταν διαπιστώνεται:

• Σοβαρή εμπλοκή στην ανάληψη νομικών δεσμεύσεων.

• Μη αποδεκτή απόκλιση του φυσικού αντικείμενου.

• Άλλη παράβαση του εθνικού ή κοινοτικού θεσμικού πλαισίου, η οποία διενεργείται από τον δικαιούχο δόλια και δεν επιδέχεται θεραπεία.

2. Η ανάκληση ενταγμένης πράξης πραγματοποιείται μέσω της τροποποίησης της σχετικής Απόφασης Ένταξης Πράξεων, σύμφωνα με το άρθρο 16 της παρούσας.

3. Δεν επιτρέπονται ανακλήσεις στις περιπτώσεις που η αρμόδια αρχή έχει ήδη ενημερώσει τον δικαιούχο για περιπτώσεις μη συμμόρφωσης στην αίτηση πληρωμής ή σε άλλη δήλωση, ή εάν η αρμόδια αρχή έχει ειδοποιήσει τον δικαιούχο για την πρόθεσή της να διενεργήσει επιτόπιο έλεγχο ή εάν από τον επιτόπιο έλεγχο αποκαλυφθούν τυχόν περιπτώσεις μη συμμόρφωσης για τα τμήματα των ως άνω εγγράφων που αφορούν οι περιπτώσεις μη συμμόρφωσης.

4. Στην περίπτωση που για την συγκεκριμένη πράξη, η οποία ανακαλείται, έχει καταβληθεί πληρωμή, τότε γίνεται ανάκτηση του ποσού σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, εκτός περιπτώσεων ανωτέρας βίας ή εξαιρετικών περιστάσεων.

## Άρθρο 18

### Τροποποίηση πράξης

1. Οι ενταγμένες πράξεις δύνανται να τροποποιούνται, προκειμένου να υπάρξει ένα πλαίσιο ευελιξίας στην υλοποίηση των ενταγμένων πράξεων, διασφαλίζοντας παράλληλα την έγκαιρη ολοκλήρωσή τους σε πλήρη συμφωνία με τους όρους και προϋποθέσεις της σχετικής Απόφασης Ένταξης Πράξεων. Η διαπίστωση της ανάγκης τροποποίησης της πράξης μπορεί να προκύψει:

- Με την υποβολή αποκλειστικά μέσω του ΠΣ αιτήματος τροποποίησης στοιχείων της πράξης από το δικαιούχο. Μπορεί να υποβληθεί κατά μέγιστο ένα αίτημα τροποποίησης κατ' έτος το οποίο θα αφορά στα επόμενα έτη εφαρμογής. Στο αίτημα θα πρέπει να αναφέρονται τα σημεία τροποποίησης και να τεκμηριώνονται επαρκώς οι λόγοι τροποποίησης στοιχείων της πράξης. Στο αίτημα επισυνάπτονται όλα τα παραστατικά που τεκμηριώνουν το αίτημα και υποβάλλεται εντός χρονικού διαστήματος που ορίζεται από τον ΕΦ. Αντίστοιχο αίτημα υποβάλλεται και για τις περιπτώσεις ανωτέρας βίας ή εξαιρετικών περιστάσεων, σύμφωνα με το άρθρο 3 του Καν(ΕΕ) 2116/2021 χωρίς αριθμητικό ή χρονικό περιορισμό.

- Κατά τη διαδικασία παρακολούθησης και ελέγχου της πράξης, στην περίπτωση που διαπιστώνονται αλλαγές στα στοιχεία της πράξης, όπως αυτά αποτυπώνονται στην απόφαση ένταξης, ή αποκλίσεις κατά την υλοποίηση της πράξης (λόγω διαχειριστικών προβλημάτων, εμπλοκών στην εκτέλεση της πράξης, κ.α.).

2. Οι τροποποιήσεις μπορεί να αφορούν:

- Μείωση του ζωικού κεφαλαίου της πράξης λόγω ανωτέρας βίας,
- αλλαγή στοιχείων του δικαιούχου (της νομικής μορφής, της επωνυμίας της επιχείρησης, επώνυμο, ΑΦΜ, κ.λπ.),
- μεταβιβάσεις εκμεταλλεύσεων ή τμημάτων αυτών,
- διόρθωση προφανών σφαλμάτων,

Οι τροποποιήσεις της πράξης δεν μπορεί να αφορούν:

- Σε αύξηση του ενταγμένου ζωικού κεφαλαίου και
- σε υπέρβαση του εγκεκριμένου ύψους στήριξης του δικαιούχου για τα έτη μέχρι τη λήξη της παρούσας προγραμματικής περιόδου.

3. Στις περιπτώσεις που η διαπίστωση της ανάγκης τροποποίησης προκύπτει κατόπιν υποβολής σχετικού αιτήματος από τον δικαιούχο, το αίτημα τροποποίησης υποβάλλεται από τον δικαιούχο ηλεκτρονικά μέσω του ΠΣ και λαμβάνει μοναδικό αριθμό και ημερομηνία οριστικοποίησης. Τα παραστατικά που κατά περίπτωση τεκμηριώνουν το αίτημα τροποποίησης, αναρτώνται από τον δικαιούχο σε ηλεκτρονική μορφή στο ΠΣ, κατά την υποβολή του αιτήματος τροποποίησης. Ο δικαιούχος υποχρεούται να προσκομίζει τα πρωτότυπα παραστατικά, σε οποιονδήποτε έλεγχο του ζητηθεί. Στις περιπτώσεις που η διαπίστωση της ανάγκης τροποποίησης προκύπτει κατόπιν υποβολής σχετικού αιτήματος από τον δικαιούχο, ο διοικητικός έλεγχος του αιτήματος πραγματοποιείται ηλεκτρονικά από τον ΕΦ μέσω των ΚΖΓΠ στο ΠΣ.

4. Με την οριστικοποίηση της υποβολής αιτήματος

τροποποίησης από τον δικαιούχο ή τη διαπίστωση της ανάγκης αλλαγής στοιχείων της πράξης, ο ΕΦ εξετάζει:

- Την επίπτωσή τους στα κριτήρια επιλεξιμότητας,
- τη σκοπιμότητα της τροποποίησης και εγκρίνει ή απορρίπτει, κατά περίπτωση, το αίτημα τροποποίησης της πράξης. Σε κάθε περίπτωση, θα πρέπει να τηρούνται οι όροι και προϋποθέσεις ένταξης της πράξης και να μην αλλοιώνεται το αποτέλεσμα της αξιολόγησής της σε βαθμό που να καθιστά την πράξη μη επιλέξιμη.

Ο ΕΦ ενημερώνει τους δικαιούχους μέσω μηνύματος ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, στην ηλεκτρονική διεύθυνση που έχουν δηλώσει στην αίτησή τους.

5. Με βάση το αποτέλεσμα της εξέτασης του αιτήματος τροποποίησης, ο ΕΦ προβαίνει σε τροποποίηση του Τεχνικού Δελτίου Πράξης στο ΟΠΣΚΑΠ μέσω του ΠΣ.

6. Σε περίπτωση που δεν απαιτείται τροποποίηση της Απόφασης Ένταξης, ο ΕΦ ενημερώνει τον δικαιούχο για την έγκριση ή απόρριψη του αιτήματός του.

7. Η απόφαση τροποποίησης καταχωρείται στο ΟΠΣΚΑΠ από τον ΕΦ.

8. Ο ΕΦ εξετάζει μία φορά κατ' έτος τη συνολική δαπάνη των πράξεων που περιλαμβάνονται στην ίδια Απόφαση Ένταξης και εφόσον υπάρχουν σημαντικές μεταβολές λόγω των τροποποιήσεων των επί μέρους πράξεων, εκδίδει τροποποίηση της Απόφασης Ένταξης Πράξεων.

## Άρθρο 19

### Μεταβίβαση εκμετάλλευσης

1. Για τους σκοπούς του παρόντος άρθρου νοούνται:

- α) «μεταβίβαση εκμετάλλευσης», η πώληση, η εκμίσθωση, η παραχώρηση, ή η μεταβίβαση με γονική παροχή ή κληρονομιά.

- β) «μεταβιβάζων», ο Δικαιούχος του οποίου η εκμετάλλευση μεταβιβάζεται σε άλλο Δικαιούχο.

- γ) «διάδοχος», ο Δικαιούχος στον οποίο μεταβιβάζεται η εκμετάλλευση.

2. Σε περίπτωση μεταβίβασης της εκμετάλλευσης συνεχίζεται η χορήγηση της ετήσιας στήριξης στον διάδοχο.

3. Δεν χορηγείται καμία ενίσχυση στον διάδοχο εφόσον:

- ο διάδοχος δεν επιθυμεί να είναι Δικαιούχος και δεν αναλαμβάνει τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις του μεταβιβάζοντος που απορρέουν από την έννομη σχέση μεταξύ του μεταβιβάζοντος και της αρμόδιας αρχής.

- ο διάδοχος δεν πληροί τα κριτήρια ένταξης ως Δικαιούχου.

4. Σε περίπτωση που ο διάδοχος είναι ήδη Δικαιούχος του Μέτρου σύμφωνα με άλλη πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος, τότε οι δεσμεύσεις για κάθε τμήμα της ενταγμένης εκμετάλλευσης τηρούνται χωριστά.

5. Όταν ο αποδέκτης της μεταβίβασης είναι ήδη Δικαιούχος της Παρέμβασης σύμφωνα με την ίδια Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος, οι δεσμεύσεις εφαρμόζονται στο ενοποιημένο τμήμα της εκμετάλλευσης.

6. Δεν επιτρέπεται η μεταβίβαση εκμετάλλευσης κατά το πρώτο έτος των δεσμεύσεων ως έτος αναφοράς, εκτός των περιπτώσεων ανωτέρας βίας.

7. Με εγκύκλιο του Γενικού Γραμματέα Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων του ΥΠΑΑΤ δύναται να παρέχονται διευκρινήσεις και να καθορίζονται περαιτέρω λεπτομέρειες για την εφαρμογή του παρόντος άρθρου.

#### Άρθρο 20

##### Αίτηση Πληρωμής

Για τη λήψη της κατ' έτος ενίσχυσης της Παρέμβασης της παρούσας, οι δικαιούχοι υποβάλλουν την ΕΑΕ κάθε έτους εφαρμογής, όπως προβλέπεται σε σχετική εγκύκλιο του ΟΠΕΚΕΠΕ, η οποία αποτελεί και αίτηση πληρωμής στο πλαίσιο της Παρέμβασης.

Η ΕΑΕ υποβάλλεται από τον ίδιο τον δικαιούχο ή από εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό του:

- Είτε απευθείας στον ΟΠΕΚΕΠΕ, μέσω κατάλληλου πληροφοριακού συστήματος,
- είτε μέσω ενός πιστοποιημένου φορέα υποδοχής αιτήσεων.

Οι αιτήσεις πληρωμής μεταφέρονται μέσω του ΠΣ στο ΟΠΣΚΑΠ, με κατάλληλη υπηρεσία διαδικτύου. Με σχετική εγκύκλιο του ΟΠΕΚΕΠΕ ορίζεται για κάθε έτος εφαρμογής η διαδικασία και το χρονικό διάστημα υποβολής των μητρώων κτηνοτροφικής εκμετάλλευσης των ζώων (χοίροι, αιγοπρόβατα).

#### Άρθρο 21

##### Διοικητικοί έλεγχοι πληρωμής

1. Αρμόδιος Φορέας για τη διενέργεια των ελέγχων πληρωμής είναι ο ΟΠΕΚΕΠΕ.

2. Μετά την παραλαβή κάθε αιτήματος πληρωμής και των συνημμένων παραστατικών, πραγματοποιείται μέσω των περιφερειακών Δ/νσεων του ΟΠΕΚΕΠΕ διοικητικός έλεγχος για την τήρηση των δεσμεύσεων, την πληρότητα και νομιμότητα των υποβαλλόμενων παραστατικών, το δηλούμενο ζωικό κεφάλαιο, αλλά και το εμπρόθεσμο της υποβολής τους.

3. Για τις ανάγκες του διοικητικού ελέγχου, τα ΚΖΓΠ βεβαιώνουν και καταχωρίζουν ηλεκτρονικά, μέσω του ΠΣ με τη λήξη του έτους δέσμευσης, για κάθε δικαιούχο της Παρέμβασης, τον αριθμό των ζώων που παραμένουν στην εκμετάλλευση ανά φυλή και ανά ηλικιακή κατηγορία.

4. Ο διοικητικός έλεγχος διενεργείται στο σύνολο των αιτήσεων πληρωμής, διεξάγεται μηχανογραφικά και περιλαμβάνει, διασταυρωτικούς ελέγχους με άλλες βάσεις δεδομένων (π.χ. ΟΣ, ΚΒΔ κ.τ.λ.), μεταξύ των αιτούμενων στοιχείων και των αποτελεσμάτων των ελέγχων και κατά περίπτωση διοικητικούς ελέγχους με τυχόν προσκομιζόμενα παραστατικά με στόχο να διαπιστωθεί ότι:

- α) πληρούνται τα κριτήρια επιλεξιμότητας, τηρούνται οι ελάχιστες απαιτήσεις διαχείρισης, οι δεσμεύσεις στο πλαίσιο της Παρέμβασης
- β) δεν υπάρχει διπλή χρηματοδότηση μέσω άλλων καθεστώτων της Ένωσης
- γ) η αίτηση πληρωμής είναι πλήρης και υποβάλλεται εντός σχετικής καθορισμένης προθεσμίας

5. Η επαλήθευση εγγραφής των ζώων στο Γενεαλογικό βιβλίο της φυλής γίνεται από το αρμόδιο ΚΖΓΠ μέσω του ΠΣ.

6. Με ευθύνη του ΟΠΕΚΕΠΕ και μετά από ανακοίνωση στην ιστοσελίδα του, οι δικαιούχοι ενημερώνονται για τα αποτελέσματα ελέγχου του αιτήματος πληρωμής τους. Η ενημέρωση περιλαμβάνει τη δυνατότητα υποβολής προσφυγής (ενδικοφανούς προσφυγής) κατά την έννοια του άρθρου 25 του ν. 2690/1999 (Α' 45).

7. Οι προσφυγές υποβάλλονται εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία που αναφέρεται στην ανακοίνωση στις Περιφερειακές Υπηρεσίες του ΟΠΕΚΕΠΕ μέσω του ΠΣ. Στην προσφυγή του ο δικαιούχος αναφέρει αναλυτικά τους λόγους και προσκομίζει οποιοδήποτε επιπλέον στοιχείο προκειμένου να αποδείξει τους ισχυρισμούς του.

8. Οι προσφυγές των δικαιούχων εξετάζονται από τριμελή επιτροπή, που συγκροτείται με απόφαση του Προϊσταμένου της αρμόδιας Περιφερειακής Υπηρεσίας του ΟΠΕΚΕΠΕ.

9. Σε περίπτωση καταγγελίας ή υπόνοιας για απάτη για την αξιολόγηση της αίτησης, πραγματοποιείται και συμπληρωματικός επιτόπιος έλεγχος.

10. Η εξέταση των προσφυγών ολοκληρώνεται εντός διαστήματος που δεν υπερβαίνει τους έξι (6) μήνες από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής τους.

11. Η διαδικασία καταβολής ενίσχυσης δύναται να ολοκληρωθεί πριν την εξέταση των προσφυγών.

12. Μετά το τέλος της εξέτασης των προσφυγών το σύνολο των στοιχείων καταχωρίζονται στο ΠΣ και μεταφέρονται στο ΟΠΣΚΑΠ, με κατάλληλη υπηρεσία διαδικτύου που παρέχεται από το τελευταίο.

13. Για τη διενέργεια των ελέγχων του παρόντος άρθρου, ο ΟΠΕΚΕΠΕ δύναται να εκδώσει διευκρινιστική εγκύκλιο.

#### Άρθρο 22

##### Επιτόπιοι έλεγχοι πληρωμής

1. Οι επιτόπιοι έλεγχοι πληρωμής πραγματοποιούνται από μικτά συνεργεία ελέγχου που απαρτίζουν ο ΟΠΕΚΕΠΕ και το αρμόδιο ΚΖΓΠ. Στις περιπτώσεις που το αρμόδιο ΚΖΓΠ αδυνατεί να συνδράμει στην πραγματοποίηση των επιτόπιων ελέγχων πληρωμής, αυτοί πραγματοποιούνται από συνεργεία ελέγχου του ΟΠΕΚΕΠΕ.

2. Σκοπός των ελέγχων είναι η μέτρηση του αριθμού ζώων και η επαλήθευση όσων εκ των ελάχιστων απαιτήσεων διαχείρισης, των κριτηρίων επιλεξιμότητας, των δεσμεύσεων και άλλων υποχρεώσεων που συνδέονται με το ζωικό κεφάλαιο που έχει δηλωθεί από τον δικαιούχο στο πλαίσιο της εν λόγω Παρέμβασης δεν ελέγχονται με μηχανογραφικό/διασταυρωτικό έλεγχο και δύναται να ελεγχθούν επιτόπιως.

3. Οι επιτόπιοι έλεγχοι καλύπτουν ποσοστό 3% του συνόλου των δικαιούχων της παρέμβασης που δεν έχουν απορριφθεί. Δικαιούχοι που έχουν κριθεί μη επιλέξιμοι από τον διοικητικό έλεγχο δεν λαμβάνονται υπόψη για τον υπολογισμό του δείγματος. Ωστόσο, εφόσον από τους ελέγχους αποκαλύπτονται σημαντικές παρατυπίες και περιπτώσεις μη συμμόρφωσης, το δείγμα ελέγχου αυξάνεται κατάλληλα.

4. Οι επιτόπιοι έλεγχοι δύναται να πραγματοποιούνται ταυτόχρονα με τους επιτόπιους ελέγχους της αιρεσιμότητας καθώς και άλλων παρεμβάσεων.

5. Ο ΟΠΕΚΕΠΕ τηρεί αρχείο με τη μεθοδολογία επιλογής δείγματος, τους λόγους επιλογής κάθε δικαιούχου για επιτόπιο έλεγχο και οι ελεγκτές ενημερώνονται σχετικά με το κριτήριο επιλογής, πριν τη διενέργειά του. Η διενέργεια των επιτόπιων ελέγχων δύναται να γνωστοποιηθεί στους υπό έλεγχο δικαιούχους, με την προϋπόθεση ότι δεν τίθεται σε κίνδυνο ο σκοπός ή η αποτελεσματικότητα του ελέγχου. Κάθε προαναγγελία περιορίζεται αυστηρά στο απολύτως αναγκαίο χρονικό διάστημα και δεν υπερβαίνει τις 48 ώρες, εξαιρουμένων δεόντως δικαιολογημένων περιπτώσεων.

6. Οι επιτόπιοι έλεγχοι διενεργούνται από ελεγκτές διαφορετικούς αυτών που διενεργούν τους διοικητικούς ελέγχους.

7. Για κάθε επιτόπιο έλεγχο που διενεργείται συντάσσεται έκθεση ελέγχου η οποία καθιστά δυνατή την επισκόπηση των λεπτομερειών των ελέγχων που διενεργούνται και την εξαγωγή συμπερασμάτων όσον αφορά στη συμμόρφωση με τις ελάχιστες απαιτήσεις διαχείρισης, τα κριτήρια επιλεξιμότητας, τις δεσμεύσεις και άλλες υποχρεώσεις. Η μη υπογραφή της έκθεσης από τον δικαιούχο δεν επηρεάζει το αποτέλεσμα του ελέγχου ούτε και το δικαίωμα του να υποβάλλει ένσταση.

8. Σε περίπτωση που κατά τον επιτόπιο έλεγχο διαπιστωθεί μη συμμόρφωση ή ύπαρξη παρατυπιών, ο δικαιούχος λαμβάνει αντίγραφο της έκθεσης ελέγχου ή απόσπασμα του μέρους της έκθεσης ελέγχου που τον αφορά με κάθε πρόσφορο μέσο. Σε περίπτωση διαφωνίας με τα αποτελέσματα του ελέγχου, ο ελεγχόμενος διατηρεί το δικαίωμα υποβολής ένστασης εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία απόδειξης παραλαβής των αποτελεσμάτων ελέγχου, στην υπηρεσία του ΟΠΕΚΕΠΕ που διενήργησε τον έλεγχο. Σε κάθε ΠΥ του ΟΠΕΚΕΠΕ, συγκροτούνται με απόφαση του Προέδρου του ΟΠΕΚΕΠΕ, μία ή περισσότερες τριμελείς επιτροπές υπαλλήλων, ειδικοτήτων συναφών με την παρέμβαση, με τους αντίστοιχους αναπληρωματικούς. Οι εν λόγω επιτροπές εκδικάζουν τις υποβαλλόμενες ενστάσεις, βασιζόμενες σε όσα καταγράφονται στα υποδείγματα των εκθέσεων ελέγχου και στα στοιχεία και τα αποδεικτικά (μητρώα, βεβαιώσεις κ.λπ.) που προσκομίζει ο ενιστάμενος γεωργός, καθώς και στις περαιτέρω διευκρινήσεις που δύνανται να ζητήσουν από τους ελεγκτές που διενήργησαν τον έλεγχο. Επιτόπια επίσκεψη της επιτροπής ενστάσεων στην ελεγχθείσα εκμετάλλευση, δεν δύναται να πραγματοποιηθεί. Στην εκάστοτε τριμελή σύνθεση των επιτροπών εκδίκασης ενστάσεων, δεν συμμετέχουν οι υπάλληλοι που διενήργησαν τον έλεγχο και τυγχάνουν τακτικά ή αναπληρωματικά μέλη των εν λόγω επιτροπών. Οι ενστάσεις εκδικάζονται εντός ενός μήνα από την υποβολή τους. Ο γεωργός ενημερώνεται εγγράφως για το αποτέλεσμα εκδίκασης της ένστασής του, είτε μέσω ταχυδρομείου, είτε μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου ή/και μέσω της «Καρτέλας Αγρότη». Δεύτερη ένσταση, για τον συγκεκριμένο έλεγχο, δεν εξετάζεται.

#### Άρθρο 23

##### Τροποποιήσεις ή αποσύρσεις αιτήσεων πληρωμής

1. Οι δικαιούχοι διατηρούν το δικαίωμα να διορθώσουν ή να τροποποιούν τις αιτήσεις πληρωμής ή/και τα παραστατικά πληρωμής, οποιαδήποτε στιγμή μετά την υποβολή τους, σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 59 του Καν. (ΕΕ) 2021/2116 χωρίς να θίγεται το δικαίωμα για λήψη ενίσχυσης, υπό την προϋπόθεση ότι ο ΟΠΕΚΕΠΕ αναγνωρίζει ότι τα προς διόρθωση στοιχεία ή παραλείψεις υπεβλήθησαν καλή τη πίστει και ότι η διόρθωση πραγματοποιείται είτε πριν ενημερωθεί ο αιτών ότι έχει επιλεγεί για επιτόπιο έλεγχο είτε πριν ο ΟΠΕΚΕΠΕ λάβει την απόφασή του σχετικά με την αίτηση.

Συγκεκριμένα για τη δυνατότητα τροποποίησης ή απόσυρσης των αιτήσεων πληρωμής ισχύουν οι όροι και προϋποθέσεις του άρθρου 7 του Καν (ΕΕ) 2022/1173, ενώ με ευθύνη του ΟΠΕΚΕΠΕ οι δικαιούχοι ενημερώνονται σχετικά με την καταληκτική ημερομηνία τροποποίησης ή απόσυρσης της αίτησης πληρωμής ή/και των παραστατικών πληρωμής.

2. Αίτημα για απόσυρση της αίτησης πληρωμής από το δικαιούχο δεν μπορεί να γίνει αποδεκτή, σύμφωνα με το άρθρο 7 του Καν. (ΕΕ) 2022/1173, στις περιπτώσεις που ο δικαιούχος έχει ενημερωθεί για τη διενέργεια ελέγχου ή εφόσον υπάρχουν ευρήματα ελέγχου.

3. Με εγκύκλιο του ΟΠΕΚΕΠΕ καθορίζονται οι λεπτομέρειες για τις προϋποθέσεις και τις προθεσμίες τροποποίησης ή απόσυρσης των αιτήσεων πληρωμής.

#### Άρθρο 24

##### Κυρώσεις - Μειώσεις

1. Εξαιρέσεις από τις διοικητικές κυρώσεις:

1.1. Δεν επιβάλλονται διοικητικές κυρώσεις:

1.1.1. Όταν η μη συμμόρφωση οφείλεται σε ανωτέρα βία ή φυσικά περιστατικά,

1.1.2. όταν η μη συμμόρφωση οφείλεται σε προφανή σφάλματα,

1.1.3. όταν η μη συμμόρφωση οφείλεται σε σφάλμα της αρμόδιας αρχής ή άλλης αρχής και εφόσον το σφάλμα δεν μπορούσε να εντοπιστεί εύλογα από το πρόσωπο το οποίο αφορά η διοικητική κύρωση,

1.1.4. όταν το συγκεκριμένο πρόσωπο μπορεί να πείσει την αρμόδια αρχή ότι δεν ευθύνεται για τη μη συμμόρφωση προς τα κριτήρια επιλεξιμότητας, ή εάν η αρμόδια αρχή πεισθεί άλλως ότι δεν ευθύνεται το συγκεκριμένο πρόσωπο.

1.2. Οι διοικητικές κυρώσεις δεν επιβάλλονται για εκείνα τα στοιχεία της αίτησης πληρωμής ως προς τα οποία ο δικαιούχος ενημερώνει εγγράφως την αρμόδια αρχή ότι η αίτηση πληρωμής είναι ανακριβής ή κατέστη ανακριβής μετά την υποβολή της, υπό τον όρο ότι η αρμόδια αρχή δεν έχει γνωστοποιήσει στον δικαιούχο την πρόθεσή της να διενεργήσει επιτόπιο έλεγχο και δεν τον έχει ήδη ενημερώσει σχετικά με τις περιπτώσεις μη συμμόρφωσης όσον αφορά την αίτηση πληρωμής.

1.3. Η αναφερόμενη στο στοιχείο 1.2 ενημέρωση από τον δικαιούχο, έχει ως αποτέλεσμα την προσαρμογή της αίτησης πληρωμής στην πραγματική κατάσταση.

2. Εκπρόθεσμα/μη υποβολή αίτησης πληρωμής ή παραστατικών συμμόρφωσης

Εκτός περιπτώσεων ανωτέρας βίας ισχύουν τα εξής:

2.1. υποβολή αίτησης πληρωμής ή των παραστατικών συμμόρφωσης, μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής, οδηγεί σε μείωση του ποσού που ο δικαιούχος θα είχε δικαίωμα να λάβει κατά 1% ανά εργάσιμη ημέρα, εάν η αίτηση είχε υποβληθεί εμπρόθεσμα,

2.2. καθυστέρηση υποβολής της αίτησης πληρωμής ή των παραστατικών συμμόρφωσης μεγαλύτερης των εικοσιπέντε (25) ημερολογιακών ημερών, αυτή θεωρείται μη αποδεκτή και δεν καταβάλλεται καμία ενίσχυση στο δικαιούχο.

3. Μη τήρηση της Αιρεσιμότητας

Σε περίπτωση μη τήρησης των κανόνων και προτύπων της αιρεσιμότητας, επιβάλλονται οι σχετικές διοικητικές κυρώσεις που προβλέπονται στην υπ' αρ. 1313/178948/9-6-2023 (Β' 3777) υπουργική απόφαση για την εφαρμογή του καθεστώτος της αιρεσιμότητας και όπως εξειδικεύονται σε σχετική εγκύκλιο του ΟΠΕΚΕΠΕ.

4. Κυρώσεις σχετικά με τα δηλούμενα ζώα.

4.1. Βάση υπολογισμού σε σχέση με μέτρα ενίσχυσης που αφορούν ζώα.

4.1.1. Τα ζώα που είναι παρόντα στην εκμετάλλευση θεωρούνται προσδιορισθέντα μόνο εάν η ταυτότητά τους προσδιορίζεται στην αίτηση πληρωμής. Μη σημαντικό ζώο θεωρείται μη προσδιορισθέν. Ειδικά για τα ιπποειδή η μη ύπαρξη βεβαίωσης αντιστοίχισης του ιπποειδούς με τον ιδιοκτήτη του, καθιστά το ζώο μη προσδιορισθέν. Τα προσδιορισθέντα ζώα μπορούν να αντικατασταθούν χωρίς απώλεια του δικαιώματος χορήγησης της στήριξης, εφόσον ο δικαιούχος δεν έχει ήδη ενημερωθεί για μη συμμόρφωση που έχει διαπιστωθεί σε σχέση με την αίτηση στήριξης ή την αίτηση πληρωμής, ούτε έχει ενημερωθεί για την διενέργεια επιτόπιου ελέγχου.

4.1.2. Για την επιβολή των κυρώσεων τα ζώα διακρίνονται σε ομάδες ανά φυλή. Ο υπολογισμός των κυρώσεων γίνεται για κάθε ομάδα χωριστά.

4.2. Μειώσεις- Κυρώσεις σε περιπτώσεις δηλούμενων ζώων περισσότερων από τα πραγματικά.

i) Εάν ο αριθμός των ζώων που έχει αιτηθεί για πληρωμή υπερβαίνει εκείνον που έχει προσδιορισθεί κατόπιν των διοικητικών ή και επιτόπιων ελέγχων, η ενίσχυση καταβάλλεται με βάση τον αριθμό των ζώων που έχουν προσδιορισθεί, υπό τον όρο ότι κατά τους διοικητικούς ή επιτόπιους ελέγχους:

α) ο αριθμός των ζώων που δεν έχουν προσδιορισθεί δεν ξεπερνά τα τρία (3) ζώα και

β) τα ζώα που δεν έχουν προσδιορισθεί μπορούν να αναγνωρίζονται ατομικώς με οποιοδήποτε μέσο προβλέπεται στους εξουσιοδοτικού κανονισμούς.

ii) Εάν ο αριθμός των ζώων που δεν έχουν προσδιορισθεί ξεπερνά τα τρία (3) ζώα, η ενίσχυση υπολογίζεται με βάση το ποσοστό απόκλισης. Ως ποσοστό απόκλισης ορίζεται ο λόγος του αριθμού ζώων που δεν έχουν προσδιορισθεί προς τον αριθμό των ζώων που προσδιορίστηκαν επί εκατό.

$$\text{Ποσοστό απόκλισης} = 100 \times \frac{(\text{αιτηθέντα} - \text{προσδιορισθέντα})}{\text{προσδιορισθέντα}}$$

Ειδικότερα:

- Αν το ποσοστό απόκλισης δεν υπερβαίνει το 10%, η ενίσχυση μειώνεται κατά:

- Το ποσοστό απόκλισης για την 1η φορά

- Σε περίπτωση επανάληψης κατά 1,50 x Ποσοστό Απόκλισης

Η ανωτέρω μείωση της ενίσχυσης αφορά στο αντίστοιχο έτος εφαρμογής.

- Αν το ποσοστό απόκλισης κυμαίνεται από 10%-30%, η ενίσχυση μειώνεται κατά:

- 1,50 x Ποσοστό Απόκλισης για την 1η φορά

- Σε περίπτωση επανάληψης κατά 2,00 x Ποσοστό Απόκλισης

Η ανωτέρω μείωση της ενίσχυσης αφορά στο αντίστοιχο έτος εφαρμογής

- Αν το ποσοστό απόκλισης κυμαίνεται από 30%-50%, η ενίσχυση μειώνεται κατά:

- 2,00 x Ποσοστό Απόκλισης για την 1η φορά

- Σε περίπτωση επανάληψης δεν καταβάλλεται ενίσχυση.

Η ανωτέρω μείωση της ενίσχυσης αφορά στο αντίστοιχο έτος εφαρμογής

- Αν το ποσοστό απόκλισης υπερβαίνει το 50%, δεν καταβάλλεται ενίσχυση.

Σε κάθε περίπτωση η άρνηση ελέγχου συνεπάγεται αποκλεισμό του παραγωγού από κάθε ενίσχυση.

5. Μη δήλωση του συνόλου των ενταγμένων ζώων στην αίτηση πληρωμής.

Εάν σε ένα δεδομένο έτος ο δικαιούχος δεν δηλώσει όλα τα ενταγμένα ζώα του στην αίτηση πληρωμής και η διαφορά μεταξύ των ενταγμένων ζώων και των ζώων του αιτήματος πληρωμής είναι:

α. Έως 5% τότε δεν επιβάλλεται καμία κύρωση,

β. από 5 έως 20% το ποσό του αιτήματος πληρωμής μειώνεται κατά 2%,

γ. από 20 έως 50% το ποσό του αιτήματος πληρωμής μειώνεται κατά 5%,

δ. άνω 50% το ποσό του αιτήματος πληρωμής μειώνεται κατά 20%.

6. Μη τήρηση φακέλου.

Εφόσον δεν τηρείται ή δεν είναι πλήρης ο προβλεπόμενος φάκελος από τον δικαιούχο, η συνολική ενίσχυση που δικαιούται ο δικαιούχος για το εξεταζόμενο έτος εφαρμογής μειώνεται κατά 2%.

7. Διακοπή συμμετοχής - Μη υποβολή αίτησης πληρωμής ή παραστατικών συμμόρφωσης δεύτερη φορά

7.1. Εάν ο δικαιούχος διακόψει τη συμμετοχή του από την Παρέμβαση δεν χορηγείται καμία ενίσχυση για το έτος της διακοπής ή εφόσον έχει χορηγηθεί ενίσχυση, αυτή ανακτάται σύμφωνα με την διαδικασία των αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών. Η ένταξη της πράξης του ανακαλείται.

7.2. Εάν ο δικαιούχος υποβάλλει για δεύτερη φορά εμπρόθεσμα την αίτηση πληρωμής ή τα παραστατικά συμμόρφωσης πέραν των εικοσι πέντε (25) ημερών από την καταληκτική ημερομηνία, η ένταξη της σχετικής πράξης ανακαλείται.

8. Μη συνεργασία κατά τη διάρκεια των ελέγχων.

8.1 Σε περίπτωση μη προσέλευσης στον επιτόπιο έλεγχο μετά από ειδοποίηση, άρνησης ελέγχου, μη συγκέ-

ντρωσης ή συγκράτησης των ζώων, απειλής ή χρήσης βίας κατά των ελεγκτών, παρεμπόδισης ή μη διευκόλυνσης της μετάβασης και επιθεώρησης στο σύνολο των σταβλικών εγκαταστάσεων και των βοηθητικών χώρων της εκμετάλλευσης ή μη συνεργασίας με Εθνικά και Κοινοτικά εξουσιοδοτημένα ελεγκτικά όργανα κατά τη διεξαγωγή των ελέγχων, η εκμετάλλευσή του θεωρείται ως μη ανευρεθείσα και στον δικαιούχο δεν καταβάλλεται ενίσχυση για το έτος κατά το οποίο διεξάγεται ο έλεγχος ή εφόσον έχει ήδη καταβληθεί, αυτή ανακτάται σύμφωνα με τη διαδικασία των αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών.

8.2 Σε περίπτωση επανάληψης των παραπάνω παραβάσεων σε επόμενο έλεγχο η ένταξη της σχετικής πράξης ανακαλείται.

#### 9. Μη τήρηση κριτηρίων επιλεξιμότητας

Σε περίπτωση μη τήρησης ενός ή περισσότερων κριτηρίων επιλεξιμότητας σε επίπεδο φυλής, δεν καταβάλλεται ενίσχυση στον δικαιούχο για το εξεταζόμενο έτος για την συγκεκριμένη φυλή που δεν τηρούνται τα κριτήρια επιλεξιμότητας ή εφόσον έχει ήδη καταβληθεί, αυτή ανακτάται σύμφωνα με τη διαδικασία των αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών.

Επιπλέον, η ένταξη της σχετικής πράξης τροποποιείται, έτσι ώστε να μην περιλαμβάνεται η εν λόγω φυλή ή ανακαλείται εφόσον ο δικαιούχος έχει ενταχθεί με μία μόνο φυλή.

#### 10. Δήλωση ψευδών στοιχείων

Στην περίπτωση που διαπιστώνεται ότι ο δικαιούχος δηλώνει ψευδή στοιχεία προκειμένου να λάβει την οικονομική ενίσχυση, τότε στον δικαιούχο δεν καταβάλλεται ενίσχυση για το έτος διαπίστωσης ή εφόσον έχει ήδη καταβληθεί, αυτή ανακτάται σύμφωνα με τη διαδικασία των αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών.

Επιπλέον, ο δικαιούχος αποκλείεται για το ημερολογιακό έτος της διαπίστωσης, καθώς και για το επόμενο.

Σε περίπτωση επανάληψης της παράβασης, η ένταξη της σχετικής πράξης ανακαλείται.

#### 11. Μη συμμόρφωση σε οδηγίες και υποδείξεις του αρμόδιου ΚΖΓΠ

Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης σε οδηγίες και υποδείξεις του αρμόδιου ΚΖΓΠ για την τήρηση του γενεαλογικού βιβλίου της φυλής, στην οποία ανήκουν τα ζώα, επιβάλλεται μείωση 4% επί του αιτήματος πληρωμής για το εξεταζόμενο έτος εφαρμογής και σε περίπτωση επανάληψης της παράβασης επιβάλλεται μείωση 8%.

Σε περίπτωση πολλαπλής επανάληψης της παράβασης, δηλαδή άνω των δυο παραβάσεων, τότε στον δικαιούχο δεν καταβάλλεται ενίσχυση για το εξεταζόμενο έτος ή εφόσον έχει ήδη καταβληθεί, αυτή ανακτάται σύμφωνα με τη διαδικασία των αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών. Επιπλέον, η ένταξη της σχετικής πράξης ανακαλείται.

#### 12. Σειρά των κυρώσεων, μειώσεων, απορριπτικών αποφάσεων ανακτήσεων που επιβάλλονται:

Η σειρά επιβολής των μειώσεων, απορριπτικών αποφάσεων, ανακτήσεων και κυρώσεων ορίζεται ως εξής:

1. Οι μειώσεις και οι κυρώσεις που προβλέπονται στην παρ. 4 (εκτός της υποπαρ. 4.2 ii τέταρτο σημείο) επιβάλλονται σε όλες τις περιπτώσεις μη συμμόρφωσης.

2. Το ποσό ενίσχυσης που προκύπτει από την εφαρμογή της παρ. 12.1 χρησιμεύει ως βάση για τον υπολογισμό τυχόν μειώσεων που επιβάλλονται σύμφωνα με τις παραγράφους 5 έως και 11 του παρόντος άρθρου.

3. Το ποσό ενίσχυσης που προκύπτει από την εφαρμογή της παρ. 12.2, χρησιμεύει ως βάση για τον υπολογισμό τυχόν μειώσεων που επιβάλλονται σε περιπτώσεις εκπρόθεσμης υποβολής, σύμφωνα με την παρ. 2 του παρόντος άρθρου.

4. Το ποσό ενίσχυσης που προκύπτει από την εφαρμογή της παρ. 12.3, χρησιμεύει ως βάση για τον υπολογισμό τυχόν μειώσεων που επιβάλλονται σύμφωνα με την παρ. 3 του παρόντος άρθρου.

5. Το ποσό ενίσχυσης που προκύπτει από την εφαρμογή της παρ. 12.4, χρησιμεύει ως βάση για τον υπολογισμό τυχόν μειώσεων που επιβάλλονται σύμφωνα με την παρ. 4, υποπαρ. 4.2. ii τέταρτο σημείο.

### Άρθρο 25

#### Διαδικασία Καταβολής Ενίσχυσης

1. Ο ΟΠΕΚΕΠΕ, ως οργανισμός πληρωμής πραγματοποιεί την έγκριση (αναγνώριση και εκκαθάριση) της δαπάνης, δια των οργανικών μονάδων επιπέδου περιφερειακών Διευθύνσεων, οι οποίες έχουν εξουσιοδοτηθεί σύμφωνα με τον κανονισμό λειτουργίας του ΕΛΕΓΕΠ, όπως κάθε φορά ισχύει.

2. Η διαδικασία καταβολής της ενίσχυσης διενεργείται σύμφωνα με σχετική εγκύκλιο του ΟΠΕΚΕΠΕ.

3. Κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 44 του Καν(ΕΕ)2116/2021, δύναται να καταβληθεί προκαταβολή της ενίσχυσης, μετά την ολοκλήρωση των διοικητικών ελέγχων όπως περιγράφονται στο άρθρο 21 της παρούσας, πριν την 1η Δεκεμβρίου αλλά όχι πριν τη 16η Οκτωβρίου εκάστου έτους.

4. Επιπλέον, ο ΕΦ προβαίνει στην έκδοση απόφασης έγκρισης διάθεσης πίστωσης, στην οποία αναγράφεται το συνολικό ποσό καταβολής στους δικαιούχους, η συνολική απόφαση (ΣΑΕ), ο ενάρθρος (ΚΑΕ) και ο τίτλος του έργου του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων από το οποίο θα πραγματοποιηθεί η διάθεση της πίστωσης. Ο ΕΦ διαβιβάζει την απόφαση αυτή στη Γενική Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών, Διεύθυνση Οικονομικής Διαχείρισης του ΥΠΑΑΤ και την καταχωρίζει στο ΟΠΣΚΑΠ.

5. Η Διεύθυνση Οικονομικής Διαχείρισης του ΥΠΑΑΤ, σε συνέχεια της ως άνω απόφασης, εκδίδει εντολή κατανομής πίστωσης με την οποία μεταφέρονται οι πιστώσεις στον Ειδικό Λογαριασμό Εγγυήσεων Γεωργικών Προϊόντων (ΕΛΕΓΕΠ). Την εντολή αυτή διαβιβάζει στην Τράπεζα της Ελλάδος, την αναρτά στο Πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» και την καταχωρίζει στο ΟΠΣΚΑΠ.

### Άρθρο 26

#### Ανωτέρα βία και εξαιρετικές περιστάσεις

1. Ως «ανωτέρα βία» και «εξαιρετικές περιστάσεις» σύμφωνα με το άρθρο 3 του Καν.(ΕΕ) 2116/2021 δύναται να αναγνωρισθούν ιδίως οι ακόλουθες περιπτώσεις:

- α) Σοβαρή φυσική καταστροφή ή σοβαρό καιρικό φαινόμενο που πλήττει βαριά την εκμετάλλευση,
- β) καταστροφή, λόγω ατυχήματος, κτιρίων της εκμετάλλευσης που χρησιμοποιούνται για την εκτροφή ζώων

γ) επιζωοτία που πλήττει ένα μέρος ή το σύνολο των ζώων του δικαιούχου,

δ) απαλλοτρίωση του συνόλου ή σημαντικού τμήματος της εκμετάλλευσης, εφόσον δεν ήταν προβλέψιμη κατά την ημέρα υποβολής της αίτησης,

ε) θάνατος του δικαιούχου,

στ) μακροχρόνια ανικανότητα του δικαιούχου προς εργασία.

Καθώς και οι περιπτώσεις που αναφέρονται στην υπ' αρ. 255/58529/22-03-2019 (Β' 1112) υπουργική απόφαση και σε κάθε άλλη σχετική εγκύκλιο, υπουργική απόφαση ή νομοθεσία.

2. Εάν ο δικαιούχος δεν ήταν σε θέση να εκπληρώσει τις δεσμεύσεις της Παρέμβασης ως αποτέλεσμα ανωτέρας βίας ή εξαιρετικών περιστάσεων, διατηρεί το δικαίωμά του να λάβει ενίσχυση για τα έτη κατά τα οποία προέκυψε η περίπτωση ανωτέρας βίας ή οι εξαιρετικές περιστάσεις ως αποτέλεσμα των δεσμεύσεων που αναλήφθηκαν σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 5 του άρθρου 59 του Καν.(ΕΕ) 2116/2021.

3. Οι περιπτώσεις ανωτέρας βίας και οι εξαιρετικές περιπτώσεις υποβάλλονται εγγράφως στον ΟΠΕΚΕΠΕ μαζί με σχετικά αποδεικτικά στοιχεία εντός τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών από την ημέρα που ο δικαιούχος ή ο έλκων εξ αυτού δικαιώματα είναι σε θέση να το πράξει.

4. Ο ΟΠΕΚΕΠΕ αξιολογεί τις ανωτέρω περιπτώσεις και γνωμοδοτεί. Τα αποτελέσματα της γνωμοδότησης καταχωρούνται στο ΠΣ και γνωστοποιούνται στο αρμόδιο ΚΖΓΠ και στην Κεντρική Υπηρεσία του ΕΦ.

#### Άρθρο 27

##### Ανάκτηση Αχρεωστήτως Καταβληθέντων Ποσών

Τυχόν αχρεωστήτως καταβληθέντα ποσά για μια συγκεκριμένη περίοδο δύνανται, σε περίπτωση διαπίστωσης ύπαρξης άλλης αναγνωρισμένης και εκκαθαρισμένης απαίτησης του αιτούντα, να συμψηφιστούν με την εν λόγω αναγνωρισμένη και εκκαθαρισμένη απαίτησή του και σε περιπτώσεις που τα ποσά δεν επαρκούν, ανακτώνται με τη διαδικασία που περιγράφεται στο εκάστοτε ισχύον νομοθετικό πλαίσιο.

#### Άρθρο 28

##### Παρακολούθηση της Παρέμβασης

1. Ο ΕΦ, μέσω των ΚΖΓΠ, έχει την ευθύνη παρακολούθησης και τον έλεγχο της ορθής υλοποίησης της Παρέμβασης σύμφωνα με την κείμενη Εθνική και Κοινοτική νομοθεσία

2. Τα ΚΖΓΠ προβαίνουν:

- Στην τεχνική στήριξη προς τους δικαιούχους,
- στην διενέργεια επιτόπιων επισκέψεων για την παρακολούθηση και αξιολόγηση της υλοποιούμενης Παρέμβασης,
- στην υποβολή ετήσιας έκθεσης προς την Κεντρική Υπηρεσία του ΕΦ για την πορεία υλοποίησης της Παρέμβασης, στην οποία αναφέρεται:
  - α. Ο αριθμός των δικαιούχων, των ζώων και των ΜΖΚ ανά Περιφερειακή Ενότητα, σύμφωνα με υπόδειγμα που θα σταλεί από την Κεντρική Υπηρεσία του ΕΦ,
  - β. οι έλεγχοι που έχουν πραγματοποιηθεί και τα πορίσματα αυτών,
  - γ. οι υλοποιούμενες ενέργειες για την τεχνική στήριξη των δικαιούχων και την ορθή εφαρμογή της Παρέμβασης.

#### Άρθρο 29

##### Εξουσιοδοτικές διατάξεις

Με εγκυκλίους του ΟΠΕΚΕΠΕ καθορίζονται οι απαραίτητες διαδικασίες πληρωμών που απορρέουν από την παρούσα.

#### Άρθρο 30

##### Τελικές Διατάξεις

Η παρούσα απόφαση έχει ισχύ από την ημερομηνία δημοσίευσής της.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 22 Αυγούστου 2024

Ο Υφυπουργός

**ΧΡΗΣΤΟΣ ΚΕΛΛΑΣ**



## ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

### 1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

#### • Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

### 2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

**Ταχυδρομική Διεύθυνση:** Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

**ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ:** 210 5279000 - fax: 210 5279054

#### ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

**Πωλήσεις - Συνδρομές:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

**Πληροφορίες:** (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

**Παραλαβή Δημ. Ύλης:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

**Ωράριο για το κοινό:** Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

**Πείτε μας τη γνώμη σας,**

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

