



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ - Υπογεγραμμένο Από: ANNA
SPYROPOULOU
Ημερομηνία: 2024.06.19 13:41:24 EEST



ΑΑΔΕ

Ανεξάρτητη Αρχή
Δημοσίων Εσόδων

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ & ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ
(Γ.Δ.Α.Δ.Ο.)
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ Γ - ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ, ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΩΝ ΚΑΙ
ΜΕΘΟΔΩΝ

Αθήνα, 18 Ιουνίου 2024
Αριθ. Πρωτ.: Δ. ΟΡΓ. Γ 1071021 ΕΞ
2024

Ταχ. Δ/ση : Λεωχάρους 2
Ταχ. Κώδικας : 10184 Αθήνα
Πληροφορίες : Τζίμου Αναστασία
Τηλέφωνο : 2132112947
e-mail : a.tzimou@aaade.gr

ΠΡΟΣ: Αποδέκτες του Πίνακα
Διανομής

Θέμα: «Επικαιροποίηση της ύλης του Εγχειριδίου Επιλεγμένων Λειτουργικών Διαδικασιών της Διεύθυνσης Δασμολογικών Θεμάτων, Ειδικών Καθεστώτων και Απαλλαγών (Δ.Δ.Θ.Ε.Κ.Α.) και του Αυτοτελούς Τμήματος Διεθνών Τελωνειακών Σχέσεων (Α.Τ.ΔΙ.Τ.Σ.) της Γενικής Διεύθυνσης Τελωνείων & Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.)», έκδοσης Νοεμβρίου 2023.

Σχετ: το υπό στοιχεία Δ. ΟΡΓ. Γ 1148141 ΕΞ 2023/28-11-2023 έγγραφο της Διεύθυνσης Οργάνωσης.

1.-Σε συνέχεια του ανωτέρου σχετικού εγγράφου, με το οποίο στάλθηκε το «Εγχειρίδιο Επιλεγμένων Λειτουργικών Διαδικασιών της Διεύθυνσης Δασμολογικών Θεμάτων, Ειδικών Καθεστώτων και Απαλλαγών (Δ.Δ.Θ.Ε.Κ.Α.) και του Αυτοτελούς Τμήματος Διεθνών Τελωνειακών Σχέσεων (Α.Τ.ΔΙ.Τ.Σ.) της Γενικής Διεύθυνσης Τελωνείων & Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.)», το οποίο εκδόθηκε το Νοέμβριο του έτους 2023 με μέριμνα της Διεύθυνσης Οργάνωσης, σας στέλνουμε, νεότερη έκδοση, Ιουνίου 2024, με επικαιροποιημένη τη διαδικασία της Διεύθυνσης Δασμολογικών Θεμάτων, Ειδικών Καθεστώτων και Απαλλαγών (Δ.Δ.Θ.Ε.Κ.Α.) με τίτλο «Έκδοση Δεσμευτικών Δασμολογικών Πληροφοριών (Δ.Δ.Π.)».

Το ανωτέρω Εγχειρίδιο επισυνάπτεται στο παρόν έγγραφο και απευθύνεται μόνο σε Υπηρεσίες της ΑΑΔΕ, για αποκλειστική χρήση από τα στελέχη αυτών.

2.- Ύστερα από τα ανωτέρω παρακαλούμε:

α) Οι Προϊστάμενοι των Διευθύνσεων α) Δασμολογικών Θεμάτων, Ειδικών Καθεστώτων και Απαλλαγών (Δ.Δ.Θ.Ε.Κ.Α.) και β) του Αυτοτελούς Τμήματος Διεθνών Τελωνειακών Σχέσεων (Α.Τ.ΔΙ.Τ.Σ.) σε περίπτωση μεταβολής κάποιας διαδικασίας, να την αποστείλουν στη Διεύθυνση Οργάνωσης, επικαιροποιημένη στο σχετικό έντυπο καταγραφής, προκειμένου στη συνέχεια να ενημερώνονται οι Υπηρεσίες που τις εφαρμόζουν και

β) Οι Προϊστάμενοι των Περιφερειακών και των Ειδικών Αποκεντρωμένων Υπηρεσιών, που εφαρμόζουν τις διαδικασίες που περιλαμβάνονται στο Εγχειρίδιο, να δώσουν σαφείς οδηγίες στους υπαλλήλους αυτών, για την ακριβή εφαρμογή τους, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο έντυπο καταγραφής της κάθε διαδικασίας.

Για τυχόν διευκρινίσεις ως προς τα καταγεγραμμένα στο Εγχειρίδιο βήματα υλοποίησης των διαδικασιών και ως προς το περιεχόμενο αυτών, παρακαλούνται οι ενδιαφερόμενοι να απευθύνονται στις Υπηρεσίες οι οποίες κατέγραψαν και επικαιροποίησαν τις διαδικασίες αυτών.

3.-Επισημαίνεται ότι, ο εμπλουτισμός του Εγχειριδίου με την καταγραφή νέων διαδικασιών, καθώς και η επικαιροποίηση των ήδη καταγεγραμμένων θα πραγματοποιείται κάθε φορά που αυτό κρίνεται απαραίτητο, καθώς αποτελεί βέλτιστη πρακτική στο πλαίσιο λειτουργίας των Υπηρεσιών της ΑΑΔΕ.

ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ

**ΜΕ ΕΝΤΟΛΗ ΔΙΟΙΚΗΤΗ
Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ
ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ
ΕΥΘΥΜΙΟΣ ΣΑΪΤΗΣ**

Συνημμένα: Ως άνω

ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ ΠΙΝΑΚΑ ΔΙΑΝΟΜΗΣ:

I. ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ ΓΙΑ ΕΝΕΡΓΕΙΑ:

1. - Οι Προιστάμενοι των Δ/νσεων:

α) Δασμολογικών Θεμάτων, Ειδικών Καθεστώτων και Απαλλαγών (Δ.Δ.Θ.Ε.Κ.Α.) και

β) του Αυτοτελούς Τμήματος Διεθνών Τελωνειακών Σχέσεων (Α.Τ.ΔΙ.Τ.Σ.)

2. - Αποδέκτες του Πίνακα Δ΄ της ΑΑΔΕ

3. - Διεύθυνση Στρατηγικής Τεχνολογιών Πληροφορικής (ΔΙ.Σ.ΤΕ.ΠΛ.) (με την παράκληση να αναρτηθεί: αα) στην Ηλεκτρονική Βιβλιοθήκη και ββ) στον εσωτερικό ιστότοπο - intranet).

II. ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ:

1. Διευθύνσεις:

α) Στρατηγικού Σχεδιασμού (Δ.Σ.Σ.)

β) Εσωτερικού Ελέγχου (Δ.ΕΣ.ΕΛ.)

γ) Επικοινωνίας (Δ.ΕΠΙΚ.)

δ) Στρατηγικής Τελωνειακών Ελέγχων και Παραβάσεων (Δ.Σ.Τ.Ε.Π.)

ε) Τελωνειακών Διαδικασιών (Δ.Τ.Δ.)

στ) Ειδικών Φόρων κατανάλωσης (Ε.Φ.Κ.) και Φόρου Προστιθέμενης Αξίας (Φ.Π.Α.)

2. Αυτοτελή Τμήματα:

α) Υποστήριξης Υπευθύνου Προστασίας Δεδομένων

β) Υποστήριξης (Α.Τ.Υ.) της Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.

III. ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ:

1. Γραφείο Διοικήτη της ΑΑΔΕ

2. Προϊσταμένους των Γενικών Διευθύνσεων:

α) Ανθρώπινου Δυναμικού & Οργάνωσης (Γ.Δ.Α.Δ.Ο.)

β) Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης (Γ.Δ.ΗΛΕ.Δ.)

γ) Οικονομικών Υπηρεσιών (Γ.Δ.Ο.Υ.)

- δ) Φορολογίας (Γ.Δ.Φ.)
 - ε) Φορολογικών Λειτουργιών (Γ.Δ.Φ.Λ.)
 - ζ) Τελωνείων και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.)
 - η) Γενικού Χημείου του Κράτους (Γ.Δ.Γ.Χ.Κ.)
3. Διεύθυνση Οργάνωσης (Δ.ΟΡΓ.) - Τμήματα: Γ΄ , Α΄ , Β΄ και Δ΄



ΑΑΔΕ
Ανεξάρτητη Αρχή
Δημοσίων Εσόδων

ΥΠΗΡΕΤΟΥΜΕ ΠΙΣΤΑ
ΔΗΜΟΣΙΟ ΣΥΜΦΕΡΟΝ
ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ

Εγχειρίδιο

**Επιλεγμένων Λειτουργικών Διαδικασιών της
Διεύθυνσης Δασμολογικών Θεμάτων, Ειδικών
Καθεστώτων και Απαλλαγών (Δ.Δ.Θ.Ε.Κ.Α.) και του
Αυτοτελούς Τμήματος Διεθνών Τελωνειακών
Σχέσεων (Α.Τ.ΔΙ.Τ.Σ.) της
Γενικής Διεύθυνσης Τελωνείων &
Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.)**

**Αθήνα,
Ιούνιος 2024**



ΑΑΔΕ
Ανεξάρτητη Αρχή
Δημοσίων Εσόδων

ΥΠΗΡΕΤΟΥΜΕ ΠΙΣΤΑ
ΔΗΜΟΣΙΟ ΣΥΜΦΕΡΟΝ
ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ

A. - Σύνταξη Περιεχομένου

Διεύθυνση Δασμολογικών Θεμάτων, Ειδικών Καθεστώτων και Απαλλαγών (Δ.Δ.Θ.Ε.Κ.Α.) και Αυτοτελές Τμήμα Διεθνών Τελωνειακών Σχέσεων (Α.Τ.ΔΙ.Τ.Σ.) της Γενικής Διεύθυνσης Τελωνείων και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.) της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)

B. - Επισπεύδουσα Υπηρεσία, Επεξεργασία Περιεχομένου και Επιμέλεια Έκδοσης

Γενική Διεύθυνση Ανθρώπινου Δυναμικού και Οργάνωσης (Γ.Δ.Α.Δ.Ο.)
Διεύθυνση Οργάνωσης (Δ.ΟΡΓ.)
Τμήμα Γ' - Διαδικασιών, Λειτουργιών και Μεθόδων



ΑΑΔΕ
Ανεξάρτητη Αρχή
Δημοσίων Εσόδων

ΥΠΗΡΕΤΟΥΜΕ ΠΙΣΤΑ
ΔΗΜΟΣΙΟ ΣΥΜΦΕΡΟΝ
ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ

Πρόλογος

Αγαπητοί συνάδελφοι,

Στα πλαίσια των προσπάθειών που καταβάλλει η Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ), ως πρότυπος Οργανισμός, υιοθετούνται βέλτιστες πρακτικές προκειμένου να ανταποκρίνεται με επιτυχία στο μεταβαλλόμενο εσωτερικό και εξωτερικό περιβάλλον, καθώς και να βελτιώνεται συνεχώς η ποιότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών προς τους πολίτες και η αποτελεσματικότητα και αποδοτικότητα αυτής.

Με στόχο την συνεχή βελτίωση των Υπηρεσιών της ΑΑΔΕ, μέσω της διάχυσης της γνώσης και της ομοιόμορφης εφαρμογής των διαδικασιών από τις Υπηρεσίες της, η Γενική Διεύθυνση Ανθρώπινου Δυναμικού και Οργάνωσης (Γ.Δ.Α.Δ.Ο.) εκδίδει, με μέριμνα της Διεύθυνσης Οργάνωσης, «Εγχειρίδιο Επιλεγμένων Λειτουργικών Διαδικασιών της Διεύθυνσης Δασμολογικών Θεμάτων, Ειδικών Καθεστώτων και Απαλλαγών (Δ.Δ.Θ.Ε.Κ.Α.) και του Αυτοτελούς Τμήματος Διεθνών Τελωνειακών Σχέσεων (Δ.Τ.ΔΙ.Τ.Σ.)» της Γενικής Διεύθυνσης Τελωνείων και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.) της ΑΑΔΕ.

Το παρόν Εγχειρίδιο επιλεγμένων λειτουργικών διαδικασιών, έκδοσης 2023, περιλαμβάνει διαδικασίες της ανωτέρω Διεύθυνσης και Αυτοτελούς Τμήματος και απευθύνεται αποκλειστικά στους υπαλλήλους των υπηρεσιών της ΑΑΔΕ, προκειμένου να το αξιοποιήσουν κατά την άσκηση των καθηκόντων τους ως εύχρηστο και χρήσιμο καθημερινό εργαλείο. Ειδικότερα με την ορθή χρήση του περιεχομένου του, υπό τις οδηγίες και των Προϊσταμένων των Υπηρεσιών, αναμένεται να επιτευχθεί η ομοιόμορφη, συντομότερη και ορθή εφαρμογή των ως άνω διαδικασιών, άρα και η βέλτιστη εξυπηρέτηση του δημοσίου συμφέροντος και των πολιτών, η διασφάλιση των υπαλλήλων που τις εφαρμόζουν, καθώς και η βελτίωση της αποδοτικότητας και αποτελεσματικότητάς κατά την εφαρμογή των συγκεκριμένων διαδικασιών.

Αθήνα, 28 Νοεμβρίου 2023
Ο Προϊστάμενος της Γενικής Διεύθυνσης
Ανθρώπινου Δυναμικού και Οργάνωσης
Ε. Σαΐτης

Περιεχόμενα

Πρόλογος.....	3
Πίνακας Ακρωνυμίων και Αρκτικόλεξων.....	6
Λεξικό όρων.....	9
Εισαγωγή.....	10
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΛΩΝΕΙΩΝ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΩΝ ΦΟΡΩΝ ΚΑΤΑΝΑΛΩΣΗΣ (Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.).....	12
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΑΣΜΟΛΟΓΙΚΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ, ΕΙΔΙΚΩΝ ΚΑΘΕΣΤΩΤΩΝ ΚΑΙ ΑΠΑΛΛΑΓΩΝ.....	12
1.1 Διαχείριση των δασμολογικών ποσοτώσεων.....	12
1.2 Εφαρμογή προσωρινών δασμών αντανάμπινγκ και αντισταθμιστικών δασμών κατά τη θέση των εμπορευμάτων σε ελεύθερη κυκλοφορία.....	17
1.3 Εφαρμογή οριστικών δασμών αντανάμπινγκ και αντισταθμιστικών δασμών κατά τη θέση των εμπορευμάτων σε ελεύθερη κυκλοφορία.....	20
1.4 Έκδοση πιστοποιητικού EUR1 κατά την εξαγωγή.....	23
1.5 Εγγραφή στο σύστημα εγγεγραμμένων εξαγωγέων (Registered Exporter – R.EX.).....	29
1.6 Τελωνισμός αυτοκινήτων που παραλαμβάνονται από πολύτεχνους γονείς και γονείς με τρία τέκνα με απαλλαγή από το τέλος ταξινόμησης.....	33
1.7 Χορήγηση απαλλαγής από τον Ειδικό Φόρο Κατανάλωσης (Ε.Φ.Κ.) αιθυλικής αλκοόλης για ιατρικούς και επιστημονικούς σκοπούς.....	38
1.8 Χορήγηση απαλλαγής από τον Ειδικό Φόρο Κατανάλωσης (Ε.Φ.Κ.) καυσίμων κινητήρων σε πρεσβείες και σε διεθνείς οργανισμούς με συμφηφιστική ατέλεια.....	43
1.9 Παραλαβή αλκοολούχων ποτών και καπνικών προϊόντων με απαλλαγή από δασμοφορολογικές επιβαρύνσεις στα πλαίσια διπλωματικών και προξενικών σχέσεων.....	47
1.10 Τελωνειακή τακτοποίηση – αποδέσμευση από τους κληρονόμους Ι.Χ. επιβατικών αυτοκινήτων που έχουν παραληφθεί από άτομα με αναπηρίες με απαλλαγή από το τέλος ταξινόμησης.....	51
1.11 Εφοδιασμός πλοίων με καύσιμα από ελεύθερα αποθέματα (φορολογημένα), με διαδικασία επιστροφής του Ειδικού Φόρου Κατανάλωσης (Ε.Φ.Κ.).....	55
1.12 Τελωνισμός με απαλλαγή από το τέλος ταξινόμησης Ι.Χ. επιβατικών αυτοκινήτων από πρόσωπα που μεταφέρουν τη συνήθη κατοικία τους στην Ελλάδα.....	60
1.13 Υπαγωγή Ι.Χ. επιβατικών οχημάτων σε καθεστώς Προσωρινής Εισαγωγής (συνήθης διαδικασία).....	66
1.14 Όροι και προϋποθέσεις έκδοσης άδειας χρήσης ειδικού καθεστώτος τελειοποίησης προς επανεξαγωγή.....	69
1.15 Όροι και προϋποθέσεις έκδοσης αδειάς του ειδικού καθεστώτος τελειοποίησης προς επανεισαγωγή (παθητική τελειοποίηση).....	74
1.16 Υπαγωγή σε καθεστώς προσωρινής εισαγωγής σκαφών αναψυχής Ιδιωτικής Χρήσης (χορήγηση δελτίου κίνησης-Transit Log).....	78
1.17 Έκδοση γνωμοδοτήσεων από την Ανωτάτη Επιτροπή Τελωνειακών Αμφισβητήσεων (Α.Ε.Τ.Α.).....	82
1.18 Έκδοση Δεσμευτικών Δασμολογικών Πληροφοριών (Δ.Δ.Π.).....	85
1.19 Έκδοση άδειας υπαγωγής εμπορευμάτων στο ειδικό καθεστώς ειδικού προορισμού.....	88
1.20 Διαχείριση των αυτόνομων δασμολογικών ποσοτώσεων και αναστολών.....	91
1.21 Έκδοση «Άδειας Εγκεκριμένου Εξαγωγέα» στο πλαίσιο της απλοποιημένης διαδικασίας απόδειξης της προτιμησησικής καταγωγής ή της ελεύθερης κυκλοφορίας των εμπορευμάτων.....	94
1.22 Έκδοση πιστοποιητικών κυκλοφορίας εμπορευμάτων A.TR κατά την εξαγωγή εμπορευμάτων στα πλαίσια της Τελωνειακής Ένωσης Ε.Ε. - Τουρκίας.....	100
1.23 Λειτουργία του εμπιστευτικού ηλεκτρονικού συστήματος διαχείρισης σφραγίδων «SMS» (Specimen Management System) για τα πιστοποιητικά προτιμησησικής καταγωγής και τα πιστοποιητικά ελεύθερης κυκλοφορίας.....	103
1.24 Απαλλαγή από το τέλος ταξινόμησης Ι.Χ. επιβατικών αυτοκινήτων που παραλαμβάνονται από άτομα με αναπηρίες (ΑμεΑ).....	108

1.25 Θεώρηση των Βιβλίων Ατέλειας καυσίμων αλιευτικών σκαφών	113
1.26 Χορήγηση απαλλαγής από εισαγωγικό δασμό κατά την επανεισαγωγή εμπορευμάτων κατόπιν οριστικής/προσωρινής εξαγωγής αυτών.....	117
1.27 Έκδοση άδειας λειτουργίας αποθήκης Τελωνειακής Αποταμίευσης	121
1.28 Εκκαθάριση του καθεστώτος της Τελωνειακής Αποταμίευσης με υπαγωγή των εμπορευμάτων σε επόμενο καθεστώς.....	124
1.29 Εκκαθάριση του καθεστώτος της τελωνειακής αποταμίευσης με την έξοδο των εμπορευμάτων από την ΕΕ	127
1.30 Εκκαθάριση του καθεστώτος της Τελωνειακής Αποταμίευσης με την καταστροφή των εμπορευμάτων	132
1.31 Εκκαθάριση του καθεστώτος της Τελωνειακής Αποταμίευσης με την εγκατάλειψη των εμπορευμάτων υπέρ του Δημόσιου	135
1.32 Υπαγωγή εμπορευμάτων σε καθεστώς Τελωνειακής Αποταμίευσης.....	138

ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΔΙΕΘΝΩΝ ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ (Α.Τ.ΔΙ.Τ.Σ.)

2.1 Συντονισμός και διαμόρφωση εθνικών θέσεων για τη σύναψη ή την αναθεώρηση συμφωνιών της Ε.Ε. με τρίτες χώρες στον τελωνειακό τομέα ή συμφωνιών που περιλαμβάνουν πεδία τελωνειακού ενδιαφέροντος	145
2.2 Παρακολούθηση εργασιών στο πλαίσιο διεθνών Οργανισμών ή άλλων φορέων του Δημοσίου για την υιοθέτηση Συμφωνιών που περιλαμβάνουν διατάξεις τελωνειακού ενδιαφέροντος και συνεισφορά στη μεταφορά τους στο εσωτερικό δίκαιο	148
2.3 Διοργάνωση διμερών και πολυμερών συναντήσεων σε επίπεδο Γενικών Διευθυντών Τελωνείων	151
2.4 Προετοιμασία φακέλου εκπροσώπησης του Γενικού Διευθυντή Τελωνείων & Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ.&Ε.Φ.Κ.) της ΑΑΔΕ σε συναντήσεις υψηλού επιπέδου της Ε.Ε., διεθνών οργανισμών και πρωτοβουλιών σε θέματα τελωνειακού ενδιαφέροντος	155
2.5 Παρακολούθηση των εργασιών των Οργάνων, Επιτροπών και Ομάδων του Παγκόσμιου Οργανισμού Τελωνείων (Π.Ο.Τ.)	157

Πίνακας Ακρωνυμίων και Αρκτικόλεξων

Α.Β.Κ.Τ.	Αριθμός Βιβλίου Καταχώρησης Ταμείου
α.ν.	Αναγκαστικός νόμος
ν.	Νόμος
ν.δ.	Νομοθετικό διάταγμα
π.δ.	Προεδρικό Διάταγμα
ΑΑΔΕ	Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων
Α.Δ.Ε.Τ.	Αίτηση Διάθεσης Ενσήμων Ταινιών
Α.Δ.Ο.	Άδειας Διακίνησης Οχημάτων
Α.Ε.	Ανώνυμη Εταιρεία
Α.Δ.Α.	Αριθμός Διαδικτυακής Ανάρτησης
Α.Ε.Π.	Απόφαση Επιβολής Προστίμου
Α.Λ.Ε.	Αποβλήτων Λιπαντικών Ελαίων
Α.Υ.Ο.	Απόφαση Υπουργού Οικονομικών
Α.Υ.Ο.Ο.	Απόφαση Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών
Α.Φ.Μ.	Αριθμός Φορολογικού Μητρώου
Α.Χ.Σ.	Ανώτατο Χημικό Συμβούλιο
Γ.Γ.Δ.Ε.	Γενική Γραμματεία Δημοσίων Εσόδων
Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ.	Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης
Γ.Δ.Γ.Χ.Κ.	Γενική Διεύθυνση Γενικού Χημείου του Κράτους
Γ.Δ.Ο.Υ.	Γενική Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών
Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.	Γενική Διεύθυνση Τελωνείων και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης
Γ.Δ.Φ.	Γενική Διεύθυνση Φορολογίας
Γ.Δ.Φ.Λ.	Γενική Διεύθυνση Φορολογικών Λειτουργιών
Δ.Α.Ο.	Δήλωση Άφιξης Οχήματος
Δ.Δ.Θ.Ε.Κ.Α.	Δασμολογικών Θεμάτων, Ειδικών Καθεστώτων και Απαλλαγών
Δ.Δ.Ι.	Δικαιώματα Διανοητικής Ιδιοκτησίας
Δ.Τ.Δ.	Τελωνειακών Διαδικασιών
ΔΕ.Π.Ε.	Δελτίο Προσωρινής Εισαγωγής
Δ.Ε.Φ.Κ.	Δήλωση Ειδικού Φόρου Κατανάλωσης
ΔΙ.Δ.Δ.Υ.	Διεύθυνση Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού
ΔΙ.Π.Α.Ε.Ε.	Διεύθυνση Προγραμματισμού και Αξιολόγησης Ελέγχων και Ερευνών
ΔΙ.Π.Ε.Ν.Α.Κ.	Διακινητές Πετρελαίου Ναυτιλίας και Αφορολογήτων Καυσίμων
Δ.Ο.Υ.	Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία
Δ.Π.	Δασμολογικών Ποσοστώσεων
Δ.Σ.	Διοικητικό Συμβούλιο
Δ.Σ.Τ.Ε.Π.	Διεύθυνση Στρατηγικής Τελωνειακών Ελέγχων και Παραβάσεων
Δ.Τ.Δ.	Διεύθυνση Τελωνειακών Διαδικασιών
Δ.Φ.Σ.	Διεύθυνση Φορολογικής Συμμόρφωσης
Δ.Χ.	Δημόσιας Χρήσης
Ε.Α.	Ειδικές Αποκεντρωμένες
Ε.Α.Π.	Ενιαία Αρχή Πληρωμής
Ε.Δ.Ε.	Ενιαίο Διοικητικό Έγγραφο
Ε.Δ.Υ.Μ.	Ευρωπαϊκή Διάσκεψη Υπουργών Μεταφορών
Ε.Δ.Υ.Ο.	Ειδική Διάταξη Υπουργείου Οικονομικών
Ε.Ε.	Ετερόρρυθμη Εταιρεία
Ε.Ε.	Ευρωπαϊκή Ένωση
ΕΛ.ΑΣ.	Ελληνική Αστυνομία
ΕΛ.Γ.Α.	Οργανισμός Ελληνικών Γεωργικών Ασφαλίσεων
Ε.Ζ.Ε.Σ.	Ευρωπαϊκή Ζώνη Ελεύθερων Συναλλαγών
ΕΛ.ΑΣ.	Ελληνική Αστυνομία
ΕΛ.Υ.Τ.	Ελεγκτικές Υπηρεσίες Τελωνείων
Ε.Μ.ΕΙΣ.	Επιχειρησιακή Μονάδα Είσπραξης

Ε.Π.Ε.	Εταιρεία Περιορισμένης Ευθύνης
Ε.Τ.	Εθνικό Τυπογραφείο
Ε.Τ.Κ.	Εθνικός Τελωνειακός Κώδικας
Ε.Υ.Τ.Ε.	Επιτελική Υπηρεσία Τελωνειακών Ελέγχων
Ε.Φ.Κ.	Ειδικός Φόρος Κατανάλωσης
Ι.Χ.	Ιδιωτικής Χρήσης
Κ.Ε.Δ.Ε.	Κώδικας Είσπραξης Δημοσίων Εσόδων
κ-μ	κράτος - μέλος
Κ.Ο.Ε.	Κινητές Ομάδες Ελέγχου
Κ.Π.	Καταστάσεις Πληρωμής
Κ.Π.Δ.	Κώδικας Ποινικής Δικονομίας
Κ.Τ.Π.	Κώδικας Τροφίμων και Ποτών
Κ.Υ.	Κεντρική Υπηρεσία
Μ.Π.Δ.Σ.	Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγικής
Ο.Ε.	Ομόρρυθμη Εταιρεία
Ο.Π.Σ.	Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα
Ο.Π.Σ.Τ.	Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Τελωνείων
Ο.Τ.Α.	Οργανισμός Τοπικής Αυτοδιοίκησης
Π.Ε.Π.	Πράξη επιβολής προστίμου
ΠΟΛ	Πολυγραφημένη διαταγή
Π.Σ.Τ.	Πληροφοριακό Σύστημα Τελωνείων
Π.Τ.Π.	Πρωτόκολλα Τελωνειακής Παράβασης
Π.Υ.	Περιφερειακές Υπηρεσίες
Σ.Δ.	Συμβούλιο Διοίκησης
ΣΜΤΛ & ΛΠ	Σύστημα Μητρώων Τραπεζικών Λογαριασμών και Λογαριασμών Πληρωμών
Σ.Ο.Δ.Ν.	Συντονιστικό Όργανο Δίωξης Ναρκωτικών
Τ.Ε.Κ.Α.	Τελωνειακή Έγκριση Καταλληλότητας Αυτοκινήτου
Τ.Ε.Σ. Πειραιά	Τελωνείο Επίβλεψης Συγκροτημάτων Πειραιά
ΥΠ.Α.Α.Τ.	Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης Τροφίμων
ΥΠ.ΟΙΚ.	Υπουργείο Οικονομικών
Φ.Ε.Κ.	Φύλλο Εφημερίδας Κυβερνήσεως
Φ.Π.	Φυσικό Πρόσωπο
Φ.Π.Α.	Φόρος Προστιθέμενης Αξίας
Χ.Υ.	Χημική Υπηρεσία
ΑΕΟ	Authorised Economic Operator - ΑΕΟ
ΑFA	Application for Action
Α.Φ.Ι.Σ.	Anti Fraud Information System
Β.Α.Τ.	British American Tobacco
CDMS	Ευρωπαϊκό Σύστημα διαχείρισης Τελωνειακών Αποφάσεων
COPIS	Counterfeiting and Piracy System (Σύστημα πληροφοριών κατά της απομίμησης/παραποίησης και της πειρατείας)
CR	Change Request
EMCS	Excise Movement and Control System
EORI	Economic Operator Identification and Registration - Πιστοποίηση Χρηστών
ETD	Estimated time of departure - Ηλεκτρονικό Έγγραφο Μεταφοράς
GRN	Quarantee Reference Number
Ι.Τ.Λ.	Imperial Tobacco Ltd
Ι.Τ.Ι.	Japan Tobacco International
MRN	Movement Reference Number
OLAF	Office de Lutte Antifraude (Ευρωπαϊκή Υπηρεσία Καταπολέμησης της Απάτης).
P.M.I.	Phillip Morris International
R.EX.	Registered Exporter (εγγεγραμμένος εξαγωγέας)
RSS	Άδεια λειτουργίας τακτικής γραμμής
S.E.E.D.	System gon the Exchange of Excise Data
SLOPS	Διαχείριση αποβλήτων λιπαντικών ελαίων και υγρών καυσίμων
TARIC	Integrated Community Tariff System
TAXUD	Taxation and Customs Union Directorate-General

To.S.M.A.	Tobacco Seizure Management Application
VAT	Value Added Tax
VIES	VAT Information Exchange System



ΑΑΔΕ
Ανεξάρτητη Αρχή
Δημοσίων Εσόδων

ΥΠΗΡΕΤΟΥΜΕ ΠΙΣΤΑ
ΔΗΜΟΣΙΟ ΣΥΜΦΕΡΟΝ
ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ

Λεξικό όρων

Τελωνειακή διασάφηση	Πράξη με την οποία ένα πρόσωπο δηλώνει, με τους απαιτούμενους τύπους και διαδικασίες, τη βούλησή του να υπαγάγει εμπορεύματα σε συγκεκριμένο τελωνειακό καθεστώς, με αναφορά, ενδεχομένως, τυχόν ειδικών ρυθμίσεων που θα πρέπει να εφαρμοσθούν.
Τελωνειακή επιτήρηση	Ενέργειες στις οποίες προβαίνουν γενικά οι τελωνειακές αρχές, ώστε να εξασφαλίζουν την τήρηση της τελωνειακής νομοθεσίας και, ενδεχομένως, άλλων διατάξεων που ισχύουν για τα εμπορεύματα που αποτελούν το αντικείμενο αυτών των ενεργειών.
Τελωνειακός Αντιπρόσωπος	Οιοδήποτε πρόσωπο το οποίο ορίζεται από άλλο πρόσωπο με σκοπό τη διεκπεραίωση των πράξεων και των διατυπώσεων που απαιτούνται, σύμφωνα με την τελωνειακή νομοθεσία, στο πλαίσιο των συναλλαγών του με τις τελωνειακές αρχές.
Τελωνείο αναχώρησης	Το τελωνείο στο οποίο γίνεται δεκτή η τελωνειακή διασάφηση υπαγωγής των εμπορευμάτων σε καθεστώς διαμετακόμισης.
Τελωνείο διέλευσης	Το Τελωνείο Εισόδου ή Εξόδου από το Τελωνειακό έδαφος της Κοινότητας ή από το Τελωνειακό έδαφος των συμβαλλομένων μερών (Ε.Ε. & χώρες ΕΖΕΣ) για το καθεστώς της Διαμετακόμισης.
Τελωνείο εγγύησης	Το Τελωνείο στο οποίο παραγματοποιείται η σύσταση της εγγύησης.
Τελωνείο εισαγωγής	Το οριζόμενο από τις Τελωνειακές αρχές και σύμφωνα με τους τελωνειακούς κανόνες Τελωνείο, στο οποίο πρέπει να πραγματοποιούνται οι διατυπώσεις προκειμένου τα εμπορεύματα που εισέρχονται στο τελωνειακό έδαφος της Κοινότητας να λάβουν τελωνειακό προορισμό ή χρήση, όπως επίσης και οι κατάλληλοι έλεγχοι βάσει των κινδύνων.
Τελωνείο εξαγωγής	Νοείται το τελωνείο στο οποίο υποβάλλεται η διασάφηση εξαγωγής ή η διασάφηση επανεξαγωγής για εμπορεύματα που εξέρχονται από το τελωνειακό έδαφος της Ένωσης.
Τελωνείο εξόδου	Το οριζόμενο από τις Τελωνειακές αρχές και σύμφωνα με τους τελωνειακούς κανόνες Τελωνείο στο οποίο προσκομίζονται τα εμπορεύματα πριν εξέλθουν από το τελωνειακό έδαφος της Κοινότητας και στο οποίο υποβάλλονται σε τελωνειακούς ελέγχους όσον αφορά την εφαρμογή των διατυπώσεων εξόδου και στους κατάλληλους ελέγχους βάσει των κινδύνων.
Τελωνείο προορισμού	Το τελωνείο στο οποίο προσκομίζονται τα εμπορεύματα που έχουν υπαχθεί σε καθεστώς διαμετακόμισης για τη λήξη του καθεστώτος.
Τελωνείο πρώτης εισόδου	Νοείται το τελωνείο που είναι αρμόδιο για την τελωνειακή επιτήρηση στον τόπο όπου το μεταφορικό μέσο που μεταφέρει τα εμπορεύματα φθάνει στο τελωνειακό έδαφος της Ένωσης από έδαφος εκτός του εν λόγω εδάφους.
Τελωνείο υπαγωγής	Το τελωνείο που αναφέρεται στην άδεια για υπαγωγή σε ειδικό καθεστώς όπως αναφέρεται στο άρθρο 211 παράγραφος 1 του κώδικα, που έχει την εξουσία να θέσει τα εμπορεύματα σε ένα ειδικό καθεστώς.

Για λοιπούς Τελωνειακούς όρους σχετικό είναι το link: https://portal.gsis.gr/portal/page/portal/ICISnet/info/terms?p_term=1



ΑΑΔΕ
Ανεξάρτητη Αρχή
Δημοσίων Εσόδων

ΥΠΗΡΕΤΟΥΜΕ ΠΙΣΤΑ
ΔΗΜΟΣΙΟ ΣΥΜΦΕΡΟΝ
ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ

Εισαγωγή

Η έκδοση του παρόντος Εγχειριδίου, αποτελεί τη συνέχεια της προσπάθειας που άρχισε το έτος 2016 στη Γενική Γραμματεία Δημοσίων Εσόδων (Γ.Γ.Δ.Ε.) του Υπουργείου Οικονομικών και συνεχίζεται μέχρι σήμερα για την καταγραφή και την επικαιροποίηση διαδικασιών των Υπηρεσιών της ΑΑΔΕ, όπως αρμόζει σε έναν σύγχρονο και αποδοτικό πρότυπο Οργανισμό.

Το ανωτέρω Εγχειρίδιο περιλαμβάνει τριάντα επτά (37) λειτουργικές διαδικασίες τις οποίες κατέγραψε η Διεύθυνση Δασμολογικών Θεμάτων, Ειδικών Καθεστώτων και Απαλλαγών (Δ.Δ.Θ.Ε.Κ.Α.) και το Αυτοτελές Τμήμα Διεθνών Τελωνειακών Σχέσεων (Α.Τ.ΔΙ.Τ.Σ.) της Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ., σε συνεργασία με τη Διεύθυνση Οργάνωσης (Δ.ΟΡΓ.) της Γ.Δ.Α.Δ.Ο, η οποία, ως επισπεύδουσα υπηρεσία, συντόνισε και υποστήριξε το έργο των ανωτέρω υπηρεσιών, προέβη στον έλεγχο της ορθής συμπλήρωσης των εντύπων καταγραφής όλων των διαδικασιών του Εγχειριδίου, ως προς τη σαφήνεια, τη διατύπωση, την πληρότητά τους ή την αναγκαιότητα συμπλήρωσής τους με περαιτέρω στοιχεία, καθώς, επίσης και στην τελική επεξεργασία αυτών. Στα έντυπα καταγραφής των διαδικασιών που ακολουθούν αναγράφεται αναλυτικά ο τίτλος της διαδικασίας, η αρμόδια για τη διαδικασία υπηρεσία, η οποία την κατέγραψε, η/οι υπηρεσία/σίες που εφαρμόζουν τη διαδικασία (στην περίπτωση που είναι διαφορετική/κές από την αρμόδια υπηρεσία), η συχνότητα εφαρμογής της, το θεσμικό πλαίσιο που τη διέπει, η γενική περιγραφή, τα βήματα υλοποίησής της και η περιγραφή αυτών, οι εμπλεκόμενες υπηρεσίες, ο συνήθης χρόνος διεκπεραίωσης της διαδικασίας, κ.λπ.

Επισημαίνεται, ότι η καταγραφή, η συνεχής επικαιροποίηση και η ορθή και ομοιόμορφη εφαρμογή των διαδικασιών, αποτελεί βέλτιστη πρακτική, στα πλαίσια της λειτουργίας ενός Οργανισμού, δεδομένου ότι με την καθημερινή χρήση των Εγχειριδίων λειτουργικών διαδικασιών, ως εργαλείων, στα οποία περιλαμβάνεται αναλυτική καταγραφή, τόσο των βημάτων των διαδικασιών, όσο και της εφαρμοζόμενης νομοθεσίας, διαχέεται η γνώση, επιτυγχάνεται η βελτίωση της αποδοτικότητας των υπηρεσιών, αυξάνεται η παραγωγικότητα αυτών, διευκολύνονται οι διορθωτικές παρεμβάσεις για τη βελτίωση και την απλούστευση των διαδικασιών, δημιουργείται αίσθημα ασφάλειας στους υπαλλήλους κατά την άσκηση των καθηκόντων τους και ταυτόχρονα διασφαλίζεται το δημόσιο συμφέρον και η γρήγορη και ποιοτική εξυπηρέτηση του πολίτη.



ΑΑΔΕ

Ανεξάρτητη Αρχή
Δημοσίων Εσόδων

ΥΠΗΡΕΤΟΥΜΕ ΠΙΣΤΑ
ΔΗΜΟΣΙΟ ΣΥΜΦΕΡΟΝ
ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΑΣΜΟΛΟΓΙΚΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ, ΕΙΔΙΚΩΝ ΚΑΘΕΣΤΩΤΩΝ ΚΑΙ ΑΠΑΛΛΑΓΩΝ (Δ.Δ.Θ.Ε.Κ.Α.)

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΛΩΝΕΙΩΝ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΩΝ ΦΟΡΩΝ ΚΑΤΑΝΑΛΩΣΗΣ (Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.)
1. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΑΣΜΟΛΟΓΙΚΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ, ΕΙΔΙΚΩΝ ΚΑΘΕΣΤΩΤΩΝ ΚΑΙ ΑΠΑΛΛΑΓΩΝ

1.1 Διαχείριση των δασμολογικών ποσοστώσεων

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:	Τελωνείων και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.).
ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	Διεύθυνση Δασμολογικών Θεμάτων, Ειδικών Καθεστώτων και Απαλλαγών.
ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	Τελωνείο
ΤΙΤΛΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	Διαχείριση των δασμολογικών ποσοστώσεων.
ΣΚΟΠΟΣ:	Διασφάλιση ευνοϊκής δασμολογικής μεταχείρισης ορισμένων προϊόντων, κατά την εισαγωγή τους στην Ευρωπαϊκή Ένωση (Ε.Ε.), με ταυτόχρονη διασφάλιση των τελωνειακών εσόδων.
ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ:	Ορθή διαχείριση των δασμολογικών ποσοστώσεων κατά τον τελωνισμό των εμπορευμάτων μέσω της ορθής συμπλήρωσης των θέσεων 36 και 39 του Ενιαίου Διοικητικού Εγγράφου (Ε.Δ.Ε.) και την τήρηση των προϋποθέσεων.
ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ:	Εφαρμογή μειωμένου ή μηδενικού δασμού σε εμπορεύματα που τίθενται σε ελεύθερη κυκλοφορία εντός δασμολογικών ποσοστώσεων.
ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	1.800 αιτήματα για χορήγηση δασμολογικής ποσόστωσης ανά έτος, περίπου.

ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ	<ol style="list-style-type: none"> 1) Παρ. 4 του άρθρου 56 και παρ. 1 του άρθρου 58 του Κανονισμού (Ε.Ε.) αριθ. 952/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 9ης Οκτωβρίου 2013 για την θέσπιση του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα, 2) άρθρα 49-54, 223, 224 και 236 του Εκτελεστικού Κανονισμού (Ε.Ε.) 2447/15 της Επιτροπής της 24ης Νοεμβρίου 2015 για την θέσπιση λεπτομερών κανόνων εφαρμογής ορισμένων διατάξεων του Κανονισμού (Ε.Ε.) 952/13, 3) διοικητική ρύθμιση για τη διαχείριση των δασμολογικών ποσοστώσεων της Επιτροπής του Τελωνειακού Κώδικα του Τμήματος των Δασμολογικών Μέτρων, 4) Κεφάλαιο Α΄ «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» του Μέρους Πρώτου του ν. 4389/2016 (Α΄ 94), όπως ισχύει και 5) αριθ. Δ.ΟΡΓ. Α 1125859 ΕΞ 2020/23-10-2020 (Β΄ 4738) απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

ΒΗΜΑΤΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ

Α/Α	Τίτλος Βήματος	Περιγραφή	Αρμόδια Μονάδα	Εμπλεκόμενες Εξωτερικές της Αρμόδιας Δ/σης Μονάδες	Παραλήπτες των αποτελεσμάτων	ΕΓΓΡΑΦΑ/ΑΡΧΕΙΑ κ.λπ. ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΑΥΤΩΝ				Συνήθης Χρόνος Διεκπεραίωσης	Προαπαιτούμενο (α) Βήμα(τα)
						Τίτλος Εγγράφου /Αρχείου	Έντυπη	Ηλεκτρονική	Τυποποιημένο		
1.	Ηλεκτρονική παραλαβή (Ε.Δ.Ε. Εισαγωγής).	Παραλαμβάνεται η ηλεκτρονικά υποβαλλόμενη από τον συναλλασσόμενο διασάφηση εισαγωγής (Ενιαίο Διοικητικό Έγγραφο-Ε.Δ.Ε.), μέσω του συστήματος εισαγωγών του ICISnet με κατάλληλα συμπληρωμένα τα πεδία 36 και 39.	Αρμόδιο Τελωνείο – Τμήμα Διαδικασιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών.	Συναλλασσόμενος	-	Ε.Δ.Ε. Εισαγωγής.	-	ΝΑΙ	ΝΑΙ	1 ώρα.	-
2.	Δημιουργία αιτήματος Δασμολογικής Ποσόστωσης.	Αυτόματη ηλεκτρονική αποστολή του αιτήματος από το σύστημα εισαγωγών στο υποσύστημα ποσοστώσεων (εφόσον είναι σωστά συμπληρωμένα τα πεδία 36 και 39) την στιγμή της απόδοσης του Master Reference Number (MRN).	Αρμόδιο Τελωνείο – Τμήμα Διαδικασιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών.	-	Διεύθυνση Δασμολογικών Θεμάτων, Ειδικών Καθεστώτων και Απαλλαγών/ Τμήμα Α' – Δασμολογικό και Δασμολογητέας Αξίας.	Αίτημα Δασμολογικής Ποσόστωσης.	-	ΝΑΙ	ΝΑΙ	1 λεπτό.	1
3.	Έλεγχος του αιτήματος της Δασμολογικής Ποσόστωσης.	Ελέγχεται ηλεκτρονικά και πριν από την απόδοση του MRN της διασάφησης: α) ο συσχετισμός ανάμεσα στις θέσεις 33, 36, 39, 41, β) αν υφίσταται η αιτούμενη ποσόστωση για τον κωδικό TARIC, γ) εάν η εν λόγω ποσόστωση έχει διαθέσιμο υπόλοιπο. Επίσης, πραγματοποιούνται όλοι οι έλεγχοι και οι απαιτούμενες ενέργειες που περιγράφονται στην διοικητική ρύθμιση (όπως στρογγυλοποιήσεις, κ.λπ.).	Διεύθυνση Δασμολογικών Θεμάτων, Ειδικών Καθεστώτων και Απαλλαγών/ Τμήμα Α' – Δασμολογικό και Δασμολογητέας Αξίας.	-	Αρμόδιο Τελωνείο – Τμήμα Διαδικασιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών.	Αίτημα Δασμολογικής Ποσόστωσης.	-	ΝΑΙ	ΝΑΙ	2 ώρες	1 και 2.

4.	Αποστολή των αιτημάτων των Δασμολογικών Ποσοστώσεων.	α) Εφόσον το αίτημα της δασμολογικής ποσόστωσης πληροί όλες τις προϋποθέσεις που περιγράφονται στην Διοικητική Ρύθμιση και στον Τελωνειακό Κώδικα, το αίτημα αποστέλλεται στην Taxation and Customs Union Directorate-General (TAXUD) (καθημερινά, 14.00 με 14.30 ώρα Ελλάδος). β) Εφόσον δεν υπάρχουν αιτήματα δασμολογικών ποσοστώσεων ή σε περίπτωση που υπάρχουν αιτήματα ποσοστώσεων, αλλά είναι αδύνατη η αποστολή τους (π.χ. για τεχνικούς λόγους), αποστέλλεται ενημερωτικό ηλεκτρονικό μήνυμα (e-mail) στην TAXUD.	Διεύθυνση Δασμολογικών Θεμάτων, Ειδικών Καθεστώτων και Απαλλαγών/ Τμήμα Α' – Δασμολογικό και Δασμολογητέας Αξίας.	-	TAXUD	α) Αίτημα Δασμολογικής Ποσόστωσης, β) Ηλεκτρονικό μήνυμα (e-mail).	-	NAI	NAI	10 λεπτά	1 έως 3.
5.	Κατανομή αιτημάτων δασμολογικής ποσόστωσης	Η TAXUD λαμβάνοντας τα αιτήματα από όλα τα κράτη μέλη και αφού τα ελέγξει διεκπεραιώνει τις αιτήσεις ανάληψης και ενημερώνει τα κράτη μέλη για τα αποτελέσματα κάθε διεκπεραίωσης (κατανομή). Οι αιτήσεις ανάληψης διεκπεραιώνονται κανονικά την 2η δευτέρα εργάσιμη ημέρα από την ημερομηνία αποδοχής του Ε.Δ.Ε. για την υπαγωγή των εμπορευμάτων στο καθεστώς της θέσης σε ελεύθερη κυκλοφορία που αιτούνται ποσόστωση. Η TAXUD προβαίνει κατά κανόνα σε κατανομή κάθε εργάσιμη ημέρα από τις 2:00 μ.μ. (ώρα Βρυξελλών), εκτός από τις δημόσιες αργίες της Ένωσης στις Βρυξέλλες και εκτός από τα Σάββατα και τις Κυριακές. Ωστόσο, μπορεί να καθυστερήσει την κατανομή μέχρις ότου ένα κράτος μέλος που αντιμετωπίζει δυσχέρειες επικοινωνίας διαβιβάσει τις οικείες αιτήσεις ανάληψης.	TAXUD	-	α) Διεύθυνση Δασμολογικών Θεμάτων, Ειδικών Καθεστώτων και Απαλλαγών/ Τμήμα Α' – Δασμολογικό και Δασμολογητέας Αξίας, β) Αρμόδιο Τελωνείο – Τμήμα Διαδικασιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών.	Αρχείο Κατανομών μέσω του υποσυστήματος των Ποσοστώσεων	-	NAI	NAI	2 εργάσιμες ημέρες.	1 έως 4.
6.	Αποτελέσματα κατανομής	Τα αποτελέσματα της κατανομής λαμβάνονται καθημερινά και ελέγχονται από το Τμήμα Α' – Δασμολογικό και Δασμολογητέας Αξίας της Δ.Δ.Θ.Ε.Κ.Α. και στην περίπτωση που σε κάποιο αίτημα	Διεύθυνση Δασμολογικών Θεμάτων, Ειδικών Καθεστώτων και Απαλλαγών/	-	Αρμόδιο Τελωνείο - Τμήμα Διαδικασιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες	Ηλεκτρονικό μήνυμα (e-mail).	-	NAI	-	1εργάσιμη ημέρες.	1 έως 5.

		δεν χορηγείται το ευεργέτημα της δασμολογικής ποσόστωσης, είτε ολικώς είτε μερικώς, το Τελωνείο στο οποίο έχει κατατεθεί το συγκεκριμένο αίτημα ενημερώνεται άμεσα, μέσω ηλεκτρονικού μηνύματος. Επίσης κάθε Τελωνείο έχει τη δυνατότητα μέσω του Υποσυστήματος των Ποσοστώσεων να ενημερώνεται για τα αποτελέσματα της κατανομής των αιτημάτων που έχουν κατατεθεί σε αυτό.	Τμήμα Α' – Δασμολογικό και Δασμολογητέας Αξίας.		του Τμήματος Διαδικασιών.						
7	Διόρθωση Ε.Δ.Ε., όταν έχει εκδοθεί η άδεια παράδοσης των εμπορευμάτων στις περιπτώσεις: α) μερικής έγκρισης των αιτημάτων ή β) απόρριψης αυτών.	α) Τα αιτήματα <u>εγκρίνονται, μερικώς</u> . Το Τελωνείο καλείται να τροποποιήσει το Ε.Δ.Ε. εισαγωγής ως προς την ποσότητα (θέση 35, 38) που επωφελείται από το ευεργέτημα της δασμολογικής ποσόστωσης. Αναλόγως θα πρέπει να τροποποιηθούν στο Ε.Δ.Ε. και οι θέσεις 42, 46 και 47 όπου θα αναγραφούν τα οικονομικά στοιχεία που αντιστοιχούν στην ποσότητα για την οποία χορηγήθηκε ποσόστωση και να δημιουργήσει 2ο είδος στη διασάφηση που θα αφορά στην ποσότητα για την οποία δεν εγκρίθηκε το αίτημα της ποσόστωσης, είτε β) τα αιτήματα <u>απορρίπτονται</u> . Στην περίπτωση αυτή, το Ε.Δ.Ε. πρέπει να διορθωθεί καταλλήλως (διαγραφή θέσης 39 και διόρθωση της θέσης 36). Και στις δύο ως άνω περιπτώσεις εισπράττονται οι αναλογούσες επιβαρύνσεις.	Αρμόδιο Τελωνείο – Τμήμα Διαδικασιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών.	-	Συναλλασσόμενος	Ε.Δ.Ε. Εισαγωγής.	-	ΝΑΙ	ΝΑΙ	5 εργάσιμες ημέρες.	1 έως 6
8.	Διόρθωση Ε.Δ.Ε., όταν βρίσκεται σε κατάσταση αποδεκτό και δεν έχει εκδοθεί η άδεια παράδοσης των εμπορευμάτων	Το Τελωνείο ενημερώνει άμεσα τον οικονομικό φορέα (διασαφιστή) για τα αποτελέσματα της κατανομής. Όταν: α) <u>τα αιτήματα εγκρίνονται, μερικώς</u> , ο οικονομικός φορέας (διασαφιστής) τροποποιεί το Ε.Δ.Ε. εισαγωγής ως προς την ποσότητα (θέση 35, 38), προκειμένου να τεθεί σε ελεύθερη κυκλοφορία μόνο η ποσότητα των	Αρμόδιο Τελωνείο – Τμήμα Διαδικασιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών	Συναλλασσόμενος		Ε.Δ.Ε. Εισαγωγής.	-		ΝΑΙ		1 έως 6

	<p>στις περιπτώσεις: α) μερικής έγκρισης των αιτημάτων ή β) απόρριψης αυτών.</p>	<p>εμπορευμάτων που επωφελείται από το ευεργέτημα της δασμολογικής ποσόστωσης. Αναλόγως θα πρέπει να τροποποιηθούν στο Ε.Δ.Ε. και οι θέσεις 42, 46 και 47 όπου θα αναγραφούν τα οικονομικά στοιχεία που αντιστοιχούν στην ποσότητα για την οποία χορηγήθηκε ποσόστωση. β) τα αιτήματα απορρίπτονται. Ο οικονομικός φορέας (διασαφιστής) ακυρώνει το Ε.Δ.Ε. Και στις δύο ως άνω περιπτώσεις η ποσότητα των εμπορευμάτων για τα οποία δεν χορηγήθηκε το ευεργέτημα της δασμολογικής ποσόστωσης θα πρέπει να παραμείνει σε προσωρινή εναπόθεση με την υποχρέωση τήρησης της προθεσμίας που ορίζονται στο άρθρο 149 του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 952/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 9ης Οκτωβρίου 2013 για τη θέσπιση του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα), προκειμένου να τύχει επόμενης ευνοϊκής μεταχείρισης. Θα μπορεί δηλαδή να υποβάλει νέο Ε.Δ.Ε. για την ποσότητα αυτή, με το άνοιγμα νέας ποσόστωσης ή διαθέσιμης ποσότητας.</p>								
Σύνολο Χρόνου									3 έως 8 εργάσιμες ημέρες.	

1.2 Εφαρμογή προσωρινών δασμών αντιντάμπινγκ και αντισταθμιστικών δασμών κατά τη θέση των εμπορευμάτων σε ελεύθερη κυκλοφορία

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:	Τελωνείων και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.).
ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	1) Διεύθυνση Δασμολογικών Θεμάτων, Ειδικών Καθεστώτων και Απαλλαγών 2) Διεύθυνση Τελωνειακών Διαδικασιών (διαδικασία εγγύησης)
ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	Τελωνεία
ΤΙΤΛΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	Εφαρμογή προσωρινών δασμών αντιντάμπινγκ και αντισταθμιστικών δασμών κατά τη θέση των εμπορευμάτων σε ελεύθερη κυκλοφορία.
ΣΚΟΠΟΣ:	Διασφάλιση ορθής λήψης ποσού υπό τη μορφή εγγύησης ίσης των αναλογούντων προσωρινών δασμών αντιντάμπινγκ ή/ και αντισταθμιστικών και της ορθής παρακολούθησης και τήρησης των υποβληθέντων σχετικών παραστατικών, έως την οριστικοποίηση και τακτοποίηση τους, με την επιβολή των οριστικών δασμών αντιντάμπινγκ ή/και αντισταθμιστικών.
ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ:	Ορθή τήρηση της διαδικασίας για την διασφάλιση μελλοντικής είσπραξης των ιδίων πόρων της Ευρωπαϊκής Ένωσης & προστασία της Ενωσιακής βιομηχανίας.
ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ:	Σε περίπτωση που προβλέπονται προϋποθέσεις για τον υπολογισμό μειωμένου προσωρινού δασμού αντιντάμπινγκ ή/και αντισταθμιστικού, πρέπει σύμφωνα με τον αναλογούντα κανονισμό να διασφαλίζουμε ότι πληρούνται οι απαιτούμενες αυτές προϋποθέσεις για τον ορθό υπολογισμό τους και την ορθή λήψη αυτών υπό την μορφή εγγύησης.
ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	Καθημερινά

ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ	<ol style="list-style-type: none"> 1) Κανονισμός (ΕΕ) 2016/1036 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 8ης Ιουνίου 2016 για την άμυνα κατά των εισαγωγών που αποτελούν αντικείμενο ντάμπινγκ εκ μέρους χωρών μη μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης, 2) Κανονισμός (ΕΕ) 2016/1037 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 8ης Ιουνίου 2016 για την άμυνα κατά των εισαγωγών που αποτελούν αντικείμενο επιδοτήσεων εκ μέρους χωρών μη μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης, 3) επιμέρους εκτελεστικοί κανονισμοί της Ευρωπαϊκής Επιτροπής που επιβάλλουν μέτρα αντιντάμπινγκ ή/και μέτρα κατά των επιδοτήσεων για συγκεκριμένα προϊόντα από συγκεκριμένες χώρες ή ακόμα και από συγκεκριμένες εταιρείες 4) Κεφάλαιο Α΄ «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» του Μέρους Πρώτου του ν. 4389/2016 (Α΄ 94), όπως ισχύει και 5) αριθ. Δ.ΟΡΓ.Α 1125859 ΕΞ 2020/23-10-2020 (Β΄4738) απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
------------------------	---

ΒΗΜΑΤΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ

Α/Α	Τίτλος Βήματος	Περιγραφή	Αρμόδια Μονάδα	Εμπλεκόμενες Εξωτερικές της Αρμόδιας Δ/σης Μονάδες	Παραλήπτες των αποτελεσμάτων	ΕΓΓΡΑΦΑ/ΑΡΧΕΙΑ κ.λπ. ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΑΥΤΩΝ				Συνήθης Χρόνος Διεκπεραίωσης	Προαπαιτούμενο (α) Βήμα(τα)
						Τίτλος Εγγράφου /Αρχείου	Έντυπη	Ηλεκτρονική	Τυποποιημένο		
1.	Παραλαβή/αποδοχή της διασάφησης.	Παραλαβή/αποδοχή του Ενιαίου Διοικητικού Εγγράφου (Ε.Δ.Ε.) εισαγωγής μέσω του υποσυστήματος ICISnet, στο οποίο συμπληρώνεται ο πρόσθετος κωδικός που υποδηλώνει ότι στο εμπόρευμα επιβάλλεται προσωρινός δασμός αντιντάμπινγκ/αντισταθμιστικός (κωδικός TARIC, όνομα εταιρείας, χώρα καταγωγής, δήλωση επί τιμολογίου).	Τελωνείο-Τμήμα Διαδικασιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών – ICISnet.	-	-	Ε.Δ.Ε. εισαγωγής.	ΟΧΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	< μια ημέρα.	-
2.	Έλεγχος της πλήρωσης των απαιτήσεων.	Διενέργεια ελέγχου με βάση τους επιμέρους εκτελεστικούς Κανονισμούς της Ευρωπαϊκής Επιτροπής για το αν πράγματι πληρούνται οι προαναφερόμενες προϋποθέσεις ώστε να εφαρμοστεί ο πρόσθετος κωδικός στη συγκεκριμένη διασάφηση που θα επιτρέψει στον εισαγωγέα την πληρωμή του αναλογούντα προσωρινού δασμού αντιντάμπινγκ ή/και αντισταθμιστικού δασμού υπό μορφή εγγύησης.	Τελωνείο-Τμήμα Διαδικασιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών.	-	-	-	-	-	-	<1 ημέρα.	1
3.	Καταβολή δασμών.	Με την ολοκλήρωση του ελέγχου και εφόσον πληρούνται οι προϋποθέσεις των σχετικών κανονισμών για την επιβολή των προσωρινών αναλογούντων δασμών αντιντάμπινγκ ή/και αντισταθμιστικών δασμών, εκδίδεται μέσω του ηλεκτρονικού συστήματος ICISnet εντολή πληρωμής για την καταβολή τους υπό μορφή εγγύησης με παρακαταθήκη.	Τελωνείο-Τμήμα Διαδικασιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών – ICISnet.	-	Συναλλασσόμενος.	-	-	-	-	<1 ημέρα.	1 και 2.

4.	Έκδοση άδειας παράδοσης.	Μετά την λήψη εγγύησης που αντιστοιχεί στους αναλογούντες προσωρινούς δασμούς αντιντάμπινγκ ή/και αντισταθμιστικούς, υπό την μορφή παρακαταθήκης και καταχώρησης του GRN (αριθμός καταχώρησης εγγύησης) εκδίδεται η άδεια παράδοσης για να απελευθερωθεί το εμπόρευμα.	Τελωνείο-Τμήμα Διαδικασιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών – ICISnet.	-	Συναλλασσόμενος.	Άδεια παράδοσης	-	ΝΑΙ	-	<1 ημέρα.	1 έως 3.
									Σύνολο Χρόνου	1 έως 2 ημέρες.	

1.3 Εφαρμογή οριστικών δασμών αντιντάμπινγκ και αντισταθμιστικών δασμών κατά τη θέση των εμπορευμάτων σε ελεύθερη κυκλοφορία

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:	Τελωνείων και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.).
ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	Διεύθυνση Δασμολογικών Θεμάτων, Ειδικών Καθεστώτων και Απαλλαγών.
ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	Τελωνεία
ΤΙΤΛΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	Εφαρμογή οριστικών δασμών αντιντάμπινγκ και αντισταθμιστικών δασμών κατά τη θέση των εμπορευμάτων σε ελεύθερη κυκλοφορία.
ΣΚΟΠΟΣ:	Διασφάλιση της ορθής είσπραξης των αναλογούντων δασμών αντιντάμπινγκ και των αντισταθμιστικών δασμών.
ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ:	Διασφάλιση της ορθής είσπραξης των ιδίων πόρων της Ευρωπαϊκής Ένωσης & προστασία της Ενωσιακής Βιομηχανίας.
ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ:	Σε περίπτωση που υπάρχουν διάφορες προϋποθέσεις που θα πρέπει να πληρούνται για την είσπραξη μειωμένου δασμού αντιντάμπινγκ ή/και αντισταθμιστικού δασμού, πρέπει, σύμφωνα με τον αναλογούντα κανονισμό, να διασφαλίζουμε τις απαιτούμενες προϋποθέσεις για την ορθή είσπραξή τους.
ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	Καθημερινά.

ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

- 1) Κανονισμός (ΕΕ) 2016/1036 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 8ης Ιουνίου 2016 για την άμυνα κατά των εισαγωγών που αποτελούν αντικείμενο ντάμπινγκ εκ μέρους χωρών μη μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης,
- 2) Κανονισμός (ΕΕ) 2016/1037 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 8ης Ιουνίου 2016 για την άμυνα κατά των εισαγωγών που αποτελούν αντικείμενο επιδοτήσεων εκ μέρους χωρών μη μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης,
- 3) επιμέρους εκτελεστικοί κανονισμοί της Ευρωπαϊκής Επιτροπής που επιβάλλουν μέτρα αντιντάμπινγκ ή/και μέτρα κατά των επιδοτήσεων για συγκεκριμένα προϊόντα από συγκεκριμένες χώρες ή ακόμα και από συγκεκριμένες εταιρείες
- 4) Κεφάλαιο Α΄ «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» του Μέρους Πρώτου του ν. 4389/2016 (Α΄ 94), όπως ισχύει και
- 5) αριθ. Δ.ΟΡΓ.Α 1125859 ΕΞ 2020/23-10-2020 (Β΄4738) απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

ΒΗΜΑΤΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ

Α/Α	Τίτλος Βήματος	Περιγραφή	Αρμόδια Μονάδα	Εμπλεκόμενες Εξωτερικές της Αρμόδιας Δ/σης Μονάδες	Παραλήπτες των αποτελεσμάτων	ΕΓΓΡΑΦΑ/ΑΡΧΕΙΑ κ.λπ. ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΑΥΤΩΝ				Συνήθης Χρόνος Διεκπεραίωσης	Προαπαιτούμενο (α) Βήμα(τα)
						Τίτλος Εγγράφου /Αρχείου	Έντυπη	Ηλεκτρονική	Τυποποιημένο		
1.	Παραλαβή/αποδοχή της διασάφησης.	Παραλαβή/αποδοχή του Ενιαίου Διοικητικού Εγγράφου (Ε.Δ.Ε.) εισαγωγής μέσω του υποσυστήματος ICISnet, στο οποίο συμπληρώνεται ο πρόσθετος κωδικός που υποδηλώνει ότι το εμπόρευμα πληροί τις προϋποθέσεις για μειωμένο δασμό αντιντάμπινγκ (κωδικός TARIC, όνομα εταιρείας, χώρα καταγωγής, δήλωση επί τιμολογίου).	Τελωνείο-Τμήμα Διαδικασιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών – ICISnet.	-	-	Ε.Δ.Ε. εισαγωγής.	ΟΧΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	< μια ημέρα.	-
2.	Έλεγχος της πλήρωσης των απαιτήσεων.	Διενέργεια ελέγχου με βάση τους επιμέρους εκτελεστικούς Κανονισμούς της Ευρωπαϊκής Επιτροπής για το αν πράγματι πληρούνται οι προαναφερόμενες προϋποθέσεις ώστε να εφαρμοστεί ο πρόσθετος κωδικός στη συγκεκριμένη διασάφηση που θα επιτρέψει στον εισαγωγέα την πληρωμή του αναλογούντα δασμού αντιντάμπινγκ ή/και αντισταθμιστικού δασμού.	Τελωνείο-Τμήμα Διαδικασιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών.	-	-	-	-	-	-	<1 ημέρα.	1
3.	Καταβολή δασμών.	*Με την ολοκλήρωση του ελέγχου και εφόσον πληρούνται οι προϋποθέσεις των σχετικών κανονισμών για την επιβολή των αναλογούντων δασμών αντιντάμπινγκ ή/και αντισταθμιστικών δασμών, εκδίδεται μέσω του ηλεκτρονικού συστήματος ICISnet εντολή πληρωμής για την καταβολή τους. *Στην περίπτωση που είχε ήδη εφαρμοστεί προσωρινός δασμός που κρατήθηκε υπό μορφή εγγύησης και έγινε οριστικός οπότε και επιβάλεται η	Τελωνείο-Τμήμα Διαδικασιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών – ICISnet.	-	Συναλασσόμενος.	-	-	-	-	<1 ημέρα.	1 και 2.

		οριστική είσπραξη του προσωρινού, εντός 2 μηνών πρέπει να αποδεσμευτεί η εγγύηση και εφόσον το ύψος του οριστικού δασμού είναι χαμηλότερο του προσωρινού (συνεπώς της εγγύησης) να επιστραφεί στον εισαγωγέα η διαφορά.									
4.	Έκδοση άδειας παράδοσης.	Μετά την καταβολή πληρωμής των αναλογούντων δασμών αντισταθμιστικών ή/και των αντισταθμιστικών δασμών από τον συναλλασσόμενο/ ή την αποδεσμευση της εγγύησης για τις περιπτώσεις που είχε επιβληθεί προσωρινός δασμός, η κατάσταση (status) του τελωνειακού παραστατικού μεταβάλλεται σε πληρωμένο και εκδίδεται η άδεια παράδοσης για να απελευθερωθεί το εμπόρευμα.	Τελωνείο-Τμήμα Διαδικασιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών – ICISnet.	-	Συναλλασσόμενος.	Άδεια παράδοσης	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	<1 ημέρα.	1 έως 3.
									Σύνολο Χρόνου	1 έως 2 ημέρες.	

1.4 Έκδοση πιστοποιητικού EUR1 κατά την εξαγωγή

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:	Τελωνείων και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.).
ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	Διεύθυνση Δασμολογικών Θεμάτων, Ειδικών Καθεστώτων και Απαλλαγών /Τμήμα Β'-Προτιμησιακών Δασμολογικών Καθεστώτων και Καταγωγής.
ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	Τελωνείο.
ΤΙΤΛΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	Έκδοση πιστοποιητικού EUR1 κατά την εξαγωγή.
ΣΚΟΠΟΣ:	Η διασφάλιση της ορθής εφαρμογής της εμπορικής πολιτικής της Ε.Ε. αναφορικά με τη διευκόλυνση των εξαγωγών.
ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ:	Η διασφάλιση της ορθής δήλωσης καταγωγής.
ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ:	Η διαδικασία αφορά στην ορθή εφαρμογή των κριτηρίων καταγωγής, βάσει των οποίων εκδίδονται τα πιστοποιητικά καταγωγής.
ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	Η διαδικασία εφαρμόζεται σε κάθε εξαγωγή, κατά την οποία ζητείται η έκδοση πιστοποιητικού και όχι στις περιπτώσεις εξαγωγής από εγκεκριμένο ή εγγεγραμμένο εξαγωγέα.

ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

- 1) Πρωτόκολλα καταγωγής των διάφορων προτιμησιακών συμφωνιών που έχει συνάψει η Ε.Ε. με τρίτες χώρες. Οι εν λόγω συμφωνίες είναι αναρτημένες στην ιστοσελίδα της ΑΑΔΕ και στο ICISnet, στην ενότητα «Προτιμησιακά καθεστώτα – πίνακας»,
- 2) Κανονισμός (ΕΕ) αριθ. 952/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 9^{ης} Οκτωβρίου 2013, για τη θέσπιση του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα,
- 3) Εκτελεστικός Κανονισμός (ΕΕ) 2015/2447 της Επιτροπής της 24^{ης} Νοεμβρίου 2015 για τη θέσπιση λεπτομερών κανόνων εφαρμογής ορισμένων διατάξεων του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 952/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για τη θέσπιση του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα,
- 4) κατ' εξουσιοδότηση Κανονισμός (ΕΕ) 2015/2446 της Επιτροπής της 28^{ης} Ιουλίου 2015 για τη συμπλήρωση του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 952/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, όσον αφορά σε λεπτομερείς κανόνες σχετικούς με ορισμένες από τις διατάξεις του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα,
- 5) Κεφάλαιο Α' «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» του Μέρους Πρώτου του ν. 4389/2016 (Α' 94), όπως ισχύει,
- 6) αριθ. Δ.ΟΡΓ. Α 1125859 ΕΞ 2020/23-10-2020 (Β' 4738) απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
- 7) αριθ. ΔΔΘΕΚΑ Β 1172184 ΕΞ 2019/10-12-2019/ΑΔΑ:Ω41646ΜΠ3Ζ-ΠΓΣ,κατευθυντήριες οδηγίες της Ευρωπαϊκής Ένωσης σχετικά με τις Δηλώσεις Προμηθευτή,
- 8) αριθ.ΔΔΘΕΚΑ Β 1091335 ΕΞ2022/26-9-2022/ ΑΔΑ: 6Δ1Ζ46ΜΠ3Ζ-4ΦΑ, σχετικά με τους ειδικούς κανόνες καταγωγής,
- 9) αριθ. ΔΔΘΕΚΑ Β 1131711 ΕΞ 2022/12-12-2022/ ΑΔΑ:6ΗΝ6246ΜΠ3Ζ-ΥΙΨ, σχετικά με την έκδοση πιστοποιητικών EUR1 κατά την εξαγωγή.

ΒΗΜΑΤΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ

Α/Α	Τίτλος Βήματος	Περιγραφή	Αρμόδια Μονάδα	Εμπλεκόμενες Εξωτερικές της Αρμόδιας Δ/σης Μονάδες	Παραλήπτες των αποτελεσμάτων	ΕΓΓΡΑΦΑ/ΑΡΧΕΙΑ κ.λπ. ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΑΥΤΩΝ				Συνήθης Χρόνος Διεκπεραίωσης	Προαπαιτούμενο (α) Βήμα(τα)
						Τίτλος Εγγράφου /Αρχείου	Έντυπη	Ηλεκτρονική	Τυποποιημένο		
1.	Παραλαβή αίτησης.	Το Τελωνείο παραλαμβάνει αίτηση για έκδοση πιστοποιητικού EUR1 από τον εξαγωγέα ή τον τελωνειακό αντιπρόσωπο.	Αρμόδιο Τελωνείο-Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διοικητικής Υποστήριξης.	-	-	Αίτηση έκδοσης πιστοποιητικού EUR1.	NAI	-	NAI	5 λεπτά.	-
2.	Γενική εξέταση κριτηρίων υπαγωγής στο προτιμησιακό καθεστώς.	Τελωνειακός υπάλληλος του Τμήματος Διαδικασιών ή του Τμήματος που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών εξετάζει την ακρίβεια των στοιχείων των αναφερομένων στην αίτηση.	Αρμόδιο Τελωνείο-Τμήμα Διαδικασιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών.	-	-	-	NAI	-	NAI	10 λεπτά.	1
3.	Πρώτη αποδοχή και καταχώρηση της αίτησης.	Εφόσον, τα βασικά στοιχεία (ταυτοποίηση – αντιπροσώπευση, κ.λπ.) επαληθευτούν και είναι σωστά συμπληρωμένη η δήλωση του εξαγωγέα (η οποία βρίσκεται στην πίσω πλευρά της αίτησης Πιστοποιητικού EUR.1), η αίτηση γίνεται αποδεκτή.	Αρμόδιο Τελωνείο-Τμήμα Διαδικασιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών.	-	Ορισμένος υπάλληλος του Τελωνείου-Τμήματος Διαδικασιών ή του Τμήματος που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών.	-	NAI	-	NAI	5 λεπτά.	1 και 2.
4.	Έναρξη εξέτασης ειδικών κριτηρίων και προϋποθέσεων, ιεραρχικά.	Ο ορισμένος υπάλληλος του αρμόδιου Τελωνείου διαπιστώνει την ύπαρξη και ισχύ της σχετικής προτιμησιακής συμφωνίας.	Αρμόδιο Τελωνείο - Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διοικητικής Υποστήριξης (για την υποβολή του Ελεγκτή) και το Τμήμα Διαδικασιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του	-	-	-	NAI	NAI	-	5 λεπτά.	1 έως 3.

			Τμήματος Διαδικασιών.								
5.	Καλυπτόμενα προϊόντα.	Ορισμένος υπάλληλος του αρμόδιου Τελωνείου εξετάζει αν τα προϊόντα που πρόκειται να εξαχθούν είναι μεταξύ αυτών που προβλέπονται από την εκάστοτε Συμφωνία ότι δικαιούνται δασμολογικής προτίμησης.	Αρμόδιο Τελωνείο-Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διοικητικής Υποστήριξης (για την υποβολή του Ελεγκτή) και το Τμήμα Διαδικασιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών.	-	-	-	NAI	-	-	10 λεπτά.	1 έως 4.
6.	Εξέταση τρόπου απόκτησης της καταγωγής του προϊόντος.	Ορισμένος υπάλληλος του αρμόδιου Τελωνείου εξετάζει την εφαρμογή των άρθρων της αντίστοιχης συμφωνίας, περί ορισμού της έννοιας "καταγόμενο προϊόν".	Αρμόδιο Τελωνείο-Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διοικητικής Υποστήριξης (για την υποβολή του Ελεγκτή) και το Τμήμα Διαδικασιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών.	-	-	Πρωτόκολλο καταγωγής της εκάστοτε συμφωνίας.	NAI	NAI	-	10 λεπτά.	1 έως 5.
7.	Εξ ολοκλήρου παραχθέν προϊόν, όταν ο εξαγωγέας είναι και παραγωγός.	Ο ορισμένος υπάλληλος ζητά από τον εξαγωγέα αποδεικτικά στοιχεία για τον τρόπο παραγωγής του προς εξαγωγή προϊόντος, όπως τιμολόγια ή οικονομικά στοιχεία για να διαπιστωθεί ότι είναι ο ίδιος παραγωγός του προς εξαγωγή προϊόντος.	Αρμόδιο Τελωνείο-Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διοικητικής Υποστήριξης (για την υποβολή του Ελεγκτή) και το Τμήμα Διαδικασιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του	-	-	Τιμολόγιο	-	-	-	5 λεπτά.	1 έως 6.

			Τμήματος Διαδικασιών.								
8.	Εξ ολοκλήρου παραχθέν προϊόν, όταν ο εξαγωγέας δεν είναι ο ίδιος παραγωγός.	Ο ορισμένος υπάλληλος εξετάζει την ενδεχόμενη συμμετοχή στο τελικό προϊόν υλών από άλλο κ/μ και εάν ο εξαγωγέας είναι έμπορος και δεν πραγματοποιεί μεταποίηση, θα πρέπει να ελέγξει αν η εξαγωγική επιχείρηση κατέχει την δήλωση του προμηθευτή ή τη μακροπορόθεσμη δήλωση προμηθευτή.	Αρμόδιο Τελωνείο-Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διοικητικής Υποστήριξης (για την υποβολή του Ελεγκτή) και το Τμήμα Διαδικασιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών.	-	Εξαγωγέας ή προμηθευτής ή παραγωγός ή τελωνειακός αντιπρόσωπος, κατά περίπτωση.	Παραρτήματα 22-15,22-16,22-17 και 22-18 του Κανονισμού (ΕΕ) 2015/2447.	-	-	ΝΑΙ	Ο χρόνος κυμαίνεται ανάλογα με την άμεση ή μη διαθεσιμότητα της δήλωσης προμηθευτή.	1 έως 6.
9.	Έλεγχος εκπλήρωσης ειδικού κανόνα, ώστε να διαπιστωθεί εάν πρόκειται για επαρκώς επεξεργασμένο προϊόν.	Ο ορισμένος υπάλληλος ανατρέχει στον ειδικό κανόνα (list rule) που προβλέπεται για το συγκεκριμένο προϊόν και ερευνά εάν πληρείται αυτός, ώστε το εμπόρευμα να έχει αποκτήσει ενωσιακή καταγωγή, ούτως ώστε να εκδόσει στη συνέχεια το πιστοποιητικό EUR1.Αυτός ο κανόνας κάθε φορά, αναζητείται σε ειδικό παράρτημα που υπάρχει σε κάθε Προτιμησιακή Συμφωνία.	Αρμόδιο Τελωνείο-Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος της Διοικητικής Υποστήριξης (για την υποβολή του Ελεγκτή) και το Τμήμα Διαδικασιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών.	-	Εξαγωγέας ή προμηθευτής ή παραγωγός ή τελωνειακός αντιπρόσωπος, κατά περίπτωση.	Προσάρτημα του εκάστοτε πρωτοκόλλου.	-	-	-	5 λεπτά.	1 έως 6.
10.	Σώρευση.	Σε περίπτωση που έχει πραγματοποιηθεί σώρευση, ο ορισμένος υπάλληλος απαιτεί την προσκόμιση του αποδεικτικού καταγωγής EUR1για το προϊόν που είχε εισαχθεί σε προγενέστερο στάδιο.	Αρμόδιο Τελωνείο-Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος της Διοικητικής Υποστήριξης (για την υποβολή του Ελεγκτή) και το Τμήμα Διαδικασιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του	-	Εξαγωγέας ή προμηθευτής ή παραγωγός ή τελωνειακός αντιπρόσωπος, κατά περίπτωση.	-	-	-	-	5 λεπτά.	1 έως 6.

			Τμήματος Διαδικασιών.									
11.	Έλεγχος για το εάν οι εισαχθείσες πρώτες ύλες βρίσκονται σε ανασταλτικό καθεστώς.	Ο ορισμένος υπάλληλος αναζητά τον τρόπο εισαγωγής των πρώτων υλών, αν δηλαδή στη θέση 37 της διασάφησης εισαγωγής αναγράφεται ο κωδικός 5100.	Αρμόδιο Τελωνείο-Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος της Διοικητικής Υποστήριξης (για την υποβολή του Ελεγκτή) και το Τμήμα Διαδικασιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών.	-	Εξαγωγέας ή προμηθευτής ή παραγωγός ή τελωνειακός αντιπρόσωπος, κατά περίπτωση.	Διασάφηση εισαγωγής των πρώτων υλών.	NAI	NAI	NAI	10 λεπτά.	7 έως 10.	
12.	Αν ναι, είσπραξη των ανασταλθέντων κατά την εισαγωγή ποσών, σύμφωνα με το σχετικό άρθρο της εκάστοτε εφαρμοζόμενης Συμφωνίας (κανόνας no drawback).	Ο ορισμένος υπάλληλος για τις συμφωνίες που προβλέπουν αυτόν τον κανόνα, εφαρμόζει τον κανόνα NoDrawback. (Σχετική νομοθεσία για την εφαρμογή του κανόνα NoDrawback μπορεί να αναζητηθεί από το portal της διαδικτυακής πύλης των Τελωνείων, στην ενότητα προτιμησιακά καθεστώτα, στην υποενότητα. Πίνακας Προτιμησιακών Δασμολογικών Καθεστώτων)	Αρμόδιο Τελωνείο-Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος της Διοικητικής Υποστήριξης (για την υποβολή του Ελεγκτή) και το Τμήμα Διαδικασιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών.	-	-	Αποδεικτικό είσπραξης αναλογού-ντων δασμών.	NAI	NAI	NAI	10 λεπτά.	11	
13.	Έκδοση του πιστοποιητικού EUR1.	Το πιστοποιητικό εκδίδεται χειρόγραφα από τον αρμόδιο υπάλληλο και παράλληλα, γίνονται οι αντίστοιχες καταχωρήσεις στη διασάφηση εισαγωγής, στις θέσεις 36 και 44. Επίσης, το αρμόδιο Τελωνείο προβαίνει σε θεώρηση της θέσης 11 του EUR1.	Αρμόδιο Τελωνείο-Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος της Διοικητικής Υποστήριξης (για την υποβολή του Ελεγκτή) και το Τμήμα Διαδικασιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του	-	Εξαγωγέας ή ο τελωνειακός αντιπρόσωπος.	Πιστοποιητικό κυκλοφορίας EUR1.	NAI	-	NAI	5 λεπτά.	12	

			Τμήματος Διαδικασιών.								
14.	Αρχειοθέτηση της αίτησης και του πιστοποιητικού.	Οι τελωνειακές αρχές εξαγωγής, που εκδίδουν πιστοποιητικό κυκλοφορίας εμπορευμάτων EUR1, καταχωρούν σε ειδικό βιβλίο τις αιτήσεις και τα πιστοποιητικά EUR1 και, στη συνέχεια, οι αιτήσεις και τα αντίγραφα των πιστοποιητικών τηρούνται από τον αρμόδιο υπάλληλο σε ειδικό φάκελο για τρία (3) έτη, για τις περιπτώσεις που προκύψουν εκ των υστέρων έλεγχοι αυτών. Το πρωτότυπο πιστοποιητικό το φυλάσσει στα αρχεία του ο εξαγωγέας και το επιδεικνύει σε περίπτωση που του ζητηθεί, από τις Τελωνειακές αρχές.	Αρμόδιο Τελωνείο-Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος της Διοικητικής Υποστήριξης (για την υποβολή του Ελεγκτή) και το Τμήμα Διαδικασιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών.	-	-	Αίτηση έκδοσης πιστοποιητικού EUR1, πιστοποιητικό EUR1 και αντίγραφο αυτού.	NAI	-	NAI	-	13
									Σύνολο Χρόνου	1,5 ώρα.	

1.5 Εγγραφή στο σύστημα εγγεγραμμένων εξαγωγέων (Registered Exporter – R.EX.)

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:	Τελωνείων και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.).
ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	Διεύθυνση Δασμολογικών Θεμάτων, Ειδικών Καθεστώτων και Απαλλαγών.
ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	Τελωνειακές Περιφέρειες: Αττικής, Αχαΐας και Θεσσαλονίκης.
ΤΙΤΛΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	Εγγραφή στο σύστημα εγγεγραμμένων εξαγωγέων (Registered Exporter – R.EX.).
ΣΚΟΠΟΣ:	Η διασφάλιση της ορθής εφαρμογής της εμπορικής πολιτικής της Ε.Ε. αναφορικά με τη διευκόλυνση των εξαγωγών.
ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ:	Οι εξαγωγείς εγγράφονται στο σύστημα εγγεγραμμένων εξαγωγέων R.EX., προκειμένου να πραγματοποιήσουν εξαγωγές σε προτιμησιακές χώρες και ειδικότερα για να υπάρχει η δυνατότητα να αναγράφουν το ειδικό κείμενο της «Βεβαίωσης Καταγωγής» στο τιμολόγιο ή σε άλλο εμπορικό έγγραφο προκειμένου να επιτευχθεί ο ειδικός στόχος της διασφάλισης της ορθής δήλωσης καταγωγής βάσει των προβλεπόμενων κριτηρίων καταγωγής.
ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ:	Για να αποκτήσει την ιδιότητα του εγγεγραμμένου εξαγωγέα, ο εξαγωγέας ή ο επαναποστολέας των εμπορευμάτων που είναι εγκατεστημένος στο τελωνειακό έδαφος της Ένωσης, υποβάλλει αίτηση, στην αρμόδια Τελωνειακή Περιφέρεια στη χωρική αρμοδιότητα της οποίας είναι εγκατεστημένος. Η αίτηση υποβάλλεται με χρήση του εντύπου που παρατίθεται στο παράρτημα 22-06α του Καν. (ΕΕ) 2015/2447 και μπορεί να αποσταλεί και με συστημένη επιστολή ή ταχυμεταφορά για την αποστολή εγγράφων (courier). Η αίτηση συνοδεύεται απαραίτητα με πρόσφατο (τελευταίου μήνα), «Γενικό Πιστοποιητικό» από το Γ.Ε.ΜΗ, το οποίο αφορά στις σχετικές με την εταιρεία πραγματοποιηθείσες καταχωρήσεις-μεταβολές στο Γ.Ε.ΜΗ, πιστοποιεί την κατάσταση της εταιρείας (μόνο για ενεργές περί μη πτώχευσης, μη συνδιαλλαγής, μη εκκαθάρισης). Ακολουθεί η καταχώρηση των στοιχείων της Αίτησης στο Ευρωπαϊκό Σύστημα REX,

ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

- 1) Άρθρο 22, στοιχεία δ και ε της παρ. 2 του άρθρου 56 και άρθρο 64 του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 952/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 9ης Οκτωβρίου 2013 για τη θέσπιση του ενωσιακού τελωνειακού κώδικα,
- 2) άρθρα 8, 10, 41 έως 58, παραρτήματα 22-03, 22-04, 22-05 του κατ' εξουσιοδότηση Κανονισμού (ΕΕ) 2015/2446 της Επιτροπής της 28ης Ιουλίου 2015 για τη συμπλήρωση του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 952/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, όσον αφορά λεπτομερείς κανόνες σχετικούς με ορισμένες από τις διατάξεις του ενωσιακού τελωνειακού κώδικα,
- 3) άρθρα 8, 9, 70 έως 112 και των παραρτημάτων 22-06Α, 22-07, 22-08, 22-09, 22-20 του εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2015/2447 της Επιτροπής της 24ης Νοεμβρίου 2015 για τη θέσπιση λεπτομερών κανόνων εφαρμογής ορισμένων διατάξεων του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 952/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για τη θέσπιση του ενωσιακού τελωνειακού κώδικα,
- 4) αριθ. ΔΔΘΤΟΚ Β 1176336 ΕΞ2016/01-12-2016 (ΑΔΑ: ΩΚΚ6Η-3Λ7) Απόφαση του Γενικού Γραμματέα Δημοσίων Εσόδων «Σύστημα Εγγεγραμμένων Εξαγωγέων (REX) – Καθορισμός αρμοδιότητας για τη χορήγηση του αριθμού «Εγγεγραμμένου Εξαγωγέα»»,
- 5) αριθ. ΔΔΘΤΟΚ Β 1032953 ΕΞ2017/01-03-2017 (ΑΔΑ: 6ΡΗΨΗ-ΡΝΝ) έγγραφο του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Παροχή οδηγιών σχετικά με την υπ' αριθμ. ΔΔΘΤΟΚ Β 1176336 ΕΞ2016/1-12-2016 Α.Υ.Ο. – Σύστημα Εγγεγραμμένων Εξαγωγέων REX-ΦΕΚ 4119/Β/21-12-2016»,
- 6) αριθ. ΔΔΘΤΟΚ Β 1039101 ΕΞ 2017/15-03-2017 (ΑΔΑ: 62ΜΗΗ-ΙΘΣ) έγγραφο της Διεύθυνσης Δασμολογικών Θεμάτων και Τελωνειακών Οικονομικών Καθεστώτων «Ανακοίνωση – Πρόσκληση προς τους κοινοτικούς εξαγωγείς για εγγραφή στο Σύστημα Εγγεγραμμένων Εξαγωγέων REX στο πλαίσιο της συνολικής οικονομικής και εμπορικής συμφωνίας (ΣΟΕΣ) μεταξύ του Καναδά, αφενός και της Ευρωπαϊκής Ένωσης και των κρατών μελών της, αφετέρου ενόψει της επικείμενης εφαρμογής της»,
- 7) αριθ. ΔΔΘΕΚΑ Β 1053187 ΕΞ2017/6-04-2017 (ΑΔΑ: 6ΡΣΛΗ-ΛΓΦ) έγγραφο της Διεύθυνσης Δασμολογικών Θεμάτων Ειδικών Καθεστώτων και Απαλλαγών «Συμπληρωματικές οδηγίες και διευκρινίσεις για την εξαγωγή των εμπορευμάτων στο πλαίσιο του Συστήματος Εγγεγραμμένων Εξαγωγέων REX»,
- 8) αριθμ. ΔΔΘΕΚΑ Β 1160832 ΕΞ2017/27-10-2017 (ΑΔΑ: 637Υ46ΜΠ3Ζ-ΚΚΔ) έγγραφο της Διεύθυνσης Δασμολογικών Θεμάτων Ειδικών Καθεστώτων και Απαλλαγών «Αποστολή κατευθυντήριων οδηγιών προς τους φορείς και τελωνειακούς υπαλλήλους για την εφαρμογή του Συστήματος Εγγεγραμμένων Εξαγωγέων REX»,
- 9) αριθμ. ΔΔΘΕΚΑ 1105163 ΕΞ2018/09-07-2018 (ΑΔΑ: 73ΚΤ46ΜΠ3Ζ-5ΩΚ) έγγραφο της Διεύθυνσης Δασμολογικών Θεμάτων Ειδικών Καθεστώτων και

	<p>συντάσσεται η σχετική Απόφαση Εγγραφής την οποία παραλαμβάνει ο ενδιαφερόμενος εξαγωγέας. Από 3-5-2022 οι εξαγωγείς μπορούν να υποβάλουν και ηλεκτρονικά αίτηση για να γίνουν Εγγεγραμμένοι Εξαγωγείς, διότι τέθηκε σε εφαρμογή η ηλεκτρονική πύλη Rex Trader Portal. Η δυνατότητα αυτή έχει ως αποτέλεσμα τη διευκόλυνση των Οικονομικών Φορέων για την εγγραφή τους ως Εγγεγραμμένοι Εξαγωγείς και ιδιαίτερα ως προς τη βελτίωση του χρόνου ολοκλήρωσης της διαδικασίας.</p>
<p>ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</p>	<p>60 φορές ανά έτος, περίπου.</p>

	<p>Απαλλαγών «Ανακοίνωση προς τους εισαγωγείς σχετικά με την εφαρμογή του Συστήματος Εγγεγραμμένων Εξαγωγέων (REX) στο πλαίσιο του Συστήματος Γενικευμένων Προτιμήσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης», 10) αριθ. Ε.2005/11-01-2019 (ΑΔΑ: 6ΒΣΡ46ΜΠ3Ζ-ΟΦ1) εγκύκλιος της Διεύθυνσης Δασμολογικών Θεμάτων Ειδικών Καθεστώτων και Απαλλαγών «Ανακοίνωση-Πρόσκληση προς τους κοινοτικούς εξαγωγείς για εγγραφή στο Σύστημα Εγγεγραμμένων Εξαγωγέων REX στο πλαίσιο της συμφωνίας οικονομικής εταιρικής σχέσης μεταξύ της Ευρωπαϊκής Ένωσης και της Ιαπωνίας», 11) αριθ. ΔΔΘΕΚΑ Β 1019866ΕΞ2020/11-02-2020 (ΑΔΑ: ΩΞΖ946ΜΠ3Ζ-693) έγγραφο της Διεύθυνσης Δασμολογικών Θεμάτων Ειδικών Καθεστώτων και Απαλλαγών «Κοινοποίηση Απόφασης (ΕΕ) 2019/2196 του Συμβουλίου της 19^{ης} Δεκεμβρίου 2019 για την τροποποίηση της απόφασης 2013/755/ΕΕ για τη σύνδεση των Υπερπόντιων Χωρών και Εδαφών με την Ευρωπαϊκή Ένωση («απόφαση για τη σύνδεση ΥΧΕ-ΕΕ»)), 12) αριθ. Ε.2039/20-4-2022 (ΑΔΑ: 6Υ4Ρ46ΜΠ3Ζ-5Ε2) ανακοίνωση της Διεύθυνσης Δασμολογικών Θεμάτων Ειδικών Καθεστώτων και Απαλλαγών «Ανακοίνωση προς τους Έλληνες Εξαγωγείς για εγγραφή στο Σύστημα Εγγεγραμμένων εξαγωγέων REX μέσω Rex Trader Portal», 13) Κεφάλαιο Α΄ «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» του Μέρους Πρώτου του ν. 4389/2016 (Α΄ 94), όπως ισχύει και 14) αριθ. Δ.ΟΡΓ. Α 1125859 ΕΞ 2020/23-10-2020 (Β΄ 4738) απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.</p>
--	--

ΒΗΜΑΤΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ

Α/Α	Τίτλος Βήματος	Περιγραφή	Αρμόδια Μονάδα	Εμπλεκόμενες Εξωτερικές της Αρμόδιας Δ/σης Μονάδες	Παραλήπτες των αποτελεσμάτων	ΕΓΓΡΑΦΑ/ΑΡΧΕΙΑ κ.λπ. ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΑΥΤΩΝ				Συνήθης Χρόνος Διεκπεραίωσης	Προαπαιτούμενο (α) Βήμα(τα)
						Τίτλος Εγγράφου /Αρχείου	Έντυπη	Ηλεκτρονική	Τυποποιημένο		
1.	Παραλαβή αίτησης σε ηλεκτρονική μορφή μέσω Rex Trader Portal ή σε έντυπη μορφή από αρμόδια Τελωνειακή Περιφέρεια.	Πρωτοκόλληση αίτησης από το Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης (ή το Τμήμα Διοικητικής-Νομικής Υποστήριξης και Δικαστικού για την Τελωνειακή Περιφέρεια Αχαΐας) και χρέωση αυτού στο αρμόδιο Τμήμα σε περίπτωση που η αίτηση είναι σε έντυπη μορφή. Σε περίπτωση ηλεκτρονικής υποβολής της αίτησης μέσω της πύλης Rex Trader Portal, θα υποβάλλεται από τον αιτούντα με αποστολή ηλεκτρονικού μηνύματος το «Γενικό Πιστοποιητικό» από το Γ.Ε.Μ.Η., το οποίο συνοδεύει την αίτηση.	Αρμόδια Τελωνειακή Περιφέρεια-Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διοικητικής Υποστήριξης.	Εταιρείες ταχυμεταφορών ή συστημένη επιστολή από τον οικονομικό φορέα.	Τμήμα Δασμολογικών Διαδικασιών-Ειδικών Καθεστώτων & Αξιών ή το Τμήμα Τελωνειακών-Δασμολογικών Διαδικασιών, Ε.Φ.Κ., Ειδικών Καθεστώτων και Αξιών της Τελωνειακής Περιφέρειας Αχαΐας.	Το έντυπο αίτησης εγγραφής 22-06Α του Εκτελεστικού Κανονισμού ΕΕ 2018/604 για την τροποποίηση του Εκτελεστικού κανονισμού 2015/2447.	ΝΑΙ	ΟΧΙ	ΝΑΙ	1 εργάσιμη ημέρα.	-
2.	Έλεγχος της αίτησης.	Έλεγχος της ορθής συμπλήρωσης του εντύπου της αίτησης καθώς και των απαραίτητων συνημμένων δικαιολογητικών. Αποδοχή ή μη της αίτησης και των συνημμένων αυτής.	Αρμόδια Τελωνειακή Περιφέρεια-Τμήμα Δασμολογικών Διαδικασιών-Ειδικών Καθεστώτων & Αξιών ή το Τμήμα Τελωνειακών-Δασμολογικών Διαδικασιών, Ε.Φ.Κ., Ειδικών Καθεστώτων και Αξιών της Τελωνειακής Περιφέρειας Αχαΐας.	Ο οικονομικός φορέας, εάν ζητηθεί κάποια διευκρίνιση.	Ο οικονομικός φορέας (μόνο σε περίπτωση διαπίστωσης ελλείπων στοιχείων και δικαιολογητικών για την άσκηση του δικαιώματος ακρόασης).	Πρόσκληση για την άσκηση του δικαιώματος ακρόασης.	ΝΑΙ	ΟΧΙ	ΝΑΙ	Έως τριάντα (30) ημέρες (εξαρτάται από τα αποτελέσματα του ελέγχου και την ανταπόκριση του οικονομικού φορέα).	1
3.	Εγγραφή στο Σύστημα Εγγεγραμμένων Εξαγωγέων (R.EX.).	Καταχώρηση στοιχείων της αίτησης στο Ευρωπαϊκό Σύστημα R.EX. σε περίπτωση που η αίτηση είναι σε έντυπη μορφή. Σε	Αρμόδια Τελωνειακή Περιφέρεια-Τμήμα Δασμολογικών Διαδικασιών-Ειδικών Καθεστώτων &	-	Το Ευρωπαϊκό Σύστημα R.EX.	Decision on application to become a registered exporter.	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	30 λεπτά.	1 και 2.

		περίπτωση ηλεκτρονικής υποβολής της αίτησης μέσω Rex Trader Portal, τα εν λόγω στοιχεία έχουν καταχωρηθεί από τον ίδιο τον εξαγωγέα στο βήμα 1.	Αξιών ή το Τμήμα Τελωνειακών-Δασμολογικών Διαδικασιών, Ε.Φ.Κ., Ειδικών Καθεστώτων και Αξιών της Τελωνειακής Περιφέρειας Αχαΐας.									
4.	Γνωστοποίηση του αριθμού Εγγεγραμμένου Εξαγωγέα.	Έκδοση Απόφασης Εγγραφής αυτομάτως από το Σύστημα Εγγεγραμμένων Εξαγωγέων της Ευρωπαϊκής Επιτροπής, κοινοποίηση αυτής από την αρμόδια Τελωνειακή Περιφέρεια και αποστολή της αρμοδίας.	Αρμόδια Τελωνειακή Περιφέρεια-Τμήμα Δασμολογικών Διαδικασιών & Αξιών ή το Τμήμα Τελωνειακών-Δασμολογικών Διαδικασιών, Ε.Φ.Κ., Ειδικών Καθεστώτων και Αξιών της Τελωνειακής Περιφέρειας Αχαΐας.	-	Ο οικονομικός φορέας, η αρμόδια Ελεγκτική Υπηρεσία Τελωνείων (ΕΛ.Υ.Τ.), η Διεύθυνση Δασμολογικών Θεμάτων –Ειδικών Καθεστώτων και Απαλλαγών και η Διεύθυνση Στρατηγικής Τελωνειακών Ελέγχων και Παραβάσεων (Δ.Σ.Τ.Ε.Π.).	Απόφαση Εγγραφής στο Σύστημα Εγγεγραμμένων Εξαγωγέων (REX) με συνημμένο το εκτυπωμένο έντυπο της Ευρωπαϊκής Φόρμας REX.	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	30 λεπτά.	1 έως 3.	
										Σύνολο Χρόνου	Δεν είναι δυνατός ο ακριβής προσδιορισμός του χρόνου, ο οποίος εξαρτάται από την ορθότητα των στοιχείων που υποβάλλει ο οικονομικός φορέας και από το πόσο συνεργάσιμος είναι. Συνήθως, κυμαίνεται από 2 έως 20 ημέρες.	

1.6 Τελωνισμός αυτοκινήτων που παραλαμβάνονται από πολύτεκνους γονείς και γονείς με τρία τέκνα με απαλλαγή από το τέλος ταξινόμησης

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:	Τελωνείων και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.).
ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	Διεύθυνση Δασμολογικών Θεμάτων, Ειδικών Καθεστώτων και Απαλλαγών.
ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	Τελωνείο
ΤΙΤΛΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	Τελωνισμός αυτοκινήτων που παραλαμβάνονται από πολύτεκνους γονείς και γονείς με τρία τέκνα με απαλλαγή από το τέλος ταξινόμησης.
ΣΚΟΠΟΣ:	Χορήγηση από το αρμόδιο Τελωνείο απαλλαγής σε πολύτεκνους και τρίτεκνους γονείς κατά την παραλαβή ΙΧ επιβατικού αυτοκινήτου.
ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ:	Καθορισμός όρων, προϋποθέσεων, δικαιολογητικών και διαδικασίας για τη χορήγηση απαλλαγής από το τέλος ταξινόμησης κατά τον τελωνισμό επιβατηγών αυτοκινήτων Ιδιωτικής Χρήσης (Ι.Χ.), από πολύτεκνους και τρίτεκνους γονείς.
ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ:	Η συγκεκριμένη διαδικασία αφορά στην παραλαβή Ι.Χ. αυτοκινήτου από πολύτεκνους και τρίτεκνους γονείς, με απαλλαγή από το τέλος ταξινόμησης, με τους όρους και τις προϋποθέσεις που ορίζονται με τις διατάξεις της αριθ. ΔΔΘΤΟΚ Γ 1019676 ΕΞ 2017/06-02-2017 (Β' 538) απόφασης του Διοικητή της ΑΑΔΕ.
ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	2.730 Ι.Χ. αυτοκίνητα, ανά έτος, κατ' εκτίμηση. (πηγή: Τόμος Φορολογικών Δαπανών Προϋπολογισμού 2023).

ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

- 1) Άρθρο 36 του ν. 1563/1985 (Α' 151), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει με το άρθρο 12 του ν. 3220/2004 (Α' 15) και την παρ. 2 του άρθρου 20 του ν. 4110/2013 (Α' 17) «Ρυθμίσεις στη φορολογία εισοδήματος, ρυθμίσεις θεμάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Οικονομικών και λοιπές διατάξεις»,
- 2) άρθρα 1 και 4 του ν. 3454/2006 (Α' 75) «Ενίσχυση της οικογένειας και λοιπές διατάξεις»,
- 3) αριθ. ΔΔΘΤΟΚ Γ 1019676 ΕΞ 2017/06-02-2017 (Β' 538) απόφαση του Διοικητή της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ) «Καθορισμός των όρων, προϋποθέσεων, δικαιολογητικών και διαδικασίας απαλλαγής από το τέλος ταξινόμησης αυτοκινήτων που παραλαμβάνονται από πολύτεκνους γονείς και γονείς με τρία τέκνα»,
- 4) αριθ. ΔΔΘΕΚΑ Γ 1052714 ΕΞ 2018 / 30-03/2018 (ΑΔΑ: Ω10Τ46ΜΠ3Ζ-ΟΝΥ) Εγκύκλιος Διοικητή ΑΑΔΕ «Παρέχονται διευκρινίσεις σχετικά με την άσκηση του δικαιώματος της απαλλαγής από το τέλος ταξινόμησης πολύτεκνων γονέων οι οποίοι προτού καταστούν πολύτεκνοι είχαν παραλάβει επιβατικό αυτοκίνητο με απαλλαγή από τον φόρο ως γονείς με τρία τέκνα»,
- 5) αριθ. 92/2021 Γνωμοδότηση του Ν.Σ.Κ. (Β' ΤΜΗΜΑ) η οποία έγινε αποδεκτή από τον Διοικητή ΑΑΔΕ,
- 6) αριθ. Ο ΔΔΘΕΚΑ Γ 1060391 ΕΞ 2021/14.07.21 (ΑΔΑ: ΨΩ0Γ46ΜΠ3Ζ-ΛΗ8) «Κοινοποίηση της αριθμ. 92/2021 Γνωμοδότησης του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους (ΝΣΚ) αναφορικά με την ερμηνεία των διατάξεων απαλλαγής από το τέλος ταξινόμησης τρίτεκνων γονέων σε περιπτώσεις ανάθεσης γονικής μέριμνας και επιμέλειας τέκνων με πρακτικό διαμεσολάβησης ή με συμβολαιογραφική πράξη»,
- 7) αριθ. ΔΔΘΕΚΑ Γ 1110126 ΕΞ 2021/9/12/2021 ΑΔΑ: 6ΙΚ546ΜΠ3Ζ-6Ε1 εγκύκλιος διαταγή «Διευκρινίσεις σε σχέση με την απαλλαγή από το τέλος ταξινόμησης πολύτεκνων γονέων και γονέων με τρία τέκνα»,
- 8) αριθ. ΔΔΘΕΚΑ Γ 1017475 ΕΞ 2022/28-02-2022 απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Διενέργεια ελέγχων για τον προσδιορισμό της φορολογητέας αξίας για τη βεβαίωση και είσπραξη του τέλους ταξινόμησης των επιβατικών αυτοκινήτων που παραλαμβάνονται με τις διατάξεις απαλλαγής πολυτέκνων και αναπήρων πολιτών»,
- 9) Κεφάλαιο Α' «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» του Μέρους Πρώτου του ν. 4389/2016 (Α' 94), όπως ισχύει και
- 10) αριθ. Δ.ΟΡΓ. Α 1125859 ΕΞ 2020/23-10-2020 (Β' 4738) απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

ΒΗΜΑΤΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ

Α/Α	Τίτλος Βήματος	Περιγραφή	Αρμόδια Μονάδα	Εμπλεκόμενες Εξωτερικές της Αρμόδιας Δ/σης Μονάδες	Παραλήπτες των αποτελεσμάτων	ΕΓΓΡΑΦΑ/ΑΡΧΕΙΑ κ.λπ. ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΑΥΤΩΝ				Συνήθης Χρόνος Διεκπεραίωσης	Προαπαιτούμενο (α) Βήμα(τα)
						Τίτλος Εγγράφου /Αρχείου	Έντυπη	Ηλεκτρονική	Τυποποιημένο		
1.	Παραλαβή: α) Δήλωσης Αφίξης Οχήματος (Δ.Α.Ο.) ή β) Δηλωτικού από τον/την εξουσιοδοτημένο/νη εκπρόσωπο των δικαιούχων απαλλαγής προσώπων (τρίτεκνων, πολύτεκνων γονέων).	Παραλαμβάνεται ηλεκτρονικά: α) Δ.Α.Ο. για αυτοκίνητα προερχόμενα από χώρα της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε.) ή β) Δηλωτικό για αυτοκίνητα προερχόμενα από τρίτη χώρα.	Τελωνείο εισόδου.	-	Αρμόδιο Τελωνείο – Τμήμα Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Ε.Φ.Κ.) και Λοιπών Φορολογιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Ε.Φ.Κ. και Λοιπών Φορολογιών.	Δ.Α.Ο. ή Δηλωτικό.	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	1 ημέρα.	-
2.	Παραλαβή του Δελτίου Πρόσθετου (Extra) Εξοπλισμού εφόσον απαιτείται.	Αποστολή του Δελτίου πρόσθετου Εξοπλισμού στην Τελωνειακή Περιφέρεια για τον προσδιορισμό της δασμοφορολογητέας αξίας.	Αρμόδιο Τελωνείο – Τμήμα Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Ε.Φ.Κ.) και Λοιπών Φορολογιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Ε.Φ.Κ. και Λοιπών Φορολογιών.	-	Τμήμα Δ' - Δασμολογικών Διαδικασιών, Ειδικών Καθεστώτων και Αξιών της Τελωνειακής Περιφέρειας Αττικής ή Θεσσαλονίκης ή Τμήμα Β' - Τελωνειακών - Δασμολογικών Διαδικασιών, Ε.Φ.Κ., Ειδικών Καθεστώτων και Αξιών της Τελωνειακής Περιφέρειας Αχαΐας, αντίστοιχα.	Δελτίο Πρόσθετου (Extra) Εξοπλισμού με διαβιβαστικό έγγραφο.	ΝΑΙ	ΟΧΙ	ΟΧΙ	2 ημέρες, τουλάχιστον.	1
3.	Συστηματικός Έλεγχος Σένγκεν (Schengen).	Πραγματοποιείται αναζήτηση με βάση τον αριθμό πλαισίου του αυτοκινήτου στη βάση δεδομένων της Σένγκεν (Schengen), για τη διερεύνηση τυχόν περιπτώσεων κλοπής,	Αρμόδιο Τελωνείο – Τμήμα Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Ε.Φ.Κ.) και Λοιπών Φορολογιών ή το	-	-	-	-	-	-	1 ημέρα	1 και 2.

		στα μεταχειρισμένα αυτοκίνητα, κ.λπ.	Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Ε.Φ.Κ. και Λοιπών Φορολογιών.								
4.	Αυτόματη αποδοχή από το ICISnet και απόδοση Master Reference Number (MRN) στο ηλεκτρονικά υποβληθέν από τον διασαφηστή παραστατικό (Δ.Ε.Φ.Κ. / Ε.Δ.Ε.) ή ακύρωσή του.	Αυτόματη αποδοχή από το ICISnet του ηλεκτρονικά υποβληθέντος παραστατικού [Δήλωση Ειδικού Φόρου Κατανάλωσης (Δ.Ε.Φ.Κ.) για παραλαβή από άλλα κράτη μέλη της Ε.Ε./Διασάφηση Εισαγωγής για την εισαγωγή από τρίτες χώρες (Ενιαίο Διοικητικό Έγγραφο-Ε.Δ.Ε.)] και απόδοση από το σύστημα αυτόματου αριθμού καταχώρησης MRN ή ακύρωση αυτού.	Αρμόδιο Τελωνείο – Τμήμα Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Ε.Φ.Κ.) και Λοιπών Φορολογιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Ε.Φ.Κ. και Λοιπών Φορολογιών.	-	α) Αρμόδιο Τελωνείο – Τμήμα Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Ε.Φ.Κ.) και Λοιπών Φορολογιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Ε.Φ.Κ. και Λοιπών Φορολογιών, β) Διασαφηστής.	Δ.Ε.Φ.Κ. / Ε.Δ.Ε.	ΟΧΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	1 ημέρα (αυθημερόν).	1 έως 3.
5.	Παραλαβή αίτησης απαλλαγής τέλους ταξινόμησης, με συνημμένα δικαιολογητικά.	Εκτύπωση του ηλεκτρονικά υποβληθέντος τελωνειακού παραστατικού από τον εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο των δικαιούχων απαλλαγής προσώπων (τρίτεκνων, πολύτεκνων γονέων) με παράλληλη υποβολή αίτησης, με συνημμένα τα δικαιολογητικά, που προβλέπονται από την αριθ. ΔΔΘΤΟΚ Γ 1019676 ΕΞ 2017/06-02-2017 (Β' 538) απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ	Αρμόδιο Τελωνείο – Τμήμα Διαδικασιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών.	Εκτελωνιστής	-	Αίτηση, με συνημμένα σε αυτήν δικαιολογητικά έγγραφα.	ΝΑΙ	ΟΧΙ	ΟΧΙ	1 ημέρα (αυθημερόν).	1 έως 4.
6.	Έλεγχος των συνημμένων στην αίτηση δικαιολογητικών εγγράφων.	Έλεγχος της πληρότητας των δικαιολογητικών εγγράφων της αίτησης, με διασταύρωση της ορθής υποβολής τους, σε σχέση με τα στοιχεία του τελωνειακού παραστατικού (Δ.Ε.Φ.Κ./Ε.Δ.Ε.) και της ατελείας, μέσω του ICISnet, για τυχόν άσκηση του σχετικού δικαιώματος στο παρελθόν. <u>Υποβαλλόμενα δικαιολογητικά:</u> α) Αίτηση - δήλωση β) Δήλωση Αφίξης Οχήματος (Δ.Α.Ο.)	Αρμόδιο Τελωνείο –α) Τμήμα Διαδικασιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών και β) Τμήμα Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Ε.Φ.Κ.) και Λοιπών Φορολογιών ή το Τμήμα που ασκεί	-	Δικαιούχο της ατελείας πρόσωπο.	Αίτηση, συνημμένα στην αίτηση δικαιολογητικά έγγραφα, τελωνειακό παραστατικό.	ΝΑΙ	ΟΧΙ	ΟΧΙ	1 ημέρα (αυθημερόν).	1 έως 5.

		<p>γ) Τιμολόγιο αγοράς οχήματος στο όνομα είτε των δύο (2) γονέων (στην περίπτωση άσκησης επιμέλειας των τέκνων και από τους δύο γονείς, είτε στο όνομα του γονέα στον οποίο έχει ανατεθεί η άσκηση της επιμέλειας των τέκνων) και</p> <p>δ) Λοιπά δικαιολογητικά της αριθ. ΔΔΘΤΟΚ Γ 1019676 ΕΞ 2017/06-02-2017 (Β' 538) απόφασης του Διοικητή της ΑΑΔΕ</p>	<p>τις αρμοδιότητες του Τμήματος Ε.Φ.Κ. και Λοιπών Φορολογιών.</p>								
7.	Καταχώρηση του τελωνειακού παραστατικού σε Ειδικό Βιβλίο.	Καταχώρηση του τελωνειακού παραστατικού σε ειδικό βιβλίο που τηρείται στο Τελωνείο, με απόδοση αύξοντα αριθμού για σκοπούς παρακολούθησης.	<p>Αρμόδιο Τελωνείο - Τμήμα Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Ε.Φ.Κ.) και Λοιπών Φορολογιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Ε.Φ.Κ. και Λοιπών Φορολογιών.</p>	-	-	Ειδικό Βιβλίο Καταχώρησης.	ΝΑΙ	ΟΧΙ	ΟΧΙ	1 ημέρα (αυθημερόν).	1 έως 6.
8.	Σύνταξη Πράξης Ατέλειας.	Σύνταξη επί του τελωνειακού παραστατικού (Δ.Ε.Φ.Κ.) πράξης ατέλειας, με μνεία των σχετικών διατάξεων απαλλαγής από το τέλος ταξινόμησης.	<p>Αρμόδιο Τελωνείο</p> <p>α) Τμήμα Διαδικασιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών και</p> <p>β) Τμήμα Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Ε.Φ.Κ.) και Λοιπών Φορολογιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Ε.Φ.Κ. και Λοιπών Φορολογιών.</p>	-	<p>α) Αρμόδιο Τελωνείο - Τμήμα Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Ε.Φ.Κ.) και Λοιπών Φορολογιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Ε.Φ.Κ. και Λοιπών Φορολογιών και</p> <p>β) το δικαιούχο της ατέλειας πρόσωπο.</p>	Πράξη ατέλειας.	ΝΑΙ	ΟΧΙ	ΟΧΙ	1 ημέρα (αυθημερόν).	1 έως 7.

9.	Δρομολόγηση Δ.Ε.Φ.Κ./Ε.Δ.Ε. στο σύστημα Ανάλυσης Κινδύνου (Risk Analysis).	Ορισμός Βοηθού Ελεγκτή (από τον Ελεγκτή του Τελωνείου) για τον έλεγχο των εγγράφων και την οριστικοποίηση των αποτελεσμάτων της Ανάλυσης Κινδύνου (Risk Analysis).	Αρμόδιο Τελωνείο - Τμήμα Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Ε.Φ.Κ.) και Λοιπών Φορολογιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Ε.Φ.Κ. και Λοιπών Φορολογιών.	-	Το δικαιούχο της ατέλειας πρόσωπο.	Απόφαση αποτελεσμάτων ελέγχου.	OXI	NAI	NAI	1 ημέρα (αυθημερόν).	1 έως 8.
10.	Καταβολή τυχόν οφειλόμενου τέλους ταξινόμησης, Φόρου Προστιθέμενης Αξίας (Φ.Π.Α.) και δασμού εισαγωγής.	Βεβαίωση και είσπραξη τυχόν οφειλόμενου Φ.Π.Α. και δασμού εισαγωγής.	Αρμόδιο Τελωνείο - Τμήμα Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Ε.Φ.Κ.) και Λοιπών Φορολογιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Ε.Φ.Κ. και Λοιπών Φορολογιών.	-	Το δικαιούχο της ατέλειας πρόσωπο.	-	NAI	OXI	NAI	1 ημέρα (αυθημερόν).	1 έως 9.
11.	Έκδοση Πιστοποιητικού Ταξινόμησης.	Έκδοση Πιστοποιητικού ταξινόμησης.	Αρμόδιο Τελωνείο - Τμήμα Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Ε.Φ.Κ.) και Λοιπών Φορολογιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Ε.Φ.Κ. και Λοιπών Φορολογιών.	-	1) Υπουργείο Υποδομών και Μεταφορών και 2) δικαιούχο της ατέλειας πρόσωπο.	Πιστοποιητικό ταξινόμησης.	NAI	NAI	NAI	1 ημέρα (την επομένη).	-
										Σύνολο Χρόνου	3 έως 4 ημέρες, τουλάχιστον. Ο ακριβής προσδιορισμός του χρόνου, εξαρτάται από τον χρόνο ολοκλήρωσης του βήματος, με α/α 2.

1.7 Χορήγηση απαλλαγής από τον Ειδικό Φόρο Κατανάλωσης (Ε.Φ.Κ.) αιθυλικής αλκοόλης για ιατρικούς και επιστημονικούς σκοπούς

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:	Τελωνείων και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.).
ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	Διεύθυνση Δασμολογικών Θεμάτων, Ειδικών Καθεστώτων και Απαλλαγών.
ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	Τελωνείο
ΤΙΤΛΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	Χορήγηση απαλλαγής από τον Ειδικό Φόρο Κατανάλωσης (Ε.Φ.Κ.) αιθυλικής αλκοόλης για ιατρικούς και επιστημονικούς σκοπούς.
ΣΚΟΠΟΣ:	Χορήγηση απαλλαγής από τον Ειδικό Φόρο Κατανάλωσης (Ε.Φ.Κ.) της αιθυλικής αλκοόλης που παραλαμβάνεται από δικαιούχα απαλλαγής πρόσωπα για ειδικούς σκοπούς.
ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ:	Καθορισμός προϋποθέσεων, δικαιολογητικών και διαδικασίας για την χορήγηση της απαλλαγής από τον Ε.Φ.Κ. στην αιθυλική αλκοόλη που προορίζεται να χρησιμοποιηθεί για τη διεξαγωγή αναγκαίων δοκιμών παραγωγής για επιστημονικούς σκοπούς, για σκοπούς επιστημονικής έρευνας και για ιατρικούς σκοπούς.
ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ:	Χορήγηση απαλλαγής από τον Ε.Φ.Κ. της αιθυλικής αλκοόλης που παραλαμβάνεται από δικαιούχα απαλλαγής πρόσωπα, σε συγκεκριμένες ποσότητες για τη διεξαγωγή αναγκαίων δοκιμών παραγωγής για επιστημονικούς σκοπούς, για σκοπούς επιστημονικής έρευνας και για ιατρικούς σκοπούς, με τους όρους και τις προϋποθέσεις της νόμιμης χορήγησης και χρησιμοποίησής της που καθορίζουν οι διατάξεις της αριθ. Δ. 936/32/18-06-1993 (Β' 489) απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών.
ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	Διακόσια (200) παραστατικά χορήγησης απαλλαγής από τον Ε.Φ.Κ. αιθυλικής αλκοόλης στα δικαιούχα απαλλαγής πρόσωπα για ειδικούς σκοπούς, ανά έτος, κατ' εκτίμηση.

ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

- 1) Περιπτώσεις ζ', η' και θ' της παρ. 1 του άρθρου 83 του ν. 2960/2001 (Α' 265) «Εθνικός Τελωνειακός Κώδικας»,
- 2) αριθ. Δ. 936/32/18-06-1993 (Β' 489) απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών «Όροι και διατυπώσεις για την απαλλαγή από τον Ειδικό Φόρο Κατανάλωσης της αιθυλικής αλκοόλης που προβλέπεται από τις περιπτώσεις ζ', η' και θ' της παρ. 1 του άρθρου 83 του ν. 2960/2001»,
- 3) αριθ. Α 4152/43/Α0018/12-04-2005 εγκύκλιος της Γενικής Διεύθυνσης Τελωνείων και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών «Οριστικοποίηση - Τακτοποίηση των παραστατικών από την ατελή παραλαβή αιθυλικής αλκοόλης σύμφωνα με τις διατάξεις των εδαφ. η' και θ' του άρθρου 83 του ν. 2960/01"περί Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα"»,
- 4) αριθ. Δ. 6220/07-07-1955 (Β' 125) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών «Περί καθορισμού διαδικασίας χορηγήσεως δασμολογικής ατέλειας κ.λπ.»,
- 5) Κεφάλαιο Α' «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» του Μέρους Πρώτου του ν. 4389/2016 (Α' 94), όπως ισχύει και
- 6) αριθ. Δ.ΟΡΓ. Α 1125859 ΕΞ 2020/23-10-2020 (Β' 4738) απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

ΒΗΜΑΤΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ

Α/Α	Τίτλος Βήματος	Περιγραφή	Αρμόδια Μονάδα	Εμπλεκόμενες Εξωτερικές Αρμόδιες Δ/νσης Μονάδες	Παραλήπτες των αποτελεσμάτων	ΕΓΓΡΑΦΑ/ΑΡΧΕΙΑ κ.λπ. ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΑΥΤΩΝ				Συνήθης Χρόνος Διεκπεραίωσης	Προαπαιτούμενο (α) Βήμα(τα)
						Τίτλος Εγγράφου /Αρχείου	Έντυπη	Ηλεκτρονική	Τυποποιημένο		
1.	Εισαγωγή αιτήματος στο ICISnet, αυτοματοποιημένη αποδοχή του ηλεκτρονικά υποβληθέντος παραστατικού από το σύστημα και απόδοση Master Reference Number (MRN) ή ακύρωση αυτού.	Μετά από την ηλεκτρονική υποβολή του παραστατικού της Δήλωσης Ειδικού Φόρου Κατανάλωσης (Δ.Ε.Φ.Κ.), από τον εξουσιοδοτημένο από το δικαιούχο απαλλαγής πρόσωπο (εφεξής, Διασαφηνστής), το σύστημα ICISnet αποδέχεται αυτόματα ή ακυρώνει το παραστατικό. Έχει αποδοθεί αριθμός καταχώρησης (MRN) από το σύστημα ICISnet και το παραστατικό βρίσκεται στην κατάσταση «Καταχωρημένο».	Αρμόδιο Τελωνείο για την βεβαίωση και είσπραξη του φόρου.	-	Αρμόδιο Τελωνείο.	Δήλωση Ειδικού Φόρου Κατανάλωσης (Δ.Ε.Φ.Κ.).	ΟΧΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	Αμέσως	-
2.	Αλλαγή βασικών στοιχείων της Δήλωσης Ειδικού Φόρου Κατανάλωσης (Δ.Ε.Φ.Κ.).	Ο αρμόδιος υπάλληλος προβαίνει επί της Δ.Ε.Φ.Κ. στην αλλαγή των στοιχείων του αποστολέα με την συμπλήρωση του αριθμού της Φορολογικής Αποθήκης, προκειμένου να μπορεί να πιστωθεί συστημικά η ποσότητα στα αποθέματα της εν λόγω Φορολογικής Αποθήκης, λόγω αδυναμίας του συστήματος του ICISnet να επιτρέψει στον διασαφηνστή να αλλάξει την θέση 2: Αποστολέας/Φορολογική Αποθήκη.	Αρμόδιο Τελωνείο— Τμήμα Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Ε.Φ.Κ.) και Λοιπών Φορολογιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Ε.Φ.Κ. και Λοιπών Φορολογιών.	-	-	Δ.Ε.Φ.Κ.	ΟΧΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	1 ημέρα.	1
3.	Αποδοχή και εκτύπωση της Δ.Ε.Φ.Κ.	Το αρμόδιο Τμήμα αποδέχεται την Δ.Ε.Φ.Κ. και την εκτυπώνει.	Αρμόδιο Τελωνείο— Τμήμα Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Ε.Φ.Κ.) και Λοιπών Φορολογιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Ε.Φ.Κ. και	-	-	Δ.Ε.Φ.Κ.	ΟΧΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	1 ημέρα.	1 και 2.

			Λοιπών Φορολογιών.								
4.	Ανάλυση Κινδύνου (Risk Analysis).	Ο Προϊστάμενος του αρμόδιου Τμήματος δρομολογεί το τελωνειακό παραστατικό (Δ.Ε.Φ.Κ.) στο υποσύστημα Ανάλυσης Κινδύνου (Risk Analysis) του ICISnet και ορίζει ελεγκτή για την διενέργεια ελέγχου και την έκδοση των αποτελεσμάτων ελέγχου.	Αρμόδιο Τελωνείο– Τμήμα Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Ε.Φ.Κ.) και Λοιπών Φορολογιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Ε.Φ.Κ. και Λοιπών Φορολογιών.	-	-	Δ.Ε.Φ.Κ.	ΟΧΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	1 ημέρα.	1 έως 3.
5.	Εξέταση της αίτησης και των συνημμένων υποστηρικτικών δικαιολογητικών εγγράφων της ατέλειας.	Εξέταση από το αρμόδιο Τμήμα του Τελωνείου της αίτησης απαλλαγής από τον Ε.Φ.Κ., με τα συνυποβληθέντα δικαιολογητικά έγγραφα, όπως αυτά ορίζονται στην αριθ. Δ. 936/32/18-06-1993 (Β' 489) απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών.	Αρμόδιο Τελωνείο– Τμήμα Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Ε.Φ.Κ.) και Λοιπών Φορολογιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Ε.Φ.Κ. και Λοιπών Φορολογιών.	-	-	Δ.Ε.Φ.Κ. και συνημμένα υποστηρικτικά δικαιολογητικά έγγραφα της ατέλειας.	ΝΑΙ	ΟΧΙ	ΟΧΙ	1 ημέρα.	1 έως 4.

6.	Χορήγηση ατέλειας & σύνταξη Πρακτικών Ατέλειας.	Εξέταση των υποστηρικτικών δικαιολογητικών της Δ.Ε.Φ.Κ., καταχώρηση της αιτηθείσας ποσότητας αιθυλικής αλκοόλης στο Ειδικό βιβλίο που τηρείται στο Τελωνείο. Παράλληλα, έλεγχος του ύψους της αιτηθείσας ποσότητας σε σχέση με τις χορηγηθείσες ποσότητες του προηγούμενου έτους (σε περίπτωση που ο δικαιούχος αιτείται μεγαλύτερη ποσότητα από την χορηγηθείσα το προηγούμενο έτος, απαιτείται σχετική έγκριση της Τελωνειακής Περιφέρειας). Χορήγηση της ατέλειας (τίθεται σφραγίδα ατέλειας επί του παραστατικού) και υπογραφή των Πρακτικών Ατέλειας (εις τετραπλούν) βάσει των διατάξεων της αριθ. Δ. 6220/07-07-1955 (Β'125) απόφασης του Υπουργού Οικονομικών. Το ένα (1) αντίγραφο του Πρακτικού Ατέλειας παραμένει στο παραστατικό, το άλλο δίδεται στον συναλλασσόμενο, ενώ τα άλλα δύο αντίγραφα αποστέλλονται στο αρμόδιο Τελωνείο Ελέγχου, από όπου και το ένα επιστρέφεται, υπογεγραμμένο, στο αρμόδιο για τη βεβαίωση και είσπραξη Ε.Φ.Κ. αιθυλικής αλκοόλης Τελωνείο).	Αρμόδιο Τελωνείο–Τμήμα Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Ε.Φ.Κ.) και Λοιπών Φορολογιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Ε.Φ.Κ. και Λοιπών Φορολογιών.	Τελωνειακή Περιφέρεια.	-	Πρακτικά Ατέλειας.	ΝΑΙ	ΟΧΙ	ΟΧΙ	1 ημέρα (αυθημερόν ή την επομένη).	1 έως 5.
7.	Έκδοση αποτελεσμάτων ελέγχου και άδειας παράδοσης.	Ο οριζόμενος ελεγκτής, κατόπιν διενέργειας του απαιτούμενου ελέγχου, προβαίνει στην έκδοση αποτελεσμάτων ελέγχου στο σύστημα και εν συνεχεία εκδίδει την άδεια παράδοσης. Αυτομάτως η Δ.Ε.Φ.Κ. οριστικοποιείται.	Αρμόδιο Τελωνείο–Τμήμα Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Ε.Φ.Κ.) και Λοιπών Φορολογιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Ε.Φ.Κ. και Λοιπών Φορολογιών.	-	Δικαιούχο της ατέλειας πρόσωπο.	Άδεια παράδοσης	ΟΧΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	1 ημέρα.	4 έως 6.

8.	Η Δ.Ε.Φ.Κ. τελεί σε status «οριστικοποιημένη» και παραμένει σε εκκρεμότητα στο αρμόδιο Τμήμα του Τελωνείου μέχρι την τακτοποίησή της.	Η Δ.Ε.Φ.Κ. παραμένει στο Τμήμα Ε.Φ.Κ. και Λοιπών Φορολογιών του αρμόδιου Τελωνείου ή στο αρμόδιο Τμήμα, ανάλογα με την διάρθρωση του Τελωνείου μέχρι την τακτοποίησή της. Το παραστατικό τακτοποιείται με την σύνταξη και την αποστολή της έκθεσης ελέγχου από το αρμόδιο Τελωνείο Ελέγχου, είτε, εναλλακτικά, με την αποστολή από το δικαιούχο παραλαβής πρόσωπο Υπεύθυνης Δήλωσης, περί της νόμιμης χρήσης της αιθυλικής αλκοόλης, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην αριθ. Α 4152/43/Α0018/12-04-2005 εγκύκλιο της Γενικής Διεύθυνσης Τελωνείων & Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών.	Αρμόδιο Τελωνείο– Τμήμα Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Ε.Φ.Κ.) και Λοιπών Φορολογιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Ε.Φ.Κ. και Λοιπών Φορολογιών.	-	Αρμόδιο Τελωνείο.	Δ.Ε.Φ.Κ./ Έκθεση ελέγχου ή Υπεύθυνη Δήλωση, κατά περίπτωση.	ΟΧΙ /ΝΑΙ (κατά περίπτωση).	ΝΑΙ	ΝΑΙ	2-12 μήνες και πλέον, κατά περίπτωση.	1 έως 7.
9.	Καταχώρηση από το δικαιούχο ατελείας πρόσωπο των ατελών παραλαμβανομένων ποσοτήτων αιθυλικής αλκοόλης σε Ειδικό Βιβλίο.	Το δικαιούχο ατελείας πρόσωπο καταχωρεί τις ατελώς παραλαμβανόμενες ποσότητες αιθυλικής αλκοόλης σε ειδικό βιβλίο, το οποίο θεωρείται από το αρμόδιο Τελωνείο και ελέγχεται με βάση τους ελέγχους νόμιμης χρήσης που πραγματοποιούνται από τα αρμόδια Τελωνεία Ελέγχου και τις λοιπές ελεγκτικές υπηρεσίες.	Αρμόδιο Τελωνείο– Τμήμα Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Ε.Φ.Κ.) και Λοιπών Φορολογιών ή Τμήμα που χειρίζεται τα θέματα Ε.Φ.Κ. και Λοιπών Φορολογιών.	-	Δικαιούχο απαλλαγής πρόσωπο.	Ειδικό Βιβλίο Καταχώρησης.	ΝΑΙ	ΟΧΙ	ΟΧΙ	-	1 έως 8.
										Σύνολο Χρόνου	2 έως 12 μήνες και πλέον, κατά περίπτωση.

1.8 Χορήγηση απαλλαγής από τον Ειδικό Φόρο Κατανάλωσης (Ε.Φ.Κ.) καυσίμων κινητήρων σε πρεσβείες και σε διεθνείς οργανισμούς με συμψηφιστική ατέλεια

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:	Τελωνείων και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.).
ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	Διεύθυνση Δασμολογικών Θεμάτων, Ειδικών Καθεστώτων και Απαλλαγών.
ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	1. Τελωνείο Αθηνών. 2. Δ' Τελωνείο Επίβλεψης Συγκροτημάτων (Τ.Ε.Σ.) Πειραιά.
ΤΙΤΛΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	Χορήγηση απαλλαγής από τον Ειδικό Φόρο Κατανάλωσης (Ε.Φ.Κ.) καυσίμων κινητήρων σε πρεσβείες και σε διεθνείς οργανισμούς με συμψηφιστική ατέλεια.
ΣΚΟΠΟΣ:	Η κάλυψη των αναγκών σε καύσιμο κινητήρων των αυτοκινήτων οχημάτων των ξένων διπλωματικών αποστολών και προξενικών αρχών, καθώς και των αναγνωρισμένων Διεθνών Οργανισμών, με απαλλαγή από τον Ε.Φ.Κ. από τα ελεύθερα αποθέματα (φορολογημένα καύσιμα) με συμψηφισμό.
ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ:	Καθορισμός προϋποθέσεων, δικαιολογητικών και διαδικασίας παραλαβής καυσίμων από τις ξένες διπλωματικές αποστολές και προξενικές αρχές, καθώς και από τους αναγνωρισμένους Διεθνείς Οργανισμούς, με απαλλαγή από τον Ε.Φ.Κ. από τα ελεύθερα αποθέματα (φορολογημένα καύσιμα) με συμψηφισμό για την κάλυψη των αναγκών κίνησης των αυτοκινήτων οχημάτων τους, στα πλαίσια εφαρμογής της σχετικής ενωσιακής νομοθεσίας με παράλληλη διασφάλιση των εσόδων του Δημοσίου.
ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ:	Διαδικασία απαλλαγής από τον Ε.Φ.Κ. καυσίμων, μέσω συμψηφιστικής ατέλειας από τις ξένες διπλωματικές αποστολές και προξενικές αρχές, καθώς και από τους αναγνωρισμένους Διεθνείς Οργανισμούς για την κάλυψη των αναγκών κίνησης των αυτοκινήτων οχημάτων τους.
ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	335 ατομικά βιβλιάρια ανά έτος, κατά μέσο όρο.

ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

- 1) Άρθρο 36 του ν.δ. 503/1970 (Α' 108) «Περί κυρώσεως της υπογραφείσης εν Βιέννη την 18^{ην} Απριλίου 1961 υπό την αιγίδα του Οργανισμού των Ηνωμένων Εθνών Συμβάσεως περί των διπλωματικών σχέσεων»,
- 2) άρθρο 50 του ν. 90/1975 (Α' 150) «Περί κυρώσεως της εν Βιέννη την 24^{ην} Απριλίου 1963 υπογραφείσης Διεθνούς Συμβάσεως επί των Προξενικών Σχέσεων»,
- 3) περ. α' και β', της παρ. 1 και παρ. 4 του άρθρου 68 του ν. 2960/2001 (Α' 265) «Εθνικός Τελωνειακός Κώδικας»,
- 4) αριθ. Δ18Α 5010879 ΕΞ 2011/09-03-2011 (Β' 729) απόφαση του Υφυπουργού Οικονομικών «Προϋποθέσεις, δικαιολογητικά και διαδικασία παραλαβής καυσίμων κινητήρων από τις ξένες διπλωματικές αποστολές και προξενικές αρχές καθώς και τους αναγνωρισμένους Διεθνείς Οργανισμούς με απαλλαγή από τον ειδικό φόρο κατανάλωσης από ελεύθερα αποθέματα (φορολογημένα) με συμψηφισμό για την κάλυψη των αναγκών κίνησης των αυτοκινήτων οχημάτων τους»,
- 5) αριθ. Δ18Α 5022501 ΕΞ 2011/18-05-2011 (ΑΔΑ: 4Α0ΙΗ-ΖΦ) έγγραφο της Διεύθυνσης Τελωνειακών Οικονομικών Συστημάτων του Υπουργείου Οικονομικών «Κοινοποίηση Υπουργικής Απόφασης αναφορικά με τις προϋποθέσεις, τα δικαιολογητικά και τη διαδικασία παραλαβής καυσίμων κινητήρων από τις ξένες διπλωματικές αποστολές και προξενικές αρχές καθώς και τους αναγνωρισμένους διεθνείς οργανισμούς με απαλλαγή από τον ειδικό φόρο κατανάλωσης για την κίνηση των αυτοκινήτων οχημάτων τους»,
- 6) αριθ. Δ18Α 5044764 ΕΞ 2012/23-11-2012 (Β' 3307) απόφαση του Υφυπουργού Οικονομικών «Τροποποίηση της υπ' αριθμ. Δ18Α 5010879 ΕΞ 2011/9-3-2011 ΑΥΟΟ (ΦΕΚ729/Β') «Προϋποθέσεις, δικαιολογητικά και διαδικασία παραλαβής καυσίμων κινητήρων από τις ξένες διπλωματικές αποστολές και προξενικές αρχές καθώς και τους αναγνωρισμένους Διεθνείς Οργανισμούς με απαλλαγή από τον ειδικό φόρο κατανάλωσης από ελεύθερα αποθέματα (φορολογημένα) με συμψηφισμό για την κάλυψη των αναγκών κίνησης των αυτοκινήτων οχημάτων τους»,
- 7) αριθ. Δ18Α 5003189 ΕΞ 2013/24-01-2013 (ΑΔΑ: ΒΕΙΨΗ-02Ω) έγγραφο της Διεύθυνσης Τελωνειακών Οικονομικών Συστημάτων του Υπουργείου Οικονομικών «Κοινοποίηση Υπουργικής Απόφασης αναφορικά με τη διαδικασία αντικατάστασης βιβλιαρίου καυσίμων κινητήρων από ξένες διπλωματικές αποστολές και προξενικές αρχές καθώς και τους αναγνωρισμένους Διεθνείς Οργανισμούς σε περιπτώσεις απώλειας αυτού»,
- 8) Κεφάλαιο Α' «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» του Μέρους Πρώτου του ν. 4389/2016 (Α' 94), όπως ισχύει και

--	--

	9) αριθ. Δ.ΟΡΓ. Α 1125859 ΕΞ 2020/23-10-2020 (Β' 4738) απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
--	--

ΒΗΜΑΤΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ

Α/Α	Τίτλος Βήματος	Περιγραφή	Αρμόδια Μονάδα	Εμπλεκόμενες Εξωτερικές της Αρμόδιας Δ/σης Μονάδες	Παραλήπτες των αποτελεσμάτων	ΕΓΓΡΑΦΑ/ΑΡΧΕΙΑ κ.λπ. ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΑΥΤΩΝ				Συνήθης Χρόνος Διεκπεραίωσης	Προαπαιτούμενο (α) Βήμα(τα)
						Τίτλος Εγγράφου /Αρχείου	Έντυπη	Ηλεκτρονική	Τυποποιημένο		
1.	Παραλαβή αίτησης.	Παραλαβή από την αρμόδια Τελωνειακή Αρχή (Τελωνείο Αθηνών) αίτησης για τη χορήγηση ατομικών βιβλιαρίων (κουπόνια) από το δικαιούχο απαλλαγής πρόσωπο ή από το νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο για την παραλαβή του Βιβλιαρίου της ενδιαφερόμενης Διπλωματικής Αρχής ή του Διεθνούς Οργανισμού, θεωρημένης από την αρμόδια υπηρεσία (Διεύθυνση Εθιμοτυπίας) του Υπουργείου Εξωτερικών.	Τελωνείο Αθηνών-Τμήμα Διαδικασιών.	Ξένες Διπλωματικές Αποστολές, ξένες Προξενικές Αρχές & το Υπουργείο Εξωτερικών (Διεύθυνση Εθιμοτυπίας).	-	Αίτηση	ΝΑΙ	ΟΧΙ	ΟΧΙ	1 ώρα.	-
2.	Χορήγηση Ατομικού Βιβλιαρίου.	Χορήγηση και θεώρηση βιβλιαρίου από το Τελωνείο Αθηνών, με παράλληλη σχετική εγγραφή της επωνυμίας του δικαιούχου, του αριθμού κυκλοφορίας του οχήματος και της ποσότητας του καυσίμου που δικαιούται να παραλαμβάνει κάθε μήνα το δικαιούχο απαλλαγής πρόσωπο.	Τελωνείο Αθηνών-Τμήμα Διαδικασιών.	-	Ξένες Διπλωματικές Αποστολές διαπιστευμένες στην Ελλάδα, ο αρχηγός και τα λοιπά μέλη του διπλωματικού προσωπικού αυτής, οι ξένες προξενικές αρχές που είναι εγκατεστημένες στην Ελλάδα, ο αρχηγός και οι λοιποί προξενικοί λειτουργοί αυτής.	Ατομικό Βιβλιάριο.	ΝΑΙ	ΟΧΙ	ΝΑΙ	1 ώρα.	1
3.	Καταχώρηση σε Ειδικό Βιβλίο.	Καταχώρηση σε Ειδικό Βιβλίο της επωνυμίας του δικαιούχου, του αριθμού κυκλοφορίας του οχήματος και της ποσότητας του καυσίμου.	Τελωνείο Αθηνών-Τμήμα Διαδικασιών.	Ξένες Διπλωματικές Αποστολές διαπιστευμένες στην Ελλάδα, ο αρχηγός και τα λοιπά μέλη του διπλωματικού προσωπικού αυτής, οι ξένες προξενικές αρχές που είναι εγκατεστημένες στην	Τελωνείο Αθηνών Τμήμα Διαδικασιών.	Ειδικό Βιβλίο.	ΝΑΙ	ΟΧΙ	ΝΑΙ	1 ώρα.	1 και 2.

				Ελλάδα, ο αρχηγός και οι λοιποί προξενικοί λειτουργοί αυτής.							
4.	Αποστολή αντιγράφου του Ειδικού Βιβλίου.	Αποστολή από το Τελωνείο Αθηνών αντιγράφου της σελίδας του τηρούμενου στα αρχεία Ειδικού Βιβλίου στο Δ' Τελωνείο Επίβλεψης Συγκροτημάτων Πειραιά (Δ' Τ.Ε.Σ. Πειραιά).	Τελωνείο Αθηνών-Τμήμα Διαδικασιών.	-	Δ' Τ.Ε.Σ. Πειραιά.	Αντίγραφο σελίδας Ειδικού Βιβλίου.	ΝΑΙ	ΟΧΙ	ΝΑΙ	48 ώρες.	1 έως 3.
5.	Ενημέρωση αρχείου.	Ενημέρωση του αρχείου, που τηρεί το Δ' Τ.Ε.Σ. Πειραιά, σε σχέση με τις εγγραφές της σελίδας του Ειδικού Βιβλίου.	Δ' Τ.Ε.Σ. Πειραιά - Τμήμα Διαδικασιών	-	-	Τηρούμενο αρχείο.	ΝΑΙ	ΟΧΙ	ΝΑΙ	1 ώρα.	1 έως 4.
6.	Παραλαβή αίτησης από την εταιρεία εμπορίας πετρελαιοειδών .	Κατάθεση αίτησης από την εταιρεία εμπορίας πετρελαιοειδών, με συνημμένη την κατάσταση στοιχείων ατομικού βιβλιαρίου (Α' φύλλο) και αντιγράφων των φορολογικών στοιχείων πώλησης.	Δ' Τ.Ε.Σ. Πειραιά-Τμήμα Διαδικασιών.	Εταιρεία εμπορίας πετρελαιοειδών.	Δ' Τ.Ε.Σ. Πειραιά-Τμήμα Διαδικασιών.	Αίτηση	ΝΑΙ	ΟΧΙ	ΝΑΙ	1 ώρα.	1 έως 5.
7.	Διενέργεια ελέγχου.	Το Δ' Τ.Ε.Σ. Πειραιά διενεργεί σχετικό έλεγχο στη συνημμένη κατάσταση, κατόπιν διασταύρωσης με τα στοιχεία που τηρούνται στο Τελωνείο Αθηνών.	Δ' Τ.Ε.Σ. Πειραιά-Τμήμα Διαδικασιών.	Τελωνείο Αθηνών-Τμήμα Διαδικασιών.	-	-	ΝΑΙ	ΟΧΙ	ΝΑΙ	24 ώρες.	1 έως 6.
8.	Έκδοση Απόφασης συμψηφιστικής ατέλειας.	Το Δ' Τ.Ε.Σ. Πειραιά εκδίδει απόφαση συμψηφιστικής ατέλειας στο όνομα της εταιρείας εμπορίας πετρελαιοειδών για τις ποσότητες καυσίμων που χορηγήθηκαν ανά μήνα.	Δ' Τ.Ε.Σ. Πειραιά-Τμήμα Διαδικασιών.	-	Εταιρεία εμπορίας πετρελαιοειδών.	Απόφαση	ΝΑΙ	ΟΧΙ	ΝΑΙ	1 ώρα.	1 έως 7.
Σύνολο Χρόνου										36 ώρες.	

1.9 Παραλαβή αλκοολούχων ποτών και καπνικών προϊόντων με απαλλαγή από δασμοφορολογικές επιβαρύνσεις στα πλαίσια διπλωματικών και προξενικών σχέσεων

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:	Τελωνείων και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.).
ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	Διεύθυνση Δασμολογικών Θεμάτων, Ειδικών Καθεστώτων και Απαλλαγών σε συνεργασία με την Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Ε.Φ.Κ.) και Φόρου Προστιθέμενης Αξίας (Φ.Π.Α.).
ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	Τελωνείο υποβολής του παραστατικού ή Α΄ Τελωνείο Εισαγωγής Ε.Φ.Κ. και Εφοδίων Πειραιά.
ΤΙΤΛΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	Παραλαβή αλκοολούχων ποτών και καπνικών προϊόντων με απαλλαγή από δασμοφορολογικές επιβαρύνσεις στα πλαίσια διπλωματικών και προξενικών σχέσεων.
ΣΚΟΠΟΣ:	Καθορισμός των όρων, προϋποθέσεων, δικαιολογητικών και της διαδικασίας που αφορά τη χορήγηση δασμοφορολογικών απαλλαγών για την παραλαβή αλκοολούχων ποτών και καπνικών προϊόντων από δικαιούχα πρόσωπα, για προσωπική και υπηρεσιακή χρήση, στα πλαίσια των προξενικών και διπλωματικών σχέσεων με την τήρηση συγκεκριμένων όρων και προϋποθέσεων, διαδικασίας και ποσοτικών ορίων.
ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ:	1) Ορθή εφαρμογή των διεθνών συμφωνιών που έχουν κυρωθεί από τη χώρα μας και αφορούν μεταξύ άλλων τη χορήγηση των ανωτέρω απαλλαγών στις εγκατεστημένες στη χώρα μας διπλωματικές και προξενικές αρχές καθώς και στο προσωπικό τους και 2) Διευκόλυνση των διπλωματικών και προξενικών αρχών και του προσωπικού τους κατά την άσκηση του ανωτέρω δικαιώματος χορήγησης απαλλαγών κατά την εφαρμογή της διαδικασίας τελωνισμού των εν λόγω προϊόντων.
ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ:	Η συγκεκριμένη διαδικασία αφορά στον καθορισμό όλων των λεπτομερειών που αφορούν τους όρους, τις προϋποθέσεις, τα ποσοτικά όρια και τα δικαιολογητικά για τη χορήγηση της απαλλαγής από τις δασμοφορολογικές επιβαρύνσεις των εγκατεστημένων στη χώρα μας διπλωματικών και προξενικών αρχών κατά την παραλαβή καπνικών προϊόντων και αλκοολούχων ποτών για τις ανάγκες τους κατά την εκτέλεση των καθηκόντων τους στη χώρα, είτε για υπηρεσιακή χρήση είτε για χρήση από το δικαιούχο προσωπικό των αρχών αυτών.

ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ	<p>1) Περίπτωση α της παρ. 1 του άρθρου 128 του Κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1186/2009 του Συμβουλίου της 16^{ης} Νοεμβρίου 2009 για τη θέσπιση του κοινοτικού καθεστώτος τελωνειακών ατελειών,</p> <p>2) περίπτωση α της παρ. 1 του άρθρου 68 του ν. 2960/2001 (Α' 265) «Εθνικός Τελωνειακός Κώδικας», με το οποίο έχει ενσωματωθεί στην εθνική νομοθεσία η περίπτωση α της παρ. 1 του άρθρου 12 της Οδηγίας 2008/118/ΕΚ του Συμβουλίου της 16^{ης} Δεκεμβρίου 2008 σχετικά με το γενικό καθεστώς των ειδικών φόρων κατανάλωσης και για την κατάργηση της οδηγίας 92/12/ΕΟΚ,</p> <p>3) υποπερίπτωση αα της περίπτωσης στ της παρ. 1 του άρθρου 27 του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας», με την οποία έχει ενσωματωθεί στο εθνικό δίκαιο η περίπτωση στ του άρθρου 143 και η περίπτωση α της παρ. 1 του άρθρου 151 της Οδηγίας 2006/112/ΕΚ του Συμβουλίου της 28ης Νοεμβρίου 2006 σχετικά με το κοινό σύστημα φόρου προστιθέμενης αξίας,</p> <p>4) αριθ. ΔΕΦΚ 5041345ΕΞ2013/28-11-2013 Εγκύκλιος Διαταγή του Γενικού Διευθυντή Τελωνείων & ΕΦΚ «Οδηγίες για τη λειτουργία του υποσυστήματος ΕΙΔΙΚΩΝ ΦΟΡΩΝ ΚΑΤΑΝΑΛΩΣΗΣ στο ICISnet»,</p> <p>5) αριθ. ΔΔΘΤΟΚ Γ 1189059 ΕΞ 2016/22-12-2016 (Β' 4295) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Δημοσίων Εσόδων «Όροι, προϋποθέσεις, δικαιολογητικά και διαδικασία παραλαβής αλκοολούχων ποτών και καπνικών προϊόντων με απαλλαγή από δασμοφορολογικές επιβαρύνσεις στα πλαίσια των διπλωματικών και προξενικών σχέσεων»,</p> <p>6) αριθ. ΔΔΘΤΟΚ Γ 1004599/12-01-2017 (Α.Δ.Α.:64ΓΦΗ-ΤΚΚ) έγγραφο της Γενικής Διεύθυνσης Τελωνείων και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Ε.Φ.Κ.) «Κοινοποίηση της αριθμ. ΔΔΘΤΟΚ Γ 1189059 ΕΞ2016/22-12-2016 Απόφασης ΓΓΔΕ αναφορικά με τους όρους, προϋποθέσεις, δικαιολογητικά και διαδικασία παραλαβής αλκοολούχων ποτών και καπνικών προϊόντων με απαλλαγή από τις δασμοφορολογικές επιβαρύνσεις στα πλαίσια των διπλωματικών και προξενικών σχέσεων»,</p> <p>7) αριθ. Α.1437/20-11-2019 (Β' 4443) απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Υποχρεωτική ηλεκτρονική υποβολή των υποστηρικτικών, δικαιολογητικών εγγράφων της Δήλωσης Ειδικού Φόρου Κατανάλωσης και λοιπών Φορολογιών (Δ.Ε.Φ.Κ.) -Τήρηση Αρχείου»,</p> <p>8) αριθ. Ε.2205/24-12-2019 (Α.Δ.Α.: ΨΜ9346ΜΠ3Ζ-Τ9Ξ) έγγραφο του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Κοινοποίηση της με αρ. Α.1437/20-11-2019 Απόφασης Διοικητή ΑΑΔΕ (ΦΕΚ 4443/Β'/3-12-2019-Α.Δ.Α.:ΩΒΣΨ46ΜΠ3Ζ-2Ε7) «Υποχρεωτική ηλεκτρονική υποβολή των υποστηρικτικών, δικαιολογητικών εγγράφων της Δήλωσης Ειδικού</p>
------------------------	--

**ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ
ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ
ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:**

400 τελωνειακά παραστατικά ανά έτος, περίπου.

Φόρου Κατανάλωσης και λοιπών Φορολογιών (Δ.Ε.Φ.Κ.) -Τήρηση Αρχείου»,
9) αριθ. ΔΔΘΕΚΑ Γ 1122175 ΕΞ 2023/04-10-2023 (ΑΔΑ: ΨΧΣΣ46ΜΠ3Ζ-6Α3) «Παροχή άδειας για την παραλαβή καυσίμων με απαλλαγή από τον Ειδικό Φόρο Κατανάλωσης (Ε.Φ.Κ.), υπό τον όρο της αμοιβαιότητας, για τις ανάγκες των αυτοκινήτων των μελών του διοικητικού και τεχνικού προσωπικού της Διπλωματικής Αποστολής της Σλοβακίας στην Ελλάδα»,
10) Κεφάλαιο Α΄ «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» του Μέρους Πρώτου του ν. 4389/2016 (Α΄ 94), όπως ισχύει και
11) αριθ. Δ.ΟΡΓ. Α 1125859 ΕΞ 2020/23-10-2020 (Β΄ 4738) απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

ΒΗΜΑΤΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ

Α/Α	Τίτλος Βήματος	Περιγραφή	Αρμόδια Μονάδα	Εμπλεκόμενες Εξωτερικές της Αρμόδιας Δ/σης Μονάδες	Παραλήπτες των αποτελεσμάτων	ΕΓΓΡΑΦΑ/ΑΡΧΕΙΑ κ.λπ. ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΑΥΤΩΝ				Συνήθης Χρόνος Διεκπεραίωσης	Προαπαιτούμενο (α) Βήμα(τα)
						Τίτλος Εγγράφου /Αρχείου	Έντυπη	Ηλεκτρονική	Τυποποιημένο		
1.	Παραλαβή Δ.Ε.Φ.Κ. ή Ε.Δ.Ε. εισαγωγής ανά Πρεσβεία / Προξενείο.	Παραλαβή του τελωνειακού παραστατικού - Δήλωσης Ειδικού Φόρου Κατανάλωσης και Λοιπών Φορολογιών (Δ.Ε.Φ.Κ.) ή Διασάφησης Εισαγωγής (Ενιαίου Διοικητικού Εγγράφου-Ε.Δ.Ε. εισαγωγής) κατά περίπτωση, καθώς και των υποστηρικτικών /δικαιολογητικών εγγράφων της απαλλαγής.	Αρμόδιο Τελωνείο υποβολής του τελωνειακού παραστατικού ή Α' Τελωνείο Εισαγωγής, Ε.Φ.Κ. και Εφοδίων Πειραιά - Τμήμα Ε.Φ.Κ. και Λοιπών Φορολογιών.	-	Πρεσβεία/ Προξενείο υποβολής αίτησης.	Τελωνειακό παραστατικό Δ.Ε.Φ.Κ. /Ε.Δ.Ε. εισαγωγής και Συμυποβαλλόμενα υποστηρικτικά δικαιολογητικά έγγραφα για την απαλλαγή.	-	ΝΑΙ	ΝΑΙ	<1 ώρα.	-
2.	Έλεγχος του βασικού τελωνειακού παραστατικού σε συνδυασμό με το κύριο δικαιολογητικό έγγραφο.	Έλεγχος του κύριου δικαιολογητικού εγγράφου: έντυπο «Ατέλεια Εισαγωγής», θεωρημένου από την αρμόδια Διεύθυνση Εθιμοτυπίας του Υπουργείου Εξωτερικών.	Αρμόδιο Τελωνείο υποβολής του τελωνειακού παραστατικού ή Α' Τελωνείο Εισαγωγής, Ε.Φ.Κ. και Εφοδίων Πειραιά - Τμήμα Ε.Φ.Κ. και Λοιπών Φορολογιών.	-	-	Έντυπο «Ατέλεια Εισαγωγής», θεωρημένο από την αρμόδια Διεύθυνση Εθιμοτυπίας του Υπουργείου Εξωτερικών.	-	ΝΑΙ	ΝΑΙ	<1 ώρα.	1
3.	Έλεγχος υποστηρικτικών εγγράφων της ιδιότητας του δικαιούχου προσώπου	Έλεγχος ως προς το εάν η διπλωματική ταυτότητα / προξενική άδεια, παραμένει σε ισχύ (μόνο στην περίπτωση του προσωπικού της πρεσβείας / προξενείου).	Αρμόδιο Τελωνείο υποβολής του τελωνειακού παραστατικού ή Α' Τελωνείο Εισαγωγής, Ε.Φ.Κ. και Εφοδίων Πειραιά - Τμήμα Ε.Φ.Κ. και Λοιπών Φορολογιών.	-	Πρεσβεία/ Προξενείο.	Διπλωματική ταυτότητα / προξενική άδεια.	-	ΝΑΙ	ΝΑΙ	<1 ώρα.	1 και 2.
4.	Έλεγχος των δικαιούμενων ποσοτήτων αλκοολούχων	Έλεγχος υπολοίπου των δικαιούμενων ποσοτήτων ανά δικαιούχο πρόσωπο (με βάση τις ανώτατες ετήσιες ποσότητες).	Αρμόδιο Τελωνείο υποβολής του τελωνειακού παραστατικού ή Α' Τελωνείο	-	Πρεσβεία/ Προξενείο.	Αρχείο παρακολούθησης που τηρείται στο αρμόδιο Τελωνείο	-	ΝΑΙ	ΝΑΙ	<1 ώρα.	1

	ποτών και καπνικών προϊόντων.		Εισαγωγής, Ε.Φ.Κ. και Εφοδίων Πειραιά - Τμήμα Ε.Φ.Κ. και Λοιπών Φορολογιών.			υποβολής του τελωνειακού παραστατικού ή στο Α' Τελωνείο Εισαγωγής,, Ε.Φ.Κ. και Εφοδίων Πειραιά.					
5.	Έλεγχος Υποστηρικτικών Εγγράφων.	Αντιστοίχιση στίχων του τελωνειακού παραστατικού με τα τιμολόγια του προμηθευτή ανά δασμολογική κλάση προϊόντων.	Αρμόδιο Τελωνείο υποβολής του τελωνειακού παραστατικού ή Α' Τελωνείο Εισαγωγής, Ε.Φ.Κ. και Εφοδίων Πειραιά - Τμήμα Ε.Φ.Κ. και Λοιπών Φορολογιών.	-	Πρεσβεία/ Προξενείο.	Τιμολόγιο Προμηθευτή.	-	ΝΑΙ	ΝΑΙ	1 έως 2 ώρες.	1
6.	Ενημέρωση ηλεκτρονικού αρχείου Τελωνείου με τις εγκριθείσες ποσότητες.	Ενημέρωση ηλεκτρονικού αρχείου Τελωνείου παρακολούθησης με τις εγκεκριμένες για την απαλλαγή ποσότητες.	Αρμόδιο Τελωνείο υποβολής του τελωνειακού παραστατικού ή Α' Τελωνείο Εισαγωγής, Ε.Φ.Κ. και Εφοδίων Πειραιά - Τμήμα Ε.Φ.Κ. και Λοιπών Φορολογιών.	-	Πρεσβεία/ Προξενείο.	Ηλεκτρονικό αρχείο παρακολούθησης του Τελωνείου.	-	ΝΑΙ	ΟΧΙ	<1 ώρα	1 έως 5.
7.	Έγκριση χορήγησης της απαλλαγής.	Έγκριση χορήγησης της απαλλαγής με βάση ειδική πράξη απαλλαγής επί του τελωνειακού παραστατικού Δ.Ε.Φ.Κ./Ε.Δ.Ε. εισαγωγής.	Αρμόδιο Τελωνείο υποβολής του τελωνειακού παραστατικού ή Α' Τελωνείο Εισαγωγής, Ε.Φ.Κ. και Εφοδίων Πειραιά - Τμήμα Ε.Φ.Κ. και Λοιπών Φορολογιών.	-	Πρεσβεία/ Προξενείο.	Τελωνειακό παραστατικό Δ.Ε.Φ.Κ./Ε.Δ.Ε. εισαγωγής.	-	ΝΑΙ	ΝΑΙ	1 έως 2 ώρες.	1 έως 6.
										Σύνολο Χρόνου	3 ώρες, περίπου.

1.10 Τελωνειακή τακτοποίηση – αποδέσμευση από τους κληρονόμους Ι.Χ. επιβατικών αυτοκινήτων που έχουν παραληφθεί από άτομα με αναπηρίες με απαλλαγή από το τέλος ταξινόμησης

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:	Τελωνείων και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.).
ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	Διεύθυνση Δασμολογικών Θεμάτων, Ειδικών Καθεστώτων και Απαλλαγών.
ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	Τελωνειακή Περιφέρεια Αττικής. Τελωνειακές Αρχές Τελωνισμού αυτοκινήτων.
ΤΙΤΛΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	Τελωνειακή τακτοποίηση – αποδέσμευση από τους κληρονόμους Ι.Χ. επιβατικών αυτοκινήτων που έχουν παραληφθεί από άτομα με αναπηρίες με απαλλαγή από το τέλος ταξινόμησης.
ΣΚΟΠΟΣ:	Είσπραξη του αναλογούντος τέλους ταξινόμησης των Ι.Χ. επιβατικών αυτοκινήτων που έχουν παραληφθεί από άτομα με αναπηρία, με απαλλαγή από τον φόρο αυτό και έχουν περιέλθει στους κληρονόμους των δικαιούχων προσώπων, συνεπεία θανάτου, πριν την παρέλευση του ισχύοντος περιοριστικού διαστήματος της τελωνειακής παρακολούθησής τους (5 έτη από την ημερομηνία θανάτου).
ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ:	Εξειδίκευση των όρων, προϋποθέσεων, δικαιολογητικών και της διαδικασίας για την είσπραξη, τυχόν, οφειλόμενου τέλους ταξινόμησης και για την τελωνειακή αποδέσμευση Ι.Χ. επιβατικών αυτοκινήτων που έχουν παραληφθεί από άτομα με αναπηρίες, με απαλλαγή από τον φόρο αυτόν και, συνεπεία θανάτου, περιέρχονται στους κληρονόμους των δικαιούχων προσώπων για τη διασφάλιση των εσόδων του Δημοσίου.
ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ:	Τελωνειακή τακτοποίηση – αποδέσμευση από τους κληρονόμους Ι.Χ. επιβατικών αυτοκινήτων που είχαν παραληφθεί από άτομα με αναπηρίες με απαλλαγή από το τέλος ταξινόμησης.
ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	270 αιτήσεις ανά έτος, περίπου.

ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ	<p>1) Άρθρο 1 του ν. 490/1976 (Α' 331) «Περί τροποποιήσεως και συμπληρώσεως των διατάξεων περί ατελούς εισαγωγής ενίων ειδών υπό αναπήρων» και άρθρο 16 του ν. 1798/88 (Α' 166) «Υπολογισμός και συντελεστές του φόρου κατανάλωσης καπνοβιομηχανικών προϊόντων και άλλες διατάξεις», αναφορικά με την απαλλαγή από το τέλος ταξινόμησης αυτοκινήτων που παραλαμβάνονται από στρατιωτικούς και πολίτες με αναπηρίες, αντίστοιχα,</p> <p>2) αριθ. Δ.697/35/20-03-1990 (Β' 190) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών «Τροποποίηση διατάξεων ατελείας που ισχύουν για τους ανάπηρους», νομοθετικά κυρωθείσα με την παρ. 2 του άρθρου 32 του ν. 1884/1990 (Α' 81) «Διαρρυθμίσεις στην έμμεση φορολογία και άλλες διατάξεις»,</p> <p>3) παρ. 7 του άρθρου 132 του ν. 2960/2001 (Α' 265) «Εθνικός Τελωνειακός Κώδικας», όπως έχει τροποποιηθεί με το άρθρο 113 του ν. 4514/2018 (Α' 14) «Αγορές χρηματοπιστωτικών μέσων και άλλες διατάξεις», με το οποίο προστέθηκε στην ως άνω παράγραφο 7, πέμπτο εδάφιο, αναφορικά με την τελωνειακή τακτοποίηση-αποδέσμευση των ΙΧ επιβατικών αυτοκινήτων ατόμων με αναπηρίες συνεπεία κληρονομικής διαδοχής,</p> <p>4) αριθ. ΔΔΘΕΚΑ Γ 1027358 ΕΞ 2018/13-02-2018 (ΑΔΑ: ΨΨΘΜ46ΜΠ3Ζ-5ΘΧ) έγγραφο της Γενικής Διεύθυνσης Τελωνείων και Ε.Φ.Κ., αναφορικά με την κοινοποίηση του άρθρου 113 του ν. 4514/2018 (Α' 14), με το οποίο αντικαθίσταται το τέταρτο εδάφιο της παρ. 7 του άρθρου 132 του ν. 2960/2001 και ορίζεται ότι τα επιβατικά αυτοκίνητα που έχουν παραληφθεί με απαλλαγή από το τέλος ταξινόμησης, με βάση τις διατάξεις που ισχύουν για τα άτομα με αναπηρίες και συνεπεία θανάτου αυτών, περιέρχονται στους νόμιμους κληρονόμους τους, τακτοποιούνται τελωνειακά από την Τελωνειακή Περιφέρεια Αττικής εντός προθεσμίας δύο (2) ετών από την ημερομηνία θανάτου του δικαιούχου προσώπου,</p> <p>5) άρθρο 72 του ν. 4758/4-12-2020 (Α' 242) «Απαλλαγή από τέλος ταξινόμησης και τα τέλη κυκλοφορίας ορισμένων κατηγοριών ατόμων με αναπηρία – Τροποποίηση του άρθρου 16 του ν. 1798/1988»,</p> <p>6) άρθρο 74 του ν. 4764/23-12-2020 (Α' 256) «Ενταξη τυφλών με ποσοστό αναπηρίας άνω του 80% σε ισχύουσες απαλλακτικές διατάξεις για αναπήρους - Τροποποίηση της παρ. 1 του άρθρου 16 του ν. 1798/1988»,</p> <p>7) άρθρο 54 του ν. 4818/18-7-2021 (Α' 124) «Απαλλαγές σε μειονεκτούντες ιδιοκτήτες Ι.Χ. - Τροποποίηση του άρθρου 16 του ν. 1798/1988»,</p> <p>8) άρθρο 53 του ν. 4818/18-7-2021 (Α' 124) «Αντικατάσταση λόγω ολικής καταστροφής αυτοκινήτου που παραλήφθηκε από άτομα με αναπηρία με απαλλαγή από το τέλος ταξινόμησης - Προσθήκη παρ. 8Α στο άρθρο 132 του ν. 2960/2001»,</p> <p>9) Ε 2164 5-8-2021 Θέμα: Κοινοποίηση του άρθρου 53 «Αντικατάσταση λόγω ολικής καταστροφής αυτοκινήτου που παραλήφθηκε από άτομα με αναπηρία με απαλλαγή από το τέλος ταξινόμησης - Προσθήκη παρ. 8Α στο άρθρο 132 του ν. 2960/2001» του ν. 4818/18-7-2021 (Α' 124) - Παροχή οδηγιών,</p> <p>10) αριθ. Α. 1235/26-10-2021 (Β' 5083) Κοινής Υπουργικής Απόφασης με θέμα «Αντιστοίχιση παθήσεων του άρθρου 16 του ν. 1798/1988 με τον Ε.Π.Π.Α.»</p>
------------------------	--

--	--

11) Κεφάλαιο Α' «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» του Μέρους Πρώτου του ν. 4389/2016 (Α' 94), όπως ισχύει και 12) αριθ. Δ.ΟΡΓ. Α 1125859 ΕΞ 2020/23-10-2020 (Β' 4738) απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
--

ΒΗΜΑΤΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ											
Α/Α	Τίτλος Βήματος	Περιγραφή	Αρμόδια Μονάδα	Εμπλεκόμενες Εξωτερικές της Αρμόδιας Δ/σης Μονάδες	Παραλήπτες των αποτελεσμάτων	ΕΓΓΡΑΦΑ/ΑΡΧΕΙΑ κ.λπ. ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΑΥΤΩΝ				Συνήθης Χρόνος Διεκπεραίωσης	Προαπαιτούμενο (α) Βήμα(τα)
						Τίτλος Εγγράφου /Αρχείου	Έντυπη	Ηλεκτρονική	Τυποποιημένο		
1.	Παραλαβή αίτησης.	Παραλαβή αίτησης του κληρονόμου του δικαιούχου αναπήρου προσώπου για την τελωνειακή τακτοποίηση – αποδέσμευση του Ι.Χ. επιβατικού αυτοκινήτου, με την οποία υποβάλλονται τα ακόλουθα δικαιολογητικά: 1) Ληξιαρχική πράξη θανάτου του δικαιούχου αναπήρου, 2) βεβαίωση παράδοσης στην αρμόδια Δ.Ο.Υ. των πινακίδων και της άδειας κυκλοφορίας του αυτοκινήτου και 3) πιστοποιητικό της αρμόδιας Δ.Ο.Υ. ότι έχει δηλωθεί το κληρονομούμενο αυτοκίνητο από τον κληρονόμο και ότι έχουν εξοφληθεί τα κανονικά τέλη κυκλοφορίας.	Τελωνειακή Περιφέρεια Αττικής – Τμήμα Δ' - Δασμολογικών Διαδικασιών, Ειδικών Καθεστώτων και Αξιών.	-	-	Αίτηση [με συνημμένα δικαιολογητικά έγγραφα].	ΝΑΙ	ΟΧΙ	ΝΑΙ	10 λεπτά.	-
2.	Έλεγχος της αίτησης και των συνημμένων δικαιολογητικών εγγράφων.	Επαλήθευση της ορθής επισύναψης όλων των ανωτέρω προβλεπόμενων δικαιολογητικών εγγράφων του βήματος 1, με βάση τα στοιχεία του φακέλου του δικαιούχου προσώπου που τηρείται στην Υπηρεσία. Στην περίπτωση που η αίτηση για την τελωνειακή τακτοποίηση – αποδέσμευση του Ι.Χ. επιβατικού αυτοκινήτου έχει υποβληθεί από τον κληρονόμο εκπρόθεσμα, μετά την πάροδο δύο (2) ετών από την ημερομηνία θανάτου του δικαιούχου προσώπου, η Υπηρεσία εκδίδει εντολή προς την αρμόδια Τελωνειακή Αρχή τελωνισμού του αυτοκινήτου για την επιβολή του προστίμου που ορίζεται με τις διατάξεις του εδαφίου 4 της παρ. 7 του άρθρου 132 του ν. 2960/2001.	1) Τελωνειακή Περιφέρεια Αττικής – Τμήμα Δ' Δασμολογικών Διαδικασιών Ειδικών Καθεστώτων και Αξιών. 2) Αρμόδια Τελωνειακή Αρχή τελωνισμού του αυτοκινήτου-Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διοικητικής Υποστήριξης (μόνο στην περίπτωση της εκπρόθεσμης υποβολής της αίτησης για την καταβολή του προστίμου).	-	-	1) Αίτηση με συνημμένα δικαιολογητικά έγγραφα και στοιχεία του φακέλου που τηρείται στην Υπηρεσία. 2) Εντολή είσπραξης προστίμου των διατάξεων του εδ. 4 της παρ. 7 του άρθρου 132 του ν. 2960/2001 (μόνο στην περίπτωση της εκπρόθεσμης υποβολής της αίτησης).	ΝΑΙ	ΟΧΙ	ΝΑΙ	Αυθημερόν.	1

3.	Έκδοση Απόφασης Τελωνειακής Αποδέσμευσης Ι.Χ. αναπηρικού αυτοκινήτου.	Στην περίπτωση όπου έχει παρέλθει το περιοριστικό διάστημα τελωνειακής παρακολούθησης των πέντε (5) ετών από την ημερομηνία ατελούς παραλαβής του αναπηρικού Ι.Χ. επιβατικού αυτοκινήτου μέχρι την ημερομηνία θανάτου του αναπήρου, η Υπηρεσία εκδίδει Απόφαση Αποδέσμευσης του αναπηρικού αυτοκινήτου.	Τελωνειακή Περιφέρεια Αττικής – Τμήμα Δ΄ Δασμολογικών Διαδικασιών, Ειδικών Καθεστώτων και Αξιών.	-	1) Κληρονόμος 2) Υπουργείο Υποδομών και Μεταφορών.	Απόφαση Αποδέσμευσης.	NAI	OXI	NAI	Αυθημερόν.	1 και 2.
4.	Παράδοση δικαιολογητικών τελωνειακής τακτοποίησης – αποδέσμευσης του αυτοκινήτου.	Στην περίπτωση που δεν έχει παρέλθει το περιοριστικό διάστημα τελωνειακής παρακολούθησης των πέντε (5) ετών από την ημερομηνία ατελούς παραλαβής του Ι.Χ. επιβατικού αυτοκινήτου, η Υπηρεσία παραδίδει στον κληρονόμο το παραστατικό τελωνισμού του αυτοκινήτου (Δήλωση Ειδικού Φόρου Κατανάλωσης –Δ.Ε.Φ.Κ.), καθώς και το Πιστοποιητικό Ταξινόμησης.	Τελωνειακή Περιφέρεια Αττικής – Τμήμα Δ΄ Δασμολογικών Διαδικασιών, Ειδικών Καθεστώτων και Αξιών.	-	1) Κληρονόμος. 2) Τελωνειακή Αρχή τελωνισμού του αυτοκινήτου.	1) Δήλωση Ειδικού Φόρου Κατανάλωσης (Δ.Ε.Φ.Κ.). 2) Πιστοποιητικό ταξινόμησης.	NAI	OXI	NAI	1 ημέρα.	1 και 2.
5.	Είσπραξη αναλογούντος τέλους ταξινόμησης.	Εισπράττεται το αναλογούν τέλος ταξινόμησης, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην παρ. 7 του άρθρου 132 του ν. 2960/2001, για τον τρόπο υπολογισμού του οφειλόμενου τέλους ταξινόμησης.	Αρμόδια Τελωνειακή Αρχή τελωνισμού του αυτοκινήτου-Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διοικητικής Υποστήριξης.	-	1)Κληρονόμος. 2)Τελωνειακή Αρχή τελωνισμού του αυτοκινήτου.	Δήλωση Ειδικού Φόρου Κατανάλωσης (Δ.Ε.Φ.Κ.).	NAI	OXI	NAI	1 ημέρα.	1, 2 και 4.
6.	Παραλαβή νέου τελωνειακού παραστατικού (Δ.Ε.Φ.Κ.) στο όνομα του νέου ιδιοκτήτη και έκδοση νέου πιστοποιητικού ταξινόμησης.	1) Παραλαβή και εξέταση του νέου τελωνειακού παραστατικού (Δ.Ε.Φ.Κ.) που κατατίθεται στο όνομα του νέου ιδιοκτήτη (κληρονόμος). 2) Έκδοση νέου πιστοποιητικού ταξινόμησης στο όνομα του νέου ιδιοκτήτη, σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή (προς ενέργεια: Υπουργείο Υποδομών και Μεταφορών).	Αρμόδια Τελωνειακή Αρχή τελωνισμού του αυτοκινήτου-Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διοικητικής Υποστήριξης.	-	1) Κληρονόμος. 2) Υπουργείο Υποδομών και Μεταφορών-Υπηρεσία Υποστήριξης Πληροφορικής και Ηλεκτρονικών Συστημάτων.	1) Νέα Δήλωση Ειδικού Φόρου Κατανάλωσης (Δ.Ε.Φ.Κ.) στο όνομα του νέου ιδιοκτήτη. 2) Νέο Πιστοποιητικό ταξινόμησης στο όνομα του νέου ιδιοκτήτη.	OXI	NAI	NAI	1 ημέρα.	1 έως 3 (κατά περίπτωση), 4, 5 (κατά περίπτωση)
Σύνολο Χρόνου										1 έως 4 ημέρες (κατά περίπτωση).	

1.11 Εφοδιασμός πλοίων με καύσιμα από ελεύθερα αποθέματα (φορολογημένα), με διαδικασία επιστροφής του Ειδικού Φόρου Κατανάλωσης (Ε.Φ.Κ.)

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:	Τελωνείων και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.).
ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	Διεύθυνση Δασμολογικών Θεμάτων, Ειδικών Καθεστώτων και Απαλλαγών.
ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	Τελωνεία Υποβολής της Αίτησης και Έκδοσης της Απόφασης Επιστροφής του Ειδικού Φόρου Κατανάλωσης (Ε.Φ.Κ.), βάσει των Πινάκων των Παραρτημάτων της αριθμ. Α 1070/22.02.2019 (Β' 679) Απόφασης του Διοικητή της ΑΑΔΕ.
ΤΙΤΛΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	Εφοδιασμός πλοίων με καύσιμα από ελεύθερα αποθέματα (φορολογημένα), με διαδικασία επιστροφής του Ειδικού Φόρου Κατανάλωσης (Ε.Φ.Κ.).
ΣΚΟΠΟΣ:	Η δυνατότητα επιστροφής Ε.Φ.Κ., καυσίμων κατά τον εφοδιασμό πλοίων από ελεύθερα αποθέματα με ηλεκτρονική διαδικασία.
ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ:	<ol style="list-style-type: none"> 1) Καθιέρωση της ηλεκτρονικής υποβολής της αίτησης του φυσικού/νομικού προσώπου για την επιστροφή του Ε.Φ.Κ. μέσω της νέας εφαρμογής του πληροφοριακού συστήματος στο ICISnet. 2) Κατάργηση της φυσικής προσκόμισης στο αρμόδιο Τελωνείο της αίτησης και των υποστηρικτικών δικαιολογητικών της επιστροφής του Ε.Φ.Κ. 3) Αντικατάσταση της προσωρινής ενίσχυσης της πάγιας προκαταβολής με καθιέρωση της ηλεκτρονικής πληρωμής και της άμεσης πίστωσης των τραπεζικών λογαριασμών των δικαιούχων. 4) Δυνατότητα υποβολής της αίτησης επιστροφής Ε.Φ.Κ. έως και τέσσερις (4) φορές εντός του έτους από το φυσικό/νομικό πρόσωπο στο Τελωνείο Υποβολής και Επιστροφής Ε.Φ.Κ.
ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ:	Έλεγχος των όρων, προϋποθέσεων και της διαδικασίας για την επιστροφή του Ε.Φ.Κ. καυσίμων, τα οποία είχαν παραληφθεί από ελεύθερα αποθέματα (φορολογημένα καύσιμα) για τις ανάγκες εφοδιασμού πλοίων.

ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

- 1) Παράγραφος 1β) του άρθρου 78 του ν. 2960/2001 «Εθνικός Τελωνειακός Κώδικας» (Α' 265), όπως ισχύει, με την οποία έχουν ενσωματωθεί στην εθνική νομοθεσία οι διατάξεις της παραγράφου 1γ του άρθρου 14 της Οδηγίας 2003/96/ΕΚ του Συμβουλίου, της 27^{ης} Οκτωβρίου 2003, σχετικά με την αναδιάρθρωση του κοινοτικού πλαισίου φορολογίας των ενεργειακών προϊόντων και της ηλεκτρικής ενέργειας,
- 2) αρθ. 83 του ν.δ. 356/1974 (Α' 90) «Περί Κώδικος Εισπράξεως Δημοσίων Εσόδων», όπως ισχύει
- 3) υποπαράγραφος Ι.Α.2 του ν. 4254/2014 (Α' 85) «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας στο πλαίσιο εφαρμογής του ν. 4046/2012 και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει,
- 4) αρθ. 19 της αριθ. Τ 1940/41/14-04-2003 (Β' 516) απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών «Τελωνειακές διαδικασίες εφοδιασμού πλοίων, αεροσκαφών, διπλωματικών αποστολών και λοιπών προορισμών με τροφοεφόδια, καπνικά, καύσιμα κ.λπ.»,
- 5) αριθμ. Α 1070/22.02.2019 (Β' 679) απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Τροποποίηση της Τ.1940/41/14.4.2003 ΑΥΟΟ (ΦΕΚ 516/Β) «Τελωνειακές διαδικασίες εφοδιασμού πλοίων, αεροσκαφών, διπλωματικών αποστολών και λοιπών προορισμών με τροφοεφόδια, καπνικά, καύσιμα κ.λπ.» και της αριθμ. Δ. 179/7/7.2.2005 ΑΥΟΟ (ΦΕΚ 215/Β) «Προϋποθέσεις, δικαιολογητικά και διαδικασία απαλλαγής από τον ΕΦΚ που αναλογεί στα καύσιμα των βοηθητικών σκαφών θαλάσσιας υδατοκαλλιέργειας»,
- 6) αριθ. Ε.2052/01-04-2019 εγκύκλιος του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Κοινοποίηση της αρ. πρωτ. Α 1070/22-02-2019 (ΦΕΚ 679/Β) Απόφασης Διοικητή ΑΑΔΕ με θέμα «Τροποποίηση της υπ' αριθμ. Τ.1940/41/14.4.2003 ΑΥΟΟ (ΦΕΚ 516/Β) «Τελωνειακές διαδικασίες εφοδιασμού πλοίων, αεροσκαφών, διπλωματικών αποστολών και λοιπών προορισμών με τροφοεφόδια, καπνικά, καύσιμα κ.λπ.» και της αρ. πρωτ. Δ. 179/7/7.2.2005 ΑΥΟΟ (ΦΕΚ 215/Β) «Προϋποθέσεις, δικαιολογητικά και διαδικασία απαλλαγής από τον ΕΦΚ που αναλογεί στα καύσιμα των βοηθητικών σκαφών θαλάσσιας υδατοκαλλιέργειας», όπως ισχύει»,
- 7) αριθμ. Α 1205/25.08.2021 (Β' 4040) απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Τροποποίηση της Τ.1940/41/14.4.2003 ΑΥΟΟ (ΦΕΚ 516/Β) «Τελωνειακές διαδικασίες εφοδιασμού πλοίων, αεροσκαφών, διπλωματικών αποστολών και λοιπών προορισμών με τροφοεφόδια, καπνικά, καύσιμα κ.λπ.» και της αριθμ. Δ. 179/7/7.2.2005 ΑΥΟΟ (ΦΕΚ 215/Β) «Προϋποθέσεις, δικαιολογητικά και διαδικασία απαλλαγής από τον ΕΦΚ που αναλογεί στα καύσιμα των βοηθητικών σκαφών θαλάσσιας υδατοκαλλιέργειας»,
- 8) η αριθ. Ε.2230/9-12-2021 εγκύκλιος του Διοικητή της Α.Α.Δ.Ε. «Κοινοποίηση της αριθ. Α. 1205/25.08.2021 Απόφασης Διοικητή Α.Α.Δ.Ε. «Τροποποίηση του άρθρου 19 της υπ' αριθμ. Τ.1940/41/14.4.2003 ΑΥΟΟ (Β' 516) «Τελωνειακές διαδικασίες εφοδιασμού πλοίων, αεροσκαφών, διπλωματικών

**ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ
ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ
ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:**

Δώδεκα χιλιάδες (12.000) αποφάσεις ανά έτος, περίπου.

αποστολών και λοιπών προορισμών με τροφοεφόδια, καπνικά, καύσιμα κλπ» και του άρθρου 3 της αρ. πρωτ. Δ. 179/7/7.2.2005 ΑΥΟΟ (Β' 215) «Προϋποθέσεις, δικαιολογητικά και διαδικασία απαλλαγής από τον ΕΦΚ που αναλογεί στα καύσιμα των βοηθητικών σκαφών θαλάσσιας υδατοκαλλιέργειας» (Β' 4040) - Παροχή συμπληρωματικών διευκρινίσεων επί του άρθρου 19 της αριθ. Τ.1940/41/14.4.2003 ΑΥΟΟ (Β' 516)»,
9) Κεφάλαιο Α' «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» του Μέρους Πρώτου του ν. 4389/2016 (Α' 94), όπως ισχύει και
10) αριθ. Δ.ΟΡΓ. Α 1125859 ΕΞ 2020/23-10-2020 (Β' 4738) απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

ΒΗΜΑΤΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ

Α/Α	Τίτλος Βήματος	Περιγραφή	Αρμόδια Μονάδα	Εμπλεκόμενες Εξωτερικές της Αρμόδιας Δ/σης Μονάδες	Παραλήπτες των αποτελεσμάτων	ΕΓΓΡΑΦΑ/ΑΡΧΕΙΑ κ.λπ. ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΑΥΤΩΝ				Συνήθης Χρόνος Διεκπεραίωσης	Προαπαιτούμενο (α) Βήμα(τα)
						Τίτλος Εγγράφου /Αρχείου	Έντυπη	Ηλεκτρονική	Τυποποιημένο		
1.	Αναζήτηση της ηλεκτρονικής αίτησης από το υποσύστημα Ε.Φ.Κ. του ICISnet.	Το αρμόδιο, βάσει των Πινάκων των Παραρτημάτων της αριθμ. Α 1070/22-02-2019 (Β' 279) απόφασης του Διοικητή της ΑΑΔΕ, Τελωνείο υποβολής της αίτησης και έκδοσης της απόφασης επιστροφής Ε.Φ.Κ. αναζητά, μέσω της λειτουργίας «Επιστροφές Ε.Φ.Κ.-Παραστατικά-Αίτηση», την αίτηση επιστροφής Ε.Φ.Κ.	Τελωνείο Υποβολής της Αίτησης και έκδοσης της Απόφασης Επιστροφής Ε.Φ.Κ. / Τμήμα Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Ε.Φ.Κ.) και Λοιπών Φορολογιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Ε.Φ.Κ. και Λοιπών Φορολογιών.	-	-	-	OXI	NAI	NAI	1 ημέρα.	-
2.	Τυπικός έλεγχος.	Το αρμόδιο Τελωνείο Υποβολής Αίτησης και Επιστροφής Ε.Φ.Κ. προβαίνει στον τυπικό έλεγχο αναφορικά με την: α) υποβολή της αίτησης στο αρμόδιο Τελωνείο, β) υπαγωγή του αιτούντος στα δικαιούχα πρόσωπα, γ) τήρηση της προθεσμίας υποβολής της αίτησης, δ) υποβολή των προβλεπόμενων, κατά περίπτωση, δικαιολογητικών, βάσει του άρθρου 1 της αριθμ. Α 1070/22-02-2019 (Β' 679) απόφασης του Διοικητή της ΑΑΔΕ	Τελωνείο Υποβολής της Αίτησης και έκδοσης της Απόφασης Επιστροφής Ε.Φ.Κ. / Τμήμα Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Ε.Φ.Κ.) και Λοιπών Φορολογιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Ε.Φ.Κ. και Λοιπών Φορολογιών.	-	-	-	OXI	NAI	NAI	1 ημέρα.	1
3.	Αποδοχή / Απόρριψη της Αίτησης.	Σε περίπτωση αποδοχής της αίτησης από το Τελωνείο, ο αρμόδιος υπάλληλος του Τμήματος Ε.Φ.Κ. και Λοιπών Φορολογιών ή του Τμήματος που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Ε.Φ.Κ. και Λοιπών Φορολογιών προβαίνει στην οριστικοποίηση της αίτησης συστημικά. Σε περίπτωση απόρριψης	Τελωνείο Υποβολής της Αίτησης και έκδοσης της Απόφασης Επιστροφής Ε.Φ.Κ. / Τμήμα Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Ε.Φ.Κ.) και Λοιπών	-	Αιτούμενο της Επιστροφής Ε.Φ.Κ. πρόσωπο.	Ενημέρωση κατάστασης (status) της αίτησης στο ηλεκτρονικό σύστημα ICISnet, μέσω μηνύματος που παράγει	OXI	NAI	NAI	1 ημέρα.	1 και 2.

		της αίτησης από το Τελωνείο, η αίτηση περιέχεται σε κατάσταση «Μη Αποδεκτή», συμπληρωμένη με τους λόγους απόρριψης από το Τελωνείο για την ενημέρωση του αιτούντος μέσω ηλεκτρονικού μηνύματος που παράγει το υποσύστημα Επιστροφών Ε.Φ.Κ. του ICISnet.	Φορολογιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Ε.Φ.Κ. και Λοιπών Φορολογιών.			το υποσύστημα Επιστροφών Ε.Φ.Κ.					
4.	Έλεγχος των συνημμένων δικαιολογητικών εγγράφων.	Το αρμόδιο Τελωνείο, μετά την αποδοχή της αίτησης και πριν από την έκδοση της σχετικής Απόφασης Επιστροφής, προβαίνει στον έλεγχο βάσει του άρθρου 1 της αριθμ. Α 1070/2-02-2019 (Β' 679) απόφασης του Διοικητή της ΑΑΔΕ: α) των συνυποβαλλόμενων της αίτησης επιστροφής Ε.Φ.Κ. δικαιολογητικών εγγράφων για τη διαπίστωση της πλήρωσης των όρων και των προϋποθέσεων επιστροφής του Ε.Φ.Κ. καυσίμων, ανά περίπτωση, δικαιούχου και ζητεί, με κάθε πρόσφορο μέσο, την υποβολή τυχόν πρόσθετων στοιχείων που αφορούν στον έλεγχο και β) της ύπαρξης τυχόν τελωνειακών, φορολογικών ή/και ασφαλιστικών οφειλών του δικαιούχου απαλλαγής προσώπου.	Τελωνείο Υποβολής της Αίτησης και έκδοσης της Απόφασης Επιστροφής Ε.Φ.Κ. / Τμήμα Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Ε.Φ.Κ.) και Λοιπών Φορολογιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Ε.Φ.Κ. και Λοιπών Φορολογιών.	-	Αιτούμενο της Επιστροφής Ε.Φ.Κ. πρόσωπο.	-	OXI	NAI	NAI	2 ημέρες.	1 έως 3.
5.	Συμψηφισμοί οφειλών.	Εφόσον, διαπιστωθεί ότι υπάρχουν τελωνειακές, φορολογικές ή/και ασφαλιστικές οφειλές του δικαιούχου προσώπου, διενεργείται συμψηφισμός του συνολικού ποσού επιστροφής με τις τυχόν οφειλές προς: α) τις Τελωνειακές Αρχές και τη Φορολογική Διοίκηση, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 83 του ν.δ. 356/1974 (Α' 90) και β) τους Οργανισμούς Κοινωνικής Ασφάλισης, σύμφωνα με την υποπαράγραφο Ι.Α.2 του ν. 4254/2014 (Α' 85), όπως ισχύει.	Τελωνείο Υποβολής της Αίτησης και έκδοσης της Απόφασης Επιστροφής Ε.Φ.Κ. / Τμήμα Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Ε.Φ.Κ.) και Λοιπών Φορολογιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Ε.Φ.Κ. και Λοιπών Φορολογιών.	-	Αιτούμενο της Επιστροφής Ε.Φ.Κ. πρόσωπο.	-	OXI	NAI	NAI	1 ημέρα.	1 έως 4.

6.	Εκτύπωση της υπό έκδοση Απόφασης Επιστροφής Ε.Φ.Κ.	Ο αρμόδιος υπάλληλος του Τμήματος Ε.Φ.Κ. και Λοιπών Φορολογιών ή Τμήματος που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Ε.Φ.Κ και Λοιπών Φορολογιών εκτυπώνει την υπό έκδοση Απόφαση Επιστροφής Ε.Φ.Κ., προκειμένου να υπογραφεί από τον Προϊστάμενο του εν λόγω αρμόδιου Τελωνείου.	Τελωνείο Υποβολής της Αίτησης και έκδοσης της Απόφασης Επιστροφής Ε.Φ.Κ. / Τμήμα Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Ε.Φ.Κ.) και Λοιπών Φορολογιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Ε.Φ.Κ. και Λοιπών Φορολογιών.	-	-	Απόφαση Επιστροφής Ε.Φ.Κ.	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	1 ημέρα.	1 έως 5.	
7.	Ηλεκτρονική έκδοση Απόφασης Επιστροφής Ε.Φ.Κ.	Ο αρμόδιος υπάλληλος προβαίνει: α) στην καταχώρηση στο ηλεκτρονικό σύστημα, αναλυτικά, των τυχόν ποσών συμψηφισμού ανά δημόσιο φορέα, β) στην καταχώρηση στο ηλεκτρονικό σύστημα του τελικού ποσού επιστροφής προς το δικαιούχο πρόσωπο, το οποίο προκύπτει μετά την απομείωση των ποσών συμψηφισμού, εφόσον υφίστανται οφειλές και γ) στην έκδοση της Απόφασης Επιστροφής Ε.Φ.Κ. (κατάσταση «Οριστικοποίηση»), η οποία κοινοποιείται στον δικαιούχο. Με την Οριστικοποίηση από το αρμόδιο Τελωνείο, δημιουργούνται αυτόματα στο υποσύστημα «Λογιστικής και Ταμειακής Διαχείρισης», τόσα Λογιστικά Σημειώματα Επιστροφής, όσοι είναι και οι δικαιούχοι στην εν λόγω Απόφαση, προκειμένου να πραγματοποιηθούν οι ηλεκτρονικές πληρωμές στον δικαιούχο ή/και στον/στους φορέα/φορείς συμψηφισμού.	Τελωνείο Υποβολής της Αίτησης και έκδοσης της Απόφασης Επιστροφής Ε.Φ.Κ. / Τμήμα Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Ε.Φ.Κ.) και Λοιπών Φορολογιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Ε.Φ.Κ. και Λοιπών Φορολογιών.	-	- Δικαιούχο της Επιστροφής Ε.Φ.Κ. πρόσωπο, - Φορέας/φορείς συμψηφισμού (Ασφαλιστικοί φορείς και Δ.Ο.Υ.).	- Έκδοση της Απόφασης Επιστροφής Ε.Φ.Κ. - Ενημέρωση κατάστασης της απόφασης στο ηλεκτρονικό σύστημα ICISnet σε «Οριστικοποιημένη».	ΟΧΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	1 ημέρα.	1 έως 6.	
							Σύνολο Χρόνου	1 έως 6 ημέρες. (Δεν είναι δυνατός ο ακριβής προσδιορισμός του χρόνου, ο οποίος εξαρτάται από τον χρόνο ολοκλήρωσης του βήματος, με α/α 4, με την προσκόμιση των δικαιολογητικών σχετικά με την ύπαρξη τυχόν τελωνειακών, φορολογικών και ασφαλιστικών οφειλών του δικαιούχου απαλλαγής προσώπου).				

1.12 Τελωνισμός με απαλλαγή από το τέλος ταξινόμησης Ι.Χ. επιβατικών αυτοκινήτων από πρόσωπα που μεταφέρουν τη συνήθη κατοικία τους στην Ελλάδα

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:	Τελωνείων και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.).
ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	Διεύθυνση Δασμολογικών Θεμάτων, Ειδικών Καθεστώτων και Απαλλαγών.
ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	Όλα τα Τελωνεία Α΄ Τάξεως.
ΤΙΤΛΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	Τελωνισμός με απαλλαγή από το τέλος ταξινόμησης Ι.Χ. επιβατικών αυτοκινήτων από πρόσωπα που μεταφέρουν τη συνήθη κατοικία τους στην Ελλάδα.
ΣΚΟΠΟΣ:	Χορήγηση από το αρμόδιο Τελωνείο απαλλαγής από το τέλος ταξινόμησης στα ανωτέρω δικαιούχα πρόσωπα κατά την παραλαβή Ι.Χ. επιβατικού αυτοκινήτου.
ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ:	Έλεγχος των όρων, των προϋποθέσεων, και των δικαιολογητικών για τη χορήγηση απαλλαγής από το τέλος ταξινόμησης κατά τον τελωνισμό Ι.Χ. επιβατικών από πρόσωπα που μεταφέρουν τη συνήθη κατοικία τους στην Ελλάδα.
ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ:	Η συγκεκριμένη διαδικασία αφορά στην παραλαβή καινούργιου ή μεταχειρισμένου Ι.Χ. επιβατικού αυτοκινήτου από πρόσωπα που μεταφέρουν τη συνήθη κατοικία τους στην Ελλάδα, με απαλλαγή από το τέλος ταξινόμησης, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις που ορίζονται με τις διατάξεις της αριθ. Δ. 245/11/01-03-1988 (Β' 195) απόφασης του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών.
ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	560 Ι.Χ. αυτοκίνητα, περίπου, για το έτος 2022. (πηγή: Τόμος Φορολογικών Δαπανών Προϋπολογισμού 2022).

ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

- 1) Αριθ. Δ. 245/11/01-03-1988 (Β'195) απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών «Δασμολογικές και φορολογικές απαλλαγές που εφαρμόζονται στις οριστικές εισαγωγές προσωπικών ειδών που ανήκουν σε ιδιώτες», όπως έχει κυρωθεί νομοθετικά με την παρ. 4 του άρθρου 11 του ν. 1839/1989 (Α' 90) «Τροποποίηση διατάξεων νόμων φορολογίας ζύθου και άλλες διατάξεις»,
- 2) άρθρο 140 του ν. 2960/2001 (Α' 265) «Εθνικός Τελωνειακός Κώδικας»,
- 3) αριθ. ΔΔΘΕΚΑ Γ 1105176 ΕΞ 2018/04-07-2018 (ΑΔΑ: 6ΙΝ246ΜΠ3Ζ-4ΜΟ) εγκύκλιος του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Παρέχονται διευκρινίσεις αναφορικά με την χορήγηση δασμοφορολογικών απαλλαγών σε είδη που παραλαμβάνουν πρόσωπα που μεταφέρουν τη συνήθη κατοικία τους στην Ελλάδα»,
- 4) αριθ. Ε2013/18-01-2019 (ΑΔΑ: 9ΞΜΛ46ΜΠ3Ζ-ΦΗΑ) όμοια «Παρέχονται διευκρινίσεις αναφορικά με την χορήγηση δασμοφορολογικών απαλλαγών σε είδη που παραλαμβάνουν πρόσωπα που μεταφέρουν τη συνήθη κατοικία τους στην Ελλάδα»,
- 5) αριθ. Ε.2129/07-08-2020 (ΑΔΑ: ΟΙΧΣ46ΜΠ3Ζ-ΙΕΠ) όμοια «Κοινοποίηση νέου Υποδείγματος Πιστοποιητικού Μεταφοράς Συνήθους Κατοικίας – Παροχή διευκρινίσεων αναφορικά με τη χορήγηση δασμοφορολογικών απαλλαγών σε είδη που παραλαμβάνουν πρόσωπα που μεταφέρουν τη συνήθη κατοικία τους στην Ελλάδα»,
- 6) αριθ. Ε 2177/29-10-2020 (ΑΔΑ: 69ΛΘ46ΜΠ3Ζ-ΖΓΙ) όμοια «Κοινοποίηση των διατάξεων του άρθρου 21 του νόμου 4736/2020 (ΦΕΚ 200/Α΄) "Εξαιρέσεις και απαλλαγές από το περιβαλλοντικό τέλος και την απαγόρευση ταξινόμησης για παλαιά ρυπογόνα οχήματα"»,
- 7) αριθ. Ε.2114/23-07-2020, Εγκύκλιος Διοικητή ΑΑΕΔΕ «Κοινοποίηση των διατάξεων των άρθρων 5, 63 και 65 του ν. 4710/2020 (Α' 142)» (ΑΔΑ: ΨΑΗΦ46ΜΠ3Ζ-ΒΨΞ),
- 8) αριθ. Ο ΔΔΘΕΚΑ Γ 1085779 ΕΞ 2021 /28-09-2021 (ΑΔΑ: 6Α3246ΜΠ3Ζ-ΔΑΦ) με θέμα «Κοινοποίηση της αρ. πρωτ. 190362/14-07/2021 εγκυκλίου του Υφυπουργού Υποδομών και Μεταφορών με θέμα «Ταξινόμηση λόγω μετοικεσίας από τρίτες προς την ΕΕ χώρες, οχημάτων που συμμορφώνονται με τον κώδικα κανονισμών της Καλιφόρνιας»,
- 9) αριθ. Ε. 2020/24-02-2022 Εγκύκλιος Διοικητή ΑΑΔΕ «Κοινοποίηση των διατάξεων των άρθρων 13 και 14 του νόμου 4890/2022 (ΦΕΚ Α' 23) «Κύρωση της Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου "Επείγουσες φορολογικές, τελωνειακές και συναφείς ρυθμίσεις, επείγουσες διατάξεις για τη διασφάλιση του δικαιώματος αποτελεσματικής προστασίας" (Α'14) και λοιπές επείγουσες διατάξεις» Τροποποίηση των Ε.2114/20.7.2020 και Ε.2125/310-7-2020 εγκυκλίων Διοικητή ΑΑΔΕ – Παροχή οδηγιών,
- 10) αριθ. ΔΔΘΕΚΑ Γ 1017475 ΕΞ 2022 Εγκύκλιο Γενικού Διευθυντή Τελωνείων και ΕΦΚ «Διενέργεια ελέγχων για τον προσδιορισμό της φορολογητέας αξίας για τη βεβαίωση και είσπραξη του τέλους ταξινόμησης των επιβατικών αυτοκινήτων που παραλαμβάνονται με τις διατάξεις απαλλαγής πολυτέκνων και αναπήρων πολιτών»,

--	--

<p>11) αριθ. Ε.2205/24-12-2019, Εγκύκλιος Διοικητή ΑΑΔΕ «Κοινοποίηση της με αρ.Α.1437/20-11-2019 Απόφασης Διοικητή Α.Α.Δ.Ε. (ΦΕΚ 4443/Β'3-12-2019- Α.Δ.Α.:ΩΒΣΨ46ΜΠ3Ζ-2Ε7) «Υποχρεωτική ηλεκτρονική υποβολή των υποστηρικτικών, δικαιολογητικών εγγράφων της Δήλωσης Ειδικού Φόρου Κατανάλωσης και λοιπών Φορολογιών (Δ.Ε.Φ.Κ.) -Τήρηση Αρχείου» και αναριθμούνται αντίστοιχα οι επόμενες διατάξεις,</p> <p>12) αριθ. Ο.3058/21-09-2023, Οδηγία Γενικού Διευθυντή Τελωνείων & Ε.Φ.Κ. (ΑΔΑ: 61ΤΡ46ΜΠ3Ζ-ΝΒΨ) με θέμα «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων χορήγησης δασμοφορολογικών απαλλαγών στην οριστική εισαγωγή προσωπικών ειδών, από φυσικά πρόσωπα που μεταφέρουν τη συνήθη κατοικία τους στην Ελλάδα.»,</p> <p>13) Κεφάλαιο Α' «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» του Μέρους Πρώτου του ν. 4389/2016 (Α' 94), όπως ισχύει και</p> <p>14) αριθ. Δ.ΟΡΓ. Α 1125859 ΕΞ 2020/23-10-2020 (Β' 4738) απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.</p>

ΒΗΜΑΤΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ

Α/Α	Τίτλος Βήματος	Περιγραφή	Αρμόδια Μονάδα	Εμπλεκόμενες Εξωτερικές της Αρμόδιας Δ/σης Μονάδες	Παραλήπτες των αποτελεσμάτων	ΕΓΓΡΑΦΑ/ΑΡΧΕΙΑ κ.λπ. ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΑΥΤΩΝ				Συνήθης Χρόνος Διεκπεραίωσης	Προαπαιτούμενο (α) Βήμα(τα)
						Τίτλος Εγγράφου /Αρχείου	Έντυπη	Ηλεκτρονική	Τυποποιημένο		
1.	Παραλαβή του δηλωτικού από τον/την εξουσιοδοτημένο/η εκπρόσωπο του δικαιούχου απαλλαγής προσώπου, στην περίπτωση που το Τελωνείο εισόδου είναι διαφορετικό από το Τελωνείο τελωνισμού του αυτοκινήτου.	Παραλαμβάνεται ηλεκτρονικά το δηλωτικό για αυτοκίνητα προερχόμενα από τρίτη χώρα.	Τελωνείο εισόδου (στην περίπτωση που το Τελωνείο εισόδου είναι διαφορετικό από το Τελωνείο τελωνισμού του Ι.Χ.)/Τμήμα Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Ε.Φ.Κ.) και Λοιπών Φορολογιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Ε.Φ.Κ. και Λοιπών Φορολογιών.	-	-	Δηλωτικό.	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	1 ημέρα.	-
2.	Παραλαβή Δελτίου Πρόσθετου (Extra) Εξοπλισμού.	Αποστολή του Δελτίου Πρόσθετου (Extra) Εξοπλισμού στην Τελωνειακή Περιφέρεια για τον προσδιορισμό της δασμοφορολογητέας αξίας.	Αρμόδιο Τελωνείο - Τμήμα Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Ε.Φ.Κ.) και Λοιπών Φορολογιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Ε.Φ.Κ. και Λοιπών Φορολογιών.	-	Τμήμα Δ'- Δασμολογικών Διαδικασιών, Ειδικών Καθεστώτων και Αξιών της Τελωνειακής Περιφέρειας Αττικής ή Θεσσαλονίκης ή Τμήμα Β' - Τελωνειακών- Δασμολογικών Διαδικασιών, Ε.Φ.Κ., Ειδικών Καθεστώτων και Αξιών της Τελωνειακής Περιφέρειας Αχαΐας, αντίστοιχα.	Δελτίο Πρόσθετου (Extra) Εξοπλισμού με διαβιβαστικό έγγραφο.	ΝΑΙ	ΟΧΙ	ΟΧΙ	2 ημέρες, τουλάχιστον.	1

3.	Συστημικός Έλεγχος Σένγκεν (Schengen).	Πραγματοποιείται αναζήτηση με βάση τον αριθμό πλαισίου του αυτοκινήτου στη βάση δεδομένων της Σένγκεν (Schengen), για τη διερεύνηση τυχόν περιπτώσεων κλοπής, στα μεταχειρισμένα αυτοκίνητα, κ.λπ.	Αρμόδιο Τελωνείο - Τμήμα Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Ε.Φ.Κ.) και Λοιπών Φορολογιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Ε.Φ.Κ. και Λοιπών Φορολογιών.	-	-	-	-	-	-	1 ημέρα.	1 και 2.
4.	Αυτόματη αποδοχή από το ICISnet και απόδοση Master Reference Number (MRN) στο ηλεκτρονικά υποβληθέν από τον διασαφιστή τελωνειακό παραστατικό (Δ.Ε.Φ.Κ. / Ε.Δ.Ε.) ή ακύρωσή του.	Αυτόματη αποδοχή από το ICISnet του ηλεκτρονικά υποβληθέντος τελωνειακού παραστατικού [Δήλωση Ειδικού Φόρου Κατανάλωσης (Δ.Ε.Φ.Κ.) για παραλαβή από άλλα κράτη μέλη της Ε.Ε./Διασάφηση Εισαγωγής (Ενιαίο Διοικητικό Έγγραφο-Ε.Δ.Ε.)] για την εισαγωγή από τρίτες χώρες και απόδοση από το σύστημα αυτόματου αριθμού καταχώρησης MRN ή ακύρωση αυτού.	Αρμόδιο Τελωνείο - Τμήμα Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Ε.Φ.Κ.) και Λοιπών Φορολογιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Ε.Φ.Κ. και Λοιπών Φορολογιών.	-	Αρμόδιο Τελωνείο -α) Τμήμα Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Ε.Φ.Κ.) και Λοιπών Φορολογιών ή Τμήμα που χειρίζεται τα θέματα Ε.Φ.Κ. και Λοιπών Φορολογιών, αντίστοιχα, β) Διασαφιστής.	Δ.Ε.Φ.Κ. / Ε.Δ.Ε.	ΟΧΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	1 ημέρα (αυθημερόν)	1 έως 3.
5.	Παραλαβή αίτησης απαλλαγής τέλους ταξινόμησης, με συνημμένα δικαιολογητικά.	Εκτύπωση του ηλεκτρονικά υποβληθέντος τελωνειακού παραστατικού από τον εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο των δικαιούχων απαλλαγής προσώπων με παράλληλη υποβολή αίτησης, με συνημμένα τα δικαιολογητικά που προβλέπονται από την αριθ. Δ. 245/11/01-03-1988 (Β' 195) απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών.	Αρμόδιο Τελωνείο – Τμήμα Διαδικασιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών.	Εκτελωνιστής	-	Αίτηση, με συνημμένα σε αυτήν δικαιολογητικά έγγραφα.	ΝΑΙ	ΟΧΙ	ΟΧΙ	1 ημέρα (αυθημερόν)	1 έως 4.

6.	Έλεγχος των συνημμένων στην αίτηση δικαιολογητικών εγγράφων.	Έλεγχος της πληρότητας των δικαιολογητικών εγγράφων της αίτησης, με διασταύρωση της ορθής υποβολής τους, σε σχέση με τα στοιχεία του τελωνειακού παραστατικού (Δ.Ε.Φ.Κ./Ε.Δ.Ε.) και της ατελείας, μέσω του ICISnet. <u>Υποβαλλόμενα δικαιολογητικά:</u> α) Αίτηση – δήλωση, β) Πιστοποιητικό Μετοικεσίας και γ) Συνημμένα δικαιολογητικά του πιστοποιητικού μετοικεσίας.	Αρμόδιο Τελωνείο –α) Τμήμα Διαδικασιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών και β) Τμήμα Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Ε.Φ.Κ.) και Λοιπών Φορολογιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Ε.Φ.Κ. και Λοιπών Φορολογιών.	-	Δικαιούχο της ατελείας πρόσωπο.	Αίτηση, συνημμένα στην αίτηση δικαιολογητικά έγγραφα, τελωνειακό παραστατικό.	NAI	OXI	OXI	1 ημέρα (αυθημερόν)	1 έως 5.
7.	Καταχώρηση του τελωνειακού παραστατικού σε Ειδικό Βιβλίο.	Καταχώρηση του τελωνειακού παραστατικού σε Ειδικό Βιβλίο που τηρείται στο Τελωνείο, με απόδοση αύξοντα αριθμού για σκοπούς παρακολούθησης.	Αρμόδιο Τελωνείο - Τμήμα Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Ε.Φ.Κ.) και Λοιπών Φορολογιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Ε.Φ.Κ. και Λοιπών Φορολογιών.	-	-	Ειδικό Βιβλίο καταχώρησης.	NAI	OXI	OXI	1 ημέρα (αυθημερόν)	1 έως 6.
8.	Σύνταξη Πράξης Ατελείας.	Σύνταξη επί του τελωνειακού παραστατικού (Δ.Ε.Φ.Κ./ΕΔΕ) πράξης ατελείας, με μνεία των σχετικών διατάξεων απαλλαγής από το τέλος ταξινόμησης.	Αρμόδιο Τελωνείο –α) Τμήμα Διαδικασιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών και β) Τμήμα Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Ε.Φ.Κ.) και Λοιπών Φορολογιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Ε.Φ.Κ. και Λοιπών Φορολογιών.	-	Το δικαιούχο της ατελείας πρόσωπο.	Πράξη ατελείας.	NAI	OXI	OXI	1 ημέρα (αυθημερόν)	1 έως 7.
9.	Δρομολόγηση Δ.Ε.Φ.Κ./Ε.Δ.Ε. στο σύστημα Ανάλυσης Κινδύνου (Risk Analysis).	Ορισμός ελεγκτή για τον έλεγχο των εγγράφων και την οριστικοποίηση των αποτελεσμάτων της Ανάλυσης Κινδύνου (Risk Analysis).	Αρμόδιο Τελωνείο - Τμήμα Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Ε.Φ.Κ.) και Λοιπών Φορολογιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του	-	Το δικαιούχο της ατελείας πρόσωπο.	Απόφαση αποτελεσμάτων ελέγχου.	OXI	NAI	NAI	1 ημέρα (αυθημερόν)	1 έως 8.

			Τμήματος Ε.Φ.Κ. και Λοιπών Φορολογιών.								
10.	Έκδοση Πιστοποιητικού Ταξινόμησης.	Έκδοση Πιστοποιητικού ταξινόμησης.	Αρμόδιο Τελωνείο - Τμήμα Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Ε.Φ.Κ.) και Λοιπών Φορολογιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Ε.Φ.Κ. και Λοιπών Φορολογιών.	-	1) Υπουργείο Υποδομών και Μεταφορών 2) Δικαιούχο της ατέλειας πρόσωπο.	Πιστοποιητικό ταξινόμησης.	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	1 ημέρα (την επομένη).	1 έως 9.
						Σύνολο Χρόνου	1 - 4 ημέρες. (Ο ακριβής προσδιορισμός του χρόνου, εξαρτάται από τον χρόνο ολοκλήρωσης του βήματος με α/α 2, από την πληρότητα των δικαιολογητικών που προσκομίζονται, {καθώς ζητείται επίσημη μετάφραση ορισμένων δικαιολογητικών}. Μία πρόσθετη καθυστέρηση για τα Ι.Χ. τρίτων χωρών δημιουργείται από γνωστό πρόβλημα απουσίας του πιστοποιητικού συμμόρφωσης, κ.λπ.).				

1.13 Υπαγωγή Ι.Χ. επιβατικών οχημάτων σε καθεστώς Προσωρινής Εισαγωγής (συνήθης διαδικασία)

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:	Τελωνείων και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.).
ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	Δασμολογικών Θεμάτων, Ειδικών Καθεστώτων και Απαλλαγών.
ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	Τελωνείο
ΤΙΤΛΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	Υπαγωγή Ι.Χ. επιβατικών οχημάτων στο ειδικό καθεστώς της Προσωρινής Εισαγωγής (συνήθης διαδικασία).
ΣΚΟΠΟΣ:	Παρακολούθηση της υπαγωγής Ι.Χ. επιβατικών οχημάτων σε καθεστώς Προσωρινής Εισαγωγής (συνήθης διαδικασία).
ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ:	Υπαγωγή Ι.Χ. επιβατικών οχημάτων σε καθεστώς Προσωρινής Εισαγωγής με αναστολή καταβολής δασμοφορολογικών επιβαρύνσεων μέχρι τον χρόνο εκκαθάρισης του καθεστώτος.
ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ:	Περιγραφή της διαδικασίας υπαγωγής Ι.Χ. επιβατικών οχημάτων σε καθεστώς Προσωρινής Εισαγωγής με αναστολή καταβολής δασμοφορολογικών επιβαρύνσεων μέχρι τον χρόνο εκκαθάρισης του καθεστώτος.
ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	2.291 παραστατικά (εκδόσεις ΔΕ.Π.Ε.) για το έτος 2022.

ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

- 1) Άρθρα 210-225 (οριζόντιες διατάξεις ειδικών καθεστώτων), 237-239 και 250-253 (διατάξεις προσωρινής εισαγωγής) του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 952/13 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 9^{ης} Οκτωβρίου 2013 για τη θέσπιση του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα,
- 2) άρθρα 161-183 (οριζόντιες διατάξεις ειδικών καθεστώτων) και 204-238 (διατάξεις προσωρινής εισαγωγής) του κατ' εξουσιοδότηση Κανονισμού (Ε.Ε.) 2446/15 της Επιτροπής της 28^{ης} Ιουλίου 2015 για τη συμπλήρωση του κανονισμού (Ε.Ε.) αριθ. 952/13,
- 3) άρθρα 258-271 (οριζόντιες διατάξεις ειδικών καθεστώτων) και 322-323 (διατάξεις προσωρινής εισαγωγής) του Εκτελεστικού Κανονισμού (Ε.Ε.) 2447/15 της Επιτροπής της 24^{ης} Νοεμβρίου 2015 για τη θέσπιση λεπτομερών κανόνων εφαρμογής ορισμένων διατάξεων του Κανονισμού (Ε.Ε.) αριθ. 952/13,
- 4) άρθρα 22-23 (οριζόντιες διατάξεις ειδικών καθεστώτων) του κατ' εξουσιοδότηση Κανονισμού (Ε.Ε.) 341/16 της Επιτροπής της 17^{ης} Δεκεμβρίου 2015 για τη συμπλήρωση του Κανονισμού (Ε.Ε.) αριθ. 952/13,
- 5) αριθ. Δ.731/29/Β.0018/28-05-2001 (Β' 742) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών «Καθορισμός νέων τελωνειακών εντύπων με τίτλο " Δελτίο Προσωρινής Εισαγωγής-Χρήσης Οχήματος" και "Δελτίο προσωρινής εισαγωγής ειδών"»,
- 6) αριθ. Δ.247/13/01-03-1988 (Β' 195) απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών «Προσωρινή εισαγωγή ορισμένων μεταφορικών μέσων και ειδών ατομικής χρήσης», που έχει κυρωθεί με την παρ. 4 του άρθρου 11 του ν. 1839/1989 (Α' 90) «Τροποποίηση διατάξεων νόμων φορολογίας ζύθου και άλλες διατάξεις»,
- 7) αριθ. Δ.366/26 ΠΟΛ.10/04-03-1988 εγκύκλιος του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών «Κοινοποίηση της αριθμ. Δ.247/13/1-3-88 Α.Υ.Ο. για την προσωρινή εισαγωγή ορισμένων μεταφορικών μέσων ιδιωτικής χρήσης και ειδών ατομικής χρήσης (ΦΕΚ 195/Β/6.4.88)»,
- 8) αριθ. Δ.918/35/Β.0018/02-07-2001 έγγραφο της Διεύθυνσης Τελωνειακών Οικονομικών Συστημάτων «Κοινοποίηση απόφασης Υπουργού Οικονομικών περί καθορισμού νέων εντύπων για τη προσωρινή εισαγωγή- χρήση οχημάτων και ειδών»,
- 9) Κεφάλαιο Α' «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» του Μέρους Πρώτου του ν. 4389/2016 (Α' 94), όπως ισχύει και
- 10) αριθ. Δ.ΟΡΓ. Α 1125859 ΕΞ 2020/23-10-2020 (Β' 4738) απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

ΒΗΜΑΤΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ

Α/Α	Τίτλος Βήματος	Περιγραφή	Αρμόδια Μονάδα	Εμπλεκόμενες Εξωτερικές της Αρμόδιας Δ/σης Μονάδες	Παραλήπτες των αποτελεσμάτων	ΕΓΓΡΑΦΑ/ΑΡΧΕΙΑ κ.λπ. ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΑΥΤΩΝ				Συνήθης Χρόνος Διεκπεραίωσης	Προαπαιτούμενο(α) Βήμα(τα)
						Τίτλος Εγγράφου /Αρχείου	Έντυπη	Ηλεκτρονική	Τυποποιημένο		
1.	Παραλαβή αίτησης για υπαγωγή στο καθεστώς.	Προσκόμιση του Ι.Χ. επιβατικού αυτοκινήτου από τον συναλλασσόμενο στο Τελωνείο και υποβολή δήλωσης βούλησης υπαγωγής του στο καθεστώς της προσωρινής εισαγωγής ("αίτηση"). Έλεγχος των όρων και των προϋποθέσεων για την υπαγωγή του Ι.Χ. επιβατικού αυτοκινήτου στο καθεστώς.	Τελωνείο υπαγωγής στο καθεστώς – Τμήμα Διαδικασιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών.	-	Συναλλασσόμενος.	-	ΟΧΙ	-	-	Αμέσως.	-
2.	Αποδοχή/απόρριψη υπαγωγής του Ι.Χ. επιβατικού αυτοκινήτου στο καθεστώς της προσωρινής εισαγωγής.	Αποδοχή ή απόρριψη της αίτησης υπαγωγής του Ι.Χ. επιβατικού αυτοκινήτου στο καθεστώς της προσωρινής εισαγωγής. Σε περίπτωση απόρριψης, ολοκληρώνεται η διαδικασία.	Τελωνείο υπαγωγής στο καθεστώς – Τμήμα Διαδικασιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών.	-	Συναλλασσόμενος.	-	-	-	-	Αμέσως, βάσει του ελέγχου που πραγματοποιήθηκε.	1
3.	Έκδοση Δελτίου Προσωρινής Εισαγωγής (ΔΕ.Π.Ε.).	Σε περίπτωση αποδοχής της υπαγωγής στο καθεστώς, το Δελτίο Προσωρινής Εισαγωγής (ΔΕ.Π.Ε.) καταχωρείται από τον τελωνειακό υπάλληλο στον χώρο του Τελωνείου, παρουσία του συναλλασσόμενου, μέσω του υποσυστήματος εισαγωγών του ICISnet.	Τελωνείο υπαγωγής στο καθεστώς – Τμήμα Διαδικασιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών.	-	Συναλλασσόμενος.	-	ΟΧΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	Αμέσως.	1 και 2.
4.	Εκτύπωση του ΔΕ.Π.Ε. και χορήγησή του στον συναλλασσόμενο.	Εκτύπωση του ΔΕ.Π.Ε. και χορήγησή του στον συναλλασσόμενο.	Τελωνείο υπαγωγής στο καθεστώς – Τμήμα Διαδικασιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών.	-	Συναλλασσόμενος.	-	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	Αμέσως.	1 έως 3.

5.	Παρακολούθηση της ορθής τήρησης των όρων και των προϋποθέσεων υπαγωγής του Ι.Χ. επιβατικού αυτοκινήτου στο καθεστώς μέχρι την εκκαθάρισή του.	Το Τελωνείο υπαγωγής και ελέγχου του καθεστώτος παρακολουθεί την ορθή τήρηση των όρων και των προϋποθέσεων υπαγωγής του Ι.Χ. επιβατικού αυτοκινήτου στο καθεστώς μέχρι την εκκαθάρισή του. Εάν το Τελωνείο υπαγωγής στο καθεστώς είναι και το Τελωνείο της περιοχής της κατοικίας που δηλώνει ο συναλλασσόμενος, τότε είναι και το Τελωνείο που είναι αρμόδιο για τον έλεγχο του ΔΕ.Π.Ε.	Τελωνείο υπαγωγής στο καθεστώς – Τμήμα Διαδικασιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών.	-	-	-	-	-	-	-	1 έως 4.
6.	Αποστολή του ΔΕ.Π.Ε. από το Τελωνείο υπαγωγής στο καθεστώς στο αρμόδιο Τελωνείο ελέγχου του καθεστώτος.	Σε περίπτωση που το Τελωνείο υπαγωγής στο καθεστώς είναι διαφορετικό από το Τελωνείο της περιοχής της κατοικίας που δηλώνει ο συναλλασσόμενος, τότε το δεύτερο είναι και το Τελωνείο που είναι αρμόδιο για τον έλεγχο του καθεστώτος (στο εξής Τελωνείο ελέγχου). Το Τελωνείο υπαγωγής στο καθεστώς αποστέλλει το ΔΕ.Π.Ε. στο Τελωνείο ελέγχου του καθεστώτος.	Τελωνείο υπαγωγής στο καθεστώς – Τμήμα Διαδικασιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών.	-	Τελωνείο ελέγχου του καθεστώτος.	-	-	-	-	-	1 έως 4.
7.	Αποδοχή του ΔΕ.Π.Ε. από το Τελωνείο ελέγχου του καθεστώτος.	Το Τελωνείο ελέγχου παραλαμβάνει το ΔΕ.Π.Ε. και παρακαλουθεί την ορθή τήρηση των όρων και των προϋποθέσεων υπαγωγής του Ι.Χ. επιβατικού αυτοκινήτου στο καθεστώς μέχρι την εκκαθάρισή του.	Τελωνείο ελέγχου του καθεστώτος – Τμήμα Διαδικασιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών.	-	-	-	-	-	-	Αμέσως.	1 έως 5.
										Σύνολο Χρόνου	1 ημέρα. Δεν είναι δυνατός ο ακριβής προσδιορισμός χρόνου, ο οποίος εξαρτάται από τον προσκομισθέντα από τον συναλλασσόμενο στοιχεία-έγγραφα, από τα αιτηθέντα εκ του Τελωνείου επιπλέον στοιχεία και από την αλληλογραφία με άλλες Υπηρεσίες-Αρχές.

1.14 Όροι και προϋποθέσεις έκδοσης άδειας χρήσης ειδικού καθεστώτος τελειοποίησης προς επανεξαγωγή

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:	Τελωνείων και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.).
ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	Δασμολογικών Θεμάτων, Ειδικών Καθεστώτων και Απαλλαγών.
ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	Τελωνειακή Περιφέρεια Αττικής ή Θεσσαλονίκης ή Τελωνείο Πατρών, Καβάλας, Βόλου, Ρόδου, Κέρκυρας, Ηρακλείου, Μυτιλήνης, Σύρου, Ηγουμενίτσας, Αλεξανδρούπολης. Πλέον των ανωτέρω Αρχών, η διαδικασία εφαρμόζεται και από το Τελωνείο Καστοριάς, μόνο ως προς την έκδοση αδειών τελειοποίησης γουνοδερμάτων και βοηθητικών υλικών για την κατασκευή έτοιμων ειδών (αριθ. ΔΔΘΕΚΑ 1150319 ΕΞ 2017/03-10-2017 απόφαση του Διοικητή της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων).
ΤΙΤΛΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	Όροι και προϋποθέσεις έκδοσης άδειας χρήσης ειδικού καθεστώτος τελειοποίησης προς επανεξαγωγή.
ΣΚΟΠΟΣ:	Χορήγηση έγκρισης υπαγωγής εμπορευμάτων στο ειδικό καθεστώς τελειοποίησης προς επανεξαγωγή.
ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ:	Η τήρηση των όρων και των προϋποθέσεων έκδοσης άδειας του ειδικού καθεστώτος τελειοποίησης προς επανεξαγωγή.
ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ:	Η άδεια χρήσης ειδικού καθεστώτος τελειοποίησης προς επανεξαγωγή εκδίδεται από την Τελωνειακή Περιφέρεια ή την Τελωνειακή Αρχή που είναι αρμόδια για τον τόπο στον οποίο πρόκειται να διενεργηθούν οι εργασίες τελειοποίησης ή στον τόπο όπου βρίσκονται οι κύριες λογιστικές καταχωρίσεις του προσώπου που αιτείται για το καθεστώς.
ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	700 άδειες χρήσης ειδικού καθεστώτος ανά έτος.

ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

- 1) Άρθρα 210-225 (οριζόντιες διατάξεις ειδικών καθεστώτων), παρ. 1 του άρθρου 85, παρ. 3 του άρθρου 86 και άρθρα 255-258 (διατάξεις τελειοποίησης προς επανεξαγωγή) του Κανονισμού (ΕΕ) 952/13 (Ενωσιακός Τελωνειακός Κώδικας),
- 2) άρθρα 161-183 (οριζόντιες διατάξεις ειδικών καθεστώτων), άρθρα 72-74 και 76, άρθρα 240-241 (διατάξεις τελειοποίησης προς επανεξαγωγή) του κατ' εξουσιοδότηση Κανονισμού (ΕΕ) 2446/15 της Επιτροπής της 28^{ης} Ιουλίου 2015 για τη συμπλήρωση του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 952/13,
- 3) άρθρα 258-271 (οριζόντιες διατάξεις ειδικών καθεστώτων) και άρθρα 324-325 του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2447/15 της Επιτροπής της 24^{ης} Νοεμβρίου 2015 για τη θέσπιση λεπτομερών κανόνων εφαρμογής ορισμένων διατάξεων του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 952/13,
- 4) κατ' εξουσιοδότηση Κανονισμός (ΕΕ) 341/16 της Επιτροπής της 17^{ης} Δεκεμβρίου 2015 για τη συμπλήρωση του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 952/13,
- 5) αριθ. Δ.1354/94/10-12-1994 (Β' 975) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών «Διαδικασίες, όροι και προϋποθέσεις υπαγωγής εμπορευμάτων στο καθεστώς ενεργητικής τελειοποίησης. Καθορισμός αρμοδίων αρχών για εφαρμογή, έλεγχο, εκκαθάριση και τερματισμό του καθεστώτος αυτού»,
- 6) αριθ. ΔΔΘΕΚΑ 1150319 ΕΞ 2017/03-10-2017 (Β' 3747) απόφαση του Διοικητή της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ) «Εφαρμογή του καθεστώτος της τελειοποίησης προς επανεξαγωγή γουνοδερμάτων και βοηθητικών υλικών για την κατασκευή έτοιμων ειδών»,
- 7) αριθ. ΔΔΘΕΚΑ Δ 1119922 ΕΞ 2017/08-08-2017 έγγραφο του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Απλούστευση στη διαδικασία δειγματοληψίας κατά την εξαγωγή/επανεξαγωγή όμοιων εμπορευμάτων στα πλαίσια των Ειδικών Καθεστώτων με σκοπό τη τελειοποίηση»,
- 8) αριθ. ΔΔΘΤΟΚ Δ 1067367 ΕΞ 2016/26-04-2016 έγγραφο της Γενικής Διεύθυνσης Τελωνείων και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.) «Κοινοποίηση των διατάξεων εφαρμογής του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα που αφορούν τη χρήση των ειδικών καθεστώτων, εκτός της διαμετακόμισης»,
- 9) αριθ. Δ. 895/23/18Γ/Γεν. Αρχ.10/25-06-2001 έγγραφο της Διεύθυνσης Τελωνειακών Οικονομικών Συστημάτων «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή του καθεστώτος τελειοποίησης προς επανεξαγωγή (Ενεργητική Τελειοποίηση)»,
- 10) Κεφάλαιο Α' «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» του Μέρους Πρώτου του ν. 4389/2016 (Α' 94), όπως ισχύει και
- 11) αριθ. Δ.ΟΡΓ. Α 1125859 ΕΞ 2020/23-10-2020 (Β' 4738) απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

ΒΗΜΑΤΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ

Α/Α	Τίτλος Βήματος	Περιγραφή	Αρμόδια Μονάδα	Εμπλεκόμενες Εξωτερικές της Αρμόδιας Δ/σης Μονάδες	Παραλήπτες των αποτελεσμάτων	ΕΓΓΡΑΦΑ/ΑΡΧΕΙΑ κ.λπ. ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΑΥΤΩΝ				Συνήθης Χρόνος Διεκπεραίωσης	Προαπαιτούμενο (α) Βήμα(τα)
						Τίτλος Εγγράφου /Αρχείου	Έντυπη	Ηλεκτρονική	Τυποποιημένο		
1.	Υποβολή αίτησης του ενδιαφερομένου/της εταιρείας και παραλαβή της, μέσω του υποσυστήματος αδειών-εγκρίσεων του ICISnet.	Η υποβαλλόμενη αίτηση παραλαμβάνεται ηλεκτρονικά, μέσω του υποσυστήματος αδειών-εγκρίσεων του ICISnet, είτε από την Τελωνειακή Περιφέρεια, είτε από το Τελωνείο, στη χωρική αρμοδιότητα της οποίας ή του οποίου πρόκειται να διενεργηθούν οι εργασίες τελειοποίησης ή στον τόπο όπου βρίσκονται οι κύριες λογιστικές καταχωρίσεις του ενδιαφερομένου/της εταιρείας.	Τελωνειακή Περιφέρεια Αττικής ή Θεσσαλονίκης-Τμήμα Δασμολογικών Διαδικασιών, Ειδικών Καθεστώτων και Αξιών ή αρμόδιο Τελωνείο-Τμήμα Διαδικασιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών.	-	-	Αίτηση άδειας χρήσης ειδικού καθεστώτος.	[Εφεδρική διαδικασία].	ΝΑΙ	Υπόδειγμα του Παραρτήματος 12 του κατ'εξουσιοδότηση Κανονισμού (Ε.Ε.) 341/16 της Επιτροπής	1 ημέρα.	-
2.	Έλεγχος της πληρότητας των δικαιολογητικών της αίτησης και των προϋποθέσεων χορήγησης της άδειας.	Έλεγχος της πλήρωσης των όρων και των προϋποθέσεων του ειδικού καθεστώτος, καθώς και των επισυναπτόμενων δικαιολογητικών.	Τελωνειακή Περιφέρεια Αττικής ή Θεσσαλονίκης-Τμήμα Δασμολογικών Διαδικασιών, Ειδικών Καθεστώτων και Αξιών ή το αρμόδιο Τελωνείο-Τμήμα Διαδικασιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών.	-	-	-	-	-	-	1 έως 30 ημέρες.	1

3.	Υποβολή αιτήματος χορήγησης έγκρισης άδειας ειδικού καθεστώτος τελειοποίησης προς επανεξαγωγή.	Υποβολή αιτήματος από την Τελωνειακή Περιφέρεια ή το αρμόδιο Τελωνείο στην αρμόδια Κεντρική Υπηρεσία (Κ.Υ.) (Διεύθυνση Δασμολογικών Θεμάτων, Ειδικών Καθεστώτων και Απαλλαγών- Τμήμα Δ': Ειδικών Καθεστώτων) για έλεγχο των όρων και των προϋποθέσεων του καθεστώτος και: α) χορήγηση έγκρισης ή β) εξέταση των οικονομικών όρων (ανάλυση στο βήμα 4).	Τελωνειακή Περιφέρεια Αττικής ή Θεσσαλονίκης- Τμήμα Δασμολογικών Διαδικασιών, Ειδικών Καθεστώτων και Αξιών ή το αρμόδιο Τελωνείο-Τμήμα Διαδικασιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών.	-	Διεύθυνση Δασμολογικών Θεμάτων, Ειδικών Καθεστώτων και Απαλλαγών- Τμήμα Δ': Ειδικών Καθεστώτων.	-	-	-	-	5 έως 10 ημέρες.	1 και 2.
4.	Εξέταση των οικονομικών όρων.	Στην περίπτωση που απαιτείται εξέταση των οικονομικών όρων, σύμφωνα με τα άρθρα 166 και 167 του Κανονισμού (ΕΕ) 2446/15, η Κεντρική Υπηρεσία (αρμόδια Διεύθυνση Δασμολογικών Θεμάτων, Ειδικών Καθεστώτων και Απαλλαγών- Τμήμα Δ': Ειδικών Καθεστώτων) διαβιβάζει, ηλεκτρονικά, τον φάκελο στην Ευρωπαϊκή Επιτροπή-Τομέας Ειδικών Καθεστώτων (CEG-SPE Special Procedures), με σκοπό την εξέταση σε ενωσιακό επίπεδο από τα αρμόδια όργανα της ΕΕ.	Διεύθυνση Δασμολογικών Θεμάτων, Ειδικών Καθεστώτων και Απαλλαγών-Τμήμα Δ': Ειδικών Καθεστώτων.	-	Ευρωπαϊκή Επιτροπή-Τομέας Ειδικών Καθεστώτων (CEG-SPE Special Procedures).	Διαβίβαση φακέλου.	-	-	-	30 έως 60 ημέρες.	1 έως 3.
5.	Έκδοση άδειας, εφόσον αποσταλεί η χορήγηση έγκρισης από την αρμόδια Κ.Υ. (Διεύθυνση Δασμολογικών Θεμάτων, Ειδικών Καθεστώτων και Απαλλαγών- Τμήμα Δ': Ειδικών Καθεστώτων).	Παραλαβή της έγκρισης της άδειας από την Τελωνειακή Περιφέρεια Αττικής ή Θεσσαλονίκης ή από το αρμόδιο Τελωνείο, πρωτοκόλληση και χρέωση αυτής στα αρμόδια Τμήματα, αντίστοιχα.	Τελωνειακή Περιφέρεια Αττικής ή Θεσσαλονίκης – Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης ή το αρμόδιο Τελωνείο-Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διοικητικής Υποστήριξης.	-	Τελωνειακή Περιφέρεια Αττικής ή Θεσσαλονίκης -Τμήμα Δασμολογικών Διαδικασιών, Ειδικών Καθεστώτων και Αξιών ή το αρμόδιο Τελωνείο - Τμήμα Διαδικασιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες	-	-	-	-	1 ημέρα.	1 έως 3 και 4 (αν απαιτείται)

					του Τμήματος Διαδικασιών.						
6.	Σύνταξη σχεδίου της Άδειας και του Παραρτήματος αυτής.	Εφόσον συντρέχουν οι όροι και οι προϋποθέσεις των άρθρων 166 και 167 του Κανονισμού 2446/15, τα βήματα 3-4-5 παραλείπονται και δεν απαιτείται η χορήγηση έγκρισης από την αρμόδια Διεύθυνση της Κ.Υ. (Διεύθυνση Δασμολογικών Θεμάτων, Ειδικών Καθεστώτων και Απαλλαγών- Τμήμα Δ'- Ειδικών Καθεστώτων). Υπογραφή των σχεδίων από τον αρμόδιο υπάλληλο (σχετικό το βήμα 2) και υποβολή του φακέλου στον Προϊστάμενο του Τμήματος Διαδικασιών ή του Τμήματος που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών για έλεγχο, υπογραφή και προώθηση αυτών στον Προϊστάμενο της Τελωνειακής Περιφέρειας Αττικής ή Θεσσαλονίκης ή του αρμόδιου Τελωνείου προς υπογραφή.	Τελωνειακή Περιφέρεια Αττικής ή Θεσσαλονίκης - Τμήμα Δασμολογικών Διαδικασιών, Ειδικών Καθεστώτων και Αξιών ή το αρμόδιο Τελωνείο - Τμήμα Διαδικασιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών.	-	-	-	ΝΑΙ	-	Υπόδειγμα του Παραρτήματος 12 του κατ' εξουσιοδότηση Κανονισμού (Ε.Ε.) 341/16.	1 ημέρα.	1 και 2.
7.	Έκδοση της Άδειας μέσω του υποσύστηματος αδειών-εγκρίσεων του ICISnet.	Έκδοση της Άδειας μέσω του υποσύστηματος αδειών-εγκρίσεων του ICISnet.	Τελωνειακή Περιφέρεια Αττικής ή Θεσσαλονίκης- Τμήμα Δασμολογικών Διαδικασιών, Ειδικών Καθεστώτων και Αξιών ή το αρμόδιο Τελωνείο-Τμήμα Διαδικασιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών.	-	Τελωνειακή Περιφέρεια Αττικής ή Θεσσαλονίκης -Τμήμα Δασμολογικών Διαδικασιών, Ειδικών Καθεστώτων και Αξιών ή το αρμόδιο Τελωνείο-Τμήμα Διαδικασιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών.	Άδεια Ειδικού Καθεστώτος, εκτός διαμετακόμισης.	ΝΑΙ	ΝΑΙ	-	1 ημέρα.	1 έως 3, 4 (αν απαιτείται) και 5 ή 1 έως 3 και 6, κατά περίπτωση.

8.	Όταν υπάρχει δασμός αντιντάμπινγκ, αποστολή της άδειας στην αρμόδια Διεύθυνση Στρατηγικής Τελωνειακών Ελέγχων και Παραβάσεων (Δ.Σ.Τ.Ε.Π.).	Όταν υπάρχει δασμός αντιντάμπινγκ, αποστέλλεται η άδεια στην αρμόδια Διεύθυνση Στρατηγικής Τελωνειακών Ελέγχων και Παραβάσεων (Δ.Σ.Τ.Ε.Π.) για ενημέρωση.	Τελωνειακή Περιφέρεια Αττικής ή Θεσσαλονίκης – Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης ή το αρμόδιο Τελωνείο-Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διοικητικής Υποστήριξης.	-	Δ.Σ.Τ.Ε.Π.- Τμήμα Α'- Στρατηγικής Τελωνειακών Ελέγχων και Διαχείρισης Πληροφοριών.	-	ΝΑΙ	-	-	1 ημέρα	1 έως 3, 4 (αν απαιτείται), 5 και 7.
								Σύνολο Χρόνου	Από 2 έως 30 ημέρες [αναλόγως του χρόνου αποστολής της έγκρισης από την Κ.Υ. (βήματα 3 έως 5) και της περιπλοκότητας της άδειας].		

1.15 Όροι και προϋποθέσεις έκδοσης αδείας του ειδικού καθεστώτος τελειοποίησης προς επανεισαγωγή (παθητική τελειοποίηση)

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:	Τελωνείων και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.).
ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	Δασμολογικών Θεμάτων, Ειδικών Καθεστώτων και Απαλλαγών.
ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	Τελωνιακή Περιφέρεια Αττικής, Τελωνιακή Περιφέρεια Θεσσαλονίκης ή Τελωνείο Πατρών ή Καβάλας ή Βόλου ή Ρόδου ή Κέρκυρας ή Ηρακλείου ή Μυτιλήνης ή Σύρου ή Ηγουμενίτσας ή Αλεξανδρούπολης.
ΤΙΤΛΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	Όροι και προϋποθέσεις έκδοσης αδείας του ειδικού καθεστώτος τελειοποίησης προς επανεισαγωγή (παθητική τελειοποίηση).
ΣΚΟΠΟΣ:	Χορήγηση έγκρισης υπαγωγής εμπορευμάτων στο ειδικό καθεστώς τελειοποίησης προς επανεισαγωγή.
ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ:	Η τήρηση των όρων και των προϋποθέσεων έκδοσης άδειας του ειδικού καθεστώτος τελειοποίησης προς επανεισαγωγή.
ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ:	Η άδεια χρήσης ειδικού καθεστώτος-τελειοποίησης προς επανεισαγωγή εκδίδεται από την Τελωνιακή Περιφέρεια ή από Τελωνιακή Αρχή που είναι αρμόδια για τον τόπο στον οποίο πρόκειται να διενεργηθούν οι εργασίες τελειοποίησης ή για τον τόπο όπου βρίσκονται οι κύριες λογιστικές καταχωρίσεις του προσώπου που αιτείται για το καθεστώς.
ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	220-250 άδειες, ανά έτος.

ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

- 1) Άρθρα 210-225 (οριζόντιες διατάξεις ειδικών καθεστώτων), παρ. 1 του άρθρου 86, παρ. 5 των άρθρων 255, 259-262 (διατάξεις τελειοποίησης προς επανεισαγωγή) του Κανονισμού (ΕΕ) 952/2013 (Ενωσιακός Τελωνιακός Κώδικας),
- 2) άρθρα 161-183 (οριζόντιες διατάξεις ειδικών καθεστώτων), άρθρα 75, 240, 242-243 (διατάξεις τελειοποίησης προς επανεισαγωγή) του κατ' εξουσιοδότηση Κανονισμού (ΕΕ) 2446/15,
- 3) άρθρα 258-271 (οριζόντιες διατάξεις ειδικών καθεστώτων) και άρθρα 324-325 του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2447/15,
- 4) άρθρα 22-23 (οριζόντιες διατάξεις ειδικών καθεστώτων) του κατ' εξουσιοδότηση Κανονισμού (ΕΕ) 341/16 της Επιτροπής της 17^{ης} Δεκεμβρίου 2015 για τη συμπλήρωση του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 952/13 (μεταβατικές διατάξεις με περιορισμένη χρονική ισχύ),
- 5) αριθ. ΔΔΘΤΟΚ Δ 1067367 ΕΞ 2016/26-04-2016 έγγραφο της Γενικής Διεύθυνσης Τελωνείων και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.) «Κοινοποίηση των διατάξεων εφαρμογής του Ενωσιακού Τελωνιακού Κώδικα που αφορούν τη χρήση των ειδικών καθεστώτων, εκτός της διαμετακόμισης»,
- 6) τα έγγραφα της Διεύθυνσης Τελωνιακών Οικονομικών Συστημάτων αριθ.:
 - α) Δ.898/25/Γ'0018/ΦΠΤελειοπ/25-06-2001 «Παροχή Οδηγιών για την εφαρμογή του Οικονομικού Τελωνιακού Καθεστώτος Τελειοποίησης προς Επανεισαγωγή»,
 - β) Δ.225/11/18Γ/ΦΠΤελειοπ/12-02-2004 «Παροχή Οδηγιών για την εφαρμογή του Οικονομικού Τελωνιακού Καθεστώτος Τελειοποίησης προς Επανεισαγωγή - Παθητική τελειοποίηση-Ειδικές διατάξεις που εφαρμόζονται»,
- 7) αριθ. ΔΔΘΕΚΑ Δ 1119922 ΕΞ 2017/08-08-2017 (ΑΔΑ: 786Θ46ΜΠ3Ζ-ΤΚΚ) έγγραφο του Διοικητή της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων «Απλούστευση στη διαδικασία δειγματοληψίας κατά την εξαγωγή/επανεισαγωγή όμοιων εμπορευμάτων στα πλαίσια των Ειδικών Καθεστώτων με σκοπό τη τελειοποίηση»,
- 8) Κεφάλαιο Α' «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» του Μέρους Πρώτου του ν. 4389/2016 (Α' 94), όπως ισχύει και
- 9) αριθ. Δ.ΟΡΓ. Α 1125859 ΕΞ 2020/23-10-2020 (Β' 4738) απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

ΒΗΜΑΤΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ

Α/Α	Τίτλος Βήματος	Περιγραφή	Αρμόδια Μονάδα	Εμπλεκόμενες Εξωτερικές της Αρμόδιας Δ/νσης Μονάδες	Παραλήπτες των αποτελεσμάτων	ΕΓΓΡΑΦΑ/ΑΡΧΕΙΑ κ.λπ. ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΑΥΤΩΝ				Συνήθης Χρόνος Διεκπεραίωσης	Προαπαιτούμενο (α) Βήμα(τα)
						Τίτλος Εγγράφου /Αρχείου	Έντυπη	Ηλεκτρονική	Τυποποιημένο		
1.	Υποβολή αίτησης του ενδιαφερομένου/της εταιρείας και παραλαβή της, μέσω του υποσυστήματος αδειών-εγκρίσεων του ICISnet.	Η υποβαλλόμενη αίτηση παραλαμβάνεται, ηλεκτρονικά, μέσω του υποσυστήματος αδειών εγκρίσεων ICISnet, είτε από την Τελωνειακή Περιφέρεια, είτε από το Τελωνείο στον τόπο όπου βρίσκονται οι κύριες λογιστικές καταχωρίσεις του ενδιαφερομένου/της εταιρείας.	Τελωνειακή Περιφέρεια Αττικής ή Θεσσαλονίκης- Τμήμα Δασμολογικών Διαδικασιών, Ειδικών Καθεστώτων και Αξιών ή το αρμόδιο Τελωνείο-Τμήμα Διαδικασιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών.	-	-	Αίτηση άδειας χρήσης ειδικού καθεστώτος.	Εφεδρική διαδικασία ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ Υπόδειγμα του Παραρτήματος 12 του κατ' εξουσιοδότηση Κανονισμού (ΕΕ) 341/2016 της Επιτροπής	1 ημέρα.	-
2.	Έλεγχος της πληρότητας των δικαιολογητικών της αίτησης και των προϋποθέσεων χορήγησης της άδειας.	Έλεγχος της πληρότητας των όρων και των προϋποθέσεων του ειδικού καθεστώτος, καθώς και των επισυναπτόμενων δικαιολογητικών.	Τελωνειακή Περιφέρεια Αττικής ή Θεσσαλονίκης- Τμήμα Δασμολογικών Διαδικασιών, Ειδικών Καθεστώτων και Αξιών ή το αρμόδιο Τελωνείο-Τμήμα Διαδικασιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών.	-	-	-	-	-	-	1 έως 30 ημέρες.	1
3.	Υποβολή αιτήματος χορήγησης έγκρισης άδειας ειδικού καθεστώτος τελειοποίησης προς επανεισαγωγή.	Υποβολή αιτήματος από την Τελωνειακή Περιφέρεια ή το αρμόδιο Τελωνείο στην αρμόδια Κεντρική Υπηρεσία (Κ.Υ.) {Διεύθυνση Δασμολογικών Θεμάτων, Ειδικών Καθεστώτων και Απαλλαγών-Τμήμα Δ' - Ειδικών Καθεστώτων} για έλεγχο των όρων και των	Τελωνειακή Περιφέρεια Αττικής ή Θεσσαλονίκης- Τμήμα Δασμολογικών Διαδικασιών, Ειδικών Καθεστώτων και Αξιών ή το αρμόδιο Τελωνείο-Τμήμα	-	Διεύθυνση Δασμολογικών Θεμάτων, Ειδικών Καθεστώτων και Απαλλαγών- Τμήμα Δ': Ειδικών Καθεστώτων.	-	-	-	-	5 έως 10 ημέρες.	1 και 2.

		προϋποθέσεων του καθεστώτος και: α) χορήγηση έγκρισης ή β) εξέταση των οικονομικών όρων (ανάλυση στο βήμα 4)).	Διαδικασιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών.								
4.	Εξέταση των οικονομικών όρων.	Στην περίπτωση που απαιτείται εξέταση των οικονομικών όρων, σύμφωνα με τα άρθρα 166 και 167 του Κανονισμού (ΕΕ) 2446/15, η αρμόδια Διεύθυνση Δασμολογικών Θεμάτων, Ειδικών Καθεστώτων και Απαλλαγών διαβιβάζει, ηλεκτρονικά, τον φάκελο στην Ευρωπαϊκή Επιτροπή-Τομέας Ειδικών Καθεστώτων (CEG-SPE Special Procedures), με σκοπό την εξέταση σε ενωσιακό επίπεδο από τα αρμόδια όργανα της Ε.Ε.	Διεύθυνση Δασμολογικών Θεμάτων, Ειδικών Καθεστώτων και Απαλλαγών-Τμήμα Δ': Ειδικών Καθεστώτων.	Ευρωπαϊκή Επιτροπή-Τομέας Ειδικών Καθεστώτων (CEG-SPE Special Procedures).	Ευρωπαϊκή Επιτροπή-Τομέας Ειδικών Καθεστώτων (CEG-SPE Special Procedures).	Διαβίβαση φακέλου.	-	-	-	30 έως 60 ημέρες.	1 έως 3.
5.	Έκδοση άδειας, εφόσον αποσταλεί η χορήγηση της έγκρισης από την αρμόδια Διεύθυνση της Κ.Υ.	Εφόσον, αποσταλεί η χορήγηση της έγκρισης της άδειας από την αρμόδια Διεύθυνση της Κ.Υ. παραλαμβάνεται από την Τελωνιακή Περιφέρεια Αττικής ή Θεσσαλονίκης ή από το αρμόδιο Τελωνείο, πρωτοκολλείται και χρεώνεται από τα αρμόδια Τμήματα, αντίστοιχα.	Τελωνιακή Περιφέρεια Αττικής ή Θεσσαλονίκης – Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης ή το αρμόδιο Τελωνείο-Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διοικητικής Υποστήριξης.	-	Τελωνιακή Περιφέρεια Αττικής ή Θεσσαλονίκης -Τμήμα Δασμολογικών Διαδικασιών, Ειδικών Καθεστώτων και Αξιών ή το αρμόδιο Τελωνείο-Τμήμα Διαδικασιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών.	-	-	-	-	1 ημέρα	1 έως 3 (και 4, εάν απαιτείται)
6.	Σύνταξη σχεδίου της Άδειας και του Παραρτήματος αυτής.	Εφόσον, συντρέχουν οι όροι και οι προϋποθέσεις των άρθρων 166 και 167 του Κανονισμού 2446/15, τα βήματα 3-4-5 παραλείπονται και δεν απαιτείται η χορήγηση έγκρισης από την αρμόδια Διεύθυνση Δασμολογικών	Τελωνιακή Περιφέρεια Αττικής ή Θεσσαλονίκης - Τμήμα Δασμολογικών Διαδικασιών, Ειδικών	-	-	-	ΝΑΙ	-	Υπόδειγμα του Παραρτήματος 12 του κατ' εξουσιοδότηση Κανονι-	1 ημέρα.	1 και 2.

		Θεμάτων, Ειδικών Καθεστώτων και Απαλλαγών- Τμήμα Δ'-Ειδικών Καθεστώτων. Προσυπογράφονται τα σχέδια από τον αρμόδιο υπάλληλο (σχετικό το βήμα 2) και υποβάλλεται ο φάκελος στον Προϊστάμενο του Τμήματος Διαδικασιών ή του Τμήματος που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών για έλεγχο, προσυπογράφονται και προωθούνται στον Προϊστάμενο της Τελωνιακής Περιφέρειας Αττικής ή Θεσσαλονίκης ή του αρμόδιου Τελωνείου προς υπογραφή.	Καθεστώτων και Αξιών ή το αρμόδιο Τελωνείο - Τμήμα Διαδικασιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών.						σμού (Ε.Ε.) 341/16.		
7.	Έκδοση της Άδειας Ειδικού Καθεστώτος, μέσω του υποσύστηματος αδειών-εγκρίσεων του ICISnet.	Έκδοση της Άδειας, μέσω του υποσύστηματος αδειών-εγκρίσεων του ICISnet. (Εφόσον συντρέχουν οι όροι και οι προϋποθέσεις, σύμφωνα με τα άρθρα 166 και 167 του ΚΑΝ.ΕΕ 2015/2446, τα βήματα 3-4-5 παραλείπονται).	Τελωνιακή Περιφέρεια Αττικής ή Θεσσαλονίκης- Τμήμα Δασμολογικών Διαδικασιών, Ειδικών Καθεστώτων και Αξιών ή το αρμόδιο Τελωνείο-Τμήμα Διαδικασιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών.	-	-	Άδεια Ειδικού Καθεστώτος εκτός διαμετακόμισης.	ΝΑΙ	ΝΑΙ	-	1 ημέρα.	1, 2, 3, (4, αν απαιτείται) και 5 ή 1,2, 3 και 6, κατά περίπτωση.
									Σύνολο Χρόνου	5 έως 30 ημέρες, αναλόγως του χρόνου αποστολής της έγκρισης από την αρμόδια Διεύθυνση (βήματα 3-5) και της περιπλοκότητας της άδειας].	

1.16 Υπαγωγή σε καθεστώς προσωρινής εισαγωγής σκαφών αναψυχής Ιδιωτικής Χρήσης (χορήγηση δελτίου κίνησης-Transit Log)

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:	Τελωνείων και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.).
ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	Διεύθυνση Δασμολογικών Θεμάτων, Ειδικών Καθεστώτων και Απαλλαγών.
ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	Τελωνεία
ΤΙΤΛΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	Υπαγωγή σε καθεστώς προσωρινής εισαγωγής σκαφών αναψυχής Ιδιωτικής Χρήσης (χορήγηση δελτίου κίνησης-Transit Log).
ΣΚΟΠΟΣ:	Αναστολή καταβολής δασμοφορολογικών επιβαρύνσεων για πλοία με σημαία τρίτης χώρας, τα οποία χρησιμοποιούνται προσωρινά στα ελληνικά χωρικά ύδατα από πρόσωπα με συνήθη κατοικία σε τρίτη χώρα για σκοπούς αναψυχής.
ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ:	Καταγραφή και παρακολούθηση των σκαφών αναψυχής με σκοπό την εφαρμογή της ενωσιακής τελωνειακής νομοθεσίας καθώς και τη διασφάλιση των ενωσιακών και εθνικών πόρων.
ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ:	Διακίνηση στα ελληνικά χωρικά ύδατα σκαφών αναψυχής ιδιωτικής χρήσης με σημαία τρίτης χώρας από φυσικό πρόσωπο που έχει τη συνήθη κατοικία του σε τρίτη χώρα., τηρώντας τους όρους και προϋποθέσεις του καθεστώτος προσωρινής εισαγωγής, χωρίς την υποχρέωση καταβολής δασμών και φόρων για το χορηγούμενο διάστημα κυκλοφορίας.
ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	8.019 Δελτία Κίνησης για το έτος 2022.

ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

- 1) Άρθρα 210 έως 225 (οριζόντιες διατάξεις ειδικών καθεστώτων) και 250 έως 253 (διατάξεις προσωρινής εισαγωγής) του Κανονισμού (ΕΕ) 952/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 9^{ης} Οκτωβρίου 2013 για τη θέσπιση του ενωσιακού τελωνειακού κώδικα,
- 2) άρθρα 161 έως 183 (οριζόντιες διατάξεις ειδικών καθεστώτων) και 204 έως 238 (διατάξεις προσωρινής εισαγωγής) του κατ' εξουσιοδότηση Κανονισμού 2015/2446 της Επιτροπής της 28^{ης} Ιουλίου 2015 για τη συμπλήρωση του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 952/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, όσον αφορά λεπτομερείς κανόνες σχετικούς με ορισμένες από τις διατάξεις του ενωσιακού τελωνειακού κώδικα,
- 3) άρθρα 258 έως 271 (οριζόντιες διατάξεις ειδικών καθεστώτων) και 322 και 323 (διατάξεις προσωρινής εισαγωγής) του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2015/2447 της Επιτροπής της 24^{ης} Νοεμβρίου 2015 για τη θέσπιση λεπτομερών κανόνων εφαρμογής ορισμένων διατάξεων του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 952/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για τη θέσπιση του ενωσιακού τελωνειακού κώδικα,
- 4) άρθρα 22 και 23 (οριζόντιες διατάξεις ειδικών καθεστώτων) του κατ' εξουσιοδότηση Κανονισμού (ΕΕ) 2016/341 της Επιτροπής της 17^{ης} Δεκεμβρίου 2015 για τη συμπλήρωση του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 952/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά μεταβατικούς κανόνες για ορισμένες διατάξεις του ενωσιακού τελωνειακού κώδικα για τις περιπτώσεις που τα σχετικά ηλεκτρονικά συστήματα δεν έχουν τεθεί ακόμη σε λειτουργία, και την τροποποίηση του κατ' εξουσιοδότηση κανονισμού (ΕΕ) 2015/2446 της Επιτροπής,
- 5) αριθ. Δ257/139/23-02-2000 (Β' 378) απόφαση του Υφυπουργού Οικονομικών «Καθορισμός τύπου «Δελτίου Κίνησης» (TRANSIT LOG)», όπως διορθώθηκε σφάλμα αυτής και δημοσιεύθηκε στο τεύχος Β' 426,
- 6) αριθ. Δ.1537/830/07-11-2000 Διαταγή Υπουργού Οικονομικών, με την οποία κοινοποιήθηκε η αριθ. Δ257/139/23-02-2000 (Β' 378) απόφαση του Υφυπουργού Οικονομικών «Καθορισμός τύπου «Δελτίου Κίνησης» (TRANSIT LOG)»,
- 7) αριθ. Δ 1719/910/18-12-2000 (Β' 1638) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών «Τροποποίηση της Δ 257/139/23.2.2000 (ΦΕΚ 378/Β) ΑΥΟ «Καθορισμός τύπου Δελτίου Κίνησης (TRANSIT LOG)»»,
- 8) αριθ. ΔΔΘΤΟΚ Δ 5019105 ΕΞ 2015 /10-09-2015 απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών «Τροποποίηση της αριθμ. Δ.257/139/23.2.2000 Α.Υ.Ο., περί καθορισμού του «Δελτίου Κίνησης» (TRANSIT LOG) των ιδιωτικών πλοίων αναψυχής», η οποία κοινοποιήθηκε με το αριθ. ΔΔΘΤΟΚ Δ 5019707/18-09-2015 (ΑΔΑ: 62Υ8Η-ΕΨΗ) έγγραφο της Διεύθυνσης Δασμολογικών Θεμάτων και Τελων. Οικονομικών Καθεστώτων «Κοινοποίηση της αριθμ. ΔΔΘΤΟΚΔ5019105ΕΞ2015/10-9-2015 Απόφαση Αναπληρ. Υπουργού Οικονομικών σχετικά με την τροποποίηση της αριθμ. Δ.257/139/23.2.2000 Α.Υ.Ο.»,
- 9) αριθ. ΔΔΘΤΟΚ Δ 5021934 ΕΞ 2015/16-10-2015 έγγραφο της Διεύθυνσης Δασμολογικών Θεμάτων και Τελων. Οικονομικών Καθεστώτων «Δίνονται

			<p>διευκρινίσεις σχετικά με την αριθμ. ΔΔΘΤΟΚΔ5019105ΕΞ2015/10-9-2015 Απόφαση Αναπληρ. Υπουργού Οικονομικών»,</p> <p>10) αριθ.Ε.2188/29.9.2021 εγκύκλιο διαταγή Διοικητή ΑΑΔΕ «Τροποποίηση της αριθ. Δ.1537/830/7-11-2000 ΕΔΥΟ, με την οποία κοινοποιήθηκε η αριθ. Δ.257/139/23-02-2000 απόφαση του Υφυπουργού Οικονομικών περί καθορισμού «Δελτίου Κίνησης» (Transit Log) (Β' 378 και 426)»,</p> <p>11) Κεφάλαιο Α' «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» του Μέρους Πρώτου του ν. 4389/2016 (Α' 94), όπως ισχύει και</p> <p>12) αριθ. Δ.ΟΡΓ. Α 1125859 ΕΞ 2020/23-10-2020 (Β' 4738) απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.</p>
--	--	--	---

ΒΗΜΑΤΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ

Α/Α	Τίτλος Βήματος	Περιγραφή	Αρμόδια Μονάδα	Εμπλεκόμενες Εξωτερικές της Αρμόδιας Δ/νσης Μονάδες	Παραλήπτες των αποτελεσμάτων	ΕΓΓΡΑΦΑ/ΑΡΧΕΙΑ κ.λπ. ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΑΥΤΩΝ				Συνήθης Χρόνος Διεκπεραίωσης	Προαπαιτούμενο (α) Βήμα(τα)
						Τίτλος Εγγράφου /Αρχείου	Έντυπη	Ηλεκτρονική	Τυποποιημένο		
1.	Παραλαβή αίτησης από τον ενδιαφερόμενο.	Παραλαβή της αίτησης και των συνημμένων δικαιολογητικών του ενδιαφερομένου από τον υπεύθυνο του Τμήματος Διαδικασιών για υπαγωγή του σκάφους αναψυχής , Ιδιωτικής Χρήσης (Ι.Χ.), στο καθεστώς προσωρινής εισαγωγής -έκδοση Δελτίου Κίνησης (Transit Log).	Πλησιέστερο Τελωνείο κατά την είσοδο στη χώρα- Τμήμα Διαδικασιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών.	-	-	Αίτηση.	ΝΑΙ	-	ΟΧΙ	1 ώρα.	
2.	Έλεγχος της αίτησης και των συνημμένων δικαιολογητικών.	Έλεγχος της αίτησης και όλων των δικαιολογητικών. Αποδοχή/απόρριψη υπαγωγής του Ι.Χ. σκάφους αναψυχής στο καθεστώς της προσωρινής εισαγωγής.	Πλησιέστερο Τελωνείο κατά την είσοδο στη χώρα- Τμήμα Διαδικασιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών.	Λιμενική Αρχή για παροχή διευκρινήσεων, εφόσον απαιτούνται.	-	-	-	-	-	1 ώρα.	1
3.	Προφορική ενημέρωση αιτούντα για πρόθεση απόρριψης της αίτησης και προφορική πρόσκληση για προσκόμιση πρόσθετων απαιτούμενων δικαιολογητικών (εφόσον χρειαστεί).	Προφορική ενημέρωση του συναλλασσόμενου για προσκόμιση δικαιολογητικών αρχικά, και εγγράφως αν τα δικαιολογητικά δεν υπάρχουν, οπότε και δεν συντρέχουν οι λόγοι χορήγησης δελτίου κίνησης.	Πλησιέστερο Τελωνείο κατά την είσοδο στη χώρα- Τμήμα Διαδικασιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών.	-	Συναλλασσόμενος (παραλαμβάνει Δελτίο Κίνησης, εφόσον είναι δικαιούχος).	Επιστολή για προσκόμιση δικαιολογητικών, εφόσον απαιτείται.	ΝΑΙ	ΝΑΙ	-	1 ώρα.	1 και 2.
4.	Έκδοση Δελτίου Κίνησης (Transit Log) σκάφους αναψυχής.	Σε περίπτωση αποδοχής υπαγωγής στο καθεστώς, το Δελτίο Κίνησης (Transit Log) καταχωρείται από τον τελωνειακό υπάλληλο, στο χώρο του Τελωνείου, παρουσία του συναλλασσόμενου, μέσω του υποσυστήματος εισαγωγών του ICISnet. Κατόπιν, παραδίδεται το Δελτίο Κίνησης, σε έντυπη μορφή, στον αιτούντα.	Πλησιέστερο Τελωνείο κατά την είσοδο στη χώρα- Τμήμα Διαδικασιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών.	-	Συναλλασσόμενος.	Δελτίο Κίνησης TRANSIT LOG.	ΝΑΙ	ΝΑΙ	-	1 ώρα.	1 και 2.

5.	Αίτηση αλλαγής χρήστη ή πλοιάρχου.	Έλεγχος των δικαιολογητικών, κατά περίπτωση, για αλλαγή χρήστη ή πλοιάρχου εντός περιόδου 18 μηνών από την έκδοση του Transit Log.	Σε οποιοδήποτε Τελωνείο ελέγχου-Τμήμα Διαδικασιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών.	-	1) Αιτών, 2) αρμόδιο Τελωνείο, κατά περίπτωση.	-	NAI	NAI	-	1 ώρα.	1, 2 και 4.
										Σύνολο Χρόνου	1 ημέρα. Δεν είναι δυνατός ο ακριβής προσδιορισμός χρόνου, ο οποίος εξαρτάται από τα προσκομισθέντα από τον συναλλασσόμενο στοιχεία-έγγραφα, από τα αιτηθέντα εκ του Τελωνείου επιπλέον στοιχεία και από την αλληλογραφία με άλλες Υπηρεσίες-Αρχές.

1.17 Έκδοση γνωμοδοτήσεων από την Ανωτάτη Επιτροπή Τελωνειακών Αμφισβητήσεων (Α.Ε.Τ.Α.)

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:	Τελωνείων και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.).
ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	Διεύθυνση Δασμολογικών Θεμάτων, Ειδικών Καθεστώτων και Απαλλαγών (Δ.Δ.Θ.Ε.Κ.Α.).
ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	Δ.Δ.Θ.Ε.Κ.Α., Τελωνεία και Δ.Ο.Υ.
ΤΙΤΛΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	Έκδοση Γνωμοδοτήσεων από την Ανωτάτη Επιτροπή Τελωνειακών Αμφισβητήσεων Α.Ε.Τ.Α.
ΣΚΟΠΟΣ:	Επιβεβαίωση της ορθής δασμολογικής κατάταξης και της φορολογίας (Φ.Π.Α., Ε.Φ.Κ. κ.λπ.) αναφορικά με εγχωρίως παραγόμενα και ενδοκοινοτικά προϊόντα.
ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ:	Ασφάλεια δικαίου για τους εμπορευόμενους και αποφυγή αθέμιτου ανταγωνισμού.
ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ:	Η Α.Ε.Τ.Α. εκδίδει γνωμοδότηση κατόπιν αίτησης ενδιαφερόμενου προς την Δ.Δ.Θ.Ε.Κ.Α., η οποία διαβιβάζεται στο Γραφείο Γραμματειακής Εξυπηρέτησης της Α.Ε.Τ.Α., που εδρεύει στο Γενικό Χημείο του Κράτους (Γ.Χ.Κ.).
ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	20 έως 50 γνωμοδοτήσεις ανά έτος.

ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

- 1) Άρθρο 114 του π.δ. 284/1988 (Α' 128) «Οργανισμός του Υπουργείου Οικονομικών», όπως ισχύει,
- 2) Άρθρο 28 του ν. 2960/2001 (Α' 265) «Εθνικός Τελωνειακός Κώδικας», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
- 3) Κεφάλαιο Α' «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» του Μέρους Πρώτου του ν. 4389/2016 (Α' 94), όπως εκάστοτε ισχύει,
- 4) αριθ. Δ.ΟΡΓ.Α 1125859ΕΞ2020/23-10-2020 (Β' 4738) απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

ΒΗΜΑΤΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ

Α/Α	Τίτλος Βήματος	Περιγραφή	Αρμόδια Μονάδα	Εμπλεκόμενες Εξωτερικές της Αρμόδιας Δ/σης Μονάδες	Παραλήπτες των αποτελεσμάτων	ΕΓΓΡΑΦΑ/ΑΡΧΕΙΑ κ.λπ. ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΑΥΤΩΝ				Συνήθης Χρόνος Διεκπεραίωσης	Προαπαιτούμενο(α) Βήμα(τα)
						Τίτλος Εγγράφου /Αρχείου	Έντυπη	Ηλεκτρονική	Τυποποιημένο		
1.	Παραλαβή της αίτησης για έκδοση γνωμοδότησης από την Α.Ε.Τ.Α.	Παραλαμβάνεται η αίτηση μαζί με σχετικό δείγμα, στην οποία αναγράφονται όλα τα στοιχεία της ενδιαφερόμενης εταιρείας και τα τεχνικά στοιχεία του προϊόντος. Επισυνάπτεται παράβολο 30 ευρώ ανά είδος.	Δ.Δ.Θ.Ε.Κ.Α Τμήμα Α'- Δασμολογικό και Δασμολογητές Αξίας.	Συναλλασσόμενος	-	Αίτηση για έκδοση Γνωμοδότησης από την Α.Ε.Τ.Α.	ΝΑΙ	-	ΝΑΙ	1 ημέρα.	-
2.	Έλεγχος της ορθής συμπλήρωσης της αίτησης.	Ελέγχεται η πληρότητα της αίτησης αναφορικά με τα στοιχεία του αιτούντος (επωνυμία της εταιρείας, Α.Φ.Μ., αρμόδια Δ.Ο.Υ. κ.λπ.), τα τεχνικά στοιχεία του προϊόντος και τον σκοπό έκδοσής της. Επίσης, ελέγχεται και η επάρκεια των δειγμάτων.	Δ.Δ.Θ.Ε.Κ.Α Τμήμα Α'	-	-	-	-	-	-	<1 ημέρα.	1
3.	Διαβίβαση της αίτησης προς το Γραφείο Γραμματειακής Εξυπηρέτησης της Α.Ε.Τ.Α.	Μετά τον έλεγχο της ορθής συμπλήρωσης της αίτησης, διαβιβάζεται η αίτηση και το δείγμα στο Γραφείο Γραμματειακής Εξυπηρέτησης της Α.Ε.Τ.Α., με σκοπό να ορισθεί ημερομηνία συνεδρίασης της Α.Ε.Τ.Α.	Δ.Δ.Θ.Ε.Κ.Α Τμήμα Α'	-	Γραφείο Γραμματειακής Εξυπηρέτησης της Α.Ε.Τ.Α.	Αίτηση για έκδοση Γνωμοδότησης από την Α.Ε.Τ.Α.	ΝΑΙ	-	-	<1 ημέρα.	1 και 2.
4.	Συνεδρίαση της Α.Ε.Τ.Α.	Κατόπιν ορισμού της ημερομηνίας συνεδρίασης της Α.Ε.Τ.Α. από το Γραφείο Γραμματειακής Εξυπηρέτησης της Α.Ε.Τ.Α., η Επιτροπή συνεδριάζει συνεξετάζοντας όλες τις αιτήσεις που έχουν υποβληθεί και αποφαινεται για την ορθή δασμολογική κατάσταση και φορολογία των υπό εξέταση προϊόντων κατόπιν ψηφοφορίας.	Α.Ε.Τ.Α.	Γ.Χ.Κ., Τεχνικό Επιμελητήριο, Υπουργείο Ανάπτυξης και Επενδύσεων.	-	Γνωμοδότηση της Α.Ε.Τ.Α.	ΝΑΙ	-	ΝΑΙ	1 ημέρα.	1 έως 3.
5.	Παραλαβή της γνωμοδότησης	Κατόπιν της ψηφοφορίας της Α.Ε.Τ.Α., το Τμήμα Α' της	Δ.Δ.Θ.Ε.Κ.Α Τμήμα Α'	-	Συναλλασσόμενος,	Γνωμοδότηση της Α.Ε.Τ.Α.	ΝΑΙ	-	ΝΑΙ	1 ημέρα.	1 έως 4.

	της Α.Ε.Τ.Α. και κοινοποίηση στους ενδιαφερόμενους.	Δ.Δ.Θ.Ε.Κ.Α παραλαμβάνει τις εγκριθείσες γνωμοδοτήσεις και τις αποστέλλει στους ενδιαφερόμενους, με ταυτόχρονη κοινοποίησή τους στην αρμόδια Δ.Ο.Υ.			Δ.Ο.Υ.						
										Σύνολο Χρόνου	1 έως 2 μήνες.

1.18 Έκδοση Δεσμευτικών Δασμολογικών Πληροφοριών (Δ.Δ.Π.)

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:	Τελωνείων και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.).
ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	Διεύθυνση Δασμολογικών Θεμάτων, Ειδικών Καθεστώτων & Απαλλαγών (Δ.Δ.ΘΕ.Κ.Α.).
ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	Δ.Δ.ΘΕ.Κ.Α. & Τελωνεία.
ΤΙΤΛΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	Έκδοση Δεσμευτικών Δασμολογικών Πληροφοριών (Δ.Δ.Π.).
ΣΚΟΠΟΣ:	Εκ των προτέρων γνώση για τον συναλλασσόμενο της δασμολογικής κλάσης στην οποία πρόκειται να καταταγεί ένα εμπόρευμα που πρόκειται να εισάγει ή να εξάγει.
ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ:	<ol style="list-style-type: none"> 1) Ασφάλεια Δικαίου για τον συναλλασσόμενο. 2) Αποφυγή αθέμιτου ανταγωνισμού. 3) Ομοιόμορφη εφαρμογή της Σ.Ο. 4) Αποφυγή διοικητικού φόρτου στα Τελωνεία.
ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ:	Αίτημα συναλλασσόμενου προς τη Δ.Δ.ΘΕ.Κ.Α., έκδοση της Δ.Δ.Π. από τη Δ.Δ.ΘΕ.Κ.Α. και εν συνεχεία επίδειξή της στο Τελωνείο κατά την εισαγωγή ή την εξαγωγή.
ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	Έκδοση 100 με 150 Δ.Δ.Π. ανά έτος.

ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

- 1) Άρθρο 14 του ΕΤΚ, σύμφωνα με το οποίο οι Τελωνειακές Αρχές παρέχουν πληροφορίες σχετικά με την εφαρμογή της τελωνειακής νομοθεσίας,
- 2) Τα άρθρα 14, 22-29, 31-37, 44 και 52 του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα (Κανονισμός ΕΕ 952/2013), τα οποία καθορίζουν τις ειδικές διατάξεις για τις Δ.Δ.Π.,
- 3) Κεφάλαιο Α΄ «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» του Μέρους Πρώτου του ν. 4389/2016 (Α΄ 94), όπως εκάστοτε ισχύει και
- 4) αριθ. Δ.ΟΡΓ.Α 1125859 ΕΞ 2020/23-10-2020 (Β΄4738) απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

ΒΗΜΑΤΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ											
Α/Α	Τίτλος Βήματος	Περιγραφή	Αρμόδια Μονάδα	Εμπλεκόμενες Εξωτερικές της Αρμόδιας Δ/σης Μονάδες	Παραλήπτες των αποτελεσμάτων	ΕΓΓΡΑΦΑ/ΑΡΧΕΙΑ κ.λπ. ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΑΥΤΩΝ				Συνήθης Χρόνος Διεκπεραίωσης	Προαπαιτούμενο (α) Βήμα(τα)
						Τίτλος Εγγράφου /Αρχείου	Έντυπη	Ηλεκτρονική	Τυποποιημένο		
1.	Παραλαβή ηλεκτρονικού αιτήματος έκδοσης Δεσμευτικών Δασμολογικών Πληροφοριών (Δ.Δ.Π.)	Παραλαμβάνεται η ηλεκτρονικά υποβαλλόμενη από τον συναλλασσόμενο αίτηση έκδοσης Δ.Δ.Π., μέσω του Ευρωπαϊκού Συστήματος έκδοσης Δεσμευτικών Δασμολογικών Πληροφοριών (Δ.Δ.Π.) (EBTI-3).	Διεύθυνση Δασμολογικών Θεμάτων, Ειδικών Καθεστώτων και Απαλλαγών (Δ.Δ.ΘΕ.Κ.Α.) / Τμήμα Α' - Δασμολογικό και Δασμολογητέας Αξίας	-	-	Αίτηση Έκδοσης Δ.Δ.Π.	-	ΝΑΙ	ΝΑΙ	1 ώρα.	-
2.	Έλεγχος ορθής συμπλήρωσης του αιτήματος από τη Δ.Δ.ΘΕ.Κ.Α.	Οι υπάλληλοι του Τμήματος Α' της Δ.Δ.ΘΕ.Κ.Α. ελέγχουν την πληρότητα του υποβληθέντος αιτήματος και σε περίπτωση που αυτό είναι ελλιπές το επιστρέφουν στον αιτούντα για ορθή συμπλήρωση	Δ.Δ.ΘΕ.Κ.Α. / Τμήμα Α'	-	Συναλλασσόμενος (σε περίπτωση εκκρεμοτήτων)	Αίτηση έκδοσης Δ.Δ.Π.	-	ΝΑΙ	ΝΑΙ	1 ώρα	1
3.	Έρευνα και έλεγχος από τη Δ.Δ.ΘΕ.Κ.Α. στη βάση δεδομένων του Συστήματος EBTI-3.	Οι υπάλληλοι του Τμήματος Α' της Δ.Δ.ΘΕ.Κ.Α. πραγματοποιούν έλεγχο στη βάση δεδομένων του Συστήματος έκδοσης Δ.Δ.Π. (EBTI-3) για να διαπιστωθεί πώς έχουν καταταγεί παρόμοια εμπορεύματα, μέσω της έκδοσης Δ.Δ.Π., από τα υπόλοιπα Κράτη Μελι, προς αποφυγή έκδοσης διιστάμενης Δ.Δ.Π.	Δ.Δ.ΘΕ.Κ.Α./ Τμήμα Α'	-	-	Αίτηση έκδοσης Δ.Δ.Π.	-	ΝΑΙ	ΝΑΙ	2 ώρες	2

4.	Αποστολή των αιτήσεων έκδοσης Δ.Δ.Π. προς το Γενικό Χημείο του Κράτους (Γ.Χ.Κ.)	Οι υπάλληλοι του Τμήματος Α' της Δ.Δ.ΘΕ.Κ.Α. αποστέλλουν εκτυπωμένες τις αιτήσεις προς το Γ.Χ.Κ., μαζί με τα σχετικά δείγματα του εμπορεύματος προς κατάταξη, στην περίπτωση που το συγκεκριμένο εμπόρευμα χρήζει χημικής ανάλυσης.	Δ.Δ.ΘΕ.Κ.Α. / Τμήμα Α'	Γενικό Χημείο του Κράτους (Γ.Κ.Χ.) /Αυτοτελές Τμήμα Χημικοτεχνικής του Δασμολογίου	-	-	NAI	NAI	1περίπου μήνας (λαμβάνεται υπόψη η προθεσμία που θέτει η Ε.Ε, η οποία είναι 120 μέρες)
5.	Παραλαβή εγγράφου του Γ.Χ.Κ. από την Δ.Δ.ΘΕ.Κ.Α.	Οι υπάλληλοι του Τμήματος Α' της Δ.Δ.ΘΕ.Κ.Α. παραλαμβάνουν το έγγραφο με την ορθή δασμολογική περιγραφή του προϊόντος, στο οποίο επισυνάπτεται και η σχετική εργαστηριακή ανάλυση που έχει πραγματοποιηθεί, ούτως ώστε η Τελωνειακή Διοίκηση να αποφανθεί ως προς την ορθή δασμολογική κατάταξη του υπό εξέταση προϊόντος.	Δ.Δ.ΘΕ.Κ.Α. / Τμήμα Α'	Γενικό Χημείο του Κράτους (Γ.Κ.Χ.) /Αυτοτελές Τμήμα Χημικοτεχνικής του Δασμολογίου	-	-	NAI	NAI	Περίπου 1 μήνας
6.	Έκδοση της Δ.Δ.Π. και κοινοποίησή της στον αιτούντα και στα Τελωνεία.	Οι υπάλληλοι του Τμήματος Α' της Δ.Δ.ΘΕ.Κ.Α. έχοντας λάβει την ορθή δασμολογική περιγραφή του προϊόντος από το ΓΧΚ, συνεκτιμούν τα στοιχεία και προβαίνουν στην έκδοση της Δ.Δ.Π. και στη δημοσίευσή της στη κεντρική βάση δεδομένων του ηλεκτρονικού συστήματος ΕΒΤΙ-3. Εν συνεχεία, κοινοποιούν την Δ.Δ.Π. στο ενδιαφερόμενο και στα Τελωνεία.	Δ.Δ.ΘΕ.Κ.Α. / Τμήμα Α'	-	Συναλλασσόμενος & Τελωνεία	Απόφαση Δ.Δ.Π.	NAI	NAI	5 εργάσιμες ημέρες.
Σύνολο Χρόνου									Περίπου 2 μήνες.

1.19 Έκδοση άδειας υπαγωγής εμπορευμάτων στο ειδικό καθεστώς ειδικού προορισμού

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:	Τελωνείων και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.).
ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	Διεύθυνση Δασμολογικών Θεμάτων Ειδικών Καθεστώτων & Απαλλαγών (Δ.Δ.Θ.Ε.Κ.Α.).
ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	Τελωνειακές Περιφέρειες και αρμόδια Τελωνεία.
ΤΙΤΛΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	Έκδοση άδειας του ειδικού καθεστώτος ειδικού προορισμού.
ΣΚΟΠΟΣ:	Υπαγωγή εμπορευμάτων στο καθεστώς Ειδικού Προορισμού με αναστολή των εισαγωγικών δασμών.
ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ:	Τελωνειακή επιτήρηση μη Ενωσιακών εμπορευμάτων εντός του τελωνειακού εδάφους της ΕΕ, λόγω του ειδικού τους προορισμού, με ταυτόχρονη αναστολή των δασμολογικών επιβαρύνσεων.
ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ:	Υποβολή αίτησης για την έκδοση άδειας υπαγωγής εμπορευμάτων τρίτων χωρών στο καθεστώς με θέση σε ελεύθερη κυκλοφορία λόγω του Ειδικού Προορισμού τους. Η άδεια χρήσης ειδικού καθεστώτος ειδικού προορισμού εκδίδεται από την Τελωνειακή Περιφέρεια ή Τελωνειακή Αρχή που είναι αρμόδια για τον τόπο στον οποίο πρόκειται να λάβουν τα εμπορεύματα τον ειδικό τους προορισμό ή στον τόπο όπου βρίσκονται οι κύριες λογιστικές καταχωρίσεις του προσώπου που αιτείται για το καθεστώς.
ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	250-300 άδειες.

ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

- 1) Άρθρα 210-225 (οριζόντιες διατάξεις ειδικών καθεστώτων), άρθρο 254 (διατάξεις ειδικού προορισμού) του Κανονισμού (ΕΕ) 952/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 9^{ης} Οκτωβρίου 2013, για τη θέσπιση του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα,
- 2) άρθρα 161-164, 169, 171-175, 178, 179,183 (οριζόντιες διατάξεις ειδικών καθεστώτων), άρθρο 239 (διατάξεις ειδικού προορισμού) του κατ' εξουσιοδότηση Κανονισμού (ΕΕ) 2015/2446, της Επιτροπής της 28^{ης} Ιουλίου 2015 για τη συμπλήρωση του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 952/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, όσον αφορά σε λεπτομερείς κανόνες σχετικούς με ορισμένες από τις διατάξεις του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα,
- 3) άρθρα 8,12,14,15,260-269 (οριζόντιες διατάξεις ειδικών καθεστώτων) του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2015/2447 της Επιτροπής της 24^{ης} Νοεμβρίου 2015 για τη θέσπιση λεπτομερών κανόνων εφαρμογής ορισμένων διατάξεων του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 952/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για τη θέσπιση του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα,
- 4) αριθ. ΔΔΘΕΚΑ 1122298ΕΞ2017/23-8-2017 (Β' 2909) απόφαση Διοικητή ΑΑΔΕ «Εφαρμογή του ειδικού καθεστώτος ειδικού προορισμού»,
- 5) αριθ. Ε.2056/9-3-2021 (ΑΔΑ: ΨΧΜΛ46ΜΠ3Ζ-ΟΝΜ) εγκύκλιος με θέμα «Παροχή οδηγιών σχετικά με την εφαρμογή του Ειδικού Καθεστώτος ειδικού προορισμού»,
- 6) Κεφάλαιο Α' «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» του Μέρους Πρώτου του ν. 4389/2016 (Α' 94), όπως εκάστοτε ισχύει,
- 7) αριθ. Δ.ΟΡΓ.Α 1125859ΕΞ2020/23-10-2020 (Β' 4738) απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

ΒΗΜΑΤΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ

Α/Α	Τίτλος Βήματος	Περιγραφή	Αρμόδια Μονάδα	Εμπλεκόμενες Εξωτερικές της Αρμόδιας Δ/σης Μονάδες	Παραλήπτες των αποτελεσμάτων	ΕΓΓΡΑΦΑ/ΑΡΧΕΙΑ κ.λπ. ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΑΥΤΩΝ				Συνήθης Χρόνος Διεκπεραίωσης	Προαπαιτούμενο (α) Βήμα(τα)
						Τίτλος Εγγράφου /Αρχείου	Έντυπη	Ηλεκτρονική	Τυποποιημένο		
1	Παραλαβή αιτήματος του ενδιαφερόμενου από την Τελωνειακή Περιφέρεια ή την αρμόδια τελωνειακή αρχή, στη χωρική αρμοδιότητα στον τόπο όπου βρίσκονται οι κύριες λογιστικές καταχωρίσεις της εταιρείας.	Ηλεκτρονική παραλαβή αιτήματος μέσω του υποσυστήματος αδειών εγκρίσεων ICISnet, σύμφωνα με το Υπόδειγμα του Παραρτήματος 12 του Καν. Ε.Ε. 341/2016.	Τελωνειακές Περιφέρειες ή αρμόδια Τελωνειακά Τμήματα διαδικασιών ή το αρμόδιο τμήμα που χειρίζεται τα θέματα των διαδικασιών.	Συναλλασσόμενος	-	Αίτηση αδειας χρήσης ειδικού καθεστώτος.	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	1 ώρα	-
2	Παραλαβή δικαιολογητικών.	Παραλαβή των δικαιολογητικών για την υποστήριξη του αιτήματος.	Τμήμα Δασμολογικών Διαδικασιών, Ειδικών Καθεστώτων και Αξιών της Τελωνειακής Περιφέρειας ή το αρμόδιο Τμήμα του Τελωνείου που χειρίζεται τα θέματα των διαδικασιών.	Συναλλασσόμενος	-	-	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΟΧΙ	1 ημέρα	1
3	Εξέταση της αίτησης και έλεγχος πληρότητας των δικαιολογητικών.	Έλεγχος τήρησης των όρων και προϋποθέσεων του καθεστώτος.	Τμήμα Δασμολογικών Διαδικασιών, Ειδικών Καθεστώτων και Αξιών της Τελωνειακής Περιφέρειας ή το αρμόδιο Τμήμα του Τελωνείου που χειρίζεται τα θέματα των διαδικασιών.	-	-	-	-	-	-	1-30 ημέρες	1,2
4	Αποδοχή αίτησης.	Χορήγηση ή μη έγκρισης για την υπαγωγή εμπορευμάτων στο καθεστώς.	Τμήμα Δασμολογικών Διαδικασιών, Ειδικών	-	-	-	ΟΧΙ	ΝΑΙ	ΟΧΙ	1 Ημέρα	3

			Καθεστώτων και Αξιών της Τελωνιακής Περιφέρειας ή το αρμόδιο Τμήμα του Τελωνείου που χειρίζεται τα θέματα των διαδικασιών.								
5	Έκδοση της Άδειας Ειδικού Καθεστώτος μέσω του υποσυστήμα-τος αδειών-εγκρίσεων του ICISnet.	Η αρμόδια υπηρεσία χορήγησης άδειας, εκδίδει την άδεια χρήσης Ειδικού Καθεστώτος μέσω του υποσυστήματος αδειών-εγκρίσεων του ICISnet.	Τμήμα Δασμολογικών Διαδικασιών, Ειδικών Καθεστώτων και Αξιών της Τελωνιακής Περιφέρειας ή το αρμόδιο Τμήμα του Τελωνείου που χειρίζεται τα θέματα των διαδικασιών.	-	-	Άδεια Ειδικού Καθεστώτος εκτός διαμετακόμησης.	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ Υπόδειγμα του Παραρτήματος 12 του Καν. Ε.Ε. 341/2016.	1 ημέρα	4
									Σύνολο Χρόνου	Έως 30 ημέρες.	

1.20 Διαχείριση των αυτόνομων δασμολογικών ποσοτώσεων και αναστολών

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:	Τελωνείων και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.).
ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	Διεύθυνση Δασμολογικών Θεμάτων, Ειδικών Καθεστώτων και Απαλλαγών (Δ.Δ.Θ.Ε.Κ.Α.).
ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	Διεύθυνση Δασμολογικών Θεμάτων, Ειδικών Καθεστώτων και Απαλλαγών (Δ.Δ.Θ.Ε.Κ.Α.).
ΤΙΤΛΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	Διαχείριση των αυτόνομων δασμολογικών ποσοτώσεων και αναστολών.
ΣΚΟΠΟΣ:	Διασφάλιση ευνοϊκής δασμολογικής μεταχείρισης ορισμένων προϊόντων, κατά την εισαγωγή τους στην Ευρωπαϊκή Ένωση (Ε.Ε.).
ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ:	Ενίσχυση της παραγωγικότητας και της ανταγωνιστικότητας της ενωσιακής βιομηχανίας.
ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ:	Εφαρμογή μειωμένου ή μηδενικού δασμού σε εμπορεύματα που εισέρχονται στην Ευρωπαϊκή Ένωση.
ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	4 αιτήματα ανά έτος, περίπου.

ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

- 1) Ανακοίνωση της Επιτροπής για τις αυτόνομες δασμολογικές αναστολές και ποσοτώσεις (2011/C 363/02) η οποία δημοσιεύτηκε στις 13-12-2011 στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης,
- 2) Κανονισμός (ΕΕ) αριθ. 2278/2021 του Συμβουλίου της 20-12-2021 για την αναστολή των αυτόνομων δασμών του κοινού δασμολογίου για ορισμένα γεωργικά και βιομηχανικά προϊόντα,
- 3) Κανονισμός (ΕΕ) αριθ. 2283/2021 του Συμβουλίου της 20-12-2021 σχετικά με το άνοιγμα και τον τρόπο διαχείρισης αυτόνομων ενωσιακών δασμολογικών ποσοτώσεων για ορισμένα γεωργικά και βιομηχανικά προϊόντα,
- 4) Κεφάλαιο Α' «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» του Μέρους Πρώτου του ν. 4389/2016 (Α' 94), όπως εκάστοτε ισχύει,
- 5) αριθ. Δ.ΟΡΓ.Α 1125859ΕΞ2020/23-10-2020 (Β' 4738) απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

ΒΗΜΑΤΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ											
Α/Α	Τίτλος Βήματος	Περιγραφή	Αρμόδια Μονάδα	Εμπλεκόμενες Εξωτερικές της Αρμόδιας Δ/νσης Μονάδες	Παραλήπτες των αποτελεσμάτων	ΕΓΓΡΑΦΑ/ΑΡΧΕΙΑ κ.λπ. ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΑΥΤΩΝ				Συνήθης Χρόνος Διεκπεραίωσης	Προαπαιτούμενο (α) Βήμα(τα)
						Τίτλος Εγγράφου /Αρχείου	Έντυπη	Ηλεκτρονική	Τυποποιημένο		
1.	Παραλαβή αιτήματος αναστολής/ ποσόστωσης ή αντίρρησης σε υπάρχον αίτημα ή αιτήματος παράτασης ισχύος.	Παραλαμβάνεται αίτημα, είτε ηλεκτρονικά είτε σε έντυπη μορφή, υποβαλλόμενο από την ενδιαφερόμενη εταιρεία κατάλληλα συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο.	Διεύθυνση Δασμολογικών Θεμάτων, Ειδικών Καθεστώτων και Απαλλαγών (Δ.Δ.Θ.Ε.Κ.Α.) Τμήμα Α' – Δασμολογικό και Δασμολογητέας Αξίας.	Ενδιαφερόμενη εταιρεία.	-	Αίτημα αναστολής/ ποσόστωσης ή αντίρρησης σε αίτημα άλλου Κράτους-Μέλους ή αιτήματος παράτασης ισχύος.	NAI	NAI	NAI	1 λεπτό	-
2.	Έλεγχος του αιτήματος αναστολής/ ποσόστωσης ή αντίρρησης σε υπάρχον αίτημα ή αιτήματος παράτασης ισχύος.	Ελέγχεται η ορθή συμπλήρωση του εγγράφου και αν πληρούνται οι προϋποθέσεις για την αποστολή του στην Ευρωπαϊκή Επιτροπή.	Δ.Δ.Θ.Ε.Κ.Α. Τμήμα Α'	-	-	Αίτημα αναστολής/ ποσόστωσης ή αντίρρησης σε αίτημα άλλου Κράτους-Μέλους ή αιτήματος παράτασης ισχύος.	NAI	NAI	NAI	1 ώρα	1.
3.	Αποστολή του αιτήματος αναστολής/ ποσόστωσης ή αντίρρησης σε υπάρχον αίτημα ή αιτήματος παράτασης ισχύος στην Ευρωπαϊκή Επιτροπή μέσω CIRCABC.	Αποστολή στην Ευρωπαϊκή Επιτροπή μέσω CIRCABC εφόσον το αίτημα πληροί τις προϋποθέσεις που απαιτούνται από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή.	Δ.Δ.Θ.Ε.Κ.Α. Τμήμα Α'	-	Ευρωπαϊκή Επιτροπή (Economic Tariff Question Group).	Αίτημα αναστολής/ ποσόστωσης ή αντίρρησης σε υπάρχον αίτημα ή αιτήματος παράτασης ισχύος.	-	NAI	NAI	10 λεπτά	1 έως 2.
4.	Συνεδριάσεις της Ευρωπαϊκής Επιτροπής (Economic Tariff Question Group) και ενημέρωση της Δ.Δ.Θ.Ε.Κ.Α.	Η Ευρωπαϊκή Επιτροπή (Economic Tariff Question Group) συνεδριάζει σε δύο γύρους το χρόνο (ανά εξάμηνο) με τρεις συνεδριάσεις ανά γύρο διάρκειας δύο ημερών εξετάζοντας τα αιτήματα και ενημερώνει τη Δ.Δ.Θ.Ε.Κ.Α.	Δ.Δ.Θ.Ε.Κ.Α. Τμήμα Α'	Ευρωπαϊκή Επιτροπή (Economic Tariff Question Group).	-	-	-	NAI	NAI	12 εργάσιμες ημέρες.	1 έως 3.

5.	<p>Η Δ.Δ.Θ.Ε.Κ.Α. ενημερώνεται για τις αποφάσεις των συνεδριάσεων καθώς επίσης γίνεται γλωσσικός έλεγχος.</p>	<p>Η Επιτροπή θα υποβάλλει τις προτάσεις της (οι οποίες κάθε έξι μήνες επικαιροποιούν, εν μέρει, τους καταλόγους των προϊόντων που υπόκεινται σε δασμολογικές αναστολές ή τους καταλόγους των προϊόντων που υπόκεινται σε δασμολογικές ποσοστώσεις) στο Συμβούλιο της Ε.Ε. προς εφαρμογή από την 1η Ιανουαρίου και από την 1η Ιουλίου, ώστε να συνεκτιμώνται οι νέες αιτήσεις και οι τεχνικές ή οικονομικές τάσεις των προϊόντων και των αγορών. Η Δ.Δ.Θ.Ε.Κ.Α. ενημερώνεται για τις αποφάσεις των συνεδριάσεων καθώς επίσης ελέγχει τις περιγραφές των προϊόντων αν αποδίδονται ορθά στην Ελληνική γλώσσα, σε συνεργασία και με το Γενικό Χημείο του Κράτους, όταν πρόκειται για περιγραφές χημικών προϊόντων.</p>	<p>Δ.Δ.Θ.Ε.Κ.Α. Τμήμα Α'</p>	<p>Γενική Διεύθυνση Γενικού Χημείου του Κράτους.</p>	-	-	-	NAI	NAI	<p>10 εργάσιμες ημέρες.</p>	<p>1 έως 4.</p>
Σύνολο Χρόνου									<p>23 εργάσιμες ημέρες.</p>		

1.21 Έκδοση «Άδειας Εγκεκριμένου Εξαγωγέα» στο πλαίσιο της απλοποιημένης διαδικασίας απόδειξης της προτιμησιακής καταγωγής ή της ελεύθερης κυκλοφορίας των εμπορευμάτων

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:	Τελωνείων και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.).
ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	Διεύθυνση Δασμολογικών Θεμάτων Ειδικών Καθεστώτων και Απαλλαγών (Δ.Δ.Θ.Ε.Κ.Α.)
ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	Τελωνειακές Περιφέρειες Αττικής & Θεσσαλονίκης και Τελωνεία Πάτρας, Καβάλας, Βόλου, Ρόδου, Κέρκυρας, Ηρακλείου, Μυτιλήνης και Σύρου (τα οποία την ημερομηνία έκδοσης της σχετικής ΑΥΟ λειτουργούσαν και ως Τελωνειακές Περιφέρειες και διατηρούν έως και σήμερα τις σχετικές αρμοδιότητες), ΕΛ.Υ.Τ Αττικής και Θεσσαλονίκης και Τελωνεία (σε ορισμένες περιπτώσεις).
ΤΙΤΛΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	Έκδοση «Άδειας Εγκεκριμένου Εξαγωγέα» στο πλαίσιο της απλοποιημένης διαδικασίας απόδειξης της προτιμησιακής καταγωγής ή της ελεύθερης κυκλοφορίας των εμπορευμάτων.
ΣΚΟΠΟΣ:	Με την απόκτηση της συγκεκριμένης άδειας, οι εξαγωγείς στην ΕΕ μπορούν να προβαίνουν οι ίδιοι στην απόδειξη της καταγωγής των εμπορευμάτων που εξάγουν σε χώρες με τις οποίες η ΕΕ έχει συνάψει προτιμησιακές συμφωνίες που προβλέπουν την εν λόγω δυνατότητα. Η απόδειξη της καταγωγής γίνεται με σχετική δήλωση του εγκεκριμένου εξαγωγέα στο τιμολόγιο ή σε άλλο έγγραφο που περιγράφει τα εμπορεύματα, χωρίς να απαιτείται η μεσολάβηση των τελωνειακών αρχών για την έκδοση πιστοποιητικού καταγωγής. Ειδικά στη ΣΕΣ ΕΕ-Ν. Κορέας και στη ΣΕΣ ΕΕ-Δημοκρατίας της Σιγκαπούρης η χρήση «άδειας εγκεκριμένου εξαγωγέα» είναι ο μόνος τρόπος απόδειξης της προτιμησιακής καταγωγής εξαγόμενων προϊόντων αξίας > € 6.000. Επιπρόσθετα, με την «άδεια εγκεκριμένου εξαγωγέα» ως προς την ελεύθερη κυκλοφορία στο πλαίσιο της Τελωνειακής Ένωσης ΕΕ-Τουρκίας, οι εξαγωγείς μπορούν να εκδίδουν πιστοποιητικά κυκλοφορίας Α.Τ.Ρ χωρίς να υφίσταται υποχρέωσή τους να τα προσκομίζουν για θεώρηση στο τελωνείο κατά το χρόνο εξαγωγής των εμπορευμάτων.
ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ:	Ο εκσυγχρονισμός των τελωνειακών διαδικασιών συμβάλλει σημαντικά στη διευκόλυνση του διεθνούς εμπορίου. Ειδικότερα, η εφαρμογή απλοποιημένων διαδικασιών απόδειξης της προτιμησιακής καταγωγής ή της ελεύθερης κυκλοφορίας των εμπορευμάτων συνεισφέρει στην προώθηση του εξαγωγικού εμπορίου της χώρας μας.

ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

- 1) Τα πρωτόκολλα καταγωγής των προτιμησιακών συμφωνιών που έχει συνάψει η ΕΕ με τρίτες χώρες, στα οποία προβλέπεται η δυνατότητα εφαρμογής απλοποιημένης διαδικασίας απόδειξης της καταγωγής από εγκεκριμένο εξαγωγέα,
- 2) Απόφαση 1/2006 της Επιτροπής Τελωνειακής Συνεργασίας ΕΚ-Τουρκίας σχετικά με τον καθορισμό λεπτομερών κανόνων εφαρμογής της Απόφασης 1/95 του Συμβουλίου Σύνδεσης ΕΚ-Τουρκίας, η οποία προβλέπει τη δυνατότητα απόδειξης της ελεύθερης κυκλοφορίας με έκδοση πιστοποιητικών Α.Τ.Ρ με απλοποιημένη διαδικασία (άρθρο 11),
- 3) άρθρο 64 (1) του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 952/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 9^{ης} Οκτωβρίου 2013, για τη θέσπιση του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα,
- 4) κατ' εξουσιοδότηση κανονισμός (ΕΕ) 2015/2446 για τη συμπλήρωση του κανονισμού (ΕΕ) 952/2013, όσον αφορά λεπτομερείς κανόνες σχετικούς με ορισμένες από τις διατάξεις του ΕΤΚ και ιδίως οι διατάξεις των άρθρων 38-40 και του παραρτήματος 22-02,
- 5) εκτελεστικός κανονισμός (ΕΕ) 2015/2447 για τη θέσπιση λεπτομερών κανόνων εφαρμογής ορισμένων διατάξεων του κανονισμού (ΕΕ) 952/2013 και ιδίως τις διατάξεις των άρθρων 61-67, 120 και των παραρτημάτων 22-02, 22-15, 22-16, 22-17 & 22-18,
- 6) αριθ. Δ17Γ 5005477 ΕΞ2012/03-02-2012 ΑΥΟ (Β' 588/ 2012) (ΑΔΑ Β44ΥΗ-Α3Σ), «Απλοποιημένη διαδικασία απόδειξης της προτιμησιακής καταγωγής ή της ελεύθερης κυκλοφορίας των εμπορευμάτων από εγκεκριμένο εξαγωγέα και καθορισμός αρμοδιότητας για τη χορήγηση της άδειας εγκεκριμένου εξαγωγέα»,
- 7) αριθ. Δ17Γ 5015589 ΕΞ2012/04-04-2012 εγκύκλιος: «Κοινοποίηση της αρ. Δ17Γ 5005477 ΕΞ 2012/03-02-2012 ΑΥΟ, σχετικά με την απλοποιημένη διαδικασία απόδειξης της προτιμησιακής καταγωγής ή της ελεύθερης κυκλοφορίας των εμπορευμάτων από εγκεκριμένο εξαγωγέα και καθορισμός αρμοδιότητας για τη χορήγηση της άδειας εγκεκριμένου εξαγωγέα»,
- 8) αριθ. Δ17Γ 5026804 ΕΞ2012/26-06-2012 (ΑΔΑ:Β4ΛΝΗ-5Ε3) ανακοίνωση: «Πρόσκληση προς τις ελληνικές εξαγωγικές επιχειρήσεις που πραγματοποιούν εξαγωγές σε προτιμησιακές χώρες να αποκτήσουν άδεια εγκεκριμένου εξαγωγέα ως προς την καταγωγή ή την ελεύθερη κυκλοφορία»,
- 9) αριθ. ΔΔΘΤΟΚ Β 5010631 ΕΞ2015/14-05-2015 (ΑΔΑ:6230Η-ΤΝ7) εγκύκλιος: «Άδεια εγκεκριμένου εξαγωγέα για την προτιμησιακή καταγωγή»,
- 10) αριθ. ΔΔΘΤΟΚ Β 1057990 ΕΞ 2016/11-04-2016 εγκύκλιος: «Πρόσκληση προς τις ελληνικές εξαγωγικές επιχειρήσεις, που πραγματοποιούν εξαγωγές σε προτιμησιακές χώρες να αποκτήσουν

<p>ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ:</p>	<p>Ο εξαγωγέας που επιθυμεί να αποκτήσει «Άδεια Εγκεκριμένου Εξαγωγέα» για την απόδειξη της προτιμησιακής καταγωγής ή της ελεύθερης κυκλοφορίας των εμπορευμάτων υποβάλλει αίτηση μαζί με τα απαιτούμενα δικαιολογητικά στην Τελωνειακή Περιφέρεια στη χωρική αρμοδιότητα της οποίας είναι εγκατεστημένος. Η Τελωνειακή Περιφέρεια διενεργεί έλεγχο των απαιτούμενων δικαιολογητικών και πληροφοριών και αποδέχεται ή απορρίπτει την αίτηση. Μετά την αποδοχή της αίτησης, η Τελωνειακή Περιφέρεια διενεργεί έλεγχο εάν η εξαγωγική εταιρεία έχει διαπράξει σοβαρές ή επανειλημμένες παραβάσεις της τελωνειακής ή φορολογικής νομοθεσίας. Εφόσον δεν εντοπισθούν παραβάσεις η Τελωνειακή Περιφέρεια κοινοποιεί την αίτηση και τα σχετικά έγγραφα στην αρμόδια ΕΛ.Υ.Τ του τόπου εγκατάστασης του εξαγωγέα. Η ΕΛ.Υ.Τ διενεργεί έλεγχο και αξιολόγηση σχετικά με την τήρηση των όρων και προϋποθέσεων των διατάξεων της ΑΥΟ και συντάσσει έκθεση αποτελεσμάτων ελέγχου, η οποία υποβάλλεται στην Τελωνειακή Περιφέρεια. Η Τελωνειακή Περιφέρεια χορηγεί την άδεια, εφόσον από τους ελέγχους που διενήργησε η ίδια και η ΕΛ.Υ.Τ προκύπτει ότι πληρούνται οι όροι της ΑΥΟ για την έκδοσή της. Η «Άδεια Εγκεκριμένου Εξαγωγέα» κοινοποιείται από την Τελωνειακή Περιφέρεια στον δικαιούχο και στις ενδιαφερόμενες υπηρεσίες. Εάν είτε από την έκθεση της ΕΛ.Υ.Τ είτε από τους ελέγχους που διενήργησε η Τελωνειακή Περιφέρεια διαπιστωθεί μη ικανοποίηση των όρων της ΑΥΟ, η αίτηση απορρίπτεται. Επισημαίνεται ότι σε κάθε στάδιο της διαδικασίας που συντρέχουν λόγοι απόρριψης της αίτησης η Τελωνειακή Περιφέρεια κοινοποιεί στον αιτούντα τους λόγους για τους οποίους προτίθεται να απορρίψει την αίτηση και του παρέχει το δικαίωμα προηγούμενης ακρόασης. Εάν μετά την έκθεση των απόψεων του αιτούντος εξακολουθούν να υφίστανται οι λόγοι απόρριψης, η Τελωνειακή Περιφέρεια κοινοποιεί στον αιτούντα αιτιολογημένη απόφαση απόρριψης της αίτησης για την έκδοση της άδειας.</p>
<p>ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</p>	<p>Βάσει στοιχείων για έτη 2019, 2020 & 2021 από Τελωνειακές Περιφέρειες/ Τελωνεία η συγκεκριμένη διαδικασία ενεργοποιήθηκε κατά μέσο όρο 33 φορές ανά έτος.</p>

	<p>άδεια εγκεκριμένου εξαγωγέα ως προς την καταγωγή ή την ελεύθερη κυκλοφορία»,</p> <p>11) Κεφάλαιο Α' «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» του Μέρους Πρώτου του ν. 4389/2016 (Α' 94), όπως εκάστοτε ισχύει,</p> <p>12) αριθ. Δ.ΟΡΓ.Α 1125859ΕΞ2020/23-10-2020 (Β' 4738) απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.</p>
--	--

ΒΗΜΑΤΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ

Α/Α	Τίτλος Βήματος	Περιγραφή	Αρμόδια Μονάδα	Εμπλεκόμενες Εξωτερικές της Αρμόδιας Δ/σης Μονάδες	Παραλήπτες των αποτελεσμάτων	ΕΓΓΡΑΦΑ/ΑΡΧΕΙΑ κ.λπ. ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΑΥΤΩΝ				Συνήθης Χρόνος Διεκπεραίωσης	Προσπειτούμενο (α) Βήμα(τα)
						Τίτλος Εγγράφου /Αρχείου	Έντυπη	Ηλεκτρονική	Τυποποιημένο		
1	Παραλαβή αίτησης από την αρμόδια Τελωνιακή Περιφέρεια/ Τελωνείο στη χωρική αρμοδιότητα των οποίων ανήκει ο εξαγωγέας.	Χρέωση αιτήματος στο αρμόδιο τμήμα και πρωτοκόλληση αυτού.	Τελωνιακή Περιφέρεια/ Τελωνείο.	Εξαγωγέας	-	Υπόδειγμα αίτησης και συνημμένα (Υ/Δ, ερωτηματολόγιο αυτοαξιολόγησης κ.α.).	NAI	OXI	NAI	2 ημέρες	-
2	Έλεγχος πληρότητας των απαιτούμενων δικαιολογητικών.	Διενέργεια ελέγχου ως προς τα απαιτούμενα δικαιολογητικά και τις πληροφορίες που υποβάλλονται μαζί με την αίτηση.	Τελωνιακή Περιφέρεια/ Τελωνείο.	-	-	-	-	-	-	10 ημέρες	1
3	Πρόθεση απόρριψης της αίτησης.	Εάν δεν έχουν υποβληθεί τα απαιτούμενα δικαιολογητικά ή λόγω ανεπάρκειας πληροφοριών γίνεται κοινοποίηση εγγράφου περί πρόθεσης απόρριψης της αίτησης και πρόσκληση για την άσκηση του δικαιώματος προηγούμενης ακρόασης.	Τελωνιακή Περιφέρεια/ Τελωνείο.	-	Εξαγωγέας	Υπόδειγμα πρόσκλησης για την άσκηση του δικαιώματος ακρόασης.	NAI	NAI	NAI	10 ημέρες	2
4	Απόρριψη της αίτησης.	Εφόσον οι λόγοι απόρριψης εξακολουθούν να συντρέχουν, κοινοποιείται στον εξαγωγέα αιτιολογημένη απόφαση απόρριψης της αίτησης έκδοσης άδειας.	Τελωνιακή Περιφέρεια/ Τελωνείο.	-	Εξαγωγέας	Απόφαση απόρριψης της αίτησης.	NAI	NAI	NAI	1 ημέρα	3
5	Αποδοχή της αίτησης.	Αποδοχή της αίτησης έκδοσης της άδειας.	Τελωνιακή Περιφέρεια/ Τελωνείο.	-	-	-	-	-	-	1 ημέρα	2
6	Διενέργεια ελέγχου για εντοπισμό παραβάσεων – Αποτελέσματα. (Όταν ο εξαγωγέας είναι κάτοχος πιστοποιητικού ΑΕΟ τελωνειακών απλουστεύσεων ή πιστοποιητικού ΑΕΟ τελωνειακών απλουστεύσεων - ασφάλειας και προστασίας	Διενέργεια ελέγχου για το αν ο εξαγωγέας έχει διαπράξει σοβαρές ή επανειλημμένες παραβάσεις της τελωνιακής ή/και φορολογικής νομοθεσίας.	Τελωνιακή Περιφέρεια/ Τελωνείο.	Εμπλεκόμενα τελωνεία.	-	-	-	-	-	3 ημέρες	5

	δεν διενεργείται το βήμα 6).											
7	Πρόθεση απόρριψης της αίτησης. (Όταν ο εξαγωγέας είναι κάτοχος πιστοποιητικού ΑΕΟ τελωνειακών απλουστεύσεων ή πιστοποιητικού ΑΕΟ τελωνειακών απλουστεύσεων - ασφάλειας και προστασίας δεν διενεργείται το βήμα 7).	Εάν εντοπιστούν παραβάσεις κοινοποιείται έγγραφο περί πρόθεσης απόρριψης της αίτησης και πρόσκληση για την άσκηση του δικαιώματος προηγούμενης ακρόασης.	Τελωνειακή Περιφέρεια/ Τελωνείο.	-	Εξαγωγέας	Υπόδειγμα πρόσκλησης για την άσκηση του δικαιώματος ακρόασης.	NAI	NAI	NAI	10 ημέρες	6	
8	Απόρριψη της αίτησης. (Όταν ο εξαγωγέας είναι κάτοχος πιστοποιητικού ΑΕΟ τελωνειακών απλουστεύσεων ή πιστοποιητικού ΑΕΟ τελωνειακών απλουστεύσεων - ασφάλειας και προστασίας δεν διενεργείται το βήμα 8).	Εφόσον οι λόγοι απόρριψης εξακολουθούν να συντρέχουν, κοινοποιείται αιτιολογημένη απόφαση απόρριψης της αίτησης έκδοσης άδειας.	Τελωνειακή Περιφέρεια/ Τελωνείο.	-	Εξαγωγέας	Απόφαση απόρριψης της αίτησης.	NAI	NAI	NAI	1 ημέρα	7	
9	Διαβίβαση της αίτησης στην αρμόδια ΕΛ.Υ.Τ.	Εάν δεν εντοπίζονται παραβάσεις διαβιβάζεται αντίγραφο της αίτησης και του ερωτηματολογίου αυτό-αξιολόγησης στην αρμόδια ΕΛ.Υ.Τ.	Τελωνειακή Περιφέρεια/ Τελωνείο.	-	ΕΛ.Υ.Τ. του τόπου εγκατάστασης του εξαγωγέα.	Έγγραφο διαβίβασης αίτησης στην αρμόδια ΕΛ.Υ.Τ	NAI	NAI	NAI	1 ημέρα	6	
10	Έλεγχος ικανοποίησης κριτηρίων για την έκδοση της άδειας.	Έλεγχος και αξιολόγηση περί πλήρωσης των όρων και των προϋποθέσεων της ΑΥΟ για την έκδοση της άδειας.	Αρμόδια ΕΛ.Υ.Τ.	Εξαγωγέας για την παροχή στοιχείων για τον έλεγχο.	-	Αίτημα παροχής στοιχείων από τον εξαγωγέα (αρχικών ή/και πρόσθετων).	NAI	NAI	OXI	90 μέρες	9	
11	Έκθεση αποτελεσμάτων ελέγχου.	Σύνταξη έκθεσης αποτελεσμάτων ελέγχου με αιτιολογημένη γνώμη και διαβίβαση αυτής στην αρμόδια Τελωνειακή Περιφέρεια/ Τελωνείο.	Αρμόδια ΕΛ.Υ.Τ.	-	Τελωνειακή Περιφέρεια/ Τελωνείο.	Έκθεση Αποτελεσμάτων Ελέγχου.	NAI	NAI	OXI	10 ημέρες	10	
12	Παραλαβή έκθεσης ελέγχου της ΕΛ.Υ.Τ.	Μελέτη έκθεσης ελέγχου ως προς την πλήρωση των όρων για την έκδοση της άδειας.	Τελωνειακή Περιφέρεια/ Τελωνείο.		-	-	-	-	-	3 ημέρες	11	
13	Πρόθεση απόρριψης αίτησης.	Βάσει έκθεσης ΕΛ.Υ.Τ. δεν πληρούνται οι όροι χορήγησης της άδειας. Κοινοποίηση εγγράφου	Τελωνειακή Περιφέρεια/ Τελωνείο.	-	Εξαγωγέας	Υπόδειγμα πρόσκλησης για την άσκηση του	NAI	NAI	NAI	10 ημέρες	12	

		περί πρόθεσης απόρριψης της αίτησης στον εξαγωγέα. Πρόσκληση για την άσκηση του δικαιώματος προηγούμενης ακρόασης.				δικαιώματος ακρόασης.					
14	Απόρριψη της αίτησης.	Εφόσον οι λόγοι απόρριψης εξακολουθούν να συντρέχουν, κοινοποίηση αιτιολογημένης απόφασης απόρριψης της αίτησης έκδοσης άδειας στον εξαγωγέα.	Τελωνιακή Περιφέρεια/ Τελωνείο.	-	Εξαγωγέας	Απόφαση απόρριψης της αίτησης.	NAI	NAI	NAI	1 ημέρα	13
15	Έκδοση άδειας εγκεκριμένου εξαγωγέα.	Ολοκλήρωση ελέγχου κατόπιν παραλαβής θετικής γνώμης από την ΕΛ.Υ.Τ. και διαπίστωσης περί μη ύπαρξης παραβάσεων. Σύνταξη υποδείγματος άδειας.	Τελωνιακή Περιφέρεια/ Τελωνείο.	-	-	Υποδείγματα άδειας εγκεκριμένου εξαγωγέα για την απλοποιημένη διαδικασία απόδειξης της προτιμησησικής καταγωγής/ ελεύθερης κυκλοφορίας.	NAI	NAI	NAI	3 ημέρες	12
16	Κοινοποίηση άδειας εγκεκριμένου εξαγωγέα.	Έγγραφο κοινοποίηση της άδειας.	Τελωνιακή Περιφέρεια/ Τελωνείο.	-	1)Εξαγωγέας- Δικαιούχος της άδειας 2)Αρμόδιο τελωνείο εξαγωγής/ ελέγχου 3) Δ.Δ.Θ.Ε.Κ.Α., Τμήμα Β΄- Προτιμησησικώ v Δασμολογικών Καθεστώτων και Καταγωγής 4) ΕΛ.Υ.Τ Αττικής, Τμήμα Α΄ 5) Εκάστοτε αρμόδια ΕΛ.Υ.Τ του τόπου εγκατάστασης του εξαγωγέα.	Έγγραφο κοινοποίησης άδειας εγκεκριμένου εξαγωγέα και υπόδειγμα άδειας.	NAI	NAI	NAI	5 ώρες	15
17	Καταγραφή της αίτησης έκδοσης άδειας εγκεκριμένου εξαγωγέα.	Καταγραφή της αίτησης για έκδοση «Άδειας Εγκεκριμένου Εξαγωγέα» σε ειδικό βιβλίο αδειών που	Τελωνιακή Περιφέρεια/ Τελωνείο.	-	-	Ειδικό βιβλίο αδειών.	NAI	OXI	NAI	3 ώρες	4 ή 8 ή 14 ή 15

		τηρείται στην Τελωνειακή Περιφέρεια.											
												Σύνολο Χρόνου	Δεν είναι δυνατός ο ακριβής προσδιορισμός του χρόνου, καθώς εξαρτάται σε μεγάλο βαθμό από το χρονικό διάστημα εντός του οποίου ο οικονομικός φορέας υποβάλλει τα απαραίτητα δικαιολογητικά και εν γένει από το βαθμό συνεργασίας που έχει με την αρμόδια ΕΛ.Υ.Τ στο βήμα με α/α 10. Ο συνολικός χρόνος ολοκλήρωσης της διαδικασίας μπορεί να κυμαίνεται από 1 έως και 12 μήνες.

1.22 Έκδοση πιστοποιητικών κυκλοφορίας εμπορευμάτων A.TR κατά την εξαγωγή εμπορευμάτων στα πλαίσια της Τελωνειακής Ένωσης Ε.Ε. - Τουρκίας

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:	Τελωνείων και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.).
ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	Διεύθυνση Δασμολογικών Θεμάτων Ειδικών Καθεστώτων και Απαλλαγών (Δ.Δ.Θ.Ε.Κ.Α.)
ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	Τελωνεία
ΤΙΤΛΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	Έκδοση πιστοποιητικών κυκλοφορίας εμπορευμάτων A.TR κατά την εξαγωγή εμπορευμάτων στα πλαίσια της Τελωνειακής Ένωσης Ε.Ε. – Τουρκίας.
ΣΚΟΠΟΣ:	Η διασφάλιση ορθής εφαρμογής της εμπορικής πολιτικής της Ε.Ε.
ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ:	Η διασφάλιση της ορθής εφαρμογής των διατάξεων της Τελωνειακής Ένωσης.
ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ:	Η διαδικασία αφορά την ορθή εφαρμογή των κριτηρίων βάσει των οποίων εκδίδονται πιστοποιητικά κυκλοφορίας εμπορευμάτων A.TR κατά την εξαγωγή στα πλαίσια της Τελωνειακής Ένωσης Ε.Ε. – Τουρκίας.
ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	Η διαδικασία εφαρμόζεται 16.000 φορές ανά έτος (μέσος όρος τελευταίας τριετίας).

ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

- 1) Αριθ. 1/95 απόφαση του Συμβουλίου Σύνδεσης ΕΚ-Τουρκίας της 22ας Δεκεμβρίου 1995 για την εφαρμογή της οριστικής φάσης της τελωνειακής ένωσης (96/142/ΕΚ) (L 35/13-02-1996),
- 2) αριθ. 1/2006 απόφαση της Επιτροπής Τελωνειακής Συνεργασίας ΕΚ – Τουρκίας της 26^{ης} Σεπτεμβρίου 2006 για καθορισμό λεπτομερών κανόνων εφαρμογής της απόφασης αριθ. 1/95 του Συμβουλίου Σύνδεσης ΕΚ – Τουρκίας (2006/646/ΕΚ) (L 265/26-09-2006) και διορθωτικό στην Απόφαση αριθ. 1/2006 (L 267/27-09-2006),
- 3) Κεφάλαιο Α΄ «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» του Μέρους Πρώτου του ν. 4389/2016 (Α΄ 94), όπως εκάστοτε ισχύει,
- 4) αριθ. Δ.ΟΡΓ.Α 1125859ΕΞ2020/23-10-2020 (Β΄4738) απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

ΒΗΜΑΤΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ

Α/Α	Τίτλος Βήματος	Περιγραφή	Αρμόδια Μονάδα	Εμπλεκόμενες Εξωτερικές της Αρμόδιας Δ/σης Μονάδες	Παραλήπτες των αποτελεσμάτων	ΕΓΓΡΑΦΑ/ΑΡΧΕΙΑ κ.λπ. ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΑΥΤΩΝ				Συνήθης Χρόνος Διεκπεραίωσης	Προαπαιτούμενο (α) Βήμα(τα)
						Τίτλος Εγγράφου /Αρχείου	Έντυπη	Ηλεκτρονική	Τυποποιημένο		
1	Παραλαβή αίτησης.	Το Τελωνείο παραλαμβάνει αίτηση για έκδοση πιστοποιητικού κυκλοφορίας εμπορευμάτων Α.Τ.Ρ από τον εξαγωγέα ή τον τελωνειακό αντιπρόσωπο.	Αρμόδιο Τελωνείο-Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης, ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διοικητικής Υποστήριξης.	Εξαγωγέας ή Τελωνειακός αντιπρόσωπος.	-	Αίτηση έκδοσης πιστοποιητικού.	ΝΑΙ	-	ΟΧΙ	5 λεπτά	-
2	Γενική εξέταση κριτηρίων υπαγωγής στο καθεστώς της τελωνειακής ένωσης.	Ορισμένος Τελωνειακός υπάλληλος του Τμήματος Διαδικασιών, ή του Τμήματος που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών εξετάζει την ακρίβεια των στοιχείων των αναφερόμενων στην αίτηση.	Αρμόδιο Τελωνείο- Τμήμα Διαδικασιών, ή το τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών.	-	-	Αίτηση έκδοσης πιστοποιητικού.	ΝΑΙ	-	ΝΑΙ	10 λεπτά	1
3	Πρώτη αποδοχή και καταχώρηση της αίτησης.	Εφόσον τα βασικά στοιχεία (ταυτοποίηση- αντιπροσώπευση κ.λπ.) επαληθευτούν η αίτηση καταχωρείται.	Αρμόδιο Τελωνείο- Τμήμα Διαδικασιών, ή το τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών.	-	-	Αίτηση έκδοσης πιστοποιητικού κυκλοφορίας Α.Τ.Ρ.	ΝΑΙ	-	ΝΑΙ	5 λεπτά	2
4	Εξέταση κριτηρίων και προϋποθέσεων υπαγωγής στο καθεστώς της Τελωνειακής Ένωσης- Καλυπτόμενα προϊόντα.	Ορισμένος Τελωνειακός υπάλληλος του Τμήματος Διαδικασιών, ή του Τμήματος που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών εξετάζει αν τα προϊόντα που πρόκειται να εξαχθούν είναι μεταξύ αυτών που προβλέπονται από τις διατάξεις της Τελωνειακής Ένωσης.	Αρμόδιο Τελωνείο- Τμήμα Διαδικασιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών.	-	-	-	ΝΑΙ	-	-	10 λεπτά	3
5	Έλεγχος για τυχόν συμμετοχή στο τελικό προϊόν, άλλων υλών οι οποίες	Ο ορισμένος Υπάλληλος εξετάζει εάν συμμετέχουν και ύλες στο τελικό προϊόν, οι οποίες έχουν τύχει αναστολής καταβολής δασμών κατά τη εισαγωγή τους αν δηλαδή στη	Αρμόδιο Τελωνείο- το Τμήμα Διαδικασιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του	-	-	Διασάφηση εισαγωγής των πρώτων υλών.	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	15 λεπτά	4

	ευρίσκονται σε ανασταλτικό καθεστώς.	θήση 37 της διασάφησης εισαγωγής αναγράφεται ο κωδικός 5100).	Τμήματος Διαδικασιών.									
6	Αν ναι, είσπραξη των ανασταλθέντων κατά την εισαγωγή ποσών.	Ο ορισμένος υπάλληλος εφαρμόζει τον κανόνα No Drawback. (Σχετική νομοθεσία για την εφαρμογή του κανόνα μπορεί να αναζητηθεί από το portal της διαδικτυακής πύλης των Τελωνείων, στην ενότητα προτιμησιακά καθεστώτα, στην υποενότητα "βασικές διαταγές").	Αρμόδιο Τελωνείο-Τμήμα Διαδικασιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών.	-	-	Αποδεικτικό είσπραξης αναλογούντων δασμών.	NAI	NAI	NAI	10 λεπτά	5	
7	Έκδοση πιστοποιητικού κυκλοφορίας εμπορευμάτων A.TR και παράδοση στον εξαγωγέα ή στον τελωνειακό αντιπρόσωπο.	Το πιστοποιητικό εκδίδεται χειρόγραφα από τον αρμόδιο υπάλληλο και παράλληλα, γίνονται οι αντίστοιχες καταχωρήσεις στη διασάφηση εισαγωγής, στις θέσεις 36 και 44. Επίσης, το αρμόδιο Τελωνείο προβαίνει σε θεώρηση της θέσης 12 του A TR. Παράδοση στον εξαγωγέα ή στον τελωνειακό αντιπρόσωπο.	Αρμόδιο Τελωνείο-Τμήμα Διαδικασιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών.	-	Εξαγωγέας ή ο τελωνειακός αντιπρόσωπος.	Πιστοποιητικό κυκλοφορίας A.TR.	NAI	-	NAI	5 λεπτά	5,6	
8	Αρχειοθέτηση της αίτησης και του πιστοποιητικού.	Οι τελωνειακές αρχές της χώρας εξαγωγής που εκδίδουν πιστοποιητικό κυκλοφορίας εμπορευμάτων A TR, τηρούν τις αιτήσεις και τα αντίγραφα των πιστοποιητικών σε ειδικό φάκελο για τρία (3) έτη, για τις περιπτώσεις που προκύψουν εκ των υστέρων έλεγχοι αυτών. Το πρωτότυπο πιστοποιητικό το φυλάσσει στα αρχεία του ο εξαγωγέας και το επιδεικνύει σε περίπτωση που του ζητηθεί, από τις Τελωνειακές αρχές.	Αρμόδιο Τελωνείο-Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος της Διοικητικής Υποστήριξης (για την υποβοήθηση του Ελεγκτή) και το Τμήμα Διαδικασιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών.	-	Εξαγωγέας ή ο τελωνειακός αντιπρόσωπος.	Αίτηση έκδοσης πιστοποιητικού A TR και αντίγραφο πιστοποιητικού A TR-	NAI	-	OXI η αίτηση NAI το αντίγραφο	-	7	
										Σύνολο Χρόνου	1 ώρα.	

1.23 Λειτουργία του εμπιστευτικού ηλεκτρονικού συστήματος διαχείρισης σφραγίδων «SMS» (Specimen Management System) για τα πιστοποιητικά προτιμησιακής καταγωγής και τα πιστοποιητικά ελεύθερης κυκλοφορίας

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:	Τελωνείων και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.).
ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	Διεύθυνση Δασμολογικών Θεμάτων, Ειδικών Καθεστώτων και Απαλλαγών (Δ.Δ.Θ.Ε.Κ.Α.)
ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	Τελωνεία Α' και Β' τάξης και Ελεγκτική Υπηρεσία Τελωνείων (ΕΛ.Υ.Τ.) Αττικής / Τμήμα Αμοιβαίας Διοικητικής Συνδρομής (ΕΛ.Υ.Τ.).
ΤΙΤΛΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	Λειτουργία του εμπιστευτικού ηλεκτρονικού συστήματος διαχείρισης σφραγίδων "SMS" (specimen management system) για τα πιστοποιητικά προτιμησιακής καταγωγής και τα πιστοποιητικά ελεύθερης κυκλοφορίας.
ΣΚΟΠΟΣ:	Ορθή εφαρμογή των διατάξεων των προτιμησιακών δασμολογικών καθεστώτων.
ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ:	Ρυθμίσεις για την ορθή και επικαιροποιημένη ενημέρωση των υποδειγμάτων σφραγίδων των τιθέμενων στα προτιμησιακά πιστοποιητικά καταγωγής EUR.1/EUR MED και των πιστοποιητικών κυκλοφορίας A.TR., καθώς και των στοιχείων των αρμόδιων αρχών για την έκδοση και τον εκ των υστέρων έλεγχο των αποδεικτικών καταγωγής (πιστοποιητικών EUR1, EUR/ MED, A TR, βεβαιώσεων/ δηλώσεων καταγωγής και δηλώσεων επί τιμολογίου).
ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ:	Αποστολή στοιχείων υποδειγμάτων σφραγίδων (που τίθενται στα πιστοποιητικά καταγωγής και ελεύθερης κυκλοφορίας) από όλες τις τελωνειακές αρχές που έχουν προτιμησιακές δασμολογικές παραχωρήσεις μεταξύ τους (βάσει ισχύοντος Προτιμησιακού Καθεστώτος), καθώς και πληροφοριών σχετικών με τις αρμόδιες αρχές για την έκδοση και τον εκ των υστέρων έλεγχο αυτών στο πλαίσιο εφαρμογής προτιμησιακών συμφωνιών, κοινοτικών κανονισμών ή Αποφάσεων.
ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	70 SMS ετησίως κατά μέσο όρο.

ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

- 1) Άρθρα 67, 72,73, 124 του Εκτελεστικού Κανονισμού 2447/2015 (Τεύχος Εφημερίδας Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων L343/ 29-12-2015),
- 2) Οι διατάξεις των προτιμησιακών δασμολογικών καθεστώτων (μονομερών και αμοιβαίας παροχής), αναφέρονται μεταξύ άλλων, στις ρυθμίσεις για την Διοικητική Συνεργασία, όπου καθορίζεται ο τρόπος επικοινωνίας μεταξύ των αρμόδιων αρχών των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης και των τρίτων χωρών, αναφορικά με την διαβίβαση των υποδειγμάτων των αποτυπωμάτων των σφραγίδων που χρησιμοποιούνται για την έκδοση προτιμησιακών πιστοποιητικών καταγωγής και ελεύθερης κυκλοφορίας, τις αρχές έκδοσης αυτών καθώς και τις διευθύνσεις των αρμόδιων αρχών για τον εκ των υστέρων έλεγχο των εν λόγω πιστοποιητικών και των αποδεικτικών καταγωγής. Συνεπώς, λαμβάνεται υπόψη το αντίστοιχο άρθρο «Διοικητικής Συνεργασίας» της εκάστοτε προτιμησιακής συμφωνίας,
- 3) αριθ. ΔΔΟΤΟΚ Β 53905ΕΞ2015ΕΜΠ/7-12-2015 εγκύκλιος «Παροχή οδηγιών ως προς τη χρήση του Εμπιστευτικού Ηλεκτρονικού Συστήματος SMS_Proof of Origin),
- 4) Κεφάλαιο Α' «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» του Μέρους Πρώτου του ν. 4389/2016 (Α' 94), όπως εκάστοτε ισχύει,
- 5) αριθ. Δ.ΟΡΓ.Α 1125859ΕΞ2020/23-10-2020 (Β'4738) απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

ΒΗΜΑΤΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ

Α/Α	Τίτλος Βήματος	Περιγραφή	Αρμόδια Μονάδα	Εμπλεκόμενες Εξωτερικές της Αρμόδιας Δ/σης Μονάδες	Παραλήπτες των αποτελεσμάτων	ΕΓΓΡΑΦΑ/ΑΡΧΕΙΑ κ.λπ. ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΑΥΤΩΝ				Συνήθης Χρόνος Διεκπεραίωσης	Προαπαιτούμενο(α) Βήμα(τα)
						Τίτλος Εγγράφου /Αρχείου	Έντυπη	Ηλεκτρονική	Τυποποιημένο		
1	Γνωστοποίηση στοιχείων από τα κράτη μέλη και τις τρίτες χώρες προς την Ευρωπαϊκή Επιτροπή (Ε.Ε.).	Τόσο οι Τελωνειακές Αρχές των κρατών μελών -μεταξύ των οποίων και οι Ελληνικές, όσο και οι τρίτες χώρες που έχουν δασμολογικό προτιμησιακό καθεστώς στις εμπορικές συναλλαγές τους με την Ε.Ε., αποστέλλουν στην αρμόδια υπηρεσία της Ε.Ε., τα υποδείγματα των σφραγίδων που τίθενται στα πιστοποιητικά καταγωγής, καθώς και τα στοιχεία των αρμόδιων αρχών για την έκδοση και τον εκ των υστέρων έλεγχο των αποδεικτικών καταγωγής.	Διεύθυνση Δασμολογικών Θεμάτων, Ειδικών Καθεστώτων και Απαλλαγών (Δ.Δ.Θ.Ε.Κ.Α.) Τμήμα Β' - Προτιμησιακών Δασμολογικών Καθεστώτων και Καταγωγής.	Αρμόδιες Τελωνειακές Αρχές Τρίτων Χωρών.	Διεύθυνση Φορολογίας και Τελωνειακής Ένωσης Ε.Ε. (ΤΑΧΥΔ).	Έγγραφο γνωστοποίησης στοιχείων.	ΝΑΙ	ΝΑΙ	-	1 ημέρα	-
2	Διαβίβαση των εν λόγω στοιχείων από την αρμόδια Διεύθυνση της Ε.Ε. (ΤΑΧΥΔ) στα κράτη μέλη.	Η Διεύθυνση ΤΑΧΥΔ της Ε.Ε., με ειδικά ενημερωτικά έγγραφα κατάλληλα αριθμημένα, ειδοποιεί μέσω e-mail τις αρμόδιες αρχές των Κ/Μ, περί αποστολής νέου SMS, έτσι ώστε να ανατρέξουν στο ειδικό ηλεκτρονικό σύστημα για να το ανακτήσουν.	Διεύθυνση Φορολογίας και Τελωνειακής Ένωσης Ε.Ε. (ΤΑΧΥΔ).	Δ.Δ.Θ.Ε.Κ.Α. Τμήμα Β'.	Αρμόδιες Τελωνειακές Αρχές των Κρατών Μελών/ Δ.Δ.Θ.Ε.Κ.Α.	Διαβιβαστικό e-mail "Amendment No..."	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	5 λεπτά	1
3	Ορίζονται από τον προϊστάμενο της Διεύθυνσης κάθε Τελωνείου και του Τμήματος Αμοιβαίας Διοικητικής Συνδρομής της ΕΛ.Υ.Τ. Αττικής, χρήστες που θα έχουν	Σύμφωνα με το αριθ. πρωτ. 1039230ΕΞ2016/10-3-2016 έγγραφο της Διεύθυνσης Ηλεκτρονικού Τελωνείου δόθηκαν πληροφορίες σχετικά με την χορήγηση κωδικών πρόσβασης στις εφαρμογές SMS και ΕΒΤΙ καθώς και πρόσβαση σε χρήστες των Τελωνείων της χώρας και των ελεγκτικών υπηρεσιών, ώστε να έχουν την δυνατότητα της άμεσης	Τελωνεία και το Τμήμα Αμοιβαίας Διοικητικής Συνδρομής της ΕΛ.Υ.Τ Αττικής.	-	Οι ορισθέντες από τον προϊστάμενο της Διεύθυνσης κάθε Τελωνείου και της ΕΛ.Υ.Τ Αττικής χρήστες.	Ενημερωτικό SMS.	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ Τα Ειδικά Ενημερωτικά Σημειώματα SMS βρίσκονται στην ηλεκτρονική βάση του "SMS", ξεχωριστά ανά χώρα και ανά προτιμησιακό καθεστώς, επί των οποίων αναγράφονται οι	10 λεπτά	2

	πρόσβαση στην εφαρμογή SMS.	και επικαιροποιημένης πληροφόρησης.							<p>ακόλουθες πληροφορίες:</p> <p>Στη Θέση 1: Ημερομηνία έκδοσης/επικαιροποίησης του εγγράφου , στη Θέση 2: Προτιμησιακό καθεστώς στο οποίο αναφέρονται τα υποδείγματα των αποτυπωμάτων των σφραγίδων, στη Θέση 3: Ονομασία Χώρας, στη Θέση 4: Κωδικός Χώρας (αριθμητικός και αλφαβητικός), στη Θέση 5: Οι αρχές έκδοσης των πιστοποιητικών καταγωγής και ελεύθερης κυκλοφορίας, στη Θέση 6: Ονόματα και διευθύνσεις των αρχών που είναι αρμόδιες για τον εκ των υστέρων έλεγχο των πιστοποιητικών καταγωγής και ελεύθερης κυκλοφορίας, στη Θέση 7: Υποδείγματα των αποτυπωμάτων των σφραγίδων που είναι σε ισχύ. Στην κάτω δεξιά γωνία της</p>
--	-----------------------------	-------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--

									θέσης 7 του Ενημερωτικού εγγράφου, αναφέρεται η αρίθμηση της σελίδας.		
4	Ενημέρωση των αρχείων ανάλογα της ένδειξης του SMS.	Ο ορισμένος για την συγκεκριμένη διαδικασία υπάλληλος ενημερώνει το αντίστοιχο αρχείο.	Δ.Δ.Θ.Ε.Κ.Α. Τμήμα Β', Τελωνεία και το Τμήμα Αμοιβαίας Διοικητικής Συνδρομής της ΕΛ.Υ.Τ. Αττικής.	-	-	Ενημερωτικό SMS.	NAI	NAI	NAI	15 λεπτά	3
5	1η περίπτωση: Ένδειξη "U".	Όταν υπάρχει η ένδειξη "U" (UPDATE), ο υπάλληλος αντικαθιστά την εν λόγω σελίδα του SMS, αποσύροντας την προηγούμενη.	Ορισμένος υπάλληλος σε Δ.Δ.Θ.Ε.Κ.Α., Τελωνεία και στο Τμήμα Αμοιβαίας Διοικητικής Συνδρομής της ΕΛ.Υ.Τ. Αττικής.	-	-	Ενημερωτικό SMS.	NAI	NAI	NAI	5 λεπτά	4
6	2η περίπτωση: Ένδειξη "A".	Όταν υπάρχει η ένδειξη "A" (ADDITION), ο υπάλληλος προσθέτει την εν λόγω σελίδα του SMS, στις ήδη υπάρχουσες.	Ορισμένος υπάλληλος σε Δ.Δ.Θ.Ε.Κ.Α., Τελωνεία και στο Τμήμα Αμοιβαίας Διοικητικής Συνδρομής της ΕΛ.Υ.Τ. Αττικής.	-	-	Ενημερωτικό SMS.	NAI	NAI	NAI	5 λεπτά	4
7	3η περίπτωση: Ένδειξη "R".	Όταν υπάρχει η ένδειξη "R" (REMOVAL), ο υπάλληλος αποσύρει την εν λόγω σελίδα του SMS από το αρχείο.	Ορισμένος υπάλληλος σε Δ.Δ.Θ.Ε.Κ.Α., Τελωνεία και στο Τμήμα Αμοιβαίας Διοικητικής Συνδρομής της ΕΛ.Υ.Τ. Αττικής.	-	-	Ενημερωτικό SMS.	NAI	NAI	NAI	5 λεπτά	4
8	Κατά την εισαγωγή, γίνεται έλεγχος για την ταυτοποίηση του υποδείγματος σφραγίδας με το ευρισκόμενο υπόδειγμα στο αρχείο SMS του Τελωνείου.	Γίνεται επαλήθευση και δισταύρωση του υποδείγματος σφραγίδας που υπάρχει στη θέση 11 του πιστοποιητικού EUR.1/ EUR.MED, ή στη θέση 12 του A.TR., όσον αφορά στις τεθείσες επί των προαναφερθέντων πιστοποιητικών σφραγίδων, με τα αντίστοιχα υποδείγματα των	Ελεγκτές Τελωνείων.	Εισαγωγέας ή αντιπρόσωπος αυτού.	-	EUR.1 / EUR.MED, A.TR.	NAI	-	NAI	10 λεπτά	3,4,5,6,7

		σφραγίδων που αποτυπώνονται στην ηλεκτρονική βάση SMS και ισχύουν τη δεδομένη χρονική στιγμή κατά τη θέση σε ελεύθερη κυκλοφορία των εμπορευμάτων.									
9	Απόρριψη του πιστοποιητικού, σε περίπτωση ύπαρξης τεχνικών λόγων.	Σε περίπτωση που δεν υπάρχει σφραγίδα στην θέση 11 του EUR.1/ EUR.MED, ή στη θέση 12 του A.TR, ή είναι διαφορετική από αυτήν στο υπόδειγμα της βάσης δεδομένων SMS, το πιστοποιητικό απορρίπτεται, έτσι ώστε να εκδοθεί, άλλο "εκ των υστέρων" και ενημερώνεται ο εισαγωγέας ή ο αντιπρόσωπος αυτού.	Ελεγκτές Τελωνείων.	-	Εισαγωγέας ή αντιπρόσωπος αυτού.	EUR.1 / EUR.MED, A.TR.	NAI	-	NAI	5 λεπτά	8
10	Αποδοχή του πιστοποιητικού όσον αφορά την σφραγίδα.	Περατώνεται ο έλεγχος σχετικά με την σφραγίδα και συνεχίζονται έλεγχοι για άλλους λόγους. Ενημερώνεται ο εισαγωγέας ή ο αντιπρόσωπος αυτού.	Ελεγκτές Τελωνείων.	-	Εισαγωγέας ή αντιπρόσωπος αυτού.	EUR.1 / EUR.MED, A.TR.	NAI	-	NAI	5 λεπτά	8
11	Περίπτωση εκ των υστέρων ελέγχου αποδεικτικών καταγωγής και ενημέρωση της ΕΛ.Υ.Τ. Αττικής σε ενδεχόμενη παρατυπία.	Ο ορισμένος υπάλληλος του Τελωνείου για την πρόσβαση στην ηλεκτρονική βάση δεδομένων "SMS", ελέγχει τα στοιχεία των αρμόδιων αρχών για την έκδοση και τον εκ των υστέρων έλεγχο των αποδεικτικών καταγωγής και ενημερώνει την ΕΛ.Υ.Τ. Αττικής σε περίπτωση παρατυπίας.	Ελεγκτές Τελωνείων.	-	ΕΛ.Υ.Τ. Αττικής σε περίπτωση παρατυπίας.	Ενημερωτικό SMS.	NAI	NAI	NAI	10 λεπτά	1,2,3
Σύνολο Χρόνου										2-3 ημέρες.	

1.24 Απαλλαγή από το τέλος ταξινόμησης Ι.Χ. επιβατικών αυτοκινήτων που παραλαμβάνονται από άτομα με αναπηρίες (ΑμεΑ)

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:	Τελωνείων και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.).
ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	Διεύθυνση Δασμολογικών Θεμάτων, Ειδικών Καθεστώτων και Απαλλαγών (Δ.Δ.Θ.Ε.Κ.Α.).
ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	Τελωνεία
ΤΙΤΛΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	Απαλλαγή από το τέλος ταξινόμησης Ι.Χ. επιβατικών αυτοκινήτων που παραλαμβάνονται από άτομα με αναπηρίες (ΑμεΑ).
ΣΚΟΠΟΣ:	Χορήγηση από το αρμόδιο Τελωνείο απαλλαγής σε Άτομα με Αναπηρίες (ΑμεΑ) κατά την παραλαβή Ι.Χ. επιβατικού αυτοκινήτου.
ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ:	Καθορισμός όρων, προϋποθέσεων, δικαιολογητικών και διαδικασίας για τη χορήγηση απαλλαγής από το τέλος ταξινόμησης κατά τον τελωνισμό επιβατηγών αυτοκινήτων Ιδιωτικής Χρήσης (Ι.Χ.), από Άτομα με Αναπηρίες (ΑμεΑ).
ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ:	Η συγκεκριμένη διαδικασία αφορά στην παραλαβή Ι.Χ. αυτοκινήτου από ΑμεΑ, με απαλλαγή από το τέλος ταξινόμησης, με τους όρους και τις προϋποθέσεις που ορίζονται με τις διατάξεις του άρθρου 16 του ν. 1798/1988 (Α'166).
ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	600 ΙΧ επιβατικά αυτοκίνητα, ανά έτος, κατ' εκτίμηση.

ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

- 1) άρθρο 1 ν.490/1976 (331 Α'), «Περί τροποποιήσεως και συμπληρώσεως των διατάξεων περί ατελούς εισαγωγής ειδών υπό αναπήρων»,
- 2) άρθρο 16 ν.1798/1988 (166 Α'), «Υπολογισμός και συντελεστές του φόρου κατανάλωσης καπνοβιομηχανικών προϊόντων και άλλες διατάξεις»,
- 3) άρθρο 132 ν.2960/2001 (265 Α') «Εθνικός Τελωνειακός Κώδικας»,
- 4) άρθρο 54 του ν. 4818/18-07-2021 (Α' 124)
- 5) αριθ.Δ.697/35/90/ 23-03-1990 (190 Β') ΑΥΟ «Τροποποίηση διατάξεων ατελείας που ισχύουν για τους αναπήρους» που έχει κυρωθεί νομοθετικά με την παρ. 2 του άρθρου 32 του ν. 1884/1990 (81 Α'),
- 6) αριθ. Α.1235/26-10-2021 (5083 Β'), ΚΥΑ σχετικά με την «Αντιστοίχιση παθήσεων του άρθρου 16 του ν. 1798/1988 με τον Ε.Π.Π.Α»,
- 7) αριθ.Ε.2216/12-11-2021 «Κοινοποίηση του άρθρου 54 του ν. 4818/18-07-2021 (Α' 124) και της αριθ. Α. 1235/26-10-2021 (Β'5083) Κοινής Υπουργικής Απόφασης των Υφυπουργών Οικονομικών - Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων με θέμα «Αντιστοίχιση παθήσεων του άρθρου 16 του ν. 1798/1988 με τον Ε.Π.Π.Α»,
- 8) αριθ. Δ18Α 5038645ΕΞ2013/29-10-2013 ΑΥΟ (2774 Β') απόφαση «Προϋποθέσεις, δικαιολογητικά και διαδικασία χορήγησης απαλλαγής από το τέλος ταξινόμησης, επιβατικών αυτοκινήτων που παραλαμβάνονται από ανάπηρους Έλληνες πολίτες και πολίτες άλλων κρατών – μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης»,
- 9) αριθ. ΔΔΘΕΚΑ Γ 1017475 ΕΞ 2022/28-02-2022 απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Διενέργεια ελέγχων για τον προσδιορισμό της φορολογητέας αξίας για τη βεβαίωση και είσπραξη του τέλους ταξινόμησης των επιβατικών αυτοκινήτων που παραλαμβάνονται με τις διατάξεις απαλλαγής πολυτέκνων και αναπήρων πολιτών»,
- 10) Κεφάλαιο Α' «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» του Μέρους Πρώτου του ν. 4389/2016 (Α' 94), όπως εκάστοτε ισχύει,
- 11) αριθ. Δ.ΟΡΓ.Α 1125859ΕΞ2020/23-10-2020 (Β'4738) απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
- 12) αριθ. Ο.3045/1-8-2023 Οδηγία του Γενικού Διευθυντή Τελωνείων & ΕΦΚ με θέμα : «Παροχή οδηγιών σχετικά με την απαλλαγή από το τέλος ταξινόμησης των Ε.Ι.Χ. οχημάτων δικαιούχων των κατηγοριών του άρθρου 16 ν. 1798/1988 (Α' 166).».

ΒΗΜΑΤΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ

Α/Α	Τίτλος Βήματος	Περιγραφή	Αρμόδια Μονάδα	Εμπλεκόμενες Εξωτερικές της Αρμόδιας Δ/νσης Μονάδες	Παραλήπτες των αποτελεσμάτων	ΕΓΓΡΑΦΑ/ΑΡΧΕΙΑ κ.λπ. ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΑΥΤΩΝ				Συνήθης Χρόνος Διεκπεραίωσης	Προαπαιτούμενο (α) Βήμα(τα)
						Τίτλος Εγγράφου /Αρχείου	Έντυπη	Ηλεκτρονική	Τυποποιημένο		
1	Παραλαβή: α) Δήλωσης Άφιξης Οχήματος (Δ.Α.Ο.) ή β) Δηλωτικού από τον/την εξουσιοδοτημένο/νη εκπρόσωπο των δικαιούχων απαλλαγής προσώπων (ΑμεΑ).	Παραλαμβάνεται ηλεκτρονικά από το Τελωνείο που θα γίνει ο Τελωνισμός: α) Δ.Α.Ο. για αυτοκίνητα προερχόμενα από χώρα της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε.) ή β) Δηλωτικό για αυτοκίνητα προερχόμενα από τρίτη χώρα.	Αρμόδιο Τελωνείο – Τμήμα Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Ε.Φ.Κ.) και Λοιπών Φορολογιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Ε.Φ.Κ. και Λοιπών Φορολογιών.	-	-	Δ.Α.Ο. ή Δηλωτικό.	ΟΧΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	1 ημέρα.	-
2	Αποστολή του Δελτίου Εξοπλισμού εφόσον απαιτείται σύμφωνα με την αριθ. ΔΔΘΕΚΑ Γ 1017475 ΕΞ 2022/ 28-02-2022 απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ.	Αποστολή του Δελτίου πρόσθετου Εξοπλισμού στην Τελωνειακή Περιφέρεια για τον προσδιορισμό της δασμοφορολογητέας αξίας.	Αρμόδιο Τελωνείο – Τμήμα Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Ε.Φ.Κ.) και Λοιπών Φορολογιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Ε.Φ.Κ. και Λοιπών Φορολογιών.	-	Τμήμα Δ'- Δασμολογικών Διαδικασιών, Ειδικών Καθεστώτων και Αξιών της Τελωνειακής Περιφέρειας Αττικής ή Θεσσαλονίκης ή Τμήμα Β' - Τελωνειακών- Δασμολογικών Διαδικασιών, Ε.Φ.Κ., Ειδικών Καθεστώτων και Αξιών της Τελωνειακής Περιφέρειας Αχαΐας, αντίστοιχα.	Δελτίο Πρόσθετου (Extra) Εξοπλισμού με διαβιβαστικό έγγραφο.	ΝΑΙ (στην πράξη γίνεται σε έντυπη μορφή, αλλά η Α.1203/ 2019, αρθ.6 προβλέπει ανάρτηση στο ICISNET).	ΝΑΙ	ΝΑΙ	2 ημέρες, τουλάχιστον.	1
3	Συστημικός Έλεγχος Σένγκεν (Schengen).	Πραγματοποιείται αναζήτηση με βάση τον αριθμό πλαισίου του αυτοκινήτου στη βάση δεδομένων της Σένγκεν (Schengen), για τη διερεύνηση τυχόν	Αρμόδιο Τελωνείο – Τμήμα Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Ε.Φ.Κ.) και Λοιπών Φορολογιών ή το	-	-	-	-	-	-	1 ημέρα	1 και 2.

		περιπτώσεων κλοπής, στα μεταχειρισμένα αυτοκίνητα, κ.λπ.	Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Ε.Φ.Κ. και Λοιπών Φορολογιών.									
4	Αυτόματη αποδοχή από το ICISnet και απόδοση Master Reference Number (MRN) στο ηλεκτρονικά υποβληθέν από τον διασαφηστή παραστατικό (Δ.Ε.Φ.Κ. / Ε.Δ.Ε.) ή ακύρωσή του.	Αυτόματη αποδοχή από το ICISnet του ηλεκτρονικά υποβληθέντος παραστατικού Δήλωση Κατανάλωσης (Δ.Ε.Φ.Κ.) για παραλαβή από άλλα κράτη μέλη της Ε.Ε./Διασάφηση Εισαγωγής για την εισαγωγή από τρίτες χώρες (Ενιαίο Διοικητικό Έγγραφο-Ε.Δ.Ε.) και απόδοση από το σύστημα αυτόματου αριθμού καταχώρησης MRN ή ακύρωση αυτού.	Αρμόδιο Τελωνείο – Τμήμα Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Ε.Φ.Κ.) και Λοιπών Φορολογιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Ε.Φ.Κ. και Λοιπών Φορολογιών.	-	-	Δ.Ε.Φ.Κ. / Ε.Δ.Ε.	OXI	NAI	NAI	1 ημέρα (αυθημερόν)	1 έως 3.	
5	Παραλαβή αίτησης απαλλαγής τέλους ταξινόμησης, με συνημμένα δικαιολογητικά.	Παραλαβή αίτησης με συνημμένα τα δικαιολογητικά, που προβλέπονται από την αριθ. Δ18Α 5038645ΕΞ2013/29-10-2013 ΑΥΟ (2774 Β').	Αρμόδιο Τελωνείο – Τμήμα Διαδικασιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών.	Εκτελωνιστής	-	Αίτηση, με συνημμένα σε αυτήν δικαιολογητικά έγγραφα.	NAI	OXI	OXI	1 ημέρα (αυθημερόν)	1 έως 4.	
6	Έλεγχος των συνημμένων στην αίτηση δικαιολογητικών εγγράφων.	Έλεγχος της πληρότητας των δικαιολογητικών εγγράφων της αίτησης, με διασταύρωση της ορθής υποβολής τους, σε σχέση με τα στοιχεία του τελωνειακού παραστατικού (Δ.Ε.Φ.Κ./Ε.Δ.Ε.) και της ατελείας, μέσω του ICISnet, για τυχόν άσκηση του σχετικού δικαιώματος στο παρελθόν. <u>Υποβαλλόμενα δικαιολογητικά:</u>	Αρμόδιο Τελωνείο –α) Τμήμα Διαδικασιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών και β) Τμήμα Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Ε.Φ.Κ.) και Λοιπών Φορολογιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος	-	-	Αίτηση, συνημμένα στην αίτηση δικαιολογητικά έγγραφα, τελωνειακό παραστατικό.	NAI	OXI	OXI	1 ημέρα (αυθημερόν)	1 έως 5.	

		α) Αίτηση του ενδιαφερομένου β) Γνωστοποίηση Αποτελέσματος Πιστοποίησης Αναπηρίας από το Κέντρο Πιστοποίησης Αναπηρίας (ΚΕ.Π.Α.) γ) ΥΔ του ενδιαφερομένου	Ε.Φ.Κ. και Λοιπών Φορολογιών.									
7	Καταχώρηση του τελωνειακού παραστατικού σε Ειδικό Βιβλίο.	Καταχώρηση του τελωνειακού παραστατικού σε ειδικό βιβλίο που τηρείται στο Τελωνείο, με απόδοση αύξοντα αριθμού για σκοπούς παρακολούθησης. Έκδοση Απόφασης Ατέλειας – ορισμός οδηγών ΙΧ.	Αρμόδιο Τελωνείο - Τμήμα Διαδικασιών ή Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών.	-	-	Ειδικό Βιβλίο Καταχώρησης.	ΝΑΙ	ΟΧΙ	ΟΧΙ	1 ημέρα (αυθημερόν)	1 έως 6.	
9	Δρομολόγηση Δ.Ε.Φ.Κ./Ε.Δ.Ε. στο σύστημα Ανάλυσης Κινδύνου (Risk Analysis).	Ορισμός Ελεγκτή (από τον Προϊστάμενο του Τελωνείου) για τον έλεγχο των εγγράφων και την οριστικοποίηση των αποτελεσμάτων της Ανάλυσης Κινδύνου (Risk Analysis).	Αρμόδιο Τελωνείο - Τμήμα Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Ε.Φ.Κ.) και Λοιπών Φορολογιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Ε.Φ.Κ. και Λοιπών Φορολογιών.	-	-	Απόφαση αποτελεσμάτων ελέγχου.	ΟΧΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	1 ημέρα (αυθημερόν)	1 έως 8.	
10.1	Σύνταξη Πράξης Ατέλειας σε περίπτωση πλήρους απαλλαγής.	Σύνταξη επί του τελωνειακού παραστατικού (Δ.Ε.Φ.Κ./ΕΔΕ) πράξης ατέλειας, με μνεία των σχετικών διατάξεων απαλλαγής από το τέλος ταξινόμησης.	Αρμόδιο Τελωνείο –Τμήμα Διαδικασιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών.	-		α) Αρμόδιο Τελωνείο - Τμήμα Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Ε.Φ.Κ.) και Λοιπών Φορολογιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Ε.Φ.Κ. και Λοιπών Φορολογιών και	Πράξη ατέλειας.	ΝΑΙ	ΟΧΙ	ΟΧΙ	1 ημέρα (αυθημερόν)	1 έως 9.

					β) το δικαιούχο της ατέλειας πρόσωπο.						
10.2	Καταβολή οφειλόμενου τέλους ταξινόμησης, Φόρου Προστιθέμενης Αξίας (Φ.Π.Α.) και δασμού εισαγωγής.	Βεβαίωση και είσπραξη τυχόν οφειλόμενου Φ.Π.Α., δασμού εισαγωγής και τέλους ταξινόμησης.	Αρμόδιο Τελωνείο - Τμήμα Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Ε.Φ.Κ.) και Λοιπών Φορολογιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Ε.Φ.Κ. και Λοιπών Φορολογιών.	-	Το δικαιούχο της ατέλειας πρόσωπο.	-	NAI	OXI	NAI	1 ημέρα (αυθημερόν)	1 έως 9.
11	Έκδοση Πιστοποιητικού Ταξινόμησης.	Έκδοση Πιστοποιητικού ταξινόμησης και ενημέρωση του Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών.	Αρμόδιο Τελωνείο - Τμήμα Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Ε.Φ.Κ.) και Λοιπών Φορολογιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Ε.Φ.Κ. και Λοιπών Φορολογιών.	-	1) Υπουργείο Υποδομών και Μεταφορών και 2) δικαιούχο της ατέλειας πρόσωπο.	Πιστοποιητικό ταξινόμησης.	OXI	NAI	NAI	1 ημέρα (την επομένη).	1-10
										Σύνολο Χρόνου	3-4 ημέρες

1.25 Θεώρηση των Βιβλίων Ατέλειας καυσίμων αλιευτικών σκαφών

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:	Τελωνείων και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.).
ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	Διεύθυνση Δασμολογικών Θεμάτων, Ειδικών Καθεστώτων και Απαλλαγών (Δ.Δ.Θ.Ε.Κ.Α.).
ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	Το Τελωνείο στη χωρική αρμοδιότητα του οποίου έχει την έδρα του ο επαγγελματίας αλιέας ή το Τελωνείο στο οποίο έχει τη μόνιμη βάση του το εφοδιαζόμενο πλοίο, όπως τεκμαίρεται από τα στοιχεία του ημερολογίου του πλοίου.
ΤΙΤΛΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	Θεώρηση των Βιβλίων Ατέλειας Καυσίμων αλιευτικών σκαφών.
ΣΚΟΠΟΣ:	Χορήγηση από το αρμόδιο Τελωνείο θεωρημένου Βιβλίου Ατέλειας στα δικαιούχα αλιευτικά σκάφη.
ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ:	Καθορισμός όρων, προϋποθέσεων, δικαιολογητικών και διαδικασίας για τη χορήγηση και θεώρηση του Βιβλίου Ατέλειας στα δικαιούχα αλιευτικά σκάφη του άρθρου 7 της αριθμ. Τ.1940/41/14.4.2003 (Β' 516) Α.Υ.Ο.Ο.
ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ:	Η συγκεκριμένη διαδικασία αφορά την υποβολή των δικαιολογητικών από τους ενδιαφερόμενους αλιείς σχετικά με τη θεώρηση του Βιβλίου Ατέλειας με τους όρους και τις προϋποθέσεις που ορίζονται με τις διατάξεις της αριθμ. Α.1293/23-12-2020 Απόφαση Διοικητή ΑΑΔΕ.
ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	Συνολικός αριθμός βιβλίων ατελείας ~12.000 Ετήσιος αριθμός νέων εκδόσεων βιβλίων <10

ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

- 1) Αριθ. Α.1293/23-12-2020 απόφαση Διοικητή ΑΑΔΕ με θέμα «Καθορισμός των όρων και προϋποθέσεων θεώρησης του Βιβλίου Ατελείας των αλιευτικών σκαφών του άρθρου 7 της αριθμ. Τ.1940/41/14.4.2003 Α.Υ.Ο.Ο (ΦΕΚ 516/Β') «Τελωνειακές διαδικασίες εφοδιασμού πλοίων, αεροσκαφών, διπλωματικών αποστολών και λοιπών προορισμών με τροφοεφόδια, καπνικά, καύσιμα κ.λ.π.» για την παραλαβή καυσίμων με απαλλαγή από τον Ε.Φ.Κ» (Β' 5882),
- 2) αριθ. Α.1154/21 απόφαση Διοικητή ΑΑΔΕ με θέμα Τροποποίηση της αριθ. Α.1293/23-12-2020 απόφασης Διοικητή ΑΑΔΕ με θέμα «Καθορισμός των όρων και προϋποθέσεων θεώρησης του Βιβλίου Ατελείας των αλιευτικών σκαφών του άρθρου 7 της αριθμ. Τ.1940/41/14.4.2003 Α.Υ.Ο.Ο (ΦΕΚ 516/Β') «Τελωνειακές διαδικασίες εφοδιασμού πλοίων, αεροσκαφών, διπλωματικών αποστολών και λοιπών προορισμών με τροφοεφόδια, καπνικά, καύσιμα κ.λ.π.» για την παραλαβή καυσίμων με απαλλαγή από τον Ε.Φ.Κ» (Β' 5882) (ΦΕΚ 2969 Β/6-7-2021),
- 3) αριθ. Α.1244/21 απόφαση Διοικητή ΑΑΔΕ με θέμα Τροποποίηση της αριθ. πρωτ. Α.1293/23-12-2020 Απόφασης Διοικητή ΑΑΔΕ με θέμα «Καθορισμός των όρων και προϋποθέσεων θεώρησης του Βιβλίου Ατελείας των αλιευτικών σκαφών του άρθρου 7 της αριθμ. Τ.1940/41/14.4.2003 Α.Υ.Ο.Ο (ΦΕΚ 516/Β') «Τελωνειακές διαδικασίες εφοδιασμού πλοίων, αεροσκαφών, διπλωματικών αποστολών και λοιπών προορισμών με τροφοεφόδια, καπνικά, καύσιμα κ.λ.π.» για την παραλαβή καυσίμων με απαλλαγή από τον Ε.Φ.Κ» (Β' 5882) (ΦΕΚ 5416 Β/ 22-11-2021),
- 4) αριθ. Ε.2005/8-1-2021 Εγκύκλιο Διοικητή με θέμα «Κοινοποίηση της αριθ. Α.1293/23-12-2020 Απόφασης Διοικητή ΑΑΔΕ με θέμα «Καθορισμός των όρων και προϋποθέσεων θεώρησης του Βιβλίου Ατελείας των αλιευτικών σκαφών του άρθρου 7 της αριθμ. Τ.1940/41/14.4.2003 Α.Υ.Ο.Ο (ΦΕΚ 516/Β') «Τελωνειακές διαδικασίες εφοδιασμού πλοίων, αεροσκαφών, διπλωματικών αποστολών και λοιπών προορισμών με τροφοεφόδια, καπνικά, καύσιμα κ.λ.π.» για την παραλαβή καυσίμων με απαλλαγή από τον Ε.Φ.Κ» (Β' 5882)»,
- 5) αριθ. Ε.2165/5-8-2021 Εγκύκλιο Διοικητή με θέμα «Κοινοποίηση της αριθ. Α.1154/30-06-2021 Απόφασης Διοικητή ΑΑΔΕ (Β' 2969) με θέμα «Τροποποίηση της αριθμ. πρωτ. Α.1293/23-12-2020 Απόφασης Διοικητή ΑΑΔΕ με θέμα «Καθορισμός των όρων και προϋποθέσεων θεώρησης του Βιβλίου Ατελείας των αλιευτικών σκαφών του άρθρου 7 της αριθμ. Τ.1940/41/14.4.2003 Α.Υ.Ο.Ο. (ΦΕΚ 516/Β')»»,
- 6) αριθ. Ε.2200/25-10-2021 Εγκύκλιο Διοικητή με θέμα «Καθορισμός των όρων και προϋποθέσεων θεώρησης του Βιβλίου Ατελείας των αλιευτικών σκαφών του άρθρου 7 της αριθμ. Τ.1940/41/14.4.2003 Α.Υ.Ο.Ο (Β' 516)» «Τελωνειακές διαδικασίες εφοδιασμού πλοίων, αεροσκαφών, διπλωματικών αποστολών και λοιπών προορισμών με τροφοεφόδια, καπνικά, καύσιμα κ.λ.π.» για την παραλαβή καυσίμων με απαλλαγή από τον Ε.Φ.Κ» (Β' 5882)
- 7) αριθ. Τ/1120/32/06 ΑΥΟ «Καθορισμός τιμής διάθεσης βιβλίου ατελούς παραλαβής εφοδίων και υλικών πλοίων» (ΦΕΚ 381.Β'/28-3-2006),
- 8) Κεφάλαιο Α' «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» του Μέρους Πρώτου του ν. 4389/2016 (Α' 94), όπως εκάστοτε ισχύει,

--	--

	9) αριθ. Δ.ΟΡΓ.Α 1125859ΕΞ2020/23-10-2020 (Β' 4738) απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
--	---

ΒΗΜΑΤΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ

Α/Α	Τίτλος Βήματος	Περιγραφή	Αρμόδια Μονάδα	Εμπλεκόμενες Εξωτερικές της Αρμόδιας Δ/νσης Μονάδες	Παραλήπτες των αποτελεσμάτων	ΕΓΓΡΑΦΑ/ΑΡΧΕΙΑ κ.λπ. ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΑΥΤΩΝ				Συνήθης Χρόνος Διεκπεραίωσης	Προαπαιτούμενο (α) Βήμα(τα)
						Τίτλος Εγγράφου /Αρχείου	Έντυπη	Ηλεκτρονική	Τυποποιημένο		
1	Αίτηση Έκδοσης Βιβλίου Ατελείας.	Ο ενδιαφερόμενος Αλιέας υποβάλει την αίτησή του μαζί με τα απαραίτητα δικαιολογητικά στην Αρμόδια Τελωνειακή Αρχή για την έκδοση του Βιβλίου Ατελείας.	Το Τελωνείο στη χωρική αρμοδιότητα του οποίου έχει την έδρα του ο επαγγελματίας αλιέας ή το Τελωνείο στο οποίο έχει τη μόνιμη βάση του το εφοδιαζόμενο πλοίο, όπως τεκμαίρεται από τα στοιχεία του ημερολογίου του πλοίου.	Δικαιούχο της ατέλειας πρόσωπο.	-	Αίτηση θεώρησης του βιβλίου Ατελείας μαζί με τα απαραίτητα δικαιολογητικά ανά κατηγορία πλοίου σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 2 της αριθ. πρωτ. Α.1293/23-12-2020 Απόφασης Διοικητή ΑΑΔΕ	ΝΑΙ	ΟΧΙ	ΝΑΙ	1 μέρα	-
2	Έλεγχος των συνημμένων στην αίτηση δικαιολογητικών εγγράφων.	Έλεγχος της πληρότητας των δικαιολογητικών εγγράφων της αίτησης.	Αρμόδια Τελωνειακή Αρχή.	-	-	Έλεγχος των εγγράφων που κατατέθηκαν στο βήμα 1.	ΝΑΙ	ΟΧΙ	ΝΑΙ	15-20 μέρες	1
3	Έγκριση έκδοσης Βιβλίου Ατελείας.	Το αρμόδιο τελωνείο μετά την εξέταση των δικαιολογητικών αποφασίζει για την χορήγηση ή μη στον ενδιαφερόμενο του Βιβλίου Ατελείας.	Αρμόδια Τελωνειακή Αρχή.	-	Δικαιούχο της ατέλειας πρόσωπο.	Απόφαση για χορήγηση ή μη του Βιβλίου Ατελείας στον ενδιαφερόμενο Αλιέα.	ΝΑΙ	ΟΧΙ	ΝΑΙ	1 μέρα	1 και 2
4	Ενημέρωση του Α' Τελωνείου Εισαγωγής Ε.Φ.Κ. & Εφοδίων Πειραιά.	Η αρμόδια τελωνειακή αρχή ενημερώνει για την έκδοση του βιβλίου ατελείας το Α' Τελωνείο Εισαγωγής Ε.Φ.Κ. & Εφοδίων Πειραιά, το οποίο έχει τη γενική διαχείριση των Βιβλίων Ατελείας.	Αρμόδια Τελωνειακή Αρχή.	-	Α' Τελωνείο Εισαγωγής Ε.Φ.Κ. & Εφοδίων Πειραιά.	-Ενημερωτικό Έγγραφο σχετικά με την έκδοση του βιβλίου ατελείας - Σημείωση αύξοντος αριθμού και ημερομηνία καταχώρησης στη πρώτη σελίδα του χορηγούμενου βιβλίου ατελείας.	ΝΑΙ	ΟΧΙ	ΝΑΙ	1 μέρα (αυθημερόν)	1 έως 3.
5	Ενημέρωση γενικού αρχείου των βιβλίων Ατελείων από	Το Α' Τελωνείο Εισαγωγής Ε.Φ.Κ. & Εφοδίων Πειραιά ενημερώνει το γενικό αρχείο των Βιβλίων Ατελείας.	Το Α' Τελωνείο Εισαγωγής Ε.Φ.Κ. & Εφοδίων Πειραιά.	-	-	-Ενημέρωση του γενικού αρχείου των Βιβλίων Ατελείας που συντηρείται στο	ΝΑΙ	ΟΧΙ	ΝΑΙ	1 μέρα	1 έως 4.

	το Α' Τελωνείο Εισαγωγής Ε.Φ.Κ. & Εφοδίων Πειραιά.					Α' Τελωνείο Εισαγωγής Ε.Φ.Κ. & Εφοδίων Πειραιά - χρέωση του γενικού αρχείου με τον αριθμό των παραδιδόμενων βιβλίων ατελείας -πίστωση του γενικού αρχείου με τα γραμμάτια είσπραξης Δημοσίου Ταμείου .					
6	Απόφασης σχετικά με τη Θεώρηση/ Ανανέωση ή μη του Βιβλίου Ατελείας και ενημέρωση του δικαιούχου.	Η Αρμόδια Τελωνειακή Αρχή μετά τον έλεγχο των δικαιολογητικών και εφόσον πληρούνται οι όροι και οι προϋποθέσεις σύμφωνα με το άρθρο 2 της Αριθμ. πρωτ. Α. 1293/23-12-2020 Απόφασης Διοικητή ΑΑΔΕ προβαίνει στη Θεώρηση/Ανανέωση ή μη του Βιβλίου Ατελείας και ενημερώνει τον δικαιούχο.	Αρμόδια Τελωνειακή Αρχή.	-	Δικαιούχο της ατελείας πρόσωπο.	Θεώρηση/ Ανανέωση ή μη του Βιβλίου Ατελείας.	ΝΑΙ	ΟΧΙ	ΝΑΙ	1 μέρα (αυθημερόν)	1 έως 5.
										Σύνολο Χρόνου	20 - 25 μέρες

1.26 Χορήγηση απαλλαγής από εισαγωγικό δασμό κατά την επανεισαγωγή εμπορευμάτων κατόπιν οριστικής/προσωρινής εξαγωγής αυτών

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:	Τελωνείων και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.).
ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	Διεύθυνση Δασμολογικών Θεμάτων, Ειδικών Καθεστώτων και Απαλλαγών (Δ.Δ.Θ.Ε.Κ.Α.).
ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	Τελωνεία
ΤΙΤΛΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	Χορήγηση απαλλαγής από εισαγωγικό δασμό κατά την επανεισαγωγή εμπορευμάτων κατόπιν οριστικής/προσωρινής εξαγωγής αυτών.
ΣΚΟΠΟΣ:	Η διασφάλιση της ορθής εφαρμογής των ενωσιακών και εθνικών διατάξεων όσον αφορά στη χορήγηση της απαλλαγής από εισαγωγικούς δασμούς κατά την επανεισαγωγή εμπορευμάτων κατόπιν προσωρινής/οριστικής εξαγωγής τους στην Ευρωπαϊκή Ένωση (Ε.Ε.).
ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ:	Να διασφαλιστεί η τήρηση των συγκεκριμένων προϋποθέσεων για τη χορήγηση απαλλαγής από εισαγωγικό δασμό.
ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ:	Η απαλλαγή από την καταβολή εισαγωγικού δασμού που προβλέπεται από το άρθρο 203 του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 952/2013 χορηγείται από την αρμόδια, για τον τελωνισμό των επανεισαγόμενων εμπορευμάτων, Τελωνειακή Αρχή, εφόσον εξακριβωθεί ότι πληρούνται οι απαραίτητες προϋποθέσεις.
ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	Πολύ μεγάλος όγκος συναλλαγών ετησίως.

ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

- 1) Άρθρα 203-207 (Κεφάλαιο 2, Τμήμα 1, διατάξεις περί απαλλαγής από εισαγωγικούς δασμούς στα επανεισαγόμενα εμπορεύματα), του Κανονισμού (ΕΕ) 952/2013 (Ενωσιακός Τελωνειακός Κώδικας),
- 2) Άρθρα 253-256 του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2015/2447 της Επιτροπής της 24^{ης} Νοεμβρίου 2015,
- 3) Άρθρα 158-160 του Κατ' εξουσιοδότηση Κανονισμού (ΕΕ) 2015/2446 της Επιτροπής της 28^{ης} Ιουλίου 2015,
- 4) αριθ. ΔΔΘΕΚΑ/Γ/1110662/ΕΞ2018/17-7-18 (ΑΔΑ: 7ΣΙ946ΜΠ3Ζ-Δ28) εγκύκλιος διαταγή του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Παροχή οδηγιών αναφορικά με τη χορήγηση απαλλαγής από δασμό κατά την επανεισαγωγή εμπορευμάτων κατόπιν οριστικής ή προσωρινής εξαγωγής»,
- 5) αριθ. ΔΔΘΕΚΑ Γ 1135306 ΕΞ2022 (ΑΔΑ: 6ΠΔΙ46ΜΠ3Ζ-Ζ4Υ) «Παροχή οδηγιών σχετικά με την επανεισαγωγή εμπορευμάτων με βάση το έγγραφο της Γενικής Διεύθυνσης Φορολογίας και Τελωνειακής Ένωσης της Ευρωπαϊκής Επιτροπής (DG TAXUD) Returned Goods»,
- 6) Κεφάλαιο Α' «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» του Μέρους Πρώτου του ν. 4389/2016 (Α' 94), όπως εκάστοτε ισχύει, αριθ. Δ.ΟΡΓ.Α 1125859ΕΞ2020/23-10-2020 (Β'4738) απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- 7)

ΒΗΜΑΤΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ

Α/Α	Τίτλος Βήματος	Περιγραφή	Αρμόδια Μονάδα	Εμπλεκόμενες Εξωτερικές της Αρμόδιας Δ/σης Μονάδες	Παραλήπτες των αποτελεσμάτων	ΕΓΓΡΑΦΑ/ΑΡΧΕΙΑ κ.λπ. ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΑΥΤΩΝ				Συνήθης Χρόνος Διεκπεραίωσης	Προαπαιτούμενο (α) Βήμα(τα)
						Τίτλος Εγγράφου /Αρχείου	Έντυπη	Ηλεκτρονική	Τυποποιημένο		
1	Ηλεκτρονική υποβολή από το συναλλασσόμενο, φυσικό ή νομικό πρόσωπο, της διασάφησης επανεισαγωγής εμπορευμάτων στο Υποσύστημα Εισαγωγών του ICISnet.	Υποβολή διασάφησης επανεισαγωγής στο Υποσύστημα Εισαγωγών του ICISnet κατόπιν: -οριστικής εξαγωγής εμπορευμάτων από το ίδιο ή διαφορετικό Τελωνείο -προσωρινής εξαγωγής εμπορευμάτων από το ίδιο ή διαφορετικό Τελωνείο.	Τα αρμόδια Τελωνεία Εισαγωγής.	Ο συναλλασσόμενος, φυσικό ή νομικό πρόσωπο.	-	Διασάφηση επανεισαγωγής εμπορευμάτων (Ε.Δ.Ε.).	ΟΧΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	Άμεσα	-
2	Αυτόματη αποδοχή της διασάφησης επανεισαγωγής εμπορευμάτων με απόδοση αριθμού (MRN).	Αυτόματη αποδοχή της διασάφησης επανεισαγωγής με συμπλήρωση από το συναλλασσόμενο της θέσης 37 ^α του καθεστώτος 61 (Επανεισαγωγή) και της θέσης 40 με το MRN της διασάφησης εξαγωγής/επανεξαγωγής.	Τα αρμόδια Τελωνεία Εισαγωγής.	-	Ο συναλλασσόμενος, φυσικό ή νομικό πρόσωπο ενημερώνεται συστημικά (μήνυμα) ID28A.	Διασάφηση επανεισαγωγής εμπορευμάτων.	ΟΧΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	Άμεσα (βάσει ελέγχων που πραγματοποιεί το σύστημα).	1,2
3	Διενέργεια ανάλυσης κινδύνου.	Η διασάφηση ελέγχεται συστημικά μέσω της ανάλυσης κινδύνου (risk analysis) και αναλόγως του αποτελέσματος που υποδεικνύει το σύστημα πραγματοποιείται είτε φυσικός έλεγχος είτε έλεγχος εγγράφων. Ο συναλλασσόμενος ενημερώνεται συστημικά (μήνυμα ID60).	Τα αρμόδια Τελωνεία Εισαγωγής.	-	Το Τμήμα Διαδικασιών του αρμόδιου Τελωνείου Εισαγωγής.	-	ΟΧΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	Άμεσα	1, 2

4	Διενέργεια ελέγχου	Ορίζεται Ελεγκτής ο οποίος ελέγχει τις προϋποθέσεις χορήγησης της απαλλαγής. Αν το αποτέλεσμα παραπέμπει σε φυσικό έλεγχο (ένδειξη 1) ή σε έλεγχο εγγράφων (ένδειξη 2), τότε στην πρώτη περίπτωση ο συναλλασσόμενος προσκομίζει τα πρωτότυπα υποστηρικτικά έγγραφα για έλεγχο ενώ στην δεύτερη περίπτωση τα υποβάλλει ηλεκτρονικά (βλ. σχετική αριθ.ΔΔΘΕΚΑ/Γ/1110662/ΕΞ2018/17-7-18 Εγκύκλιο).	Αρμόδιο Τελωνείο-Τμήμα Διαδικασιών ή το Τμήμα που χειρίζεται θέματα τελωνειακών διαδικασιών.	-	Ο συναλλασσόμενος, φυσικό ή νομικό πρόσωπο ενημερώνεται συστηματικά για το είδος του ελέγχου.	-	OXI	NAI	NAI	Αναλόγως του όγκου των υποθέσεων που διαχειρίζεται ο Ελεγκτής.	1 έως 3
5	Καταγραφή αποτελεσμάτων ελέγχου.	Καταγραφή και αποθήκευση των αποτελεσμάτων ελέγχου στο Υποσύστημα Εισαγωγών, με επιλογή της κατάλληλης ένδειξης αποτελεσμάτων ελέγχου και με την προσθήκη τυχόν παρατηρήσεων.	Αρμόδιο Τελωνείο-Τμήμα Διαδικασιών ή το Τμήμα που χειρίζεται θέματα τελωνειακών διαδικασιών.	-	-	-	-	-	-	Άμεσα	1 έως 4
5.1	Σε περίπτωση που από τον έλεγχο προκύπτει ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις της επανεισαγωγής.	Εκτύπωση της άδειας παράδοσης εμπορευμάτων μέσω του Υποσυστήματος ICISnet και παράδοσή της στο συναλλασσόμενο ο οποίος παραλαμβάνει τα εμπορεύματα.	Αρμόδιο Τελωνείο-Τμήμα Διαδικασιών ή το Τμήμα που χειρίζεται θέματα τελωνειακών διαδικασιών.	-	Ο συναλλασσόμενος, φυσικό ή νομικό πρόσωπο ενημερώνεται συστηματικά (μήνυμα ID29A).	Άδεια παράδοσης.	NAI	NAI	NAI	Άμεσα	1 έως 5
5.2	Σε περίπτωση που από τον έλεγχο προκύπτει ότι δεν πληρούνται οι προϋποθέσεις της επανεισαγωγής.	Ο Ελεγκτής δεν αποδέχεται το αιτούμενο καθεστώς, κλείνει τη διασάφηση και ολοκληρώνει τον έλεγχο με αποτέλεσμα Β1 (Σημαντικές Διαφορές), δηλαδή δεν επιτρέπει την επανεισαγωγή και καταβάλλονται οι αναλογούσες δασμοφορολογικές επιβαρύνσεις.	Αρμόδιο Τελωνείο-Τμήμα Διαδικασιών ή το Τμήμα που χειρίζεται θέματα τελωνειακών διαδικασιών.	-	Ο συναλλασσόμενος φυσικό ή νομικό πρόσωπο ενημερώνεται συστηματικά (ID51A «Μη Απελευθέρωση εισαγωγής»).	-	OXI	NAI	NAI	Άμεσα	1 έως 5

6	Υποβολή νέας διασάφησης εισαγωγής, καταβολή οφειλής.	Ο συναλλασσόμενος υποβάλλει εκ νέου διασάφηση με καθεστώς θέσης σε ελεύθερη κυκλοφορία με καταβολή δασμών κα φόρων (καθεστώς 40.00). εκδίδεται αποδεικτικό είσπραξης και η άδεια παράδοσης.	Αρμόδιο Τελωνείο-Τμήμα Διαδικασιών ή το Τμήμα που χειρίζεται θέματα τελωνειακών διαδικασιών.	-	Ο συναλλασσόμενος, φυσικό ή νομικό πρόσωπο.	A) Απόδειξη είσπραξης B) Άδεια παράδοσης εμπορευμάτων.	Απόδειξη είσπραξης (NAI) Άδεια παράδοσης εμπορευμάτων (NAI)	Απόδειξη είσπραξης (OXI) Άδεια παράδοσης εμπορευμάτων (NAI)	Απόδειξη είσπραξης (NAI) Άδεια παράδοσης εμπορευμάτων (NAI)	Εξαρτάται από τις ενέργειες του συναλλασσόμενου	1-5, 5.2
									Σύνολο Χρόνου	Αυθημερόν εκτός και αν απαιτηθεί περισσότερος χρόνος για την επίλυση αναφυόμενων προβλημάτων.	

1.27 Έκδοση άδειας λειτουργίας αποθήκης Τελωνειακής Αποταμίευσης

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:	Τελωνείων και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.)
ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	Δασμολογικών Θεμάτων, Ειδικών Καθεστώτων και Απαλλαγών
ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	Τελωνειακή Περιφέρεια Αττικής, Τελωνειακή Περιφέρεια Θεσσαλονίκης, Τελωνείο Πατρών, Τελωνείο Καβάλας, Τελωνείο Ρόδου, Τελωνείο Βόλου, Τελωνείο Κέρκυρας, Τελωνείο Ηρακλείου, Τελωνείο Μυτιλήνης, Τελωνείο Σύρου, Τελωνείο Ηγουμενίτσας Τελωνείο Αλεξανδρούπολης.
ΣΚΟΠΟΣ:	Χορήγηση έγκρισης χώρου υποκειμένου σε έλεγχο της αρμόδιας τελωνειακής αρχής, για την αποθήκευση μη ενωσιακών εμπορευμάτων με αναστολή καταβολής δασμοφορολογικών επιβαρύνσεων.
ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ:	Η τήρηση των όρων και των προϋποθέσεων έκδοσης άδειας λειτουργίας αποθήκης τελωνειακής αποταμίευσης.
ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ:	Η άδεια λειτουργίας αποθήκης τελωνειακής αποταμίευσης που εκδίδεται από την αρμόδια Τελωνειακή Αρχή στην κατά τόπο αρμοδιότητα της οποίας βρίσκεται ο χώρος που πρόκειται να λειτουργήσει ως αποθήκη τελωνειακής αποταμίευσης και τηρείται ή είναι διαθέσιμη η λογιστική αποθήκης.
ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	746 άδειες για το έτος 2021.

ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

- 1) άρθρα 210-225 (οριζόντιες διατάξεις ειδικών καθεστώτων), 237-239 (οριζόντιες διατάξεις καθεστώτων αποθήκευσης) και 240-242 (διατάξεις τελωνειακής αποταμίευσης) του Κανονισμού (ΕΕ) 952/2013 (Ενωσιακός Τελωνειακός Κώδικας),
- 2) άρθρα 161-183 (οριζόντιες διατάξεις ειδικών καθεστώτων) και 201-203 (διατάξεις τελωνειακής αποταμίευσης) του κατ' εξουσιοδότηση Κανονισμού 2446/2015,
- 3) άρθρα 258-271 (οριζόντιες διατάξεις ειδικών καθεστώτων) του Εκτελεστικού Κανονισμού 2447/2015,
- 4) άρθρα 22-23 (οριζόντιες διατάξεις ειδικών καθεστώτων) του κατ' εξουσιοδότηση Κανονισμού 341/2016,
- 5) αριθ. ΔΔΘΤΟΚ Δ 1026126 ΕΞ2017/27-01-2017 (Β' 810) Απόφαση Διοικητή της ΑΑΔΕ "Εφαρμογή του ειδικού καθεστώτος τελωνειακής αποταμίευσης" όπως ισχύει,
- 6) αριθ. ΔΔΘΤΟΚ Δ1046606 ΕΞ2017/24-03-2017 εγκύκλιος διαταγή της Γενικής Διεύθυνσης Τελωνείων & ΕΦΚ "Κοινοποίηση της αριθμ. ΔΔΘΤΟΚ Δ1026126 ΕΞ2017/27-01-2017 Απόφασης Διοικητή ΑΑΔΕ "Εφαρμογή του ειδικού καθεστώτος τελωνειακής αποταμίευσης" (ΦΕΚ 810/Β/2017) και παροχή οδηγιών",
- 7) αριθ. Ε.2001/28-12-2022 εγκύκλιος διαταγή του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Παροχή συμπληρωματικών οδηγιών για το ειδικό καθεστώς της τελωνειακής αποταμίευσης",
- 8) Κεφάλαιο Α' «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» του Μέρους Πρώτου του ν. 4389/2016 (Α' 94), όπως ισχύει και
- 9) αριθ. Δ.ΟΡΓ. Α 1125859 ΕΞ 2020/23-10-2020 (Β' 4738) απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

ΒΗΜΑΤΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ											
Α/Α	Τίτλος Βήματος	Περιγραφή	Αρμόδια Μονάδα	Εμπλεκόμενες Εξωτερικές της Αρμόδιας Δνσης Μονάδες	Παραλήπτες των αποτελεσμάτων	ΕΓΓΡΑΦΑ/ΑΡΧΕΙΑ κλπ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΑΥΤΩΝ				Συνήθης Χρόνος Διεκπεραίωσης	Προαπαιτούμενο(α) Βήμα(τα)
						Τίτλος Εγγράφου /Αρχείου	Έντυπη	Ηλεκτρονική	Τυποποιημένο		
1	Υποβολή αίτησης του ενδιαφερόμενου με τα συνυποβαλλόμενα και παραλαβή της μέσω του Υποσυστήματος αδειών-εγκρίσεων του ICISnet.	Η υποβαλλόμενη αίτηση και τα συνυποβαλλόμενα παραλαμβάνονται ηλεκτρονικά, μέσω του Υποσυστήματος Αδειών-Εγκρίσεων του ICISnet, είτε από την Τελωνειακή Περιφέρεια, είτε από το Τελωνείο στη χωρική αρμοδιότητα της οποίας ή του οποίου βρίσκεται η αποθήκη.	Τελωνειακή Περιφέρεια Αττικής ή Θεσσαλονίκης-Τμήμα Δασμολογικών Διαδικασιών, Ειδικών Καθεστώτων και Αξιών ή αρμόδιο Τελωνείο-Τμήμα Διαδικασιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών.	-	-	Αίτηση άδειας χρήσης ειδικού καθεστώτος.	ΟΧΙ	ΝΑΙ	Υπόδειγμα του Παραρτήματος 12 του κατ' Εξουσιοδότηση Κανονισμού (ΕΕ) 341/16 της Επιτροπής.	-	-
2	Έλεγχος της πληρότητας των δικαιολογητικών της αίτησης και των προϋποθέσεων χορήγησης της άδειας/Αποστολή εγγράφου για διενέργεια αυτοψίας από το τελωνείο ελέγχου.	Έλεγχος της πλήρωσης των όρων και των προϋποθέσεων του ειδικού καθεστώτος καθώς και των επισυναπτόμενων δικαιολογητικών/αποστολή εγγράφου προς το Τελωνείο Ελέγχου για διενέργεια αυτοψίας.	Τελωνειακή Περιφέρεια Αττικής ή Θεσσαλονίκης-Τμήμα Δασμολογικών Διαδικασιών, Ειδικών Καθεστώτων και Αξιών ή αρμόδιο Τελωνείο-Τμήμα Διαδικασιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών.	-	-	-	-	-	-	έως 10 ημέρες	1
3	Διενέργεια αυτοψίας.	Το τελωνείο ελέγχου διενεργεί αυτοψία επί του προτεινόμενου χώρου και αποστέλλει την έκθεση επάρκειας και καταλληλότητας των αποθηκευτικών εγκαταστάσεων στην αρμόδια τελωνειακή αρχή έκδοσης της άδειας.	Τελωνείο Ελέγχου.		Τελωνειακή Περιφέρεια Αττικής ή Θεσσαλονίκης-Τμήμα Δασμολογικών Διαδικασιών, Ειδικών Καθεστώτων και Αξιών ή αρμόδιο Τελωνείο-Τμήμα	Έκθεση επάρκειας και καταλληλότητας των αποθηκευτικών εγκαταστάσεων.	ΝΑΙ	ΟΧΙ	ΟΧΙ	έως 60 ημέρες	1&2

					Διαδικασιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών.						
4	Σε περίπτωση τακτικής χρήσης του καθεστώτος, καταχώρηση αίτησης για άδεια συνολικής εγγύησης και έκδοση άδειας συνολικής εγγύησης.	Μετά την αξιολόγηση των προϋποθέσεων έκδοσης συνολικής εγγύησης και εφόσον πληρούνται τα προβλεπόμενα κριτήρια, η αίτηση καταχωρείται ηλεκτρονικά στο Υποσύστημα Αδειών-Εγκρίσεων του ICISnet και εν συνέχεια εκδίδεται η άδεια συνολικής εγγύησης.	Τελωνειακή Περιφέρεια Αττικής ή Θεσσαλονίκης-Τμήμα Δασμολογικών Διαδικασιών, Ειδικών Καθεστώτων και Αξιών ή αρμόδιο Τελωνείο-Τμήμα Διαδικασιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών.	-	-	Αίτηση για χορήγηση άδειας συνολικής εγγύησης-Άδεια συνολικής εγγύησης.	ΝΑΙ	ΟΧΙ	Υποδείγματα της αριθ. ΔΤΔ Δ 1055219 ΕΞ2017/5-4-2017 Εγκυκλίου Διαταγής.	1 ημέρα	1 & 3
5	Σύνταξη σχεδίου της Άδειας και του Παραρτήματος αυτής /Έκδοση Άδειας.	Εφόσον συντρέχουν οι όροι και οι προϋποθέσεις του καθεστώτος συντάσσεται σχέδιο της Άδειας , υπογράφεται από τον αρμόδιο υπάλληλο, εν συνέχεια από τον Προϊστάμενο του τμήματος και τον Προϊστάμενο της Τελωνειακής αρχής έκδοσης της άδειας/Έκδοση της Άδειας.	Τελωνειακή Περιφέρεια Αττικής ή Θεσσαλονίκης-Τμήμα Δασμολογικών Διαδικασιών, Ειδικών Καθεστώτων και Αξιών ή αρμόδιο Τελωνείο-Τμήμα Διαδικασιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών.	-	-	-	ΝΑΙ	-	Υπόδειγμα του Παραρτήματος 12 του κατ' Εξουσιοδότηση Κανονισμού (ΕΕ) 341/16 της Επιτροπής.	Αυθημερόν	1-4
									Σύνολο Χρόνου	Από 30 έως 70 ημέρες ανάλογα με το είδος της εγγύησης που θα κατατεθεί.	

1.28 Εκκαθάριση του καθεστώτος της Τελωνειακής Αποταμίευσης με υπαγωγή των εμπορευμάτων σε επόμενο καθεστώς

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:	Τελωνείων και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.).
ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	Δασμολογικών Θεμάτων, Ειδικών Καθεστώτων και Απαλλαγών.
ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	Τελωνείο
ΣΚΟΠΟΣ:	Εκκαθάριση καθεστώτος τελωνειακής αποταμίευσης με την υπαγωγή εμπορευμάτων σε επόμενο τελωνειακό καθεστώς.
ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ:	Υπαγωγή μη ενωσιακών εμπορευμάτων σε επόμενο τελωνειακό καθεστώς για την εκκαθάριση του καθεστώτος τελωνειακής αποταμίευσης.
ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ:	Περιγραφή της διαδικασίας εκκαθάρισης του καθεστώτος Τελωνειακής Αποταμίευσης με την υπαγωγή των εμπορευμάτων σε επόμενο τελωνειακό καθεστώς και την ολοκλήρωση των προβλεπόμενων διατυπώσεων του καθεστώτος.
ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	55661 παραστατικά για το έτος 2021.

ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

- 1) άρθρα 210-225 (οριζόντιες διατάξεις ειδικών καθεστώτων), 237-239 (οριζόντιες διατάξεις καθεστώτων αποθήκευσης) και 240-242 (διατάξεις τελωνειακής αποταμίευσης) του Κανονισμού (ΕΕ) 952/2013 (Ενωσιακός Τελωνειακός Κώδικας),
- 2) άρθρα 161-183 (οριζόντιες διατάξεις ειδικών καθεστώτων) και 201-203 (διατάξεις τελωνειακής αποταμίευσης) του κατ' εξουσιοδότηση Κανονισμού 2446/2015,
- 3) άρθρα 258-271 (οριζόντιες διατάξεις ειδικών καθεστώτων) του Εκτελεστικού Κανονισμού 2447/2015,
- 4) άρθρα 22-23 (οριζόντιες διατάξεις ειδικών καθεστώτων) του κατ' εξουσιοδότηση Κανονισμού 341/2016,
- 5) αριθ. ΔΔΘΤΟΚ Δ 1026126 ΕΞ2017/27-01-2017 (Β' 810) Απόφαση Διοικητή της ΑΑΔΕ "Εφαρμογή του ειδικού καθεστώτος τελωνειακής αποταμίευσης" όπως ισχύει,
- 6) αριθ. ΔΔΘΤΟΚ Δ1046606 ΕΞ2017/24-03-2017 εγκύκλιος διαταγή της Γενικής Διεύθυνσης Τελωνείων & ΕΦΚ "Κοινοποίηση της αριθμ. ΔΔΘΤΟΚ Δ1026126 ΕΞ2017/27-01-2017 Απόφασης Διοικητή ΑΑΔΕ "Εφαρμογή του ειδικού καθεστώτος τελωνειακής αποταμίευσης" (ΦΕΚ 810/Β/2017) και παροχή οδηγιών",
- 7) αριθ. Ε.2001/28-12-2022 εγκύκλιος διαταγή του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Παροχή συμπληρωματικών οδηγιών για το ειδικό καθεστώς της τελωνειακής αποταμίευσης»,
- 8) Κεφάλαιο Α' «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» του Μέρους Πρώτου του ν. 4389/2016 (Α' 94), όπως ισχύει και
- 9) αριθ. Δ.ΟΡΓ. Α 1125859 ΕΞ 2020/23-10-2020 (Β' 4738) απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

ΒΗΜΑΤΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ											
Α/Α	Τίτλος Βήματος	Περιγραφή	Αρμόδια Μονάδα	Εμπλεκόμενες Εξωτερικές της Αρμόδιας Δ/νσης Μονάδες	Παραλήπτες των αποτελεσμάτων	ΕΓΓΡΑΦΑ/ΑΡΧΕΙΑ κλπ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΑΥΤΩΝ				Συνήθης Χρόνος Διεκπεραίωσης	Προαπαιτούμενο(α) Βήμα(τα)
						Τίτλος Εγγράφου /Αρχείου	Έντυπη	Ηλεκτρονική	Τυποποιημένο		
1	Παραλαβή διασάφησης υπαγωγής μη ενωσιακών εμπορευμάτων σε τελωνειακό καθεστώς.	Ο συναλλασσόμενος υποβάλλει ηλεκτρονικά, μέσω του Υποσυστήματος Εισαγωγών του ICISnet, διασάφηση υπαγωγής μη ενωσιακών εμπορευμάτων σε επόμενο καθεστώς προκειμένου να εκκαθαριστεί το καθεστώς της τελωνειακής αποταμίευσης.	Τελωνείο υποβολής της διασάφησης.	-	-	Ε.Δ.Ε. ID15	ΟΧΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	-	-
2	Αποδοχή/απόρριψη διασάφησης υπαγωγής σε τελωνειακό καθεστώς.	Αυτόματη αποδοχή με απόδοση MRN ή απόρριψη της διασάφησης από το σύστημα (αποστολή των αντίστοιχων μηνυμάτων στον συναλλασσόμενο).	Τελωνείο υποβολής της διασάφησης.	-	Συναλλασσόμενος	Μήνυμα ID28 ή ID16	ΟΧΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	Αμέσως, βάσει ελέγχων που πραγματοποιούνται από το σύστημα.	1
3	Πραγματοποίηση ανάλυσης κινδύνου.	Σε περίπτωση αποδοχής της διασάφησης, πραγματοποίηση ανάλυσης κινδύνου από το Υποσύστημα Ανάλυσης Κινδύνου, προκειμένου να γίνει έλεγχος εγγράφων ή φυσικός έλεγχος ή να προχωρήσει η διασάφηση κατά δήλωση (ενημέρωση του συναλλασσόμενου).	Τελωνείο υποβολής της διασάφησης.	-	Τελωνείο υποβολής της διασάφησης.	Μηνύματα COM04,COM05, COM07	ΟΧΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	Αμέσως	1 & 2

4	α) Σε περίπτωση ελέγχου εγγράφων ή φυσικού ελέγχου, υποβολή των επισυναπτόμενων στη διασάφηση εγγράφων ή προσκόμιση των πρωτότυπων εγγράφων και των εμπορευμάτων αντίστοιχα για τον έλεγχο, β) Σε περίπτωση διασάφησης κατά δήλωση, πραγματοποίηση του τελωνισμού.	Ανάλογα με τα αποτελέσματα του Υποσυστήματος Ανάλυσης Κινδύνου, α)πραγματοποίηση του τελωνισμού κατά δήλωση ή β)ανάρτηση εγγράφων στο ICISnet για έλεγχο εγγράφων ή γ)προσκόμιση πρωτότυπων εγγράφων για φυσικό έλεγχο.	α)Τελωνείο υποβολής της διασάφησης β)συναλλασσόμενος γ)συναλλασσόμενος.	-	α)Συναλλασσόμενος β)Τελωνείο υποβολής της διασάφησης γ)Τελωνείο υποβολής της διασάφησης.	Ειδοποίηση του συναλλασσόμενου για το είδος του ελέγχου με το μήνυμα ID60 (πεδίο 0:εγγράφων, 1:φυσικός, 2: Διαδικασία για την ορθή εφαρμογή απαγορεύσεων περιορισμών, 3: Διαδικασία με Δειγματοληψία για την επιτήρηση του καθεστώτος).	OXI	NAI	NAI	Αυθημερόν	1 - 3
5	Καταγραφή αποτελεσμάτων ελέγχου.	Σε περίπτωση πραγματοποίησης ελέγχου εγγράφων ή φυσικού ελέγχου, καταγραφή και αποθήκευση των αποτελεσμάτων ελέγχου στο Υποσύστημα Εισαγωγών, με επιλογή της κατάλληλης ένδειξης αποτελεσμάτων ελέγχου και με την προσθήκη τυχόν παρατηρήσεων.	Τελωνείο υποβολής της διασάφησης.	-	-	-	-	NAI	-	Αμέσως μετά από την ολοκλήρωση του ελέγχου	1-4
6	Πληρωμή των προβλεπόμενων επιβαρύνσεων .	Πληρωμή των προβλεπόμενων επιβαρύνσεων από τον συναλλασσόμενο εφόσον απαιτείται από το τελωνειακό καθεστώς που υπάγονται τα εμπορεύματα.	Τελωνείο υποβολής της διασάφησης.	-	Συναλλασσόμενος	Μήνυμα ID80	OXI	NAI	NAI	Αμέσως	1-5
7	Ολοκλήρωση των διατυπώσεων και παραλαβή των εμπορευμάτων από τον συναλλασσόμενο.	Ενημέρωση του διασαφιστή ότι η διασάφηση είναι πλέον υπό απελευθέρωση και παραλαβή του μηνύματος της άδειας παράδοσης για την παραλαβή των εμπορευμάτων.	Τελωνείο υποβολής της διασάφησης.	-	Συναλλασσόμενος	Μήνυμα ID80 και ID29	OXI	NAI	NAI	Αμέσως	1-6
8	Ενημέρωση των λογιστικών καταχωρήσεων της αποθήκης τελωνειακής αποταμίευσης.	Ο διαχειριστής της αποθήκης τελωνειακής αποταμίευσης ενημερώνει κατάλληλα τις λογιστικές εγγραφές με πληροφορίες για την υπαγωγή των εμπορευμάτων στο επόμενο καθεστώς.	Διαχειριστής αποθήκης.	-	-	-	OXI	NAI	OXI	Αμέσως	1-7
Σύνολο χρόνου										Αυθημερόν	

1.29 Εκκαθάριση του καθεστώτος της τελωνειακής αποταμίευσης με την έξοδο των εμπορευμάτων από την ΕΕ

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:	Τελωνείων και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.)
ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	Δασμολογικών Θεμάτων, Ειδικών Καθεστώτων και Απαλλαγών
ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	Τελωνείο
ΣΚΟΠΟΣ:	Εκκαθάριση καθεστώτος τελωνειακής αποταμίευσης με την έξοδο των εμπορευμάτων από την ΕΕ.
ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ:	Υποβολή διασάφησης επανεξαγωγής και ολοκλήρωση των απαιτούμενων διατυπώσεων με σκοπό την έξοδο των μη ενωσιακών εμπορευμάτων από την ΕΕ και την εκκαθάριση του καθεστώτος τελωνειακής αποταμίευσης.
ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ:	Περιγραφή της διαδικασίας επανεξαγωγής από την υποβολή της διασάφησης μέχρι την έξοδο των εμπορευμάτων από την ΕΕ.
ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	7402 για το έτος 2021.

ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

- 1) άρθρα 210-225 (οριζόντιες διατάξεις ειδικών καθεστώτων), 237-239 (οριζόντιες διατάξεις καθεστώτων αποθήκευσης) και 240-242 (διατάξεις τελωνειακής αποταμίευσης) του Κανονισμού (ΕΕ) 952/2013 (Ενωσιακός Τελωνειακός Κώδικας),
- 2) άρθρα 161-183 (οριζόντιες διατάξεις ειδικών καθεστώτων) και 201-203 (διατάξεις τελωνειακής αποταμίευσης) του κατ' εξουσιοδότηση Κανονισμού 2446/2015,
- 3) άρθρα 258-271 (οριζόντιες διατάξεις ειδικών καθεστώτων) του Εκτελεστικού Κανονισμού 2447/2015,
- 4) άρθρα 22-23 (οριζόντιες διατάξεις ειδικών καθεστώτων) του κατ' εξουσιοδότηση Κανονισμού 341/2016,
- 5) αριθ. ΔΔΘΤΟΚ Δ 1026126 ΕΞ2017/27-01-2017 (Β' 810) απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Εφαρμογή του ειδικού καθεστώτος τελωνειακής αποταμίευσης» όπως ισχύει,
- 6) αριθ. ΔΔΘΤΟΚ Δ1046606 ΕΞ2017/24-03-2017 εγκύκλιος διαταγή της Γενικής Διεύθυνσης Τελωνείων & ΕΦΚ "Κοινοποίηση της αριθμ. ΔΔΘΤΟΚ Δ1026126 ΕΞ2017/27-01-2017 Απόφασης Διοικητή ΑΑΔΕ "Εφαρμογή του ειδικού καθεστώτος τελωνειακής αποταμίευσης" (ΦΕΚ 810/Β/2017) και παροχή οδηγιών".
- 7) αριθ. Ε.2001/28-12-2022 εγκύκλιος διαταγή του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Παροχή συμπληρωματικών οδηγιών για το ειδικό καθεστώς της τελωνειακής αποταμίευσης",
- 8) Κεφάλαιο Α' «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» του Μέρους Πρώτου του ν. 4389/2016 (Α' 94), όπως ισχύει και
- 9) αριθ. Δ.ΟΡΓ. Α 1125859 ΕΞ 2020/23-10-2020 (Β' 4738) απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

ΒΗΜΑΤΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ											
Α/Α	Τίτλος Βήματος	Περιγραφή	Αρμόδια Μονάδα	Εμπλεκόμενες Εξωτερικές της Αρμόδιας Δνσης Μονάδες	Παραλήπτες των αποτελεσμάτων	ΕΓΓΡΑΦΑ/ΑΡΧΕΙΑ κλπ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΑΥΤΩΝ				Συνήθης Χρόνος Διεκπεραίωσης	Προαπαιτούμενο(α) Βήμα(τα)
						Τίτλος Εγγράφου /Αρχείου	Έντυπη	Ηλεκτρονική	Τυποποίηση -μένο		
1	Παραλαβή διασάφησης επανεξαγωγής με σκοπό την έξοδο των μη ενωσιακών εμπορευμάτων από την ΕΕ και την εκκαθάριση του καθεστώτος τελωνειακής αποταμίευσης.	Ο συναλλασσόμενος υποβάλλει ηλεκτρονικά, μέσω του Υποσυστήματος Εξαγωγών του ICISnet, διασάφηση επανεξαγωγής προκειμένου να εκκαθαριστεί το καθεστώς της τελωνειακής αποταμίευσης.	Τελωνείο υποβολής της διασάφησης.	-	-	Ε.Δ.Ε. ΙΕ515	ΟΧΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	-	-
2	Αποδοχή/απόρριψη διασάφησης επανεξαγωγής.	Αυτόματη αποδοχή με απόδοση MRN ή απόρριψη της διασάφησης από το σύστημα (αποστολή των αντίστοιχων μηνυμάτων στον συναλλασσόμενο).	Τελωνείο υποβολής της διασάφησης.	-	Συναλλασσόμενος	Μήνυμα ΙΕ528 ή ΙΕ516	ΟΧΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	Αμέσως, βάσει ελέγχων που πραγματοποιούνται από το σύστημα.	1
3	Πραγματοποίηση ανάλυσης κινδύνου.	Σε περίπτωση αποδοχής της διασάφησης, πραγματοποίηση ανάλυσης κινδύνου από το Υποσύστημα Ανάλυσης Κινδύνου, προκειμένου να γίνει έλεγχος εγγράφων ή φυσικός έλεγχος ή να προχωρήσει η διασάφηση κατά δήλωση (ενημέρωση του συναλλασσόμενου).	Τελωνείο υποβολής της διασάφησης.	-	Τελωνείο υποβολής της διασάφησης.	Μηνύματα COM04, COM05, COM07	ΟΧΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	Αμέσως	1 & 2

4	α) Σε περίπτωση ελέγχου εγγράφων ή φυσικού ελέγχου, υποβολή των επισυναπτόμενων στη διασάφηση εγγράφων ή προσκόμιση των πρωτότυπων εγγράφων και των εμπορευμάτων αντίστοιχα για τον έλεγχο, β) Σε περίπτωση διασάφησης κατά δήλωση, πραγματοποίηση του τελωνισμού.	Ανάλογα με τα αποτελέσματα του Υποσυστήματος Ανάλυσης Κινδύνου: α) πραγματοποίηση του τελωνισμού κατά δήλωση, β) ανάρτηση εγγράφων στο ICISnet για έλεγχο εγγράφων, γ) προσκόμιση και πρωτότυπων εγγράφων για φυσικό έλεγχο.	α) Τελωνείο υποβολής της διασάφησης β) συναλλασσόμενος γ) συναλλασσόμενος.	-	α) Συναλλασσόμενος β) Τελωνείο υποβολής της διασάφησης γ) Τελωνείο υποβολής της διασάφησης.	Ειδοποίηση του συναλλασσόμενου για το είδος του ελέγχου με το μήνυμα IE560 (πεδίο 0: εγγράφων, 1: φυσικός, 2: Διαδικασία για την ορθή εφαρμογή απαγορεύσεων περιορισμών, 3: Διαδικασία με Δειγματοληψία για την επιτήρηση του καθεστώτος).	α) ΟΧΙ β) ΟΧΙ γ) ΝΑΙ	α) ΝΑΙ β) ΝΑΙ γ) ΟΧΙ	α) ΝΑΙ β) ΝΑΙ	Αυθημερόν	1 -3
5	Καταγραφή αποτελεσμάτων ελέγχου.	Σε περίπτωση πραγματοποίησης ελέγχου εγγράφων ή φυσικού ελέγχου, καταγραφή και αποθήκευση των αποτελεσμάτων ελέγχου στο Υποσύστημα Εξαγωγών, με επιλογή της κατάλληλης ένδειξης αποτελεσμάτων ελέγχου και με την προσθήκη τυχόν παρατηρήσεων.	Τελωνείο υποβολής της διασάφησης.	-	-	-	-	ΝΑΙ	-	Αμέσως μετά από την ολοκλήρωση του ελέγχου.	1-4
6	Ολοκλήρωση των διατυπώσεων επανεξαγωγής. Σε περίπτωση απελευθέρωσης των εμπορευμάτων, εκτύπωση του Συνοδευτικού Εγγράφου Εξαγωγής και ενημέρωση του τελωνείου εξόδου.	Ενημέρωση του διασαφιστή ότι η διασάφηση είναι πλέον υπό απελευθέρωση, ή ότι έχει μεταβεί σε κατάσταση "Δεν επιτρέπεται η εξαγωγή". Σε περίπτωση απελευθέρωσης των εμπορευμάτων, παραλαβή του Συνοδευτικού Εγγράφου Εξαγωγής για την παραλαβή των εμπορευμάτων και ενημέρωση του τελωνείου εξόδου για την επικείμενη άφιξη των εμπορευμάτων.	Τελωνείο υποβολής της διασάφησης.	-	α) Συναλλασσόμενος, β) Τελωνείο εξόδου.	α) μήνυμα ED80, β) μήνυμα IE529 ή IE551 γ) Σ.Ε.Ε. δ) μήνυμα IE501.	α) ΟΧΙ, β) ΟΧΙ γ) ΝΑΙ δ) ΟΧΙ	α) ΝΑΙ β) ΝΑΙ γ) ΟΧΙ δ) ΝΑΙ	α) ΝΑΙ β) ΝΑΙ γ) ΝΑΙ δ) ΝΑΙ	Αμέσως	1-5
7	Παραλαβή μηνύματος άφιξης των εμπορευμάτων στο τελωνείο εξόδου/Ανάκτηση διασάφησης εξαγωγής.	α) Ενημέρωση του τελωνείου εξόδου για την άφιξη των εμπορευμάτων από τον συναλλασσόμενο στις θαλάσσιες ή αεροπορικές μεταφορές β) Δυνατότητα δήλωσης άφιξης στο τελωνείο εξόδου από τον αρμόδιο	α) Συναλλασσόμενος στην έξοδο β) Τελωνείο εξόδου.	-	Τελωνείο εξόδου.	α) Μήνυμα IE507	ΟΧΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	Αμέσως	1-6

		τελωνειακό υπάλληλο στις χερσαίες μεταφορές.									
8	Πραγματοποίηση ανάλυσης κινδύνου.	Πραγματοποίηση ανάλυσης κινδύνου προκειμένου να γίνει έλεγχος εγγράφων ή φυσικός έλεγχος ή να προχωρήσει η διασάφηση κατά δήλωση.	Τελωνείο εξόδου.	-	Τελωνείο εξόδου.	Μήνυμα COM04	OXI	NAI	NAI	Αμέσως	1-7
9	α) Σε περίπτωση ελέγχου, διενέργεια ελέγχου εγγράφων ή /και έλεγχου εμπορευμάτων κατά περίπτωση β) Σε περίπτωση διασάφησης κατά δήλωση, ολοκλήρωση των διατυπώσεων εξόδου.	Ανάλογα με τα αποτελέσματα του Υποσυστήματος Ανάλυσης Κινδύνου, έλεγχος εγγράφων ή/και του εμπορεύματος ή ολοκλήρωση των διατυπώσεων εξόδου - ενημέρωση του συναλλασσομένου στην έξοδο.	Τελωνείο εξόδου.	-	Συναλλασσόμενος στην έξοδο.	α)Μήνυμα IE561	OXI	NAI	NAI	Αυθημερόν	1-8
10	Καταγραφή αποτελεσμάτων ελέγχου.	Σε περίπτωση πραγματοποίησης ελέγχου, καταγραφή και αποθήκευση των αποτελεσμάτων ελέγχου στο Υποσύστημα Εξαγωγών, με επιλογή της κατάλληλης ένδειξης αποτελεσμάτων ελέγχου και με την προσθήκη τυχόν παρατηρήσεων.	Τελωνείο εξόδου.	-	-	-	-	NAI	-	Αμέσως μετά από την ολοκλήρωση του ελέγχου.	1-9
11	Ολοκλήρωση των διατυπώσεων εξόδου.	Ενημέρωση του συναλλασσόμενου ότι η διασάφηση είναι πλέον υπό απελευθέρωση, ή ότι έχει μεταβεί σε κατάσταση "Δεν επιτρέπεται η έξοδος".	Τελωνείο εξόδου.	-	Συναλλασσόμενος στην έξοδο.	α)μήνυμα ED80, β) μήνυμα IE 525 ή IE522	α) OXI, β)OXI	α)NAI β)NAI	α)NAI β)NAI	Αμέσως	1-10
12	Παραλαβή του μηνύματος φόρτωσης των εμπορευμάτων στο τελικό μέσο μεταφοράς.	Στις περιπτώσεις θαλάσσιας ή αεροπορικής μεταφοράς, ο μεταφορέας ενημερώνει το τελωνείο εξόδου για τη φόρτωση των εμπορευμάτων στο τελικό μέσο μεταφοράς.	Μεταφορέας	-	Τελωνείο εξόδου.	Μήνυμα IE547	OXI	NAI	NAI	Εξαρτάται από τον χρόνο αποστολής του μηνύματος από τον μεταφορέα	1-11

13	Επιβεβαίωση της εξόδου των εμπορευμάτων.	Στις περιπτώσεις θαλάσσιας ή αεροπορικής μεταφοράς, ο μεταφορέας προσκομίζει τα φορτωτικά έγγραφα στο τελωνείο εξόδου για την επιβεβαίωση της εξόδου των εμπορευμάτων από την ΕΕ.	Μεταφορέας	-	Τελωνείο εξόδου.	Φορτωτικά έγγραφα/Bill of lading	NAI	OXI	NAI	Εξαρτάται από τον χρόνο προσκόμισης των εγγράφων από τον μεταφορέα	1-12
14	Παραλαβή μηνύματος αποτελεσμάτων ελέγχου και εξόδου των εμπορευμάτων από το τελωνείο εξόδου.	Ενημέρωση του τελωνείου εξαγωγής από το τελωνείο εξόδου για την έξοδο των εμπορευμάτων από την ΕΕ.	Τελωνείο εξόδου.	-	Τελωνείο εξαγωγής.	Μήνυμα IE518	OXI	NAI	NAI	Αμέσως	1-13
15	Αποστολή μηνύματος γνωστοποίησης ολοκλήρωσης της εξαγωγής στον συναλλασσόμενο.	Ενημέρωση του συναλλασσόμενου από το τελωνείο εξαγωγής ότι ολοκληρώθηκαν οι διατυπώσεις εξαγωγής και εξόδου των εμπορευμάτων.	Τελωνείο εξαγωγής.	-	Συναλλασσόμενος	Μήνυμα IE599	OXI	NAI	NAI	Αμέσως	1-14
16	Ενημέρωση των λογιστικών καταχωρήσεων της αποθήκης τελωνειακής αποταμίευσης.	Ο διαχειριστής της αποθήκης τελωνειακής αποταμίευσης ενημερώνει κατάλληλα τις λογιστικές εγγραφές με πληροφορίες για την επανεξαγωγή των εμπορευμάτων.	Διαχειριστής αποθήκης.	-	-	-	OXI	NAI	OXI	Αμέσως	1-15
									Σύνολο χρόνου	Ανάλογα με τον τελικό τρόπο μεταφοράς τους 10-20 ημέρες.	

1.30 Εκκαθάριση του καθεστώτος της Τελωνειακής Αποταμίευσης με την καταστροφή των εμπορευμάτων

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:	Τελωνείων και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.)
ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	Δασμολογικών Θεμάτων, Ειδικών Καθεστώτων και Απαλλαγών
ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	Τελωνείο
ΣΚΟΠΟΣ:	Εκκαθάριση καθεστώτος τελωνειακής αποταμίευσης με την καταστροφή των εμπορευμάτων.
ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ:	Καταστροφή μη ενωσιακών εμπορευμάτων για την εκκαθάριση του καθεστώτος τελωνειακής αποταμίευσης.
ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ:	Περιγραφή της διαδικασίας εκκαθάρισης του καθεστώτος Τελωνειακής Αποταμίευσης με την καταστροφή των εμπορευμάτων.
ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	19 παραστατικά για το έτος 2021.

ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

- 1) άρθρα 210-225 (οριζόντιες διατάξεις ειδικών καθεστώτων), 237-239 (οριζόντιες διατάξεις καθεστώτων αποθήκευσης), 197, (καταστροφή εμπορευμάτων), 240-242 (διατάξεις τελωνειακής αποταμίευσης) του Κανονισμού (ΕΕ) 952/2013 (Ενωσιακός Τελωνειακός Κώδικας),
- 2) άρθρα 161-183 (οριζόντιες διατάξεις ειδικών καθεστώτων) και 201-203 (διατάξεις τελωνειακής αποταμίευσης) του κατ' εξουσιοδότηση Κανονισμού 2446/2015,
- 3) άρθρα 258-271 (οριζόντιες διατάξεις ειδικών καθεστώτων), άρθρο 248 (καταστροφή εμπορευμάτων) του Εκτελεστικού Κανονισμού 2447/15,
- 4) αριθ. Τ.2622/179/Α0019/12-06-2002 ΑΥΟ "Καταστροφή Εμπορευμάτων - Επιτροπή άρθρου 37, παρ.1 του ν.2960/2001",
- 5) άρθρα 22-23 (οριζόντιες διατάξεις ειδικών καθεστώτων) του κατ' εξουσιοδότηση Κανονισμού 341/2016,
- 6) αριθ.ΔΔΘΤΟΚ Δ 1026126 ΕΞ2017/27-01-2017 (Β'810) Απόφαση Διοικήτή της ΑΑΔΕ "Εφαρμογή του ειδικού καθεστώτος τελωνειακής αποταμίευσης" όπως ισχύει,
- 7) αριθ. ΔΔΘΤΟΚ Δ1046606 ΕΞ2017/24-03-2017 εγκύκλιος διαταγή της Γενικής Διεύθυνσης Τελωνείων & ΕΦΚ "Κοινοποίηση της αριθμ. ΔΔΘΤΟΚ Δ1026126 ΕΞ2017/27-01-2017 Απόφασης Διοικήτή ΑΑΔΕ "Εφαρμογή του ειδικού καθεστώτος τελωνειακής αποταμίευσης" (ΦΕΚ 810/Β/2017) και παροχή οδηγιών",
- 8) αριθ. Ε.2001/28-12-2022 εγκύκλιος διαταγή του Διοικήτή της ΑΑΔΕ «Παροχή συμπληρωματικών οδηγιών για το ειδικό καθεστώς της τελωνειακής αποταμίευσης»,
- 9) Κεφάλαιο Α' «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» του Μέρους Πρώτου του ν. 4389/2016 (Α' 94), όπως ισχύει και
- 10) αριθ. Δ.ΟΡΓ. Α 1125859 ΕΞ 2020/23-10-2020 (Β' 4738) απόφαση του Διοικήτή της ΑΑΔΕ «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

ΒΗΜΑΤΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ

Α/Α	Τίτλος Βήματος	Περιγραφή	Αρμόδια Μονάδα	Εμπλεκόμενες Εξωτερικές της Αρμόδιας Δνσης Μονάδες	Παραλήπτες των αποτελεσμάτων	ΕΓΓΡΑΦΑ/ΑΡΧΕΙΑ κλπ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΑΥΤΩΝ				Συνήθης Χρόνος Διεκπεραίωσης	Προαπαιτούμενο (α) Βήμα(τα)
						Τίτλος Εγγράφου /Αρχείου	Έντυπη	Ηλεκτρονική	Τυποποιημένο		
1	α)Απόφαση του τελωνείου ελέγχου για την καταστροφή εμπορευμάτων που έχουν υπαχθεί σε καθεστώς τελωνειακής αποταμίευσης ή β)Υποβολή αίτησης από τον συναλλασσόμενο για την καταστροφή των εμπορευμάτων.	α)Το τελωνείο ελέγχου, εφόσον κρίνει ότι υπάρχουν επαρκείς λόγοι, ζητά από τον αποταμιευτή ή τον διαχειριστή της αποθήκης την καταστροφή των εμπορευμάτων. β)Σε περίπτωση που ο συναλλασσόμενος αποφασίζει για την καταστροφή των εμπορευμάτων, υποβάλλει αίτηση στο τελωνείο ελέγχου.	α)Τελωνείο ελέγχου β)Συναλλασσόμενος.	-	α)Αποταμιευτής ή διαχειριστής της αποθήκης Τελωνειακής Αποταμίευσης β)Τελωνείο ελέγχου.	-	α)- β)ΝΑΙ	α)- β)ΟΧΙ	α)- β)ΟΧΙ	-	-
2	Σύσταση Επιτροπής.	Για την καταστροφή συστήνεται Επιτροπή κατά τα προβλεπόμενα, που παρίσταται κατά τη διενέργειά της.	Τελωνείο ελέγχου.	-	-	-	-	-	-	-	1
3	Σύνταξη Πρωτοκόλλου Καταστροφής.	Με το πέρας της καταστροφής συντάσσεται Πρωτόκολλο Καταστροφής το οποίο υπογράφεται από την Επιτροπή και τον διαχειριστή ή αποταμιευτή.	Τελωνείο ελέγχου.	-	-	Πρωτόκολλο Καταστροφής.	ΝΑΙ	ΟΧΙ	ΟΧΙ	Με το πέρας της κατάστροφής.	1 - 2
4	Ενημέρωση των λογιστικών καταχωρήσεων της αποθήκης τελωνειακής αποταμίευσης.	Η διασάφηση αποταμίευσης πιστώνεται με το Πρωτόκολλο Καταστροφής και ο διαχειριστής της αποθήκης τελωνειακής αποταμίευσης ενημερώνει κατάλληλα τις λογιστικές εγγραφές με το Πρωτόκολλο.	Διαχειριστής αποθήκης.	-	-	-	-	-	-	-	1-3

4	Υπαγωγή θραυσμάτων, απορριμμάτων σε τελωνειακό καθεστώς ή επανεξαγωγή τους.	Σε περίπτωση που προκύψουν από την καταστροφή θραύσματα ή απορρίμματα, υποβολή διασάφησης για την υπαγωγής τους σε τελωνειακό καθεστώς ή για την επανεξαγωγή τους.	Τελωνείο ελέγχου.	-	-	-	-	-	-	-	1 - 4
									Σύνολο χρόνου	4-5 ημέρες.	

1.31 Εκκαθάριση του καθεστώτος της Τελωνειακής Αποταμίευσης με την εγκατάλειψη των εμπορευμάτων υπέρ του Δημοσίου

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:	Τελωνείων και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.)
ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	Δασμολογικών Θεμάτων, Ειδικών Καθεστώτων και Απαλλαγών
ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	Τελωνείο
ΣΚΟΠΟΣ:	Εκκαθάριση καθεστώτος τελωνειακής αποταμίευσης με την εγκατάλειψη των εμπορευμάτων υπέρ του Δημοσίου.
ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ:	Εγκατάλειψη μη ενωσιακών εμπορευμάτων υπέρ του Δημοσίου για την εκκαθάριση του καθεστώτος τελωνειακής αποταμίευσης.
ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ:	Περιγραφή της διαδικασίας εκκαθάρισης του καθεστώτος Τελωνειακής Αποταμίευσης με την εγκατάλειψη των εμπορευμάτων υπέρ του Δημοσίου.
ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	0 παραστατικά για το έτος 2021.

ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

- 1) Άρθρα 198, 199, (εγκατάλειψη εμπορευμάτων υπέρ του Δημοσίου), 210-225 (οριζόντιες διατάξεις ειδικών καθεστώτων), 237-239 (οριζόντιες διατάξεις καθεστώτων αποθήκευσης) και 240-242 (διατάξεις τελωνειακής αποταμίευσης) του Κανονισμού (ΕΕ) 952/2013 (Ενωσιακός Τελωνειακός Κώδικας),
- 2) άρθρα 161-183 (οριζόντιες διατάξεις ειδικών καθεστώτων) και 201-203 (διατάξεις τελωνειακής αποταμίευσης) του κατ' εξουσιοδότηση Κανονισμού 2446/2015,
- 3) άρθρο 249 (εγκατάλειψη υπέρ του Δημοσίου), άρθρα 258-271 (οριζόντιες διατάξεις ειδικών καθεστώτων) του Εκτελεστικού Κανονισμού 2447/2015,
- 4) άρθρα 22-23 (οριζόντιες διατάξεις ειδικών καθεστώτων) του κατ' εξουσιοδότηση Κανονισμού 341/2016,
- 5) αριθ. ΔΔΘΤΟΚ Δ 1026126 ΕΞ2017/27-01-2017 (Β' 810) Απόφαση Διοικητή της ΑΑΔΕ "Εφαρμογή του ειδικού καθεστώτος τελωνειακής αποταμίευσης" όπως ισχύει,
- 6) αριθ. ΔΔΘΤΟΚ Δ1046606 ΕΞ2017/24-03-2017 εγκύκλιος διαταγή της Γενικής Διεύθυνσης Τελωνείων & ΕΦΚ "Κοινοποίηση της αριθμ. ΔΔΘΤΟΚ Δ1026126 ΕΞ2017/27-01-2017 Απόφασης Διοικητή ΑΑΔΕ "Εφαρμογή του ειδικού καθεστώτος τελωνειακής αποταμίευσης" (ΦΕΚ 810/Β/2017) και παροχή οδηγιών",
- 7) αριθ. Ε.2001/28-12-2022 εγκύκλιος διαταγή του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Παροχή συμπληρωματικών οδηγιών για το ειδικό καθεστώς της τελωνειακής αποταμίευσης»,
- 8) Κεφάλαιο Α' «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» του Μέρους Πρώτου του ν. 4389/2016 (Α' 94), όπως ισχύει και
- 9) αριθ. Δ.ΟΡΓ. Α 1125859 ΕΞ 2020/23-10-2020 (Β' 4738) απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

ΒΗΜΑΤΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ

Α/Α	Τίτλος Βήματος	Περιγραφή	Αρμόδια Μονάδα	Εμπλεκόμενες Εξωτερικές της Αρμόδιας Δνσης Μονάδες	Παραλήπτες των αποτελεσμάτων	ΕΓΓΡΑΦΑ/ΑΡΧΕΙΑ κλπ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΑΥΤΩΝ				Συνήθης Χρόνος Διεκπεραίωσης	Προαπαιτούμενο(α) Βήμα(τα)
						Τίτλος Εγγράφου /Αρχείου	Έντυπη	Ηλεκτρονική	Τυποποιημένο		
1	Υποβολή αίτησης από τον συναλλασσόμενο για την εγκατάλειψη των εμπορευμάτων υπέρ του Δημοσίου.	Ο συναλλασσόμενος υποβάλλει αίτηση για εγκατάλειψη των μη ενωσιακών εμπορευμάτων υπέρ του Δημοσίου.	Συναλλασσόμενος	-	Τελωνείο ελέγχου	-	ΝΑΙ	ΟΧΙ	ΟΧΙ	-	-
2	Αποδοχή /απόρριψη αίτησης από το τελωνείο ελέγχου.	Το τελωνείο ελέγχου αποδέχεται ή απορρίπτει κατά περίπτωση την αίτηση του συναλλασσόμενου εξετάζοντας εάν πληρούνται οι προβλεπόμενοι όροι και προϋποθέσεις.	Τελωνείο ελέγχου	-	-	-	-	-	-	Αυθημερόν	1
3	Σύνταξη Πρωτοκόλλου Εγκατάλειψης.	Εφόσον το τελωνείο αποδεχτεί το αίτημα του συναλλασσόμενου, συντάσσεται Πρωτόκολλο Εγκατάλειψης για την εκκαθάριση του καθεστώτος.	Τελωνείο ελέγχου	-	-	Πρωτόκολλο Εγκατάλειψης.	ΝΑΙ	ΟΧΙ	ΟΧΙ	5-6 ημέρες	1 - 2
4	Ενημέρωση των λογιστικών καταχωρήσεων της αποθήκης τελωνειακής αποταμίευσης.	Η διασάφηση αποταμίευσης πιστώνεται με το Πρωτόκολλο Εγκατάλειψης και ο διαχειριστής της αποθήκης τελωνειακής αποταμίευσης ενημερώνει κατάλληλα τις λογιστικές εγγραφές με το Πρωτόκολλο.	Διαχειριστής αποθήκης.	-	-	-	-	-	-	Αυθημερόν	1-3

4	Νέα καταχώρηση στις λογιστικές καταχωρήσεις.	Σε περίπτωση που τα εμπορεύματα παραμένουν αποθηκευμένα στην αποθήκη τελωνειακής αποταμίευσης, πραγματοποιείται νέα καταχώρηση στη λογιστική αποθήκης που φέρει την ένδειξη "Εμπορεύματα εγκαταλειπόμενα υπέρ του Δημοσίου" και πιστώνεται με την οριστική έξοδο των εμπορευμάτων από την αποθήκη για την εκποίησή τους ή τη μεταφορά τους σε χώρο διαχείρισης των Τελωνειακών Αρχών.	Διαχειριστής αποθήκης.	-	-	-	-	-	-	Αυθημερόν 1 - 4
Σύνολο χρόνου										7-8 ημέρες

1.32 Υπαγωγή εμπορευμάτων σε καθεστώς Τελωνειακής Αποταμίευσης

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:	Τελωνείων και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.)
ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	Δασμολογικών Θεμάτων, Ειδικών Καθεστώτων και Απαλλαγών
ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	Τελωνείο
ΣΚΟΠΟΣ:	Υπαγωγή εμπορευμάτων σε καθεστώς Τελωνειακής Αποταμίευσης.
ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ:	Υπαγωγή μη ενωσιακών εμπορευμάτων σε καθεστώς Τελωνειακής Αποταμίευσης.
ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ:	Περιγραφή της διαδικασίας υπαγωγής μη ενωσιακών εμπορευμάτων σε καθεστώς Τελωνειακής Αποταμίευσης από τη στιγμή υποβολής της διασάφησης αποταμίευσης έως την απελευθέρωση και μεταφορά των εμπορευμάτων στην αποθήκη τελωνειακής αποταμίευσης.
ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	15837 παραστατικά για το έτος 2021.

ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

- 1) άρθρα 210-225 (οριζόντιες διατάξεις ειδικών καθεστώτων), 237-239 (οριζόντιες διατάξεις καθεστώτων αποθήκευσης) και 240-242 (διατάξεις τελωνειακής αποταμίευσης) του Κανονισμού (ΕΕ) 952/2013 (Ενωσιακός Τελωνειακός Κώδικας),
- 2) άρθρα 161-183 (οριζόντιες διατάξεις ειδικών καθεστώτων) και 201-203 (διατάξεις τελωνειακής αποταμίευσης) του κατ' εξουσιοδότηση Κανονισμού 2446/2015,
- 3) άρθρα 258-271 (οριζόντιες διατάξεις ειδικών καθεστώτων) του Εκτελεστικού Κανονισμού 2447/2015,
- 4) άρθρα 22-23 (οριζόντιες διατάξεις ειδικών καθεστώτων) του κατ' εξουσιοδότηση Κανονισμού 341/2016,
- 5) αριθ. ΔΔΘΤΟΚ Δ 1026126 ΕΞ2017/27-01-2017 (Β'810) Απόφαση Διοικητή της ΑΑΔΕ "Εφαρμογή του ειδικού καθεστώτος τελωνειακής αποταμίευσης" όπως ισχύει,
- 6) αριθ. ΔΔΘΤΟΚ Δ1046606 ΕΞ2017/24-03-2017 εγκύκλιος διαταγή της Γενικής Διεύθυνσης Τελωνείων & ΕΦΚ "Κοινοποίηση της αριθμ. ΔΔΘΤΟΚ Δ1026126 ΕΞ2017/27-01-2017 Απόφασης Διοικητή ΑΑΔΕ "Εφαρμογή του ειδικού καθεστώτος τελωνειακής αποταμίευσης" (ΦΕΚ 810/Β/2017) και παροχή οδηγιών",
- 7) αριθ. Ε.2001/28-12-2022 εγκύκλιος διαταγή του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Παροχή συμπληρωματικών οδηγιών για το ειδικό καθεστώς της τελωνειακής αποταμίευσης»,
- 8) Κεφάλαιο Α' «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» του Μέρους Πρώτου του ν. 4389/2016 (Α' 94), όπως ισχύει και
- 9) αριθ. Δ.ΟΡΓ. Α 1125859 ΕΞ 2020/23-10-2020 (Β' 4738) απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

ΒΗΜΑΤΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ

Α/Α	Τίτλος Βήματος	Περιγραφή	Αρμόδια Μονάδα	Εμπλεκόμενες Εξωτερικές της Αρμόδιας Δ/σης Μονάδες	Παραλήπτες των αποτελεσμάτων	ΕΓΓΡΑΦΑ/ΑΡΧΕΙΑ κλπ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΑΥΤΩΝ				Συνήθης Χρόνος Διεκπεραίωσης	Προαπαιτούμενο (α) Βήμα(τα)
						Τίτλος Εγγράφου /Αρχείου	Έντυπη	Ηλεκτρονική	Τυποποιημένο		
1	Προσκόμιση μεμονωμένης εγγύησης.	Σε περίπτωση περιστασιακής χρήσης του καθεστώτος τελωνειακής αποταμίευσης, προσκόμιση μεμονωμένης εγγύησης από τον συναλλασσόμενο.	Συναλλασσόμενος	-	Αρμόδιο Τελωνείο για την υπαγωγή των εμπορευμάτων στο καθεστώς	-	ΝΑΙ	ΌΧΙ	ΌΧΙ	Αμέσως	-
2	Παραλαβή διασάφησης υπαγωγής μη ενωσιακών εμπορευμάτων σε καθεστώς τελωνειακής αποταμίευσης (καθεστώς 71).	Ο συναλλασσόμενος υποβάλλει ηλεκτρονικά, μέσω του Υποσυστήματος Εισαγωγών του ICISnet, διασάφηση αποταμίευσης προς το Τελωνείο υπαγωγής στο καθεστώς.	Αρμόδιο Τελωνείο για την υπαγωγή των εμπορευμάτων στο καθεστώς.	-	-	Ενιαίο Διοικητικό Έγγραφο (Ε.Δ.Ε.), ID15	ΟΧΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	-	1
3	Αποδοχή/απόρριψη διασάφησης αποταμίευσης.	Αυτόματη αποδοχή με απόδοση MRN ή απόρριψη της διασάφησης από το σύστημα (αποστολή των αντίστοιχων μηνυμάτων στον συναλλασσόμενο).	Αρμόδιο Τελωνείο για την υπαγωγή των εμπορευμάτων στο καθεστώς.	-	Συναλλασσόμενος	Μήνυμα ID28 ή ID16	ΟΧΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	Αμέσως, βάσει ελέγχων που πραγματοποιούνται από το σύστημα.	1 & 2

4	Πραγματοποίηση ανάλυσης κινδύνου.	Σε περίπτωση αποδοχής της διασάφησης αποταμίευσης, πραγματοποίηση ανάλυσης κινδύνου από το Υποσύστημα Ανάλυσης Κινδύνου, προκειμένου να γίνει έλεγχος εγγράφων ή φυσικός έλεγχος ή να προχωρήσει η διασάφηση κατά δήλωση (ενημέρωση του συναλλασσόμενου).	Αρμόδιο Τελωνείο για την υπαγωγή των εμπορευμάτων στο καθεστώς	-	Αρμόδιο Τελωνείο για την έκδοση της άδειας (Τμήμα Διαδικασιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών).	Μηνύματα COM04, COM05 , COM07	OXI	NAI	NAI	Αμέσως	1 - 3
5	α) Σε περίπτωση ελέγχου εγγράφων ή φυσικού ελέγχου, υποβολή των επισυναπτόμενων στη διασάφηση εγγράφων ή προσκόμιση των πρωτότυπων εγγράφων αντίστοιχα για τον έλεγχο, β) Σε περίπτωση διασάφησης κατά δήλωση, πραγματοποίηση του τελωνισμού.	Ανάλογα με τα αποτελέσματα του Υποσυστήματος Ανάλυσης Κινδύνου, α)πραγματοποίηση του τελωνισμού, κατά δήλωση ή β) ανάρτηση εγγράφων στο ICISnet για έλεγχο εγγράφων ή γ)προσκόμιση πρωτότυπων εγγράφων για φυσικό έλεγχο.	α) αρμόδιο Τελωνείο για την υπαγωγή των εμπορευμάτων στο καθεστώς β) συναλλασσόμενος γ)συναλλασσόμενος.	-	α)συναλλασσόμενος β)αρμόδιο Τελωνείο για την έκδοση της άδειας λειτουργίας αποθήκης τελωνειακής αποταμίευσης (Τμήμα Διαδικασιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών) γ)αρμόδιο Τελωνείο για την έκδοση της άδειας λειτουργίας αποθήκης τελωνειακής αποταμίευσης (Τμήμα Διαδικασιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών).	Ειδοποίηση του συναλλασσόμενου για το είδος του ελέγχου με το μήνυμα ID60 (πεδίο 0: εγγράφων, 1: φυσικός 2: Διαδικασίας για την ορθή εφαρμογή απαγορεύσεων περιορισμών, 3: Διαδικασίας με Δειγματοληψία για την επιτήρηση του καθεστώτος).	Ενδεχομένως (βάσει της επιθυμίας του συναλλασσόμενου)	NAI	NAI	Αυθημερόν	1-4
6	Καταγραφή αποτελεσμάτων ελέγχου.	Σε περίπτωση πραγματοποίησης ελέγχου εγγράφων ή φυσικού ελέγχου, καταγραφή και αποθήκευση των αποτελεσμάτων ελέγχου στο Υποσύστημα Εισαγωγών, με επιλογή της κατάλληλης ένδειξης αποτελεσμάτων ελέγχου	Αρμόδιο Τελωνείο για την υπαγωγή των εμπορευμάτων στο καθεστώς	-	-	-	-	NAI	-	Αμέσως μετά από την ολοκλήρωση του ελέγχου	1-5

		και με την προσθήκη τυχόν παρατηρήσεων.									
7	Ολοκλήρωση των διατυπώσεων και ενημέρωση του συναλλασσομένου για την παραλαβή των εμπορευμάτων.	Ενημέρωση του διασαφιστή ότι η διασάφηση αποταμίευσης είναι πλέον υπό απελευθέρωση και παραλαβή του μηνύματος της άδειας παράδοσης για την παραλαβή των εμπορευμάτων.	Αρμόδιο Τελωνείο για την υπαγωγή των εμπορευμάτων στο καθεστώς	-	Συναλλασσόμενος	Μήνυμα ID80 και ID29	OXI	NAI	NAI	Αμέσως	1-6
8	Ενημέρωση του διαχειριστή της αποθήκης τελωνειακής αποταμίευσης για την απελευθέρωση των εμπορευμάτων.	α) Σε περίπτωση που η αποθήκη βρίσκεται στη χωρική αρμοδιότητα του τελωνείου υπαγωγής (το τελωνείο υπαγωγής και το τελωνείο ελέγχου συμπίπτουν), αποστολή μηνύματος στον διαχειριστή με το οποίο ενημερώνεται για την απελευθέρωση των εμπορευμάτων, β)σε περίπτωση που η αποθήκη δεν βρίσκεται στη χωρική αρμοδιότητα του τελωνείου υπαγωγής (το τελωνείο υπαγωγής και το τελωνείο ελέγχου δεν συμπίπτουν) η ενημέρωση του διαχειριστή για την απελευθέρωση των εμπορευμάτων γίνεται από τον διασαφιστή με οποιοδήποτε πρόσφορο μέσο.	Αρμόδιο Τελωνείο για την υπαγωγή των εμπορευμάτων στο καθεστώς	-	Διαχειριστής της αποθήκης.	α) Μήνυμα ID39 που αποστέλλεται στον διαχειριστή της αποθήκης που έχει συμπληρωθεί στη θέση 30 της διασάφησης β)ειδοποίηση του διαχειριστή από τον διασαφιστή με κάθε πρόσφορο μέσο.	α)OXI β)NAI	α)NAI β)OXI	α)NAI β)OXI	Αμέσως	1-7

9	Μεταφορά των εμπορευμάτων στην αποθήκη τελωνειακής αποταμίευσης.	Μεταφορά των εμπορευμάτων στην αποθήκη, υπό την κάλυψη του καθεστώτος τελωνειακής αποταμίευσης.	Συναλλασσόμενος	-	Αποθήκη τελωνειακής αποταμίευσης.	-	-	-	-	Σε εύλογο χρονικό διάστημα, βάσει της απόστασης μεταξύ Τελωνείου υπαγωγής και αποθήκης τελωνειακής αποταμίευσης.	1-8
	Παραλαβή εμπορευμάτων από τον διαχειριστή της αποθήκης και ενημέρωση των λογιστικών εγγραφών.	Ο διαχειριστής της αποθήκης ενημερώνει το τελωνείο ελέγχου για την παραλαβή των εμπορευμάτων στην αποθήκη καθώς και για τον αντίστοιχο αριθμό λογιστικής καταχώρησης.	Διαχειριστής της αποθήκης.	-	Τελωνείο ελέγχου.	-	-	-	-	Αμέσως με την άφιξη των εμπορευμάτων στην αποθήκη.	1-9
10	Ηλεκτρονική αποστολή της διασάφησης αποταμίευσης στο Τελωνείο ελέγχου.	Σε περίπτωση Τελωνείου ελέγχου διαφορετικού από το Τελωνείο υπαγωγής στο καθεστώς, μετά από την αποστολή του μηνύματος της άδειας παράδοσης, πραγματοποιείται ηλεκτρονική αποστολή της διασάφησης αποταμίευσης από το Τελωνείο υπαγωγής στο καθεστώς στο Τελωνείο ελέγχου.	Τελωνείο υπαγωγής στο καθεστώς.	-	Τελωνείο ελέγχου.	Ε.Δ.Ε.	ΌΧΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	Αμέσως μετά από την ολοκλήρωση των διατυπώσεων εισαγωγής.	1-8
11	Ενημέρωση του τελωνείου ελέγχου από τον διαχειριστή της αποθήκης για την παραλαβή των εμπορευμάτων.	Ο διαχειριστής της αποθήκης ενημερώνει το τελωνείο ελέγχου για την παραλαβή των εμπορευμάτων στην αποθήκη καθώς και για τον αντίστοιχο αριθμό λογιστικής καταχώρησης	Διαχειριστής της αποθήκης.	-	Τελωνείο ελέγχου.	-	-	-	-	Με την καταχώρηση των εμπορευμάτων στη λογιστική αποθήκης.	1- 8 & 10

12	Ηλεκτρονική παραλαβή της διασάφησης αποταμίευσης από το Τελωνείο ελέγχου.	Σε περίπτωση Τελωνείου ελέγχου διαφορετικού από το Τελωνείο υπαγωγής στο καθεστώς, ηλεκτρονική παραλαβή από το Τελωνείο ελέγχου της διασάφησης αποταμίευσης που απεστάλη από το Τελωνείο υπαγωγής, με απόδοση νέου MRN και τακτοποίηση του αρχικού MRN στο Τελωνείο υπαγωγής, μετά την γνωστοποίηση του διαχειριστή της αποθήκης για την παραλαβή των εμπορευμάτων.	Τελωνείο ελέγχου.	-	-	Ε.Δ.Ε.	Όχι	ΝΑΙ	ΝΑΙ	Αμέσως μετά τη γνωστοποίηση του διαχειριστή της αποθήκης για την παραλαβή των εμπορευμάτων.	1-8, 10 & 11
									Σύνολο χρόνου	Αυθημερόν	



ΑΑΔΕ
Ανεξάρτητη Αρχή
Δημοσίων Εσόδων

ΥΠΗΡΕΤΟΥΜΕ ΠΙΣΤΑ
ΔΗΜΟΣΙΟ ΣΥΜΦΕΡΟΝ
ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ

ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΔΙΕΘΝΩΝ ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ (Α.Τ.ΔΙ.Τ.Σ.)

2. ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΔΙΕΘΝΩΝ ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ (Α.Τ.ΔΙ.Τ.Σ.)

2.1 Συντονισμός και διαμόρφωση εθνικών θέσεων για τη σύναψη ή την αναθεώρηση συμφωνιών της Ε.Ε. με τρίτες χώρες στον τελωνειακό τομέα ή συμφωνιών που περιλαμβάνουν πεδία τελωνειακού ενδιαφέροντος

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:	Τελωνείων και Ε.Φ.Κ.
ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	Αυτοτελές Τμήμα Διεθνών Τελωνειακών Σχέσεων (Α.Τ.ΔΙ.Τ.Σ.)
ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	Αυτοτελές Τμήμα Διεθνών Τελωνειακών Σχέσεων (Α.Τ.ΔΙ.Τ.Σ.)
ΤΙΤΛΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	Συντονισμός και διαμόρφωση εθνικών θέσεων για τη σύναψη ή την αναθεώρηση συμφωνιών της Ε.Ε. με τρίτες χώρες στον τελωνειακό τομέα ή συμφωνιών που περιλαμβάνουν πεδία τελωνειακού ενδιαφέροντος.
ΣΚΟΠΟΣ:	Διαμόρφωση εθνικών θέσεων και υποστήριξή τους μέσω της Μόνιμης Ελληνικής Αντιπροσωπείας (Μ.Ε.Α.) στα αρμόδια Όργανα της Ε.Ε.
ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΤΟΙΧΟΙ:	Διεθνής εκπροσώπηση της Γενικής Διεύθυνσης Τελωνείων & Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ.&Ε.Φ.Κ.) της ΑΑΔΕ στις εργασίες της Ε.Ε.
ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ:	Παρακολούθηση των διαπραγματεύσεων και των διαπραγματευτικών κύκλων, συντονισμός για τη διαμόρφωση των εθνικών θέσεων από κοινού με συναρμόδιες Διευθύνσεις και ενημέρωση της ΑΑΔΕ για τα αποτελέσματα αυτών.
ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	Κάθε φορά που προκύπτει ανάγκη έναρξης σχετικών διαπραγματεύσεων.

ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ	<ol style="list-style-type: none"> Κεφάλαιο Α' «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» του Μέρους Πρώτου του ν. 4389/2016 (Α' 94) όπως εκάστοτε ισχύει, Αριθ. Δ.ΟΡΓ. Α 1125859 ΕΞ 2020/23-10-2020 (Β' 4738) Απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει. Ειδικότερα: Το άρθρο 53Α, το οποίο προστέθηκε με την περ 16) της υποπαρ.Ι της παρ.Β του άρθρου μόνου της ΑΔΑΑΔΕΔ. ΟΡΓ. Α 1121847 ΕΞ 2022/2022 (ΦΕΚ Β' 6002/24.11.2022) με έναρξη ισχύος από 6/2/2023 (Σύσταση Α.Τ.ΔΙ.Τ.Σ.).
------------------------	--

ΒΗΜΑΤΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ											
Α/Α	Τίτλος Βήματος	Περιγραφή	Αρμόδια Μονάδα	Εμπλεκόμενες Εξωτερικές της Αρμόδιας Διεύθυνσης Μονάδες	Παραλήπτες των αποτελεσμάτων	ΕΓΓΡΑΦΑ/ΑΡΧΕΙΑ κ.λπ. ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΑΥΤΩΝ				Συνήθης Χρόνος Διεκπεραίωσης	Προαπαιτούμενο (α) Βήμα(τα)
						Τίτλος Εγγράφου /Αρχείου	Έντυπη	Ηλεκτρονική	Τυποποιημένο		
1	Λήψη ενημέρωσης για έναρξη διαπραγματεύσεων σύναψης Συμφωνίας της Ε.Ε. με Τρίτη χώρα ως προς πεδία τελωνειακού ενδιαφέροντος.	Ενημέρωση από τη Μόνιμη Ελληνική Αντιπροσωπεία (Μ.Ε.Α.) στις Βρυξέλλες για την Απόφαση του Ευρωπαϊκού Συμβουλίου περί ανάθεσης διαπραγματευτικής εντολής στην Ευρωπαϊκή Επιτροπή με σκοπό την έναρξη διαπραγματεύσεων διεθνούς Συμφωνίας, η οποία περιλαμβάνει πεδία τελωνειακού ενδιαφέροντος.	Α.Τ.ΔΙ.Τ.Σ.	Μόνιμη Ελληνική Αντιπροσωπεία (Μ.Ε.Α.) στις Βρυξέλλες.	Αρμόδιες Διευθύνσεις Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.	Έγγραφο εργασίας της Ε.Ε.	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	2 ημέρες	-
2	Συντονισμός Υπηρεσιών για διαμόρφωση θέσεων της Τελωνειακής Υπηρεσίας.	Ενημέρωση των Διευθύνσεων της Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ. για τις εν λόγω εργασίες που πραγματοποιούνται στα πλαίσια της Ευρωπαϊκής Επιτροπής με σκοπό τη συμβολή τους στη διαμόρφωση εθνικών θέσεων σε πεδία τελωνειακού ενδιαφέροντος	Α.Τ.ΔΙ.Τ.Σ.	Αρμόδιες Διευθύνσεις Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.	Α.Τ.ΔΙ.Τ.Σ.	Απόψεις Υπηρεσιών	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΟΧΙ	3 ημέρες	1
3	Αποτύπωση των απόψεων.	Επεξεργασία των συνεισφορών των Τελωνειακών Υπηρεσιών με σκοπό τη διαμόρφωση προτεινόμενων εθνικών θέσεων.	Α.Τ.ΔΙ.Τ.Σ.	Αρμόδιες Διευθύνσεις Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.	Αυτοτελές Γραφείο Υποστήριξης (Α.Τ.Υ) της Γ.Δ.Τ.&Ε.Φ.Κ.	Προτεινόμενες θέσεις Τελωνειακής Υπηρεσίας	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	2 ημέρες	2
4	Έγκριση εθνικών θέσεων.	Υποβολή ενημερωτικού σημειώματος με σκοπό τη λήψη απόφασης ή/και οδηγιών. Ενδεχομένως, αναλόγως του αντικείμενου, να απαιτείται λήψη απόφασης σε επίπεδο πολιτικής ηγεσίας του Υπ.Οικ.	Α.Τ.ΔΙ.Τ.Σ.	Γραφείο του Διοικητή της ΑΑΔΕ.	Α.Τ.ΔΙ.Τ.Σ.	Ενημερωτικό Σημείωμα	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	10 ημέρες	3
5	Εισήγηση εθνικών θέσεων.	Γνωστοποίηση των αποτελεσμάτων στους συμμετέχοντες στις διαπραγματεύσεις με σκοπό να εκφράσουν και να υποστηρίξουν την εθνική θέση.	Α.Τ.ΔΙ.Τ.Σ.	Μόνιμη Ελληνική Αντιπροσωπεία (Μ.Ε.Α.) στις Βρυξέλλες.	Μόνιμη Ελληνική Αντιπροσωπεία (Μ.Ε.Α.) στις Βρυξέλλες.	Έγγραφο, ηλεκτρονική αλληλογραφία	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΟΧΙ	2 ημέρες	4
6	Παρακολούθηση των διαπραγματεύσεων.	Ενημέρωση για την επιτευχθείσα πρόοδο εκάστου διαπραγματευτικού κύκλου και διαχείριση εξελίξεων.	Α.Τ.ΔΙ.Τ.Σ.	Μ.Ε.Α.	Γραφείο του Διοικητή της ΑΑΔΕ, Αυτοτελές Γραφείο	Έγγραφο, ηλεκτρονική αλληλογραφία	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΟΧΙ	5 ημέρες	5

					Υποστήριξης (Α.Τ.Υ) της Γ.Δ.Τ.&Ε.Φ.Κ.						
7	Ενημέρωση για τα αποτελέσματα των Συνεδριάσεων των διαπραγματευτικών Οργάνων.	Κρίνεται εάν είναι σκόπιμη η υποβολή ενημερωτικού σημειώματος για την ολοκλήρωση της διαδικασίας καθώς και για τις μετέπειτα ενέργειες που θα απαιτηθούν από τις Υπηρεσίες της Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ. της ΑΑΔΕ.	Α.Τ.ΔΙ.Τ.Σ.	Μ.Ε.Α.	Γραφείο του Διοικητή της ΑΑΔΕ, Αυτοτελές Γραφείο Υποστήριξης (Α.Τ.Υ) της Γ.Δ.Τ.&Ε.Φ.Κ.	Ενημερωτικό Σημείωμα, Έγγραφο.	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	8 ημέρες	6
										Σύνολο Χρόνου	32 ημέρες

2.2 Παρακολούθηση εργασιών στο πλαίσιο διεθνών Οργανισμών ή άλλων φορέων του Δημοσίου για την υιοθέτηση Συμφωνιών που περιλαμβάνουν διατάξεις τελωνειακού ενδιαφέροντος και συνεισφορά στη μεταφορά τους στο εσωτερικό δίκαιο

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:	Τελωνείων και Ε.Φ.Κ.
ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	Αυτοτελές Τμήμα Διεθνών Τελωνειακών Σχέσεων (Α.Τ.ΔΙ.Τ.Σ.)
ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	Αυτοτελές Τμήμα Διεθνών Τελωνειακών Σχέσεων (Α.Τ.ΔΙ.Τ.Σ.)
ΤΙΤΛΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	Παρακολούθηση εργασιών στο πλαίσιο διεθνών Οργανισμών ή άλλων φορέων του Δημοσίου για την υιοθέτηση Συμφωνιών που περιλαμβάνουν διατάξεις τελωνειακού ενδιαφέροντος και συνεισφορά στη μεταφορά τους στο εσωτερικό δίκαιο.
ΣΚΟΠΟΣ:	Συνεισφορά στη μεταφορά στο εσωτερικό δίκαιο Συμφωνιών που περιλαμβάνουν διατάξεις τελωνειακού ενδιαφέροντος οι οποίες συνάπτονται στο πλαίσιο διεθνών Οργανισμών ή άλλων Φορέων.
ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΤΟΙΧΟΙ:	Διεύρυνση της διεθνούς συνεργασίας της Γενικής Διεύθυνσης Τελωνείων & Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ.&Ε.Φ.Κ.) της ΑΑΔΕ.
ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ:	Η συμμετοχή σε διαπραγματεύσεις οικονομικών ή άλλων συμφωνιών που αφορούν σε τελωνειακά θέματα, καθώς και διμερών ή πολυμερών συμφωνιών άλλων φορέων του Δημοσίου, ως προς τις τελωνειακές διατάξεις που περιλαμβάνουν, η κατάρτιση σχεδίου εισήγησης του Διοικητή για τη νομοθετική κύρωση αυτών, η ερμηνεία και η παρακολούθηση της εφαρμογής τους, όπου απαιτείται.
ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	Κάθε φορά που προκύπτει ανάγκη.

ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

- Κεφάλαιο Α΄ «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» του Μέρους Πρώτου του ν. 4389/2016 (Α΄ 94) όπως εκάστοτε ισχύει,
- Αριθ. Δ.ΟΡΓ. Α 1125859 ΕΞ 2020/23-10-2020 (Β΄ 4738) Απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- Ειδικότερα : Το άρθρο 53Α, το οποίο προστέθηκε με την περ 16) της υποπαρ.Ι της παρ.Β του άρθρου μόνου της ΑΔΑΑΔΕΔ. ΟΡΓ. Α 1121847 ΕΞ 2022/2022 ([ΦΕΚ Β΄ 6002/24.11.2022](#)) με έναρξη ισχύος από 6/2/2023 (Σύσταση Α.Τ.ΔΙ.Τ.Σ.).

ΒΗΜΑΤΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ											
Α/Α	Τίτλος Βήματος	Περιγραφή	Αρμόδια Μονάδα	Εμπλεκόμενες Εξωτερικές της Αρμόδιας Διεύθυνσης Μονάδες	Παραλήπτες των αποτελεσμάτων	ΕΓΓΡΑΦΑ/ΑΡΧΕΙΑ κ.λπ. ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΑΥΤΩΝ				Συνήθης Χρόνος Διεκπεραίωσης	Προαπαιτούμενο (α) Βήμα(τα)
						Τίτλος Εγγράφου /Αρχείου	Έντυπη	Ηλεκτρονική	Τυποποιημένο		
1	Λήψη ενημέρωσης για έναρξη διαδικασίας σύναψης/αναθεώρησης Συμφωνίας που περιλαμβάνει διατάξεις τελωνειακού ενδιαφέροντος.	Το αίτημα για συμμετοχή της ΑΑΔΕ στη σύναψη Συμφωνίας που περιλαμβάνει διατάξεις τελωνειακού ενδιαφέροντος αποστέλλεται κατά περίπτωση από Διεθνή Οργανισμό ή άλλο Φορέα του Δημοσίου.	Α.Τ.ΔΙ.Τ.Σ.	Διεθνής Οργανισμός ή άλλος Φορέας Δημοσίου.	Α.Τ.ΔΙ.Τ.Σ.-	Ενημέρωση για έναρξη διαπραγματεύσεων	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΟΧΙ	2 ημέρες	-
2	Συντονισμός Υπηρεσιών για διαμόρφωση θέσεων της Τελωνειακής Υπηρεσίας.	Ενημέρωση των Διευθύνσεων της Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ. για τις εργασίες που πραγματοποιούνται στο πλαίσιο Διεθνούς Οργανισμού ή άλλου Φορέα του Δημοσίου με σκοπό τη συμβολή τους στη διαμόρφωση εθνικών θέσεων.	Α.Τ.ΔΙ.Τ.Σ.	Οι Διευθύνσεις της Γ.Δ.Τ.&Ε.Φ.Κ.	Α.Τ.ΔΙ.Τ.Σ.	Απόψεις Υπηρεσιών	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΟΧΙ	10 ημέρες	1
3	Αποτύπωση των απόψεων.	Επεξεργασία των συνεισφορών των Τελωνειακών Υπηρεσιών με σκοπό τη διαμόρφωση προτεινόμενων εθνικών θέσεων.	Α.Τ.ΔΙ.Τ.Σ.	Αρμόδιες Διευθύνσεις Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.	Αυτοτελές Γραφείο Υποστήριξης (Α.Τ.Υ) της Γ.Δ.Τ.&Ε.Φ.Κ.	Προτεινόμενες θέσεις Τελωνειακής Υπηρεσίας	ΝΑΙ	ΝΑΙ-	-	7 ημέρες	2
4	Έγκριση εθνικών θέσεων.	Υποβολή ενημερωτικού σημειώματος με σκοπό τη λήψη απόφασης ή/και οδηγιών. Ενδεχομένως, αναλόγως του αντικείμενου, να απαιτείται λήψη απόφασης σε επίπεδο πολιτικής ηγεσίας του Υπ.Οικ.	Α.Τ.ΔΙ.Τ.Σ.	Γραφείο του Διοικητή της ΑΑΔΕ	Α.Τ.ΔΙ.Τ.Σ.	Ενημερωτικό Σημείωμα	ΝΑΙ	ΟΧΙ	ΝΑΙ	10 ημέρες	3
5	Προώθηση των εθνικών θέσεων.	Συμμετοχή στη διαπραγμάτευση μέσω ανταλλαγής υπηρεσιακών σημειωμάτων ή και φυσικής παρουσίας σε διάφορες φάσεις της διαπραγμάτευσης.	Α.Τ.ΔΙ.Τ.Σ.	Α.Τ.ΔΙ.Τ.Σ. και καθ'ύλην Αρμόδιες Υπηρεσίες ΑΑΔΕ	Διεθνής Οργανισμός, ΥΠ.ΕΞ. ή άλλος Φορέας Δημοσίου	Αλληλογραφία	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΟΧΙ	3 ημέρες	4
6	Ενημέρωση για τα αποτελέσματα των Συνεδριάσεων των διαπραγματευτικών Οργάνων.	Κρίνεται εάν είναι σκόπιμη η υποβολή ενημερωτικού σημειώματος για την ολοκλήρωση της διαδικασίας καθώς και για τις μετέπειτα ενέργειες που θα απαιτηθούν	Α.Τ.ΔΙ.Τ.Σ.	Γραφείο του Διοικητή της ΑΑΔΕ	Γραφείο του Διοικητή της ΑΑΔΕ, Αυτοτελές Γραφείο Υποστήριξης	Ενημερωτικό Σημείωμα	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	8 ημέρες	5

		από τις Υπηρεσίες της Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ. της ΑΑΔΕ.			(Α.Τ.Υ) της Γ.Δ.Τ.&Ε.Φ.Κ.							
7	Ενημέρωση για την ολοκλήρωση των διαπραγματεύσεων και προώθηση της Συμφωνίας προς υπογραφή.	Εκκίνηση προετοιμασίας για την υπογραφή της Συμφωνίας.	Α.Τ.ΔΙ.Τ.Σ.	Διεθνής Οργανισμός ή άλλος Φορέας Δημοσίου.	Γραφείο του Διοικητή της ΑΑΔΕ, Αυτοτελές Γραφείο Υποστήριξης (Α.Τ.Υ) της Γ.Δ.Τ.&Ε.Φ.Κ.	Ενημέρωση για προετοιμασία υπογραφής	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΟΧΙ	5 ημέρες	6	
8	Εισήγηση για την υπογραφή της Συμφωνίας.	Προετοιμασία του φακέλου εκπροσώπησης.	Α.Τ.ΔΙ.Τ.Σ.	Γραφείο του Διοικητή της ΑΑΔΕ.	ΥΠ.ΟΙΚ	Εισήγηση	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΟΧΙ	30 ημέρες	7	
9	Εισήγηση για τη νομοθετική κύρωση.	Συμβολή στη νομοθετική κύρωση.	Α.Τ.ΔΙ.Τ.Σ.	Γραφείο του Διοικητή της ΑΑΔΕ.	ΥΠ.ΟΙΚ	Εισήγηση	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΟΧΙ	30 ημέρες	8	
10	Ερμηνεία και παρακολούθηση της ορθής εφαρμογής της Συμφωνίας.	Παρακολούθηση της υλοποίησης του θεσμικού πλαισίου σε ό,τι αφορά τους γενικούς κανόνες που διέπουν τη Συμφωνία και κατά περίπτωση, σε συνεργασία με τυχόν αρμόδιες Υπηρεσίες της ΑΑΔΕ.	Α.Τ.ΔΙ.Τ.Σ.	Διεθνής Οργανισμός ή άλλος Φορέας Δημοσίου.	Αρμόδιες Υπηρεσίες της ΑΑΔΕ	Οδηγίες εφαρμογής	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΟΧΙ	10 ημέρες	9	
										Σύνολο Χρόνου	115 ημέρες	

2.3 Διοργάνωση διμερών και πολυμερών συναντήσεων σε επίπεδο Γενικών Διευθυντών Τελωνείων

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:	Τελωνείων και Ε.Φ.Κ.
ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	Αυτοτελές Τμήμα Διεθνών Τελωνειακών Σχέσεων (Α.Τ.ΔΙ.Τ.Σ.)
ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	Αυτοτελές Τμήμα Διεθνών Τελωνειακών Σχέσεων (Α.Τ.ΔΙ.Τ.Σ.)
ΤΙΤΛΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	Διοργάνωση διμερών και πολυμερών συναντήσεων σε επίπεδο Γενικών Διευθυντών Τελωνείων.
ΣΚΟΠΟΣ:	Η ανάπτυξη και η ενίσχυση της διμερούς και περιφερειακής συνεργασίας για τελωνειακούς σκοπούς.
ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΤΟΙΧΟΙ:	Προώθηση της διεθνούς συνεργασίας της Τελωνειακής Υπηρεσίας με όμορες χώρες ή χώρες ιδιαίτερου ενδιαφέροντος.
ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ:	Προετοιμασία, αλληλογραφία, καθορισμός Ημερήσιας Διάταξης (ΗΔ), συμμετοχή στις συναντήσεις, τήρηση πρακτικών των διμερών και πολυμερών συναντήσεων σε επίπεδο Γενικών Διευθυντών Τελωνείων, παρακολούθηση των αποτελεσμάτων των συναντήσεων
ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	Τουλάχιστον μία κατ' έτος.

ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

- 1) Κεφάλαιο Α' «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» του Μέρους Πρώτου του ν. 4389/2016 (Α' 94) όπως εκάστοτε ισχύει,
- 2) Αριθ. Δ.ΟΡΓ. Α 1125859 ΕΞ 2020/23-10-2020 (Β' 4738) Απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- 3) Ειδικότερα: Το άρθρο 53Α, το οποίο προστέθηκε με την περ 16) της υποπαρ.Ι της παρ.Β του άρθρου μόνου της ΑΔΑΑΔΕΔ. ΟΡΓ. Α 1121847 ΕΞ 2022/2022 (ΦΕΚ Β' 6002/24.11.2022) με έναρξη ισχύος από 6/2/2023 (Σύσταση Α.Τ.ΔΙ.Τ.Σ.).

ΒΗΜΑΤΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ											
Α/Α	Τίτλος Βήματος	Περιγραφή	Αρμόδια Μονάδα	Εμπλεκόμενες Εξωτερικές της Αρμόδιας Διεύθυνσης Μονάδες	Παραλήπτες των αποτελεσμάτων	ΕΓΓΡΑΦΑ/ΑΡΧΕΙΑ κ.λπ. ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΑΥΤΩΝ				Συνήθης Χρόνος Διεκπεραίωσης	Προαπαιτούμενο (α) Βήμα(τα)
						Τίτλος Εγγράφου /Αρχείου	Έντυπη	Ηλεκτρονική	Τυποποιημένο		
1	Λήψη ενημέρωσης για την ύπαρξη ενδιαφέροντος για τη σύγκληση διμερούς ή πολυμερούς συνάντησης σε επίπεδο Γενικών Διευθυντών Τελωνείων.	Το σχετικό αίτημα για πραγματοποίηση ή συμμετοχή σε διμερή ή πολυμερή συνάντηση σε επίπεδο Γενικών Διευθυντών Τελωνείων υποβάλλεται μέσω του Αυτοτελούς Τμήματος Υποστήριξης (Α.Τ.Υ.) της Γενικής Διεύθυνσης Τελωνείων και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.) ή και του ΥΠ.ΕΞ.	Α.Τ.ΔΙ.Τ.Σ.	Αυτοτελές Τμήμα Υποστήριξης (Α.Τ.Υ.) της Γ.Δ.Τ.&Ε.Φ.Κ.	Α.Τ.ΔΙ.Τ.Σ.	Εισήγηση	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΟΧΙ	2 ημέρες	-
2	Συγκέντρωση στοιχείων									10 ημέρες	1
2.1	Συγκέντρωση προτάσεων Τελωνειακών Υπηρεσιών.	Ενημέρωση των Τελωνειακών Υπηρεσιών της Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ. για την προγραμματιζόμενη συνάντηση με σκοπό τον καθορισμό θεμάτων Ημερήσιας Διάταξης.	Α.Τ.ΔΙ.Τ.Σ.	Κ.Υ της Γ.Δ.Τ.&Ε.Φ.Κ., Τελωνειακές Περιφέρειες, συνοριακά Τελωνεία.	Α.Τ.ΔΙ.Τ.Σ.	Απόψεις Υπηρεσιών	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	-	-
2.2	Συγκέντρωση προτάσεων Οικονομικών Φορέων.	Ενημέρωση των Επαγγελματικών Οργανώσεων/Ενώσεων των Οικονομικών Φορέων της χώρας για την προγραμματιζόμενη συνάντηση με σκοπό τα προτεινόμενα από πλευράς τους σχόλια/προβλήματα να τροφοδοτήσουν τις συζητήσεις που θα διεξαχθούν ή/και να εξεταστούν ως πιθανά σημεία Ημερήσιας Διάταξης.	Α.Τ.ΔΙ.Τ.Σ.	Οργανώσεις Οικονομικών Φορέων.	Α.Τ.ΔΙ.Τ.Σ.	Απόψεις Οικονομικών Φορέων	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	-	-
3	Διαμόρφωση προκαταρκτικής ημερήσιας διάταξης.	Επεξεργασία των απόψεων και σχολίων των Τελωνειακών Υπηρεσιών με σκοπό τη συγκέντρωση των προτεινόμενων θεμάτων προς συζήτηση.	Α.Τ.ΔΙ.Τ.Σ.	Αυτοτελές Τμήμα Υποστήριξης (Α.Τ.Υ.) της Γ.Δ.Τ.&Ε.Φ.Κ.	Γραφείο Διοικητή ΑΑΔΕ, Αυτοτελές Τμήμα Υποστήριξης (Α.Τ.Υ.) της Γ.Δ.Τ.&Ε.Φ.Κ.	Προτεινόμενο Σχέδιο Ημερήσιας Διάταξης	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΟΧΙ	4 ημέρες	2

4	Έγκριση για τη διοργάνωση διμερούς ή πολυμερούς Συνάντησης.	Υποβολή ενημερωτικού η οποία περιλαμβάνει σχέδιο ημερήσιας διάταξης και την προτεινόμενη εκπροσώπηση Υπηρεσιών της ΑΑΔΕ.	Α.Τ.ΔΙ.Τ.Σ.	Γραφείο Διοικητή ΑΑΔΕ, Αυτοτελές Τμήμα Υποστήριξης (Α.Τ.Υ.) της Γ.Δ.Τ.&Ε.Φ.Κ.	Α.Τ.ΔΙ.Τ.Σ.	Ενημερωτικό Σημείωμα.	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	5 ημέρες	3
5	Οριστικοποίηση της συνάντησης με την άλλη πλευρά.	Αποστολή πρόσκλησης προς την Διοίκηση της άλλης πλευράς ή αποδοχή της, με συνημμένο σχέδιο θεμάτων Ημερήσιας Διάταξης και Μελών Αντιπροσωπείας.	Α.Τ.ΔΙ.Τ.Σ.	Αυτοτελές Τμήμα Υποστήριξης (Α.Τ.Υ.) της Γ.Δ.Τ.&Ε.Φ.Κ.	ΥΠ.ΕΞ., Γενική Διεύθυνση Τελωνείων αλλοδαπής χώρας.	Επιστολή	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	10 ημέρες	4
6	Συμμετοχή Υπ.Εξ.	Ενημέρωση Υπουργείου Εξωτερικών για εξέταση συμμετοχής εκπροσώπου της Κ.Υ. του ΥΠ.ΕΞ. ή εκπροσώπου Πρεσβείας-Προξενείου.	Α.Τ.ΔΙ.Τ.Σ.	ΥΠ.ΕΞ.	Α.Τ.ΔΙ.Τ.Σ.	Ορισμός εκπροσώπων	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	7 ημέρες	5
7	Προετοιμασία εκπροσώπησης ελληνικής Τελωνειακής Διοίκησης.	Διεξαγωγή προπαρασκευαστικής συνάντησης με σκοπό τον συντονισμό των συμμετεχόντων και την ανάθεση σημείων ΗΔ προς επεξεργασία παρουσιάσεων.	Α.Τ.ΔΙ.Τ.Σ.	Κ.Υ. της Γ.Δ.Τ.&Ε.Φ.Κ., Τελωνειακές Περιφέρειες, συνοριακά Τελωνεία, Γ.Δ.Ο.Υ.	Γραφείο Διοικητή ΑΑΔΕ, Αυτοτελές Τμήμα Υποστήριξης (Α.Τ.Υ.) της Γ.Δ.Τ.&Ε.Φ.Κ.	Φάκελος εκπροσώπησης	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	10 ημέρες	6
8	Υλοποίηση της Συνάντησης.	Διεξαγωγή της διμερούς ή πολυμερούς συνάντησης, βάσει θεμάτων ημερήσιας διάταξης, προς συζήτηση προβλημάτων, αλλά και προτάσεων βελτίωσης των διμερών ή πολυμερών σχέσεων.	Α.Τ.ΔΙ.Τ.Σ.	Γραφείο Διοικητή ΑΑΔΕ / Αυτοτελές Τμήμα Υποστήριξης (Α.Τ.Υ.) της Γ.Δ.Τ.&Ε.Φ.Κ.	Διοικητής ΑΑΔΕ, Γενικός Δ/ντής Τελωνείων, εμπλεκόμενες Τελωνειακές Διευθύνσεις και Α.Τ.ΔΙ.Τ.Σ.	Σχέδιο Πρακτικών	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	3 ημέρες	7

9	Υιοθέτηση των Πρακτικών της συνάντησης.	Σύνταξη/Σχολιασμός των Πρακτικών στην Αγγλική γλώσσα, υποβολή προς έγκριση από τον Προϊστάμενο της Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ. και εν συνεχεία ανταλλαγή των υπογεγραμμένων κειμένων.	Α.Τ.ΔΙ.Τ.Σ.	Αυτοτελές Τμήμα Υποστήριξης (Α.Τ.Υ.) της Γ.Δ.Τ.&Ε.Φ.Κ.	Γενική Διεύθυνση Τελωνείων αλλοδαπής χώρας.	Οριστικοποίηση κειμένων Πρακτικών.	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	10 ημέρες	8
10	Παρακολούθηση των αποτελεσμάτων έως την επόμενη διμερή ή πολυμερή συνάντηση.	Ενημέρωση των εμπλεκόμενων Μερών για τα αποτελέσματα και προώθηση ενεργειών για την υλοποίηση των συμφωνηθέντων.	Α.Τ.ΔΙ.Τ.Σ.	Α.Τ.ΔΙ.Τ.Σ.	Κ.Υ της Γ.Δ.Τ.&Ε.Φ.Κ., Τελωνιακές Περιφέρειες, συνοριακά Τελωνεία και ΥΠ.ΕΞ.	Διαβιβαστικό Έκθεσης και αποτελεσμάτων.	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΟΧΙ	-	9
										Σύνολο Χρόνου	40 ημέρες

2.4 Προετοιμασία φακέλου εκπροσώπησης του Γενικού Διευθυντή Τελωνείων & Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ.&Ε.Φ.Κ.) της ΑΑΔΕ σε συναντήσεις υψηλού επιπέδου της Ε.Ε., διεθνών οργανισμών και πρωτοβουλιών σε θέματα τελωνειακού ενδιαφέροντος

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:	Τελωνείων και Ε.Φ.Κ.
ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	Αυτοτελές Τμήμα Διεθνών Τελωνειακών Σχέσεων (Α.Τ.Δι.Τ.Σ.)
ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	Αυτοτελές Τμήμα Διεθνών Τελωνειακών Σχέσεων (Α.Τ.Δι.Τ.Σ.)
ΤΙΤΛΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	Προετοιμασία φακέλου εκπροσώπησης του Γενικού Διευθυντή Τελωνείων & Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ.&Ε.Φ.Κ.) της ΑΑΔΕ σε συναντήσεις υψηλού επιπέδου της Ε.Ε., διεθνών οργανισμών και πρωτοβουλιών σε θέματα τελωνειακού ενδιαφέροντος.
ΣΚΟΠΟΣ:	Υποστήριξη της συμμετοχής του Προϊσταμένου της Γενικής Διεύθυνσης Τελωνείων & Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ.&Ε.Φ.Κ.) στις εργασίες συναντήσεων υψηλού επιπέδου τελωνειακού ενδιαφέροντος.
ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΤΟΙΧΟΙ:	Πρώτωση της διεθνούς συνεργασίας της Γ.Δ.Τ.&Ε.Φ.Κ. της ΑΑΔΕ στα πλαίσια της Ε.Ε., Διεθνών Οργανισμών και τρίτων χωρών, στον τελωνειακό τομέα.
ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ:	Επεξεργασία των θεμάτων και συνεργασία με Υπηρεσίες της ΑΑΔΕ για την προετοιμασία φακέλου που περιλαμβάνει σχολιασμό των θεμάτων ημερήσιας διάταξης και σημεία παρέμβασης.
ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	Κάθε φορά που προκύπτει ανάγκη.

ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

- 1) Κεφάλαιο Α΄ «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» του Μέρους Πρώτου του ν. 4389/2016 (Α΄ 94) όπως εκάστοτε ισχύει,
- 2) αριθ. Δ.ΟΡΓ. Α 1125859 ΕΞ 2020/23-10-2020 (Β΄ 4738) Απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
- 3) Ειδικότερα: Το άρθρο 53Α, το οποίο προστέθηκε με την περ 16) της υποπαρ.Ι της παρ.Β του άρθρου μόνου της ΑΔΑΑΔΕΔ. ΟΡΓ. Α 1121847 ΕΞ 2022/2022 ([ΦΕΚ Β 6002/24.11.2022](#)) με έναρξη ισχύος από 6/2/2023 (Σύσταση Α.Τ.Δι.Τ.Σ.).

ΒΗΜΑΤΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ											
Α/Α	Τίτλος Βήματος	Περιγραφή	Αρμόδια Μονάδα	Εμπλεκόμενες Εξωτερικές της Αρμόδιας Διεύθυνσης Μονάδες	Παραλήπτες των αποτελεσμάτων	ΕΓΓΡΑΦΑ/ΑΡΧΕΙΑ κλπ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΑΥΤΩΝ				Συνήθης Χρόνος Διεκπεραίωσης	Προαπαιτούμενο (α) Βήμα(τα)
						Τίτλος Εγγράφου /Αρχείου	Έντυπη	Ηλεκτρονική	Τυποποιημένο		
1	Ενημέρωση ύπαρξης ενδιαφέροντος για εθνική συμμετοχή σε διεθνές φόρουμ σε επίπεδο Γενικών Διευθυντών Τελωνείων.	Η πληροφορία για διοργάνωση συνάντησης (φόρουμ) σε επίπεδο Γενικών Διευθυντών Τελωνείων υποβάλλεται μέσω του Αυτοτελούς Τμήματος Υποστήριξης (Α.Τ.Υ.) της Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.	Α.Τ.ΔΙ.Τ.Σ.	Αυτοτελές Τμήμα Υποστήριξης (Α.Τ.Υ.) της Γ.Δ.Τ.&Ε.Φ.Κ. ή μέσω του ΥΠ.ΕΞ.	Α.Τ.ΔΙ.Τ.Σ.	Επιστολή Πρόσκληση, Έντυπα συμμετοχής	ΝΑΙ	ΟΧΙ	ΟΧΙ	2ημέρες	-
2	Συγκέντρωση στοιχείων για την προετοιμασία της εκπροσώπησης.	Εκκίνηση της διαδικασίας επεξεργασίας των εγγράφων εργασίας, βάσει θεμάτων ημερήσιας διάταξης για την προετοιμασία των σχετικών υπηρεσιακών σημειωμάτων. Ζητείται η συνεισφορά και των Τελωνειακών Διευθύνσεων κατά λόγο αρμοδιότητας.	Α.Τ.ΔΙ.Τ.Σ.	Κ.Υ της Γ.Δ.Τ.&Ε.Φ.Κ.	Α.Τ.Υ. της Γ.Δ.Τ.&Ε.Φ.Κ.	Έγγραφα εργασίας	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	10 ημέρες	1
4	Προετοιμασία εκπροσώπησης.	Διεξαγωγή προπαρασκευαστικής συνάντησης.	Α.Τ.ΔΙ.Τ.Σ.	Κ.Υ της Γ.Δ.Τ.&Ε.Φ.Κ.	Γραφείο Διοικητή ΑΑΔΕ / Αυτοτελές Τμήμα Υποστήριξης (Α.Τ.Υ.) της Γ.Δ.Τ.&Ε.Φ.Κ	Έγγραφα εργασίας	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	10 ημέρες	2
5	Παράδοση φακέλου εκπροσώπησης.	Υποβάλλεται σχολιασμένη ημερήσια διάταξη και περιλήψεις εγγράφων εργασίας, καθώς και προτεινόμενα σημεία παρέμβασης βάσει θεμάτων Ημερήσιας Διάταξης.	Α.Τ.ΔΙ.Τ.Σ.	Α.Τ.Υ. της Γ.Δ.Τ.&Ε.Φ.Κ.	Προϊστάμενος της Γ.Δ.Τ.&Ε.Φ.Κ.	Φάκελος εκπροσώπησης	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	3 ημέρες	3
Σύνολο Χρόνου										25 ημέρες	

2.5 Παρακολούθηση των εργασιών των Οργάνων, Επιτροπών και Ομάδων του Παγκόσμιου Οργανισμού Τελωνείων (Π.Ο.Τ.)

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:	Τελωνείων και Ε.Φ.Κ.
ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	Αυτοτελές Τμήμα Διεθνών Τελωνειακών Σχέσεων (Α.Τ.ΔΙ.Τ.Σ.)
ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	Αυτοτελές Τμήμα Διεθνών Τελωνειακών Σχέσεων (Α.Τ.ΔΙ.Τ.Σ.)
ΤΙΤΛΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	Παρακολούθηση των εργασιών των Οργάνων, Επιτροπών και Ομάδων του Παγκόσμιου Οργανισμού Τελωνείων (Π.Ο.Τ.).
ΣΚΟΠΟΣ:	Η παρακολούθηση των διεθνών εξελίξεων στον σημαντικότερο διεθνή Οργανισμό με τελωνειακό αντικείμενο.
ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΤΟΙΧΟΙ:	Εκπλήρωση υποχρεώσεων συμμετοχής και εκπροσώπησης της ελληνικής Τελωνειακής Διοίκησης ως Μέλος του Οργανισμού από το 1952.
ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ:	Παρακολούθηση, ενημέρωση ηγεσίας, διαμόρφωση των εθνικών θέσεων από κοινού με συναρμόδιες Διευθύνσεις, συμμετοχή στις εργασίες Οργάνων, Επιτροπών και Ομάδων του Π.Ο.Τ.
ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	Σε διαρκή βάση.

ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

- 1) Κεφάλαιο Α΄ «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» του Μέρους Πρώτου του ν. 4389/2016 (Α΄ 94) όπως εκάστοτε ισχύει,
- 2) Αριθ. Δ.ΟΡΓ. Α 1125859 ΕΞ 2020/23-10-2020 (Β΄ 4738) Απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
- 3) Ειδικότερα: Το άρθρο 53Α, το οποίο προστέθηκε με την περ 16) της υποπαρ.Ι της παρ.Β του άρθρου μόνου της ΑΔΑΑΔΕΔ. ΟΡΓ. Α 1121847 ΕΞ 2022/2022 ([ΦΕΚ Β΄ 6002/24.11.2022](#)) με έναρξη ισχύος από 6/2/2023 (Σύσταση Α.Τ.ΔΙ.Τ.Σ.).

ΒΗΜΑΤΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ

Α/Α	Τίτλος Βήματος	Περιγραφή	Αρμόδια Μονάδα	Εμπλεκόμενες Εξωτερικές της Αρμόδιας Διεύθυνσης Μονάδες	Παραλήπτες των αποτελεσμάτων	ΕΓΓΡΑΦΑ/ΑΡΧΕΙΑ κ.λπ. ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΑΥΤΩΝ				Συνήθης Χρόνος Διεκπεραίωσης	Προαπαιτούμενο (α) Βήμα(τα)
						Τίτλος Εγγράφου /Αρχείου	Έντυπη	Ηλεκτρονική	Τυποποιημένο		
1	Λήψη ενημέρωσης για συνεδρίαση Οργάνων, Επιτροπών, Ομάδων κ.λπ., βάσει του ετήσιου προγράμματος συνεδριάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Τελωνείων (Π.Ο.Τ.), αλλά και συναντήσεων για τη διαχείριση έκτακτων αναγκών	Η πρόσκληση για συμμετοχή της ελληνικής Τελωνειακής Διοίκησης στις εργασίες των Οργάνων, Επιτροπών, Ομάδα εργασίας κ.λπ., αποστέλλεται ηλεκτρονικά από τον Π.Ο.Τ.	Α.Τ.ΔΙ.Τ.Σ.	Παγκόσμιος Οργανισμός Τελωνείων (Π.Ο.Τ.)	Α.Τ.ΔΙ.Τ.Σ	Επιστολή, Πρόσκληση, Ημερήσια διάταξη.	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	2 ημέρες	-
2	Πρώθηση ενημέρωσης									5 ημέρες	1
2.1	Ενημέρωση των κατά περίπτωση αρμόδιων Υπηρεσιών	Η ενημέρωση σχετικά με τις εργασίες Επιτροπών και Ομάδων του ΠΟΤ για θέματα δασμολογικά, διευκόλυνσης του εμπορίου και συμμόρφωσης, καθώς επίσης για θέματα ανάπτυξης διοικητικής ικανότητας αποστέλλεται άμεσα στις καθ' ύλην αρμόδιες Διευθύνσεις της ΑΑΔΕ και παρέχεται συνοπτική ενημέρωση για τα σημαντικότερα σημεία της Ημερήσιας Διάταξης. Σε περίπτωση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για συμμετοχή τους, λαμβάνουν συνολική υποστήριξη για την ορθή προετοιμασία και επικοινωνιακή συμμετοχή τους.	Α.Τ.ΔΙ.Τ.Σ.	Κεντρική Υπηρεσία (Κ.Υ.) της Γ.Δ.Τ.&Ε.Φ.Κ.,	Παγκόσμιος Οργανισμός Τελωνείων (Π.Ο.Τ.)	Σύνοψη θεμάτων Ημερήσιας Διάταξης.	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΟΧΙ	-	-

2.2	Σε περίπτωση αρμοδιότητας του Αυτοτελούς Τμήματος	Υποβολή Ενημερωτικού Σημειώματος για τη συμμετοχή ή εξ αποστάσεως παρακολούθηση συναντήσεων, των οποίων η θεματική καταλαμβάνει περισσότερα του ενός βασικά πεδία αρμοδιότητας, δεν εμπίπτει στην αρμοδιότητα άλλων Υπηρεσιών, αφορά σε σύναψη συμφωνιών δεσμευτικού ή μη χαρακτήρα ή καλείται να διαχειριστεί έκτακτες συνθήκες. Ειδικότερα, το Αυτοτελές Τμήμα συμμετέχει στις εργασίες της Μόνιμης Τεχνικής Επιτροπής, η οποία προετοιμάζει τις εργασίες της Επιτροπής Πολιτικής και του Συμβουλίου, συνοψίζοντας την επίτευξη προόδου ως προς σημεία Ημερήσιας Διάταξης που πρόκειται να συζητηθούν στα 2 μείζονα Όργανα του ΠΟΤ.	A.T.ΔΙ.Τ.Σ.	Παγκόσμιος Οργανισμός Τελωνείων (Π.Ο.Τ.)	Γραφείο Διοικητή ΑΑΔΕ, Αυτοτελές Τμήμα Υποστήριξης (Α.Τ.Υ.) της Γ.Δ.Τ.&Ε.Φ.Κ.	Ενημερωτικό Σημείωμα	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	-	
2.3	Σε περίπτωση συνάντησης σε επίπεδο Γενικών Διευθυντών Τελωνείων	Με εντολή του Γενικού Διευθυντή Τελωνείων & ΕΦΚ αναλαμβάνεται η προετοιμασία της συμμετοχής του στις εργασίες Οργάνων του ΠΟΤ (κατά περίπτωση της Επιτροπής Πολιτικής και του Συμβουλίου) με υποβολή Ενημερωτικού Σημειώματος ιεραρχικά.	A.T.ΔΙ.Τ.Σ.	Παγκόσμιος Οργανισμός Τελωνείων (Π.Ο.Τ.)	Γραφείο Διοικητή ΑΑΔΕ, Αυτοτελές Τμήμα Υποστήριξης (Α.Τ.Υ.) της Γ.Δ.Τ.&Ε.Φ.Κ.	Ενημερωτικό Σημείωμα	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	-	
3	Ανάρτηση εγγράφων εργασίας - Συγκέντρωση στοιχείων για προετοιμασία συμμετοχής στις εργασίες Οργάνου/Ομάδας	Σε διάστημα 3 έως 4 εβδομάδων πριν την ορισθείσα ημερομηνία διεξαγωγής της συνάντησης αναρτώνται τα έγγραφα εργασίας, τα οποία κοινοποιούνται στις αρμόδιες Διευθύνσεις της ΑΑΔΕ προς μελέτη και, εφόσον απαιτείται, προετοιμασία των θέσεων τους. Για την περίπτωση των άνω βημάτων 2.2. και 2.3., το Αυτοτελές Τμήμα αναλαμβάνει την μελέτη και	A.T.ΔΙ.Τ.Σ.	Παγκόσμιος Οργανισμός Τελωνείων (Π.Ο.Τ.)	A.T.ΔΙ.Τ.Σ.	Απόψεις Υπηρεσιών	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	20 ημέρες	

		προετοιμασία του φακέλου εκπροσώπησης. Για θέματα που εμπίπτουν στην καθ' ύλην αρμοδιότητα άλλων Υπηρεσιών της ΑΑΔΕ, το Αυτοτελές Τμήμα επιδιώκει να λάβει έγκαιρα τις συνεισφορές τους.									
4	Συμβολή στη δημιουργία κοινής θέσης της Ε.Ε. και των κ-μ της.	Η Ε.Ε. ασκώντας την αποκλειστική της αρμοδιότητα στα θέματα τελωνειακής ένωσης συντονίζει τις θέσεις που θα διατυπωθούν στις εργασίες όλων των οργάνων του ΠΟΤ, μέσω της Ομάδας Τελωνειακής Ένωσης (CUG) στις εργασίες της οποίας συμμετέχει ο εκάστοτε Τελωνειακός εκπρόσωπος στη Μόνιμη Ελληνική Αντιπροσωπεία Βρυξελλών. Το Αυτοτελές Τμήμα συλλέγει ή αποτυπώνει απόψεις επί σημείων ενδιαφέροντος βάσει των διαθέσιμων εγγράφων εργασίας, τις οποίες αποστέλλει στη ΜΕΑ προκειμένου να υποβληθούν αρμοδίως στον Συντονιστή της CUG, ήτοι του εκπροσώπου του κ-μ που έχει την προεδρία στο Συμβούλιο της Ε.Ε.	A.T.ΔΙ.Τ.Σ.	Κεντρική Υπηρεσία (Κ.Υ.) της Γ.Δ.Τ.&Ε.Φ.Κ.	Μόνιμη Ελληνική Αντιπροσωπεία (Μ.Ε.Α.)	Συνεισφορά απόψεων Υπηρεσιών	NAI	NAI	NAI	5 ημέρες	3
5	Οριστικοποίηση κοινής θέσης / Διαμόρφωση εθνικής θέσης.									5-10 ημέρες	4
5.1	Οριστικοποίηση κοινής θέσης.	Βάσει των σχολίων των κ-μ οριστικοποιείται η κοινή θέση, η οποία εν συνεχεία θα ανακοινωθεί από εκπρόσωπο της Επιτροπής της Ε.Ε. ή εκπροσώπους των κ-μ που συμμετέχουν στις εργασίες της συνάντησης. Ο συντονισμός μεταξύ των συμμετεχόντων εκπροσώπων της Ε.Ε. και των κ-μ της αποτελεί υποχρέωση προκειμένου να εκφράζονται με πληρότητα και σαφήνεια οι θέσεις της Ε.Ε.	A.T.ΔΙ.Τ.Σ.	Κεντρική Υπηρεσία (Κ.Υ.) της Γ.Δ.Τ.&Ε.Φ.Κ., Μόνιμη Ελληνική Αντιπροσωπεία (Μ.Ε.Α.).	Ομάδα Τελωνειακής Ένωσης της Ε.Ε.	Έγγραφο συντονισμένης θέσης	NAI	NAI	NAI	-	-

5.2	Διαμόρφωση εθνικής θέσης.	Σε περίπτωση συζήτησης θέματος που δεν εμπίπτει στην αποκλειστική αρμοδιότητα της Ε.Ε. και απαιτείται λήψη απόφασης, το Αυτοτελές Τμήμα αναλαμβάνει τις απαιτούμενες ενέργειες σε συνεργασία με αρμόδιες Υπηρεσίες εντός ή εκτός ΑΑΔΕ, συνηθέστερα με το Υπουργείο Εξωτερικών, προκειμένου να διαμορφωθεί η εθνική θέση, η οποία εν συνέχεια θα υποστηριχθεί στις εργασίες του Οργανισμού.	Α.Τ.ΔΙ.Τ.Σ.	Κεντρική Υπηρεσία (Κ.Υ.) της Γ.Δ.Τ.&Ε.Φ.Κ., Γραφείο Διοικητή, ΥΠ.ΕΞ.	Παγκόσμιος Οργανισμός Τελωνείων (Π.Ο.Τ.)	Έγγραφο εθνικής θέσης	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΟΧΙ	-	-
6	Διεξαγωγή εργασιών.	Οι αρμόδιες Υπηρεσίες, όπως περιγράφονται στο σημείο 2.1., 2.2. και 2.3, συμμετέχουν στις εργασίες, διάρκειας 1 έως 5 ημερών, με φυσική παρουσία ή απομακρυσμένα βάσει του προγράμματος εργασιών κατά τα ανωτέρω.	Α.Τ.ΔΙ.Τ.Σ	Παγκόσμιος Οργανισμός Τελωνείων (Π.Ο.Τ.)	-	Ημερήσια Διάταξη, σύνδεσμος διαδικτυακής σύνδεσης	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	1-5 ημέρες	5
7	Ενημέρωση για τα αποτελέσματα των Συναντήσεων.	Για τις εργασίες των περιπτώσεων που περιγράφονται στο σημείο 2.2. και 2.3. υποβάλλεται Σημείωμα για τα διαμειφθέντα στη συνάντηση και τις τυχόν αποφάσεις που ελήφθησαν, με έμφαση σε πιθανές υποχρεώσεις που αναφέρονται για την Ελληνική Τελωνιακή Υπηρεσία, αλλά και επόμενες αναγκαίες ενέργειες που πρέπει να αναληφθούν.	Α.Τ.ΔΙ.Τ.Σ	Παγκόσμιος Οργανισμός Τελωνείων (Π.Ο.Τ.), Μόνιμη Ελληνική Αντιπροσωπεία (Μ.Ε.Α.).	Γραφείο Διοικητή ΑΑΔΕ, Αυτοτελές Τμήμα Υποστήριξης (Α.Τ.Υ.) της Γ.Δ.Τ.&Ε.Φ.Κ	Σημείωμα	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	5 ημέρες	6
Σύνολο Χρόνου										47 ημέρες	