



**ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ & Γ.Δ.Σ**  
**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: ΑΜΕΣΩΝ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ & ΑΓΟΡΑΣ**  
**ΤΜΗΜΑ: ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΦΟΡΕΩΝ**

**Αθήνα, 22/7/2024**  
**Αρ. Πρωτ: 44731**  
**ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ**

Πληροφορίες: Π. Σιουγλέ  
Τηλέφωνα: 2108802826  
Email: panagiota.siougle@opekepe.gr

**ΔΗΜΟΣΙΟ**

**ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΕΓΚΥΚΛΙΟΣ**  
**ΟΔΗΓΙΩΝ ΓΙΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΛΗΡΩΜΩΝ ΤΟΥ ΜΕΛΙΣΣΟΚΟΜΙΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ**  
**ΕΤΟΥΣ 2024**

Ιστορικότητα Εκδόσεων :

Έκδοση	Ημερομηνία	Εκδότης	Υπεύθυνος Σύνταξης	Σχόλια
1 <sup>η</sup>		Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε.	Δ/νση Άμεσων Ενισχύσεων και Αγοράς – Τμήμα Προγραμμάτων Φορέων	
2 <sup>η</sup>		Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε.	Δ/νση Άμεσων Ενισχύσεων και Αγοράς – Τμήμα Προγραμμάτων Φορέων	

**Α. ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ**

α) Καν. (ΕΕ) υπ' αρ. 2021/2115 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 2ας Δεκεμβρίου 2021, σχετικά με τη θέσπιση κανόνων για τη στήριξη των στρατηγικών σχεδίων που πρέπει να καταρτίζονται από τα κράτη μέλη στο πλαίσιο της κοινής γεωργικής πολιτικής (στρατηγικά σχέδια για την ΚΓΠ) και να χρηματοδοτούνται από το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Εγγυήσεων (ΕΓΤΕ) και το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης (ΕΓΤΑΑ) και την κατάργηση των κανονισμών (ΕΕ) αριθ. 1305/2013 και (ΕΕ) αριθ. 1307/2013.

β) Εκτελεστικό Καν. (ΕΕ) υπ' αρ. 2021/166 της Επιτροπής της 10ης Φεβρουαρίου 2021, για την τροποποίηση του εκτελεστικού κανονισμού (ΕΕ) 2015/1368 όσον αφορά την παράταση των εθνικών προγραμμάτων στον τομέα της μελισσοκομίας.

γ) Καν. (ΕΕ) υπ' αρ. 2021/2116 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 2ας Δεκεμβρίου 2021 σχετικά με τη χρηματοδότηση, τη διαχείριση και την παρακολούθηση της κοινής γεωργικής πολιτικής και την κατάργηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1306/2013.

δ) Εκτελεστικό Καν. (ΕΕ) υπ' αρ. 2022/1475 της Επιτροπής της 6ης Σεπτεμβρίου 2022, σχετικά με τον καθορισμό λεπτομερών κανόνων εφαρμογής του κανονισμού (ΕΕ) 2021/2115 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά την αξιολόγηση των στρατηγικών σχεδίων για την ΚΓΠ και την παροχή πληροφοριών για σκοπούς παρακολούθησης και αξιολόγησης.

3. Το π.δ. 80/2016 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες» (Α' 145).

4. Την εκτελεστική απόφαση (ΕΕ) 2022/8270 της Επιτροπής, της 21ης Νοεμβρίου 2022, σχετικά με την έγκριση του στρατηγικού σχεδίου της Ελλάδας για την ΚΓΠ 2023 - 2027 (ΣΣ ΚΑΠ 2023 - 2027), για ενωσιακή στήριξη που χρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Εγγυήσεων και το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης.

5. Το π.δ. 79/2023 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 131).

6. Την υπ' αρ. 3065/13-07-2023 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, Σταύρο Κελέτη (Β' 4527).



7. Την υπ' αρ. 241/147010/16-05-2023 απόφαση του Υφυπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων σχετικά με τον Καθορισμό του ακριβούς περιεχομένου και των λεπτομερειών εφαρμογής της δράσης «Εξοπλισμός για τη διευκόλυνση των μετακινήσεων», στο πλαίσιο υλοποίησης του προγράμματος του τομέα της μελισσοκομίας, του εγκεκριμένου εθνικού Στρατηγικού Σχεδίου της Κοινής Αγροτικής Πολιτικής για την προγραμματική περίοδο 2023 - 2027 (Β' 3277), όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αρ. 332/205701/29-06-2023 απόφαση του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων (Β' 4257).
8. Την υπ' αρ. 242/147016/16-05-2023 απόφαση του Υφυπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων σχετικά με τον καθορισμό του ακριβούς περιεχομένου και των λεπτομερειών εφαρμογής της δράσης «Λειτουργία Κέντρων Μελισσοκομίας», στο πλαίσιο υλοποίησης του προγράμματος του τομέα της μελισσοκομίας, του εγκεκριμένου εθνικού Στρατηγικού Σχεδίου της Κοινής Αγροτικής Πολιτικής για την προγραμματική περίοδο 2023 - 2027 (Β' 3284).
9. Την υπ' αρ. 364/217153/07-07-2023 απόφαση του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων σχετικά με τον Καθορισμό του ακριβούς περιεχομένου και των λεπτομερειών εφαρμογής της δράσης “Αναλύσεις μελιού και λοιπών προϊόντων κυψέλης”, στο πλαίσιο υλοποίησης του προγράμματος του τομέα της μελισσοκομίας, του εγκεκριμένου εθνικού Στρατηγικού Σχεδίου της Κοινής Αγροτικής Πολιτικής για την προγραμματική περίοδο 2023 - 2027 (Β' 4540).
10. Την υπ' αρ. 365/217159/07-07-2023 απόφαση του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων σχετικά με τον Καθορισμό του ακριβούς περιεχομένου και των λεπτομερειών εφαρμογής της δράσης “Προώθηση του μελιού και των άλλων προϊόντων της κυψέλης και προβολή του κλάδου της μελισσοκομίας - ενίσχυση της καινοτομίας”, στο πλαίσιο υλοποίησης του προγράμματος του τομέα της μελισσοκομίας, του εγκεκριμένου εθνικού Στρατηγικού Σχεδίου της Κοινής Αγροτικής Πολιτικής για την προγραμματική περίοδο 2023 - 2027 (Β' 4556).
11. Την εκτελεστική απόφαση (ΕΕ) 2022/8270 της Επιτροπής, της 21ης Νοεμβρίου 2022, σχετικά με την έγκριση του στρατηγικού σχεδίου της Ελλάδας για την ΚΓΠ 2023-2027 (ΣΣ ΚΑΠ 2023 - 2027), για ενωσιακή στήριξη που χρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Εγγυήσεων και το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης.
5. Την υπ' αρ. 885/13-03-2023 απόφαση του Υφυπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων (ΑΔΑ: 6Ρ2Ρ4653ΠΓ-Σ0Α) «Ορισμός Ενδιάμεσων Φορέων (ΕΦ) των Παρεμβάσεων Άμεσων Ενισχύσεων και των Τομεακών Προγραμμάτων του Πυλώνα Ι του ΣΣ ΚΑΠ και ανάθεση καθηκόντων σε αυτούς».
6. Την υπ' αρ. 1040/28-03-2023 απόφαση του Υφυπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων «Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου (ΣΔΕ) Άμεσων Ενισχύσεων ΣΣ ΚΑΠ» (Β' 2179), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
7. Το π.δ. 79/2023 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 131).
8. Το υπ' αρ. 1983/27-06-2023 έγγραφο με τη γνώμη της ΕΥΔ ΣΣ ΚΑΠ και τη γνώμη του Οργανισμού Πληρωμών και Ελέγχου Κοινοτικών Ενισχύσεων Προσανατολισμού και Εγγυήσεων (ΟΠΕΚΕΠΕ). Την 425/258696/2023 Απόφαση του Υφυπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων για Τροποποίηση των υπ' αριθ. 241/147010/16-05-2023, 242/147016/16-05-2023, 364/217153/07-07-2023 και 365/217159/07-07-2023 αποφάσεων του Υφυπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων σχετικά με τον Καθορισμό του ακριβούς περιεχομένου και των λεπτομερειών εφαρμογής δράσεων, στο πλαίσιο υλοποίησης του προγράμματος του τομέα της μελισσοκομίας, του εγκεκριμένου εθνικού Στρατηγικού Σχεδίου της Κοινής Αγροτικής Πολιτικής για την προγραμματική περίοδο 2023 – 2027».

## **Β. ΣΚΟΠΟΣ**

Με την παρούσα καθορίζονται οι διαδικασίες του ελέγχου των αιτήσεων πληρωμής των δικαιούχων του Μελισσοκομικού προγράμματος:

Π2-55.3 “Εξορθολογισμός της εποχιακής μετακίνησης των μελισσοσμηνών”, “εξοπλισμός για τη διευκόλυνση των μετακινήσεων”

Π2-55.3 “Εξορθολογισμός της εποχιακής μετακίνησης των μελισσοσμηνών”, “Οικονομική στήριξη της νομαδικής μελισσοκομίας”

Π2-55.1 “Συμβουλές, εκπαίδευση και Τεχνική βοήθεια προς μελισσοκόμους και οργανώσεις μελισσοκόμων”, “Λειτουργία Κέντρων Μελισσοκομίας”



Π2-55.6 «Πρώθηση, επικοινωνία και μάρκετινγκ, συμπεριλαμβανομένων δράσεων και δραστηριοτήτων παρακολούθησης της αγοράς που αποσκοπούν ιδίως στην ευαισθητοποίηση των καταναλωτών», «Πρώθηση του μελιού και των άλλων προϊόντων της κυψέλης και προβολή του κλάδου της μελισσοκομίας - ενίσχυση της καινοτομίας»,

Π2-55.1 “Συμβουλές, εκπαίδευση και Τεχνική βοήθεια προς μελισσοκόμους και οργανώσεις μελισσοκόμων”, «Ηλεκτρονικό Δίκτυο Μελισσοκομίας»

Π2-55.4 «Μέτρα στήριξης για την αύξηση του αριθμού και του εύρους των αναλύσεων μελιού και μελισσοκομικών προϊόντων από διαπιστευμένα εργαστήρια με στόχο τη διευκόλυνση των μελισσοκόμων στην εμπορία και την αναβάθμιση της αξίας των προϊόντων τους», «Αναλύσεις μελιού και λοιπών προϊόντων κυψέλης»,

Στο παράρτημα της παρούσας εγκυκλίου καθορίζονται τα σχετικά Υποδείγματα.

### **Γ. ΑΡΜΟΔΙΕΣ ΑΡΧΕΣ**

α. Η Διεύθυνση Συστημάτων Εκτροφής Ζώων του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, ορίζεται ως αρμόδια αρχή για τον συντονισμό, την εποπτεία και την ενημέρωση όλων των αρμόδιων φορέων και υπηρεσιών για την ορθή υλοποίηση του μελισσοκομικού προγράμματος.

β. Η Διεύθυνση Συστημάτων Εκτροφής Ζώων του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων σε συνεργασία με τη Διεύθυνση Υγείας των Ζώων και τη Διεύθυνση Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης του ίδιου Υπουργείου, τις αρμόδιες υπηρεσίες του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. και τις αρμόδιες υπηρεσίες των Περιφερειών και των Περιφερειακών Ενοτήτων της Χώρας, ορίζεται ως αρμόδια αρχή για την εφαρμογή, παρακολούθηση και τον έλεγχο της υλοποίησης του μελισσοκομικού προγράμματος.

γ. Η Γενική Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων είναι αρμόδια για την εκτέλεση των απαραίτητων διαδικασιών ένταξης της εθνικής δαπάνης του έργου στον Προϋπολογισμό Δημοσίων Επενδύσεων και χρηματοδότησης του ΕΛΕΓΕΠ.

δ. Η Δ.νση Άμεσων Ενισχύσεων και Αγοράς, τμήμα Προγραμμάτων Φορέων του ΟΠΕΚΕΠΕ, αρμόδια για την πληρωμή.

### **Δ. ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΙ- ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑΣ**

#### **1. Π2-55.3 “Εξορθολογισμός της εποχιακής μετακίνησης των μελισσοσμηνών”, “εξοπλισμός για τη διευκόλυνση των μετακινήσεων”**

Δικαιούχοι της δράσης είναι ενεργοί μελισσοκόμοι σύμφωνα με την περ. β) του άρθρου 2 της υπ’ αρ. 140/106513/16-04-2021 απόφασης της Υφυπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, με τουλάχιστον 20 κατεχόμενες κυψέλες, σύμφωνα με την περ. γ) του άρθρου 2 της ίδιας ως άνω υπουργικής απόφασης.

2. Επιλέξιμη δαπάνη αποτελεί η προμήθεια «κυψελών αντικατάστασης» ή/και μεμονωμένων κινητών βάσεων, σύμφωνα με το άρθρο 3.

3. Το επιλέξιμο ποσοστό προμήθειας καθορίζεται ως εξής:

α) προμήθεια κυψελών αντικατάστασης σε ποσοστό έως 10% επί των κατεχομένων κυψελών,

β) προμήθεια μεμονωμένων κινητών βάσεων, σε ποσοστό έως 20% επί των κατεχομένων κυψελών.

4. Οι κυψέλες αντικατάστασης ή/και οι μεμονωμένες κινητές βάσεις, η προμήθεια των οποίων ενισχύεται στο πλαίσιο της παρούσας θα αναγράφουν σε εμφανές σημείο, με αναπόσπαστο ή/και ανεξίτηλο τρόπο “Καν 2021/2115/ - 20..... (το αντίστοιχο προγραμματικό έτος από 2023 έως και το 2027)”.

5. Εάν το σύνολο των κατεχομένων κυψελών ενεργού μελισσοκόμου, φυσικού προσώπου, ο οποίος έχει



αιτηθεί εμπρόθεσμα τη συμμετοχή του στη δράση και κρίνεται δικαιούχος, περιέλθει νομίμως στην κυριότητα συγγενή πρώτου βαθμού, συζύγου ή του ετέρου μέλους ζεύγους συμφώνου συμβίωσης, ύστερα από μεταβίβαση ή κληρονομική διαδοχή, ο νέος κάτοχος των κυψελών διατηρεί το δικαίωμα ένταξης στη δράση και δικαιούται ενίσχυση αντίστοιχη με εκείνη που δικαιούταν ο/η αρχικός/η κάτοχος των κυψελών, με την προϋπόθεση ότι ο/η νέος/α κάτοχος πληροί τα κριτήρια επιλεξιμότητας.

6. Ο Φόρος Προστιθέμενης Αξίας (ΦΠΑ) δεν αποτελεί επιλέξιμη δαπάνη.

## 2. Π2-55.3 “Εξορθολογισμός της εποχιακής μετακίνησης των μελισσοσμηνών”, “Οικονομική στήριξη της νομαδικής μελισσοκομίας”

1. Δυνητικοί δικαιούχοι της Δράσης είναι ενεργοί μελισσοκόμοι με τουλάχιστον 110 κατεχόμενες κυψέλες σύμφωνα με το άρθρο 2 της υπ' αρ. 140/106516/16-04-2021 υπουργική απόφαση όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, οι οποίοι εντάσσονται σε μια από τις παρακάτω περιπτώσεις:

α) φυσικά πρόσωπα με ενεργό Κωδικό Αριθμό Δραστηριότητας που αντιστοιχεί στην παραγωγή φυσικού μελιού και λοιπών προϊόντων κυψέλης ή/και στην παραγωγή μελισσοσμηνών - παραφυάδων ή/και στην κατηγορία του αγρότη ειδικού καθεστώτος, σύμφωνα με την Εθνική Ονοματολογία των Οικονομικών Δραστηριοτήτων (ΚΑΔ) τα οποία:

αα) είναι επαγγελματίες αγρότες, όπως αυτοί ορίζονται στο άρθρο 2, παρ. 1, περ. α του ν. 3874/2010 (Α' 151), και δηλώνουν ακαθάριστη αξία της συνολικής οικογενειακής γεωργικής παραγωγής τουλάχιστον 5.000 € ή

αβ) υπέβαλλαν Ενιαία Αίτηση Ενίσχυσης – Δήλωση ΟΣΔΕ ή/και εντάχθηκαν στο καθεστώς των νέων αγροτών ή/και εγγράφηκαν ως νεοεισερχόμενοι στον αγροτικό τομέα, για πρώτη φορά εντός των τελευταίων είκοσι τεσσάρων (24) μηνών, από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης συμμετοχής στη Δράση,

β) φυσικά πρόσωπα συνταξιούχοι με ενεργό Κωδικό Αριθμό Δραστηριότητας που αντιστοιχεί στην παραγωγή φυσικού μελιού και λοιπών προϊόντων κυψέλης ή/και στην παραγωγή μελισσοσμηνών – παραφυάδων ή/και στην κατηγορία του αγρότη ειδικού καθεστώτος σύμφωνα με την Εθνική Ονοματολογία των Οικονομικών Δραστηριοτήτων (ΚΑΔ), οι οποίοι δηλώνουν ακαθάριστη αξία της συνολικής οικογενειακής γεωργικής παραγωγής τουλάχιστον 5.000 €,

γ) νομικά πρόσωπα με ενεργό Κωδικό Αριθμό Δραστηριότητας που αντιστοιχεί στην παραγωγή φυσικού μελιού και λοιπών προϊόντων κυψέλης ή/και στην παραγωγή μελισσοσμηνών - παραφυάδων σύμφωνα με την Εθνική Ονοματολογία των Οικονομικών Δραστηριοτήτων (ΚΑΔ), για τα οποία ισχύουν σωρευτικά οι παρακάτω προϋποθέσεις:

γα) είναι εγγεγραμμένα στο Μητρώο Αγροτών και Αγροτικών Εκμεταλλεύσεων ως κάτοχοι αγροτικής εκμετάλλευσης, σύμφωνα με το άρθρο 2, παρ. 1, περ. γ του ν. 3874/2010 (Α' 151),

γβ) δηλώνουν ακαθάριστη αξία συνολικής ετήσιας γεωργικής παραγωγής τουλάχιστον 8.000 Ευρώ,

γγ) τα μέλη τους δεν συμμετέχουν στη Δράση Οικονομική στήριξη της νομαδικής μελισσοκομίας κατά το ίδιο έτος ως μεμονωμένοι ενεργοί μελισσοκόμοι.

2. Οι δικαιούχοι υποχρεούνται πριν τη μετακίνησή τους να δηλώνουν το ενδεικτικό πρόγραμμα μετακινήσεων, με τις ακόλουθες πληροφορίες:

α) τον συνολικό αριθμό των κυψελών που προγραμματίζει να μετακινήσει,

β) την συνήθη περιοχή μόνιμης εγκατάστασης του μελισσοκομείου (έδρα) και τον συνήθη χρόνο παραμονής των κυψελών στην έδρα,

γ) την πιθανή τοποθεσία μετακίνησης των κυψελών (Περιφερειακή Ενότητα, θέση, κ.λπ.) και την πιθανή χρονική περίοδο μετακίνησης και παραμονή τους. Κατά παρέκκλιση, για το πρώτο έτος εφαρμογής της παρούσας, η μη δήλωση του παραπάνω ενδεικτικού προγράμματος μετακινήσεων, δεν αποτελεί κριτήριο αποκλεισμού από την ενίσχυση.

3. Κριτήριο επιλεξιμότητας των δυνητικών δικαιούχων της Δράσης αποτελεί η μετακίνηση κατά τη





διάρκεια εκάστου έτους τουλάχιστον 40% των κατεχομένων κυψελών, με τη χρήση:

α) ιδιόκτητων μελισσοκομικών ή αγροτομελισσοκομικών αυτοκινήτων (ΦΙΧ), ή/και

β) φορτηγών αυτοκινήτων δημοσίας χρήσης (ΦΔΧ), ή/και

γ) πλοίων ή ιδιωτικών σκαφών, σε απόσταση μεγαλύτερη ή ίση των 50 χιλιομέτρων για την ηπειρωτική Ελλάδα την Κρήτη και την Εύβοια και μεγαλύτερη ή ίση των 20 χιλιομέτρων για τη νησιωτική Ελλάδα, πλην της Κρήτης και της Εύβοιας. Ειδικά για την περίπτωση των μικρών νησιών του Αιγαίου Πελάγους, όπως αυτά ορίζονται στον Καν (ΕΚ) 229/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, επιλέξιμες είναι μόνο οι μετακινήσεις που πραγματοποιούνται, είτε εντός του ίδιου νησιού είτε σε άλλο μικρό νησί του Αιγαίου Πελάγους. Κατά τη χρήση ΦΙΧ αγροτικών - μελισσοκομικών αυτοκινήτων εφαρμόζεται η ισχύουσα νομοθεσία.

4. Για τους δικαιούχους οι οποίοι, σύμφωνα με τα στοιχεία και τα παραστατικά που δηλώνονται και τηρούνται στο Εθνικό Ηλεκτρονικό Μελισσοκομικό Μητρώο παράγουν και εμπορεύονται κατά το προηγούμενο ημερολογιακό έτος από το έτος υποβολής της αίτησης, τουλάχιστον 5 χιλιόγραμμα μέλι ανά κατεχόμενη κυψέλη, το ποσό ενίσχυσης ανά επιλέξιμη μετακινούμενη κυψέλη προσαυξάνεται κατά 50%.

5. Για τους δικαιούχους οι οποίοι αξιοποιούν τις σύγχρονες τεχνολογίες (π.χ. τεχνολογία “smartphone photo GPS location”) και διαβιβάζουν ηλεκτρονικά μέσω ειδικής ψηφιακής εφαρμογής, στις αρμόδιες αρχές ψηφιακό φωτογραφικό υλικό, στο οποίο ευκρινώς διακρίνονται οι μετακινούμενες κυψέλες και το πλήθος αυτών, η ακριβής θέση της τοποθέτησης των κυψελών, με ευανάγνωστο τον μελισσοκομικό κωδικό αριθμό τους, το ακριβές στίγμα της τοποθεσίας μέσω GPS και την ημερομηνία, το ποσό ενίσχυσης ανά επιλέξιμη μετακινούμενη κυψέλη προσαυξάνεται κατά 50%.

6. Δικαιούχοι οι οποίοι εγγράφηκαν ως νεοεισερχόμενοι στον αγροτικό τομέα τα προηγούμενα έτη και έχει παρέλθει η διετία από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης εγγραφής τους στον Οργανισμό Γεωργικών Ασφαλίσεων (ΟΓΑ) αλλά δεν έχει ολοκληρωθεί η εγγραφή τους μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών επιλεξιμότητας, χωρίς δική τους υπαιτιότητα, απαλλάσσονται από την υποχρέωση προσκόμισης βεβαίωσης εγγραφής στο ΜΑΑΕ. Σε αυτή την περίπτωση προσκομίζεται αντίγραφο της αίτησης εγγραφής στον ΟΓΑ και υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 όπου αναφέρεται ότι ο ενδιαφερόμενος έχει υποβάλει αίτηση εγγραφής, η ημερομηνία υποβολής της αίτησης και η μη ολοκλήρωση εγγραφής του στον ΟΓΑ.

### **3. Π2-55.1 “Συμβουλές, εκπαίδευση και Τεχνική βοήθεια προς μελισσοκόμους και οργανώσεις μελισσοκόμων”, “Λειτουργία Κέντρων Μελισσοκομίας”**

Δυνητικοί δικαιούχοι της Δράσης είναι Αγροτικοί μελισσοκομικοί συνεταιρισμοί, αγροτικοί συνεταιρισμοί ή αγροτικές εταιρικές συμπράξεις που έχουν και μέλη μελισσοκόμους, ομάδες παραγωγών μελισσοκόμων, οργανώσεις παραγωγών μελισσοκόμων, φορείς κοινωνικής και αλληλέγγυας οικονομίας σύμφωνα με το άρθρο 4 του ν. 4430/2016 (Α’ 205), που δραστηριοποιούνται και στο μελισσοκομικό τομέα, καθώς και οργανώσεις εκπροσώπησης του μελισσοκομικού τομέα.

### **4. Π2-55.6 «Προώθηση, επικοινωνία και μάρκετινγκ, συμπεριλαμβανομένων δράσεων και δραστηριοτήτων παρακολούθησης της αγοράς που αποσκοπούν ιδίως στην ευαισθητοποίηση των καταναλωτών», «Προώθηση του μελιού και των άλλων προϊόντων της κυψέλης και προβολή του κλάδου της μελισσοκομίας - ενίσχυση της καινοτομίας»**

Ως δικαιούχοι ορίζονται:

α) Ενεργοί μελισσοκόμοι σύμφωνα με την υπ’ αρ. 140/106513/16-04-2021 (Β’ 1560) υπουργική απόφαση, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, οι οποίοι έχουν ενεργό Κωδικό Αριθμό Δραστηριότητας (ΚΑΔ) που αντιστοιχεί στην παραγωγή φυσικού μελιού και λοιπών προϊόντων κυψέλης ή/και στην παραγωγή μελισσοσμηνών - παραφινάδων ή/και στην κατηγορία του αγρότη ειδικού καθεστώτος.

β) Νομικά πρόσωπα εποπτευόμενα από το Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων.



γ) Αγροτικοί μελισσοκομικοί συνεταιρισμοί και αγροτικοί συνεταιρισμοί ή αγροτικές εταιρικές συμπράξεις που έχουν και μέλη μελισσοκόμους, ομάδες παραγωγών μελισσοκόμων, οργανώσεις παραγωγών μελισσοκόμων, φορείς κοινωνικής και αλληλέγγυας οικονομίας σύμφωνα με το άρθρο 4 του ν. 4430/2016 (Α' 205) που δραστηριοποιούνται και στο μελισσοκομικό τομέα, καθώς και οργανώσεις εκπροσώπησης του μελισσοκομικού τομέα, εφόσον ασκούν εμπορική δραστηριότητα, διαθέτοντας τα μελισσοκομικά προϊόντα που παράγουν τα μέλη τους προς πώληση (λιανικώς ή χονδρικώς) στην αγορά και έχουν δηλωμένο ανάλογο ΚΑΔ.

δ) Πανεπιστήμια, ερευνητικά ιδρύματα και επιστημονικοί φορείς.

ε) Φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή ομάδες φυσικών ή νομικών προσώπων, τα οποία δραστηριοποιούνται και στον τομέα της παραγωγής και της εμπορίας μελισσοκομικών προϊόντων και έχουν δηλωμένο ανάλογο ΚΑΔ.

#### **5. Π2-55.1 “Συμβουλές, εκπαίδευση και Τεχνική βοήθεια προς μελισσοκόμους και οργανώσεις μελισσοκόμων”, «Ηλεκτρονικό Δίκτυο Μελισσοκομίας»**

1. Το Ηλεκτρονικό Δίκτυο Μελισσοκομίας είναι ψηφιακό μέσο για την τεχνική υποστήριξη του τομεακού προγράμματος μελισσοκομίας που παρέχει τις ακόλουθες υπηρεσίες:

2. Στο πλαίσιο υλοποίησης της δράσης Ηλεκτρονικό Δίκτυο Μελισσοκομίας, ορίζεται ως δικαιούχος το Μεσογειακό Ινστιτούτο Χανίων (Μ.Α.Ι.Χ.).

α) Την ενημέρωση των μελισσοκόμων και όσων ασχολούνται με τη μελισσοκομία σε θέματα τα οποία είναι σχετικά με τη μέλισσα και τα προϊόντα κυψέλης.

β) Τη δυνατότητα άμεσης επικοινωνίας των μελισσοκόμων μεταξύ τους μέσω της υποστήριξης εφαρμογών κοινωνικής δικτύωσης και την άμεση ψηφιακή επαφή με τα Κέντρα Μελισσοκομίας και τις Υπηρεσίες του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων και αντίστροφα.

γ) Την έκδοση ατομικών ψηφιακών μελισσοκομικών ταυτοτήτων και την υποστήριξη υπηρεσιών διαλειτουργικότητας για τη διασύνδεση των ταυτοτήτων με το Εθνικό Ηλεκτρονικό Μελισσοκομικό Μητρώο προς ανάκτηση των απαραίτητων πληροφοριών.

δ) Την ανάπτυξη και λειτουργία ψηφιακής υπηρεσίας για την υποβολή εκ μέρους των δυνητικών δικαιούχων αιτήσεων συμμετοχής στις δράσεις του τομεακού προγράμματος μελισσοκομίας και την επεξεργασία τους.

ε) Την παρακολούθηση της ορθής και αποτελεσματικής υλοποίησης και την υποστήριξη του Προγράμματος στήριξης του μελισσοκομικού τομέα 2023 - 2027.

στ) Πληροφορίες σχετικά την ορθή μελισσοκομική πρακτική, την ανάδειξη της ποιότητας και την προώθηση του ελληνικού μελιού και των άλλων μελισσοκομικών προϊόντων, την προβολή του κλάδου της μελισσοκομίας, συμπεράσματα ερευνητικών προγραμμάτων μελισσοκομίας και εν γένει ενδιαφέροντα μελισσοκομικά άρθρα, τα οποία εισάγουν τα Πανεπιστήμια, τα Ερευνητικά Ιδρύματα και οι Μελισσοκομικοί Φορείς. Παράλληλα το Τμήμα Μελισσοκομίας Σηροτροφίας και Λοιπών Ζωικών Οργανισμών της Διεύθυνσης Συστημάτων Εκτροφής Ζώων του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων παρακολουθεί και ελέγχει την εισαγωγή των παραπάνω στοιχείων.

3. Οι δαπάνες για την υλοποίηση της δράσης Ηλεκτρονικό Δίκτυο Μελισσοκομίας περιλαμβάνουν κάλυψη εξόδων τεχνικής υποστήριξης, διαχείρισης και λειτουργίας των υπηρεσιών που παρέχει το Ηλεκτρονικό Δίκτυο Μελισσοκομίας.

4. Ως επιλέξιμες δαπάνες καθορίζονται οι αμοιβές έκτακτου προσωπικού για την συντήρηση, αναβάθμιση, υποστήριξη των εφαρμογών του δικτύου και δαπάνες εξωτερικών συνεργατών για την παρακολούθηση και υποστήριξη του τομεακού προγράμματος μελισσοκομίας. Επίσης, επιλέξιμες δαπάνες είναι η προμήθεια ηλεκτρονικού εξοπλισμού, ειδών γραφείου και λοιπών αναγκαίων υλικών και αναλωσίμων για την παρακολούθηση και υποστήριξη της εφαρμογής από την κεντρική υπηρεσία του ΥΠΑΑΤ και την ορθή λειτουργία του Ηλεκτρονικού Δικτύου Μελισσοκομίας. Επίσης προβλέπεται κάλυψη δαπανών μέχρι 5% των πραγματοποιηθέντων δαπανών για απρόβλεπτα έξοδα.



5. Ο Φόρος Προστιθέμενης Αξίας (ΦΠΑ) δεν είναι επιλέξιμη δαπάνη, εκτός εάν δεν είναι ανακτήσιμος σύμφωνα με τις διατάξεις του Κώδικα ΦΠΑ όπως εκάστοτε ισχύει. Ο ΦΠΑ που μπορεί να ανακτηθεί με οποιονδήποτε τρόπο δεν είναι επιλέξιμη δαπάνη ακόμη και εάν δεν ανακτάται από το δικαιούχο.

**6. Π2-55.4 «Μέτρα στήριξης για την αύξηση του αριθμού και του εύρους των αναλύσεων μελιού και μελισσοκομικών προϊόντων από διαπιστευμένα εργαστήρια με στόχο τη διευκόλυνση των μελισσοκόμων στην εμπορία και την αναβάθμιση της αξίας των προϊόντων τους», «Αναλύσεις μελιού και λοιπών προϊόντων κυψέλης»**

Ως δικαιούχοι ορίζονται:

α) Ενεργοί Μελισσοκόμοι σύμφωνα με την υπ' αρ. 140/106513/16-04-2021 (Β' 1560), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, οι οποίοι έχουν ενεργό Κωδικό Αριθμό Δραστηριότητας (ΚΑΔ) που αντιστοιχεί στην παραγωγή φυσικού μελιού και λοιπών προϊόντων κυψέλης ή/και στην παραγωγή μελισσοσμηνών - παραφυάδων ή/και στην κατηγορία του αγρότη ειδικού καθεστώτος.

β) Αγροτικοί μελισσοκομικοί συνεταιρισμοί και αγροτικοί συνεταιρισμοί ή αγροτικές εταιρικές συμπράξεις που έχουν και μέλη μελισσοκόμους, ομάδες παραγωγών μελισσοκόμων, οργανώσεις παραγωγών μελισσοκόμων, φορείς κοινωνικής και αλληλεγγύης οικονομίας που δραστηριοποιούνται και στο μελισσοκομικό τομέα, καθώς και οργανώσεις εκπροσώπησης του μελισσοκομικού τομέα, εφόσον αυτοί ασκούν εμπορική δραστηριότητα, διαθέτοντας τα μελισσοκομικά προϊόντα που παράγουν τα μέλη τους προς πώληση (λιανικώς ή χονδρικώς) στην αγορά και έχουν δηλωμένο ανάλογο ΚΑΔ.

### **ΣΤ. ΠΛΗΡΩΜΕΣ**

**• Π2-55.3 “Εξορθολογισμός της εποχιακής μετακίνησης των μελισσοσμηνών”, “εξοπλισμός για τη διευκόλυνση των μετακινήσεων”**

Η Διεύθυνση Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης του ΥΠΑΑΤ, λαμβάνοντας υπόψη τα αποτελέσματα - πιθανά ευρήματα των διοικητικών και επιτόπιων ελέγχων ή/και των προβλεπόμενων ενδικοφανών προσφυγών σύμφωνα με τα άρθρα 8 και 9 και τις επιβληθείσες κυρώσεις σύμφωνα με το άρθρο 12, συντάσσει τον τελικό πίνακα με τους δικαιούχους και το συνολικό αριθμό των επιλέξιμων κυψελών και μεμονωμένων κινητών βάσεων ανά δικαιούχο, τον οποίο κοινοποιεί στη Διεύθυνση Συστημάτων Εκτροφής Ζώων του ΥΠΑΑΤ μέχρι την 15η Σεπτεμβρίου κάθε προγραμματικού έτους.

Η Διεύθυνση Συστημάτων Εκτροφής Ζώων του ΥΠΑΑ, λαμβάνοντας υπόψη τον πίνακα της παρ. 1, εισηγείται στον Γενικό Γραμματέα Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων την έκδοση απόφασης καθορισμού του συνολικού ποσού για την υλοποίηση της Δράσης, καθορισμού του ποσού ενίσχυσης της δαπάνης προμήθειας ανά κυψέλη αντικατάστασης και ανά μεμονωμένη κινητή βάση και καθορισμού των δικαιούχων και του ποσού ενίσχυσης ανά δικαιούχο για το αντίστοιχο προγραμματικό έτος. Η εν λόγω απόφαση αναρτάται στο σύστημα

Η Διεύθυνση Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης του ΥΠΑΑΤ δια του Τμήματος Διαχείρισης Data Center, Δικτύων και Βάσεων Δεδομένων, λαμβάνοντας υπόψη την απόφαση της παρ. 2, συντάσσει καταστάσεις πληρωμής δικαιούχων οι οποίες διαβιβάζονται στον ΟΠΕΚΕΠΕ.

Καταβολή της Ενίσχυσης στους Δικαιούχους

Ο ΟΠΕΚΕΠΕ ελέγχει τις καταστάσεις πληρωμής της παρ. 3 του άρθρου 10 και αποστέλλει στο αρμόδιο πιστωτικό ίδρυμα ηλεκτρονικό αρχείο για πίστωση των λογαριασμών των δικαιούχων.

Τα σχετικά αποδεικτικά πληρωμής (Extrait τραπεζικής) διαβιβάζονται με ευθύνη του αντίστοιχου πιστωτικού ιδρύματος στη Διεύθυνση Άμεσων Ενισχύσεων και Αγοράς του ΟΠΕΚΕΠΕ και στη Διεύθυνση Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης του ΥΠΑΑΤ, για συμπλήρωση των σχετικών φακέλων και τον τελικό έλεγχο των πληρωμών.

Η οικονομική ενίσχυση για δαπάνες που υλοποιήθηκαν στο πλαίσιο της παρούσας Δράσης εντός του προγραμματικού έτους ν, καταβάλλεται από τον Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. απευθείας στους τραπεζικούς τους λογα-



ριασμούς των δικαιούχων εντός του αντίστοιχου Οικονομικού έτους, όπως ορίζεται στο άρθρο 35 του Καν. (ΕΕ) 2016/2116 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, το αργότερο μέχρι την 15η Οκτωβρίου του ημερολογιακού έτους ν.

Αν αποδεδειγμένα, δεν κατέστη δυνατή η πληρωμή του δικαιούχου εντός της προθεσμίας παραγράφου 3, χωρίς δική του υπαιτιότητα ή/και ύστερα από προφανή λάθη, η πληρωμή μπορεί να πραγματοποιηθεί εντός η πληρωμή μπορεί να πραγματοποιηθεί εντός του οικονομικού έτους ν +1 και βαρύνει τον προϋπολογισμό του αντίστοιχου οικονομικού έτους.

- **Π2-55.3 “Εξορθολογισμός της εποχιακής μετακίνησης των μελισσοσημών”, “Οικονομική στήριξη της νομαδικής μελισσοκομίας”**

Η Διεύθυνση Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης του ΥΠΑΑΤ, λαμβάνοντας υπόψη τα αποτελέσματα - πιθανά ευρήματα των διοικητικών και επιτόπιων ελέγχων ή/και των προβλεπόμενων ενδικοφανών προσφυγών σύμφωνα με τα άρθρα 8 και 9 και τις επιβληθείσες κυρώσεις σύμφωνα με το άρθρο 12, συντάσσει τον τελικό πίνακα με τους δικαιούχους και το συνολικό αριθμό τω επιλέξιμων προς ενίσχυση μετακινούμενων κυψελών ανά δικαιούχο, τον οποίο κοινοποιεί στη Διεύθυνση Συστημάτων Εκτροφής Ζώων του ΥΠΑΑΤ μέχρι την 15<sup>η</sup> Σεπτεμβρίου κάθε προγραμματικού έτους.

Η Διεύθυνση Συστημάτων Εκτροφής Ζώων του ΥΠΑΑ, λαμβάνοντας υπόψη τον πίνακα της παρ. 1 και τα προβλεπόμενα στις παρ. 4 και 5 του άρθρου 4, εισηγείται στον Γενικό Γραμματέα Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων την έκδοση απόφασης καθορισμού του συνολικού ποσού για την υλοποίηση της Δράσης, καθορισμού του ποσού ενίσχυσης ανά επιλέξιμη μετακινούμενη κυψέλη και καθορισμού των δικαιούχων και του ποσού ενίσχυσης ανά δικαιούχο για το αντίστοιχο προγραμματικό έτος. Η εν λόγω απόφαση αναρτάται στο σύστημα ΔΙΑΥΓΕΙΑ.

Η Διεύθυνση Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης του ΥΠΑΑΤ δια του Τμήματος Διαχείρισης Data Center, Δικτύων και Βάσεων Δεδομένων, λαμβάνοντας υπόψη την απόφαση της παρ. 2, συντάσσει καταστάσεις πληρωμής δικαιούχων οι οποίες διαβιβάζονται στον ΟΠΕΚΕΠΕ.

Ο ΟΠΕΚΕΠΕ ελέγχει τις καταστάσεις πληρωμής της παρ. 3 του άρθρου 10 και αποστέλλει στο αρμόδιο πιστωτικό ίδρυμα ηλεκτρονικό αρχείο για πίστωση των λογαριασμών των δικαιούχων.

Τα σχετικά αποδεικτικά πληρωμής (Extrait τραπέζης) διαβιβάζονται με ευθύνη του αντίστοιχου πιστωτικού ιδρύματος στη Διεύθυνση Άμεσων Ενισχύσεων και Αγοράς του ΟΠΕΚΕΠΕ και στη Διεύθυνση Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης του ΥΠΑΑΤ, για συμπλήρωση των σχετικών φακέλων και τον τελικό έλεγχο των πληρωμών.

Η οικονομική ενίσχυση στους δικαιούχους της Δράσης καταβάλλεται από τον Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. απευθείας στους τραπεζικούς τους λογαριασμούς το αργότερο έως τις 15 Οκτωβρίου κάθε έτους.

- **Π2-55.1 “Συμβουλές, εκπαίδευση και Τεχνική βοήθεια προς μελισσοκόμους και οργανώσεις μελισσοκόμων”, “Λειτουργία Κέντρων Μελισσοκομίας”**

Πληρωμές πραγματοποιούνται μετά τη δημοσίευση της παρούσας, σε δόσεις ή εφ’ άπαξ με την υποβολή φακέλων πληρωμής ως εξής:

α) ανά δίμηνο σε ότι αφορά τις ακαθάριστες δαπάνες απασχόλησης και τις ασφαλιστικές εισφορές του προσωπικού που απασχολείται στα Κ.Μ.,

β) ανά εξάμηνο σε ότι αφορά όλες τις υπόλοιπες επιλέξιμες δαπάνες των Κ.Μ., πλην των ακαθάριστων δαπανών απασχόλησης και των ασφαλιστικών εισφορών, του προσωπικού που απασχολείται στα Κ.Μ.

γ) εφ’ άπαξ με την υποβολή εξοφλητικού φακέλου πληρωμής, για το σύνολο των επιλέξιμων δαπανών που πραγματοποιήθηκαν κατά τη διάρκεια έκαστου προγραμματικού έτους όπως ορίζεται στην παρ. 3 του άρθρου 2

Η αναγνώριση και εκκαθάριση της δαπάνης πραγματοποιείται από τη Διεύθυνση Άμεσων Ενισχύσεων και Αγοράς του ΟΠΕΚΕΠΕ.

Φάκελοι πληρωμής των διμηνιαίων ή εξαμηνιαίων δόσεων των περ. α και β της παρ. 1, οι οποίοι





κατατίθενται κατά τη διάρκεια εκάστου προγραμματικού έτους πριν την τελική προθεσμία της παρ. 4, ελέγχονται άμεσα από την αρμόδια υπηρεσία του ΟΠΕΚΕΠΕ προκειμένου να καταστεί δυνατή η έγκαιρη εκταμίευση της αιτούμενης ενίσχυσης προς τους δικαιούχους φορείς.

Η τελική προθεσμία υποβολής των φακέλων πληρωμής στον ΟΠΕΚΕΠΕ εκ μέρους των δικαιούχων για το προγραμματικό έτος ν για την υλοποίηση της Δράσης σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 2, ορίζεται η 10<sup>η</sup> Σεπτεμβρίου του ημερολογιακού έτους ν. Η ενίσχυση για τις εγκεκριμένες δαπάνες που πραγματοποιήθηκαν εντός του προγραμματικού έτους ν, καταβάλλεται στον δικαιούχο εντός του αντίστοιχου Οικονομικού έτους, όπως ορίζεται στο άρθρο 35 του Καν. (ΕΕ) 2016/2116 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, το αργότερο μέχρι την 15η Οκτωβρίου του ημερολογιακού έτους ν.

Αν αποδεδειγμένα, δεν κατέστη δυνατή η πληρωμή του δικαιούχου εντός της προθεσμίας παραγράφου 5, χωρίς δική του υπαιτιότητα ή/και ύστερα από προφανή λάθη, η πληρωμή μπορεί να πραγματοποιηθεί εντός του επόμενου οικονομικού έτους. Τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται για πληρωμές σε δόσεις ή εξόφληση είναι: α) αίτηση του δικαιούχου φορέα εις διπλούν, υπογεγραμμένη από τον νόμιμο εκπρόσωπό του, στην οποία αναγράφεται το αιτούμενο ποσό πληρωμής, σύμφωνα με το υπόδειγμα 5,

β) συγκεντρωτική κατάσταση δαπανών σε δύο αντίτυπα, υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο του δικαιούχου φορέα, σύμφωνα με το υπόδειγμα 6, στην οποία αναγράφονται οι δαπάνες κατά θέση και κατηγορία επιλέξιμης δαπάνης, γ) υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 του φορέα στην οποία αναφέρεται ότι αυτός δεν επωφελείται άλλης Εθνικής ή Ενωσιακής χρηματοδότησης, για εκτέλεση παρόμοιων ενεργειών από άλλα Εθνικά ή Ενωσιακά προγράμματα, το ποσοστό των τετραγωνικών μέτρων που κατέχει το Κέντρο Μελισσοκομίας στο χώρο του δικαιούχου φορέα, ο αριθμός μετρητή της ΔΕΗ ή/και ύδρευσης και ο αριθμός (ή οι αριθμοί) τηλεφώνου, δ) πρακτικό τεχνικοοικονομικού ελέγχου της αρμόδιας επιτροπής τακτικού ή/και έκτακτου επιτόπιου ελέγχου, σύμφωνα με το υπόδειγμα 3, για το υλοποιηθέν έργο του συγκεκριμένου διαστήματος, ε) αναλυτικές καταστάσεις για κάθε κατηγορία επιλέξιμης δαπάνης, στις οποίες θα αναφέρονται τα συνημμένα δικαιολογητικά και τα ποσά, συνοδευόμενες από παραστατικά δαπανών εξοφλημένα, όπως αυτά προβλέπεται να εκδίδονται κατά περίπτωση από τον Κώδικα Φορολογικών Βιβλίων και Στοιχείων, στ) ειδικά για την περίπτωση των εξόδων διαμονής και μετακίνησης εκτός έδρας, προσκομίζονται τα δικαιολογητικά που προβλέπονται και για τις αντίστοιχες περιπτώσεις στο Δημόσιο. Στην περίπτωση των δαπανών μετακίνησης εκτός έδρας, προσκομίζεται για κάθε μετακίνηση το υπόδειγμα 2 της παρούσας, συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο. Επίσης, στην περίπτωση χρήσης ιδιόκτητου ΙΧ αυτοκινήτου, προσκομίζεται φωτοαντίγραφο της άδειας κυκλοφορίας και της άδειας οδήγησης. Σε κάθε περίπτωση οι μετακινούμενοι οφείλουν να προσκομίζουν όλα τα απαραίτητα έγγραφα που τους ζητηθούν από τον ΟΠΕΚΕΠΕ, ζ) φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα του φορέα.

- **Π2-55.6 «Προώθηση, επικοινωνία και μάρκετινγκ, συμπεριλαμβανομένων δράσεων και δραστηριοτήτων παρακολούθησης της αγοράς που αποσκοπούν ιδίως στην ευαισθητοποίηση των καταναλωτών», «Προώθηση του μελιού και των άλλων προϊόντων της κυψέλης και προβολή του κλάδου της μελισσοκομίας - ενίσχυση της καινοτομίας»**

1. Οι δυνητικοί δικαιούχοι υποβάλλουν σχετική αίτηση συνοδευόμενη από τα απαραίτητα δικαιολογητικά επιλεξιμότητας και παραστατικά υλοποίησης της δράσης το αργότερο μέχρι την 31η Ιουλίου του αντίστοιχου έτους. Ειδικά για το πρώτο έτος εφαρμογής που αφορά το οικονομικό έτος 2023, η υποβολή της παραπάνω αίτησης γίνεται εντός 20 ημερών από τη δημοσίευση της παρούσας απόφασης. Συγκεκριμένα υποβάλλουν σε ειδική ψηφιακή εφαρμογή τα εξής:

- i. αίτηση ένταξης σύμφωνα με το Υπόδειγμα 1
- ii. υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986, στην οποία δηλώνεται ότι η συγκεκριμένη δράση δεν έχει προταθεί ή οριστικά υπαχθεί για επιχορήγηση σε άλλο πρόγραμμα,
- iii. εξοφλημένα πρωτότυπα παραστατικά, στα οποία αναγράφεται το εξής κείμενο:

«Χρηματοδοτούμενο στο πλαίσιο του Καν (ΕΕ) 2021/2115/Ετος ενίσχυσης .....». Αν εκδίδεται ηλε-



κτρονικό τιμολόγιο, εκτυπώνεται με μέριμνα του εκδότη, στο πεδίο της περιγραφής του είδους ή στις παρατηρήσεις, το εξής κείμενο: «Χρηματοδοτούμενο στο πλαίσιο του Καν (ΕΕ) 2021/2115/Ετος ενίσχυσης .....»,

iv. εκκαθαριστικό σημείωμα - πράξη διοικητικού προσδιορισμού φόρου,

v. βεβαίωση Κωδικού Αριθμού Δραστηριότητας (ΚΑΔ),

vi. πιστοποιητικό φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας σε ισχύ την ημερομηνία υποβολής της αίτησης για τους δικαιούχους της περ. β,γ,δ και ε του άρθρου 4,

vii. καταστατικό φορέα για τους δικαιούχους της περ. γ άρθρου 4,

viii. απόφαση του Δ.Σ. του φορέα ή του νομικού προσώπου για τον ορισμό του νόμιμου εκπροσώπου του, για την υπογραφή όλων των σχετικών με το πρόγραμμα αιτήσεων και εγγράφων για τους δικαιούχους της περ. β,γ,δ και ε του άρθρου 4.

2. Αν οι δαπάνες έχουν πραγματοποιηθεί στο εξωτερικό, ο δυνητικός δικαιούχος υποβάλλει όλα τα έγγραφα, συνοδευόμενα από επίσημη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα.

3. Τα παραστατικά θα γίνονται δεκτά εφόσον είναι εξοφλημένα. Σε περίπτωση έκδοσης δικαιολογητικού δαπάνης «ΕΠΙ ΠΙΣΤΩΣΕΙΣ», θα πρέπει αυτό να συνοδεύεται από εξοφλητική απόδειξη του εκδότη, με την επωνυμία του, υπογραφή και ημερομηνία εξόφλησης και αποδεικτικό ηλεκτρονικού τρόπου πληρωμής όπου απαιτείται.

4. Αν δεν υποβληθούν εγκαίρως όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά επιλεξιμότητας ή τα ελεγχόμενα παραστατικά είναι ελλιπή ή δεν έχουν εκδοθεί σύμφωνα με τα οριζόμενα της παρούσας απόφασης, η ενίσχυση μειώνεται κατά το μέρος που αφορά τα εν λόγω παραστατικά.

5. Η επεξεργασία των αιτήσεων γίνεται μέσω ψηφιακής εφαρμογής, στην οποία ο ΟΠΕΚΕΠΕ αποκτά διαβαθμισμένη πρόσβαση προκειμένου να πραγματοποιήσει τους απαιτούμενους ελέγχους σύμφωνα με το άρθρο 8.

6. Σε συμμόρφωση με τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα [Καν. (ΕΕ) 2016/679, του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου L119], η συλλογή και επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων που συμπεριλαμβάνονται στην αίτηση συμμετοχής γίνεται αποκλειστικά για την υλοποίηση της εν λόγω δράσης του τομεακού μελισσοκομικού προγράμματος και τα δεδομένα αρχειοθετούνται στο ΥΠΑΑΤ, διαβιβάζονται στον ΟΠΕΚΕΠΕ και δεν κοινοποιούνται σε τρίτους, εκτός αν αυτό απαιτείται από νομοθετικές ή κανονιστικές διατάξεις, σε περίπτωση που προκύψουν ζητήματα νομικών διαφορών, ή σε περίπτωση ελέγχου από δημόσια αρχή. Πρόσβαση στα αρχεία των δικαιούχων θα έχουν μόνο εξουσιοδοτημένα προς τούτο πρόσωπα για την υλοποίηση ελέγχου και πληρωμή των δράσεων του τομεακού μελισσοκομικού προγράμματος.

Διαδικασία Χρηματοδότησης

Το τμήμα Μελισσοκομίας, Σηροτροφίας & Λοιπών Ζωικών Οργανισμών της Διεύθυνσης Συστημάτων Εκτροφής Ζώων του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων επεξεργάζεται και αξιολογεί τις υποβληθείσες αιτήσεις και λαμβάνοντας υπόψη τις διατάξεις του άρθρου 5 και της παρ 1 του άρθρου 8 της παρούσας απόφασης, εισηγείται στον Γενικό Γραμματέα Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων την έκδοση απόφασης καθορισμού του συνολικού ποσού για την υλοποίηση της δράσης, καθορισμού των δικαιούχων και του ποσού ενίσχυσης ανά δικαιούχο για το αντίστοιχο οικονομικό έτος, σύμφωνα με το Υπόδειγμα 2.

2. Σε περίπτωση που το συνολικό αιτούμενο ποσό των δικαιούχων υπερβαίνει το μέγιστο ύψος χρηματοδότησης της δράσης που καθορίζεται στο χρηματοδοτικό πίνακα εκροών της Παρέμβασης Π2-55.4 του εγκεκριμένου Σ.Σ. ΚΑΠ 2023 - 2027 και δεν περισσέψουν πόροι από κάποια άλλη παρέμβαση στον τομέα της μελισσοκομίας, εφαρμόζεται ενιαίος οριζόντιος συντελεστής μείωσης στο συνολικό ποσό επιχορήγησης του κάθε δικαιούχου.

3. Το τμήμα Διαχείρισης Data Center, Δικτύων και Βάσεων Δεδομένων της Διεύθυνσης Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης του ΥΠΑΑΤ, λαμβάνοντας υπόψη την απόφαση της παραγράφου 1, συντάσσει καταστάσεις πληρωμής δικαιούχων οι οποίες διαβιβάζονται στον ΟΠΕΚΕΠΕ.



4. Ο ΟΠΕΚΕΠΕ ελέγχει τις καταστάσεις πληρωμής και αποστέλλει στο αρμόδιο πιστωτικό ίδρυμα ηλεκτρονικό αρχείο για πίστωση των λογαριασμών των δικαιούχων.
5. Τα σχετικά αποδεικτικά πληρωμής (Extrait τραπέζης) διαβιβάζονται με ευθύνη του αντίστοιχου πιστωτικού ιδρύματος στη Διεύθυνση Άμεσων Ενισχύσεων και Αγοράς του ΟΠΕΚΕΠΕ και στη Διεύθυνση Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης του ΥΠΑΑΤ, για συμπλήρωση των σχετικών φακέλων και τον τελικό έλεγχο των πληρωμών.
6. Η αναγνώριση και εκκαθάριση της δαπάνης πραγματοποιείται από τη Διεύθυνση Άμεσων Ενισχύσεων και Αγοράς του ΟΠΕΚΕΠΕ το αργότερο μέχρι τις 15 Οκτωβρίου κάθε έτους.

• **Π2-55.1 “Συμβουλές, εκπαίδευση και Τεχνική βοήθεια προς μελισσοκόμους και οργανώσεις μελισσοκόμων”, «Ηλεκτρονικό Δίκτυο Μελισσοκομίας»**

Η καταβολή της χρηματοδότησης πραγματοποιείται με την υποβολή εξοφλητικού φακέλου πληρωμής από τον δικαιούχο φορέα προς τον ΟΠΕΚΕΠΕ το αργότερο μέχρι την 25η Σεπτεμβρίου κάθε έτους.

Η αναγνώριση και εκκαθάριση της δαπάνης πραγματοποιείται από τη Διεύθυνση Άμεσων Ενισχύσεων και Αγοράς του ΟΠΕΚΕΠΕ με την υποβολή εξοφλητικού φακέλου πληρωμής από τον δικαιούχο φορέα προς τον ΟΠΕΚΕΠΕ το αργότερο μέχρι την 25η Σεπτεμβρίου κάθε έτους.

Η αναγνώριση και εκκαθάριση της δαπάνης πραγματοποιείται από τη Διεύθυνση Άμεσων Ενισχύσεων και Αγοράς του ΟΠΕΚΕΠΕ.

Η ενίσχυση για εγκεκριμένες δαπάνες που πραγματοποιήθηκαν εντός του προγραμματικού έτους ν, καταβάλλεται στον δικαιούχο εντός του αντίστοιχου οικονομικού έτους, όπως ορίζεται στο άρθρο 35 του Καν. (ΕΕ) 2016/2116 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, το αργότερο μέχρι την 15η Οκτωβρίου του ημερολογιακού έτους ν.

Τα δικαιολογητικά πληρωμής για την εκκαθάριση και καταβολή της ενίσχυσης είναι τα εξής:

α) αίτηση πληρωμής του δικαιούχου φορέα, υπογεγραμμένη από τον νόμιμο εκπρόσωπό του, στην οποία αναγράφεται το αιτούμενο ποσό πληρωμής (Υπόδειγμα 3).

β) συγκεντρωτική κατάσταση δαπανών, υπογεγραμμένη από τον νόμιμο εκπρόσωπο του δικαιούχου (Υπόδειγμα 4), στην οποία θα αναγράφονται οι δαπάνες κατάθεση και κατηγορία επιλέξιμης δαπάνης,

γ) αντίγραφο της σύμβασης ανάθεσης έργου μεταξύ του δικαιούχου φορέα και του αναδόχου ή εξωτερικών συνεργατών,

δ) υπεύθυνη δήλωση ν.1599/1986 από τον φορέα ότι δεν επωφελείται άλλης Εθνικής ή Κοινοτικής ενίσχυσης για την υλοποίηση της ίδιας ή παρόμοιας δράσης,

ε) παραστατικά δαπανών εξοφλημένα, όπως αυτά προβλέπεται να εκδίδονται κατά περίπτωση από τον ν. 4308/2014 (πχ τιμολόγια παροχής υπηρεσιών, αποδείξεις παροχής υπηρεσιών, εξοφλημένα τιμολόγια – δελτία αποστολής, κ.λπ.),

στ) πιστοποιητικό φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας,

ζ) πρακτικό ελέγχου σύμφωνα με το Υπόδειγμα 2, για το έργο που υλοποιήθηκε. Σε περίπτωση που ο επιτόπιος έλεγχος δεν έχει ολοκληρωθεί μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής του φακέλου πληρωμής χωρίς υπαιτιότητα του δικαιούχου φορέα, αυτό δηλώνεται με υπεύθυνη δήλωση και το πρακτικό ελέγχου διαβιβάζεται συμπληρωματικά μετά την πραγματοποίηση του ελέγχου.

5. Αν για την αγορά των επιλέξιμων ειδών εκδίδεται ηλεκτρονικό τιμολόγιο, στα ψηφιακά στοιχεία του τιμολογίου εκτυπώνεται με μέριμνα του εκδότη, το εξής κείμενο: «Χρηματοδοτούμενο στο πλαίσιο του Καν (ΕΚ) 2021/2115/Έτος ενίσχυσης 202... (αναγράφεται το αντίστοιχο έτος)».

Κατά παρέκκλιση, σε ηλεκτρονικά τιμολόγια που έχουν εκδοθεί πριν τη δημοσίευση της παρούσας, στα οποία δεν συμπεριλαμβάνεται ψηφιακά το ανωτέρω κείμενο, αυτό αναγράφεται χειρόγραφα ή με σφραγίδα, σύμφωνα με την παρ. 8.

Τα παραστατικά γίνονται δεκτά μόνο εφόσον είναι εξοφλημένα. Σε περίπτωση έκδοσης δικαιολογητικού δαπάνης «ΕΠΙ ΠΙΣΤΩΣΕΙΣ», θα πρέπει αυτό να συνοδεύεται από εξοφλητική απόδειξη του εκδώσαντος, με την επωνυμία του, υπογραφή και ημερομηνία εξόφλησης.



7. Αν ο Φόρος Προστιθέμενης Αξίας (ΦΠΑ) δεν είναι ανακτήσιμος για τον δικαιούχο, σύμφωνα με τις διατάξεις του Κώδικα ΦΠΑ, υποβάλλεται σχετική βεβαίωση της αρμόδιας ΔΟΥ.

- **Π2-55.4 «Μέτρα στήριξης για την αύξηση του αριθμού και του εύρους των αναλύσεων μελιού και μελισσοκομικών προϊόντων από διαπιστευμένα εργαστήρια με στόχο τη διευκόλυνση των μελισσοκόμων στην εμπορία και την αναβάθμιση της αξίας των προϊόντων τους», «Αναλύσεις μελιού και λοιπών προϊόντων κυψέλης»**

1. Οι δυνητικοί δικαιούχοι υποβάλλουν σχετική αίτηση συνοδευόμενη από τα απαραίτητα δικαιολογητικά επιλεξιμότητας και παραστατικά υλοποίησης της δράσης το αργότερο μέχρι την 31η Ιουλίου του αντίστοιχου έτους.

Ειδικά για το πρώτο έτος εφαρμογής που αφορά το οικονομικό έτος 2023, η υποβολή της παραπάνω αίτησης γίνεται εντός 20 ημερών από τη δημοσίευση της παρούσας απόφασης. Συγκεκριμένα υποβάλλουν σε ειδική ψηφιακή εφαρμογή τα εξής:

- i. αίτηση ένταξης σύμφωνα με το Υπόδειγμα 1 της παρούσας απόφασης,
- ii. υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986, στην οποία δηλώνεται ότι η συγκεκριμένη δράση δεν έχει προταθεί ή οριστικά υπαχθεί για επιχορήγηση σε άλλο πρόγραμμα,
- iii. εξοφλημένα πρωτότυπα παραστατικά αναλύσεων δειγμάτων μελισσοκομικών προϊόντων, στα οποία αναγράφεται το εξής κείμενο: «Χρηματοδοτούμενο στο πλαίσιο του Καν (ΕΕ) 2021/2115/Έτος ενίσχυσης .....».

Αν εκδίδεται ηλεκτρονικό τιμολόγιο, εκτυπώνεται με μέριμνα του εκδότη, στο πεδίο της περιγραφής του είδους ή στις παρατηρήσεις, το εξής κείμενο: «Χρηματοδοτούμενο στο πλαίσιο του Καν (ΕΕ) 2021/2115/Έτος ενίσχυσης .....».

iv. αποτελέσματα αναλύσεων δειγμάτων μελισσοκομικών προϊόντων από το διαπιστευμένο εργαστήριο,

- v. εκκαθαριστικό σημείωμα - πράξη διοικητικού προσδιορισμού φόρου,
- vi. βεβαίωση Κωδικού Αριθμού Δραστηριότητας (ΚΑΔ),
- vii. πιστοποιητικό φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας σε ισχύ την ημερομηνία υποβολής της αίτησης για τους δικαιούχους της περ. β του άρθρου 4,
- viii. καταστατικό φορέα για τους δικαιούχους της περ. β του άρθρου 4,
- ix. απόφαση του Δ.Σ. του φορέα ή του νομικού προσώπου για τον ορισμό του νόμιμου εκπροσώπου του, για την υπογραφή όλων των σχετικών με το πρόγραμμα αιτήσεων και εγγράφων.

2. Αν οι αναλύσεις έχουν πραγματοποιηθεί σε εργαστήριο του εξωτερικού και τα εν λόγω έγγραφα είναι γραμμένα σε γλώσσα εκτός της ελληνικής, ο δυνητικός δικαιούχος υποβάλλει αποδεικτικό διαπίστευσης του εργαστηρίου για τις αιτηθείσες αναλύσεις μελισσοκομικών προϊόντων, συνοδευόμενο από επίσημη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα.

3. Τα παραστατικά θα γίνονται δεκτά εφόσον είναι εξοφλημένα. Σε περίπτωση έκδοσης δικαιολογητικού δαπάνης «ΕΠΙ ΠΙΣΤΩΣΕΙ», θα πρέπει αυτό να συνοδεύεται από εξοφλητική απόδειξη του εκδότη, με την επωνυμία του, υπογραφή και ημερομηνία εξόφλησης και αποδεικτικό ηλεκτρονικού τρόπου πληρωμής όπου απαιτείται.

4. Αν δεν υποβληθούν εγκαίρως όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά επιλεξιμότητας ή τα ελεγχόμενα παραστατικά είναι ελλιπή ή δεν έχουν εκδοθεί σύμφωνα με τα οριζόμενα της παρούσας απόφασης, η ενίσχυση μειώνεται κατά το μέρος που αφορά τα εν λόγω παραστατικά.

5. Η επεξεργασία των αιτήσεων γίνεται μέσω ψηφιακής εφαρμογής, στην οποία ο ΟΠΕΚΕΠΕ αποκτά διαβαθμισμένη πρόσβαση προκειμένου να πραγματοποιήσει τους απαιτούμενους ελέγχους σύμφωνα με το άρθρο 8.

6. Σε συμμόρφωση με τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα [Καν. (ΕΕ) 2016/679, του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου L119], η συλλογή και επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων που συμπεριλαμβάνονται στην αίτηση συμμετοχής γίνεται





αποκλειστικά για την υλοποίηση της εν λόγω δράσης του τομεακού μελισσοκομικού προγράμματος και τα δεδομένα αρχειοθετούνται στο ΥΠΑΑΤ, διαβιβάζονται στον ΟΠΕΚΕΠΕ και δεν κοινοποιούνται σε τρίτους, εκτός αν αυτό απαιτείται από νομοθετικές ή κανονιστικές διατάξεις, σε περίπτωση που προκύψουν ζητήματα νομικών διαφορών, ή σε περίπτωση ελέγχου από δημόσια αρχή. Πρόσβαση στα αρχεία των δικαιούχων θα έχουν μόνο εξουσιοδοτημένα προς τούτο πρόσωπα για την υλοποίηση ελέγχου και πληρωμή των δράσεων του τομεακού μελισσοκομικού προγράμματος.

#### Διαδικασία Χρηματοδότησης

1. Το τμήμα Μελισσοκομίας, Σηροτροφίας και Λοιπών Ζωικών Οργανισμών της Διεύθυνσης Συστημάτων Εκτροφής Ζώων του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων εξεργάζεται και αξιολογεί τις υποβληθείσες αιτήσεις και λαμβάνοντας υπόψη τις διατάξεις της του άρθρου 5 και της παρ. 1 του άρθρου 8 της παρούσας απόφασης, συντάσσει συγκεντρωτική κατάσταση πληρωμής δικαιούχων σύμφωνα με το Υπόδειγμα 2 και εισηγείται στον Γενικό Γραμματέα Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων την έκδοση απόφασης καθορισμού του συνολικού ποσού για την υλοποίηση της δράσης, καθορισμού των δικαιούχων και του ποσού ενίσχυσης ανά δικαιούχο για το αντίστοιχο οικονομικό έτος.

2. Σε περίπτωση που το συνολικό αιτούμενο ποσό των δικαιούχων υπερβαίνει το μέγιστο ύψος χρηματοδότησης της δράσης που καθορίζεται στο χρηματοδοτικό πίνακα εκρών της Παρέμβασης Π2-55.4 του εγκεκριμένου Σ.Σ. ΚΑΠ 2023 - 2027 και δεν περισσέψουν πόροι από κάποια άλλη παρέμβαση στον τομέα της μελισσοκομίας, εφαρμόζεται ενιαίος οριζόντιος συντελεστής μείωσης στο συνολικό ποσό επιχορήγησης του κάθε δικαιούχου.

3. Το τμήμα Διαχείρισης Data Center, Δικτύων και Βάσεων Δεδομένων της Διεύθυνσης Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης του ΥΠΑΑΤ, λαμβάνοντας υπόψη την απόφαση της παραγράφου 1, συντάσσει καταστάσεις πληρωμής δικαιούχων οι οποίες διαβιβάζονται στον ΟΠΕΚΕΠΕ.

4. Ο ΟΠΕΚΕΠΕ ελέγχει τις καταστάσεις πληρωμής και αποστέλλει στο αρμόδιο πιστωτικό ίδρυμα ηλεκτρονικό αρχείο για πίστωση των λογαριασμών των δικαιούχων.

5. Τα σχετικά αποδεικτικά πληρωμής (Extrait τραπέζης) διαβιβάζονται με ευθύνη του αντίστοιχου πιστωτικού ιδρύματος στη Διεύθυνση Άμεσων Ενισχύσεων και Αγοράς του ΟΠΕΚΕΠΕ και στη Διεύθυνση Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης του ΥΠΑΑΤ, για συμπλήρωση των σχετικών φακέλων και τον τελικό έλεγχο των πληρωμών.

6. Η αναγνώριση και εκκαθάριση της δαπάνης πραγματοποιείται από τη Διεύθυνση Άμεσων Ενισχύσεων και Αγοράς του ΟΠΕΚΕΠΕ το αργότερο μέχρι τις 15 Οκτωβρίου κάθε έτους.

## **E. ΕΓΓΥΧΟΙ**

- Π2-55.3 “Εξορθολογισμός της εποχιακής μετακίνησης των μελισσοσμηνών”, “εξοπλισμός για τη διευκόλυνση των μετακινήσεων”

Για τη διασφάλιση της ορθής εκτέλεσης της δράσης διενεργούνται από τις αρμόδιες αρχές έλεγχοι, οι οποίοι διακρίνονται σε διοικητικούς και επιτόπιους τακτικούς και έκτακτους σύμφωνα με τα παρακάτω. Ο ΟΠΕΚΕΠΕ διενεργεί τους παρακάτω ελέγχους επί των υποβληθεισών αιτήσεων συμμετοχής:

- α) οπτικούς διοικητικούς ελέγχους επί των αναγραφόμενων παραστατικών για την ορθή έκδοση και τήρηση των όρων της παρούσας απόφασης,
- β) μηχανογραφικούς διασταυρωτικούς ελέγχους, προκειμένου να αποφευχθεί η διπλή χρηματοδότηση με αντίστοιχα προγράμματα και πορίσματα που χρησιμοποιεί ο ΟΠΕΚΕΠΕ,
- γ) δευτεροβάθμιους επιτόπιους ελέγχους ή και έκτακτους επιτόπιους ελέγχους όποτε κρίνεται απαραίτητο.

Με την ολοκλήρωση των παραπάνω ελέγχων συντάσσει έκθεση αποτελεσμάτων ελέγχου, την οποία διαβιβάζει στη Διεύθυνση Συστημάτων Εκτροφής Ζώων και στη Διεύθυνση Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης του ΥΠΑΑΤ για τη σύνταξη καταστάσεων πληρωμής δικαιούχων.

3. Οι αρμόδιες ΔΑΟΚ πραγματοποιούν οπτικούς διοικητικούς ελέγχους στο 100% των υποβληθεισών



αιτήσεων συμμετοχής, οι οποίες ελέγχονται ως προς:

α) την εγκυρότητα των αναφερόμενων σε αυτές στοιχείων, β) το εμπρόθεσμο της υποβολής τους, γ) την ορθή έκδοση και το εμπρόθεσμο υποβολής των παραστατικών αγοράς των κυψελών ή/και μεμονωμένων κινητών βάσεων, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρούσα και στην κείμενη νομοθεσία, δ) τον αριθμό των αγορασμένων ειδών κυψελών ή/και μεμονωμένων κινητών βάσεων. ε) την ισχύ της ιδιότητας του ενεργού μελισσοκόμου και των δικαιωμάτων της παρ. 1 του άρθρου 5 της υπ' αρ. 140/106513/16-04-2021 απόφασης της Υφυπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων (Β' 1560) όπως ισχύει,

στ) των καταχωρημένων στοιχείων με τα αντίστοιχα στοιχεία των μελισσοκόμων οι οποίοι αποκλείονται από τη δράση, βάσει των προβλεπόμενων κυρώσεων προηγούμενων ετών,

4. Οι πρωτοβάθμιοι επιτόπιοι έλεγχοι διενεργούνται επί του δείγματος της παρ. 1 του άρθρου 7, ύστερα από σχετική ειδοποίηση (έγγραφη, ηλεκτρονική ή τηλεφωνική) του κάθε ελεγχόμενου, προκειμένου να παρίσταται στον έλεγχο. Η ειδοποίηση του ελεγχόμενου πραγματοποιείται μία (1) τουλάχιστον ημέρα πριν από την προγραμματιζόμενη ημερομηνία ελέγχου. Επιπλέον των παραπάνω επιτόπιων ελέγχων, πραγματοποιείται επιτόπιος έλεγχος σε όλους τους δικαιούχους που υποβάλλουν εκπρόθεσμη αίτηση συμμετοχής στη Δράση, σύμφωνα με την παρ. 5 του άρθρου 6.

5. Για την πραγματοποίηση του επιτόπιου ελέγχου συστήνεται, με ευθύνη της οικείας ΔΑΟΚ, κλιμάκιο ελέγχου αποτελούμενο από δύο (2) υπαλλήλους, Γεωπόνους ΠΕ ή Κτηνιάτρους ΠΕ ή Τεχνολόγους Γεωπονίας ΤΕ. Αν δεν είναι δυνατή η συγκρότηση του εν λόγω κλιμακίου από υπαλλήλους των παραπάνω κλάδων και ειδικοτήτων το ένα μέλος του κλιμακίου ελέγχου δύναται να είναι διοικητικός/ή υπάλληλος (ΠΕ ή ΤΕ). Η θητεία του κλιμακίου λήγει στις 31/12/2027.

6. Κατά τον επιτόπιο έλεγχο, ελέγχονται: α) ο συνολικός αριθμός των κατεχομένων κυψελών του δικαιούχου, β) ο αριθμός των επιλέξιμων αγορασθέντων ειδών (κυψελών αντικατάστασης ή/και μεμονωμένων κινητών βάσεων), γ) τα αναφερόμενα στα κατατεθέντα παραστατικά αγοράς των επιλέξιμων ειδών και δ) η πυροσφράγιση και η σήμανση των επιλέξιμων αγορασθέντων ειδών.

7. Με την ολοκλήρωση του επιτόπιου ελέγχου συντάσσεται πρακτικό ελέγχου, σύμφωνα με το υπόδειγμα 2. Ο ελεγχόμενος λαμβάνει γνώση των αποτελεσμάτων του ελέγχου ενυπόγραφα, συνυπογράφοντας σε σχετική θέση επί του πρακτικού ελέγχου.

8. Αν ο ελεγχόμενος αρνείται να συνυπογράψει το πρακτικό ελέγχου, αναγράφεται επί του πρακτικού σχετική παρατήρηση και αποστέλλεται στον ελεγχόμενο από την υπηρεσία που πραγματοποίησε τον έλεγχο, με συστημένη επιστολή με απόδειξη παραλαβής, στην ταχυδρομική διεύθυνση που έχει δηλώσει κατά την υποβολή της αίτησης συμμετοχής στη Δράση σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 6.

9. Οι διασταυρωτικοί ή/και διοικητικοί έλεγχοι των παρ. 2 και 3 πραγματοποιούνται από την ημερομηνία οριστικοποίησης υποβολής της κάθε αίτησης συμμετοχής στη Δράση και ολοκληρώνονται το αργότερο στις 10η Σεπτεμβρίου κάθε έτους.

10. Οι επιτόπιοι έλεγχοι διενεργούνται από την αρμόδια ΔΑΟΚ από την ημερομηνία παραλαβής του δείγματος ελέγχου έως την 31η Ιουλίου του αντίστοιχου προγραμματικού έτους. Κατά παρέκκλιση των ανωτέρω, για το έτος 2023, πρώτο έτος εφαρμογής της παρούσας, οι έλεγχοι διενεργούνται από την αρμόδια ΔΑΟΚ έως την 10η Αυγούστου 2023.

11. Οι δικαιούχοι έχουν δικαίωμα υποβολής ενδικοφανούς προσφυγής επί των αναγραφόμενων στο πρακτικό ελέγχου, σύμφωνα με το άρθρο 9.

12. Έκτακτοι επιτόπιοι έλεγχοι διενεργούνται σε περιπτώσεις καταγγελιών ή οποτεδήποτε κριθεί αναγκαίο από επιτροπές ελέγχου, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα από τον κανονισμό λειτουργίας του Οργανισμού Πληρωμών και Ελέγχου Κοινοτικών Ενισχύσεων Προσανατολισμού και Εγγυήσεων (ΟΠΕΚΕΠΕ).

13. Με την ολοκλήρωση των διοικητικών και επιτόπιων ελέγχων και της διαδικασίας των ενστάσεων του άρθρου 9, πιθανά ευρήματα και κυρώσεις που επισύρουν, καταχωρίζονται από την αρχή που πραγματοποίησε τον έλεγχο, σε ειδική ψηφιακή εφαρμογή.



• **Π2-55.3 “Εξορθολογισμός της εποχιακής μετακίνησης των μελισσοσημών”, “Οικονομική στήριξη της νομαδικής μελισσοκομίας”**

1. Για τη διασφάλιση της ορθής εκτέλεσης της δράσης διενεργούνται από τις αρμόδιες αρχές έλεγχοι, οι οποίοι διακρίνονται σε διοικητικούς και επιτόπιους τακτικούς και έκτακτους σύμφωνα με τα παρακάτω.
2. Ο ΟΠΕΚΕΠΕ διενεργεί τους παρακάτω ελέγχους επί των υποβληθεισών αιτήσεων συμμετοχής:
  - α) οπτικούς διοικητικούς ελέγχους επί των αναγραφόμενων παραστατικών για την ορθή έκδοση και τήρηση των όρων της παρούσας απόφασης, β) μηχανογραφικούς διασταυρωτικούς ελέγχους, προκειμένου να αποφευχθεί η διπλή χρηματοδότηση με αντίστοιχα προγράμματα και πορίσματα που χρησιμοποιεί ο ΟΠΕΚΕΠΕ, γ) δευτεροβάθμιους επιτόπιους ελέγχους ή και έκτακτους επιτόπιους ελέγχους όποτε κρίνεται απαραίτητο. Με την ολοκλήρωση των παραπάνω ελέγχων συντάσσει έκθεση αποτελεσμάτων ελέγχου, την οποία διαβιβάζει στη Διεύθυνση Συστημάτων Εκτροφής Ζώων και στη Διεύθυνση Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης του ΥΠΑΑΤ για τη σύνταξη καταστάσεων πληρωμής δικαιούχων.
3. Οι αρμόδιες ΔΑΟΚ πραγματοποιούν οπτικούς διοικητικούς ελέγχους στο 100% των υποβληθεισών αιτήσεων συμμετοχής, οι οποίες ελέγχονται ως προς: α) την εγκυρότητα των αναφερόμενων σε αυτές στοιχείων, β) το εμπρόθεσμο της υποβολής τους, γ) την τήρηση των κριτηρίων επιλεξιμότητας, δ) την εγκυρότητα των δικαιολογητικών επιλεξιμότητας και των παραστατικών υλοποίησης της Δράσης, ε) την ισχύ της ιδιότητας του ενεργού μελισσοκόμου και των δικαιωμάτων της παρ. 1 του άρθρου 5 της υπ’ αρ. 140/106513/16-04-2021 (Β’ 1560) απόφασης της Υφυπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων όπως ισχύει, στ) των καταχωρημένων στοιχείων με τα αντίστοιχα στοιχεία των μελισσοκόμων οι οποίοι αποκλείονται από τη δράση, βάσει των προβλεπόμενων κυρώσεων προηγούμενων ετών.
4. Οι πρωτοβάθμιοι επιτόπιοι έλεγχοι διενεργούνται επί του δείγματος της παρ. 1 του άρθρου 7, ύστερα από σχετική ειδοποίηση (έγγραφο, ηλεκτρονική ή τηλεφωνική) του κάθε ελεγχόμενου, προκειμένου να παρίσταται στον έλεγχο. Η ειδοποίηση του ελεγχόμενου πραγματοποιείται μία (1) τουλάχιστον ημέρα πριν από την προγραμματιζόμενη ημερομηνία ελέγχου. Επιπλέον των παραπάνω επιτόπιων ελέγχων, πραγματοποιείται επιτόπιος έλεγχος σε όλους τους δικαιούχους που υποβάλλουν εκπρόθεσμη αίτηση συμμετοχής στη Δράση, σύμφωνα με την παρ. 5 του άρθρου 5.
5. Για την πραγματοποίηση του επιτόπιου ελέγχου συστήνεται, με ευθύνη της οικείας ΔΑΟΚ, κλιμακίου ελέγχου αποτελούμενο από δύο (2) υπαλλήλους, Γεωπόνους ΠΕ ή Κτηνιάτρους ΠΕ ή Τεχνολόγους Γεωπονίας ΤΕ. Αν δεν είναι δυνατή η συγκρότηση του εν λόγω κλιμακίου από υπαλλήλους των παραπάνω κλάδων και ειδικοτήτων το ένα μέλος του κλιμακίου ελέγχου δύναται να είναι διοικητικός/ή υπάλληλος (ΠΕ ή ΤΕ). Η θητεία του κλιμακίου λήγει στις 31/12/2027.
6. Κατά τον επιτόπιο έλεγχο, ελέγχονται: α) ο συνολικός αριθμός των κατεχομένων κυψελών του δικαιούχου, β) η τήρηση των κριτηρίων επιλεξιμότητας, αναφορικά με τον αριθμό των κατεχομένων κυψελών και την ελάχιστη απαιτούμενη χιλιομετρική απόσταση μετακίνησης.
7. Με την ολοκλήρωση του επιτόπιου ελέγχου συντάσσεται πρακτικό ελέγχου, σύμφωνα με το υπόδειγμα 2. Ο ελεγχόμενος λαμβάνει γνώση των αποτελεσμάτων του ελέγχου ενυπόγραφα, συνυπογράφοντας σε σχετική θέση επί του πρακτικού ελέγχου.
8. Αν ο ελεγχόμενος αρνείται να συνυπογράψει το πρακτικό ελέγχου, αναγράφεται επί του πρακτικού σχετική παρατήρηση και αποστέλλεται στον ελεγχόμενο από την υπηρεσία που πραγματοποίησε τον έλεγχο, με συστημένη επιστολή με απόδειξη παραλαβής, στην ταχυδρομική διεύθυνση που έχει δηλώσει κατά την υποβολή της αίτησης συμμετοχής στη Δράση σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 5.
9. Οι διασταυρωτικοί ή/και διοικητικοί έλεγχοι των παρ. 2 και 3 πραγματοποιούνται από την ημερομηνία οριστικοποίησης υποβολής της κάθε αίτησης συμμετοχής στη Δράση και ολοκληρώνονται το αργότερο στις 10η Σεπτεμβρίου κάθε έτους.
10. Οι επιτόπιοι έλεγχοι διενεργούνται από την αρμό- δια ΔΑΟΚ από την ημερομηνία παραλαβής του δείγματος ελέγχου έως την 31η Ιουλίου του αντίστοιχου προγραμματικού έτους. Κατά παρέκκλιση των



ανωτέρω, για το έτος 2023, πρώτο έτος εφαρμογής της παρούσας, οι έλεγχοι διενεργούνται από την αρμόδια ΔΑΟΚ έως την 10η Αυγούστου 2023.

11. Οι δικαιούχοι έχουν δικαίωμα υποβολής ενδικοφανούς προσφυγής επί των αναγραφόμενων στο πρακτικό ελέγχου, σύμφωνα με το άρθρο 9.

12. Έκτακτοι επιτόπιοι έλεγχοι διενεργούνται σε περιπτώσεις καταγγελιών ή οποτεδήποτε κριθεί αναγκαίο από επιτροπές ελέγχου, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα από τον κανονισμό λειτουργίας του Οργανισμού Πληρωμών και Ελέγχου Κοινοτικών Ενισχύσεων Προσανατολισμού και Εγγυήσεων (ΟΠΕΚΕΠΕ).

13. Με την ολοκλήρωση των διοικητικών και επιτόπιων ελέγχων και της διαδικασίας των ενδικοφανών προσφυγών του άρθρου 9, πιθανά ευρήματα και κυρώσεις που επισύρουν, καταχωρίζονται από την αρχή που πραγματοποίησε τον έλεγχο, σε ειδική ψηφιακή εφαρμογή της παρ. 1 του άρθρου 7.

Άρθρο 9

Ενδικοφανείς προσφυγές

1. Οι δικαιούχοι μπορούν να υποβάλλουν τυχόν ενδικοφανείς προσφυγές επί των αποτελεσμάτων ελέγχου και των αναγραφόμενων στο πρακτικό επιτόπιου ελέγχου της παρ. 7 του άρθρου 8, το αργότερο έως πέντε (5) ημέρες από τη διενέργεια του επιτόπιου ελέγχου ή την παραλαβή του πρακτικού σύμφωνα με την παρ. 8 του άρθρου 8.

2. Με την ενδικοφανή προσφυγή προσκομίζονται και όλα τα σχετικά παραστατικά - αποδεικτικά στοιχεία για την υποστήριξη των θέσεων του ενιστάμενου.

3. Για την εξέταση των ενδικοφανών προσφυγών συστήνεται και συγκροτείται σε κάθε ΔΑΟΚ τριμελής επιτροπή, η θητεία της οποίας λήγει στις 31/12/2027. Τα μέλη που απαρτίζουν την επιτροπή εξέτασης ενδικοφανών προσφυγών δεν μπορούν να συμπίπτουν με τα μέλη του κλιμακίου ελέγχου της παρ. 5 του άρθρου 8.

4. Η επιτροπή της παρ. 3 συγκαλείται εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία υποβολής της ενδικοφανούς προσφυγής και η απόφασή της είναι οριστική, ανέκκλητη και εκτελεστή. Κατά τη διάρκεια εξέτασης της ενδικοφανούς προσφυγής, καλείται να παραβρεθεί, εφόσον το επιθυμεί, ο ενιστάμενος για να εκφράσει τις απόψεις του και να δώσει διευκρινίσεις. Με την ολοκλήρωση της διαδικασίας εξέτασης της ενδικοφανούς προσφυγής συντάσσεται πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από όλα τα μέλη της αρμόδιας επιτροπής.

• **Π2-55.1 “Συμβουλές, εκπαίδευση και Τεχνική βοήθεια προς μελισσοκόμους και οργανώσεις μελισσοκόμων”, “Λειτουργία Κέντρων Μελισσοκομίας”**

1. Για τη διασφάλιση της ορθής εκτέλεσης της δράσης διενεργούνται από τις αρμόδιες ΔΑΟΚ τακτικοί και έκτακτοι επιτόπιοι τεχνικοοικονομικοί έλεγχοι, σύμφωνα με τα παρακάτω.

2. Για την πραγματοποίηση των επιτόπιων τεχνικοοικονομικών ελέγχων συστήνεται, με ευθύνη της ΔΑΟΚ στη ζώνη ευθύνης της οποίας βρίσκεται η έδρα του Κ.Μ., κλιμάκιο ελέγχου αποτελούμενο από δύο (2) υπαλλήλους, Γεωπόνους ΠΕ ή Κτηνιάτρους ΠΕ ή Τεχνολόγους Γεωπονίας ΤΕ. Αν δεν είναι δυνατή η συγκρότηση του εν λόγω κλιμακίου από υπαλλήλους των παραπάνω κλάδων και ειδικοτήτων το ένα μέλος του κλιμακίου ελέγχου δύναται να είναι διοικητικός/ή υπάλληλος (ΠΕ ή ΤΕ). Η θητεία του κλιμακίου λήγει στις 31/12/2027.

3. Με την αποστολή κάθε διμηνιαίας απολογιστικής έκθεσης πεπραγμένων προς την αρμόδια ΔΑΟΚ σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 7, υποβάλλεται αίτημα για την πραγματοποίηση του προβλεπόμενου επιτόπιου τεχνικοοικονομικού ελέγχου, σύμφωνα με το υπόδειγμα 4.

4. Ο τακτικός επιτόπιος τεχνικοοικονομικός έλεγχος διενεργείται εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την υποβολή του σχετικού αιτήματος της παρ. 3 και κατά τη διεξαγωγή του αξιολογείται από το αρμόδιο κλιμάκιο η δραστηριότητα του Κ.Μ., λαμβάνοντας υπόψη τη διμηνιαία απολογιστική έκθεση πεπραγμένων ενώ παράλληλα βεβαιώνονται:

α) Το εμβαδόν του χώρου που καταλαμβάνει το Κ.Μ. σε σχέση με το εμβαδόν του συνολικού χώρου που





μισθώνει ή διαθέτει ο δικαιούχος φορέας, ή η δωρεάν παραχώρηση του χώρου που καταλαμβάνει το Κ.Μ., β) η απασχόληση προσωπικού για το χρονικό διάστημα που αφορά ο έλεγχος, βάσει υπογεγραμμένων συμβάσεων απασχόλησης και αναλυτικών μισθοδοτικών καταστάσεων, γ) η τήρηση του δελτίου παρουσίας του προσωπικού, δ) η συσχέτιση των εντολών εκτός έδρας μετακίνησης με τις πραγματοποιηθείσες μετακινήσεις, ε) η επιλεξιμότητα, η πραγματοποίηση και η έκδοση των προβλεπόμενων παραστατικών των εγκριθέντων δαπανών, στις κατηγορίες λειτουργικών εξόδων και λοιπών δαπανών (περ. γ και δ της παρ. 1 του άρθρου 6), στ) η καταχώριση όλων των δαπανών στα λογιστικά βιβλία του δικαιούχου φορέα, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 11, ζ) η σήμανση του πάγιου εξοπλισμού που προμηθεύτηκε ο φορέας στο πλαίσιο της παρούσας και κατά το διάστημα που αφορά ο έλεγχος, σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 11, η) η σφράγιση όλων των πρωτότυπων παραστατικών που τηρούνται στο αρχείο του δικαιούχου φορέα, σύμφωνα με την παρ. 7 του άρθρου 11.

5. Έκτακτοι έλεγχοι διενεργούνται οποτεδήποτε κριθεί αναγκαίο, από κλιμάκια ελέγχου της Διεύθυνσης Συστημάτων Εκτροφής Ζώων του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων σε συνεργασία με τον ΟΠΕΚΕΠΕ.

6. Με την ολοκλήρωση του επιτόπιου ελέγχου, τακτικού ή έκτακτου, συντάσσεται σχετικό πρακτικό, σύμφωνα με το υπόδειγμα 3 της παρούσας, το οποίο προσυπογράφει και ο νόμιμος εκπρόσωπος του ελεγχόμενου φορέα ή ο υπεύθυνος λειτουργίας του Κ.Μ..

7. Σε περίπτωση διαφωνίας με τα αναφερόμενα στο πρακτικό ελέγχου, δύναται να υποβληθεί εκ μέρους του δικαιούχου σχετική ένσταση σύμφωνα με το άρθρο 13.

8. Με την ολοκλήρωση των επιτόπιων ελέγχων και της διαδικασίας των ενδικοφανών προσφυγών του άρθρου 13, πιθανά ευρήματα και κυρώσεις που επισύρουν κοινοποιούνται στον ΟΠΕΚΕΠΕ και στη Διεύθυνση Συστημάτων Εκτροφής Ζώων του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων.

- **Π2-55.6 «Προώθηση, επικοινωνία και μάρκετινγκ, συμπεριλαμβανομένων δράσεων και δραστηριοτήτων παρακολούθησης της αγοράς που αποσκοπούν ιδίως στην ευαισθητοποίηση των καταναλωτών», «Προώθηση του μελιού και των άλλων προϊόντων της κυψέλης και προβολή του κλάδου της μελισσοκομίας - ενίσχυση της καινοτομίας»**

1. Για την ορθή εφαρμογή της παρούσας διενεργούνται διοικητικοί έλεγχοι σε ποσοστό 100% των αιτήσεων των δικαιούχων ως εξής: α) το τμήμα Μελισσοκομίας, Σηροτροφίας και Λοιπών Ζωικών Οργανισμών της αρμόδιας Διεύθυνσης του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων για τους όρους επιλεξιμότητας των άρθρων 4 και 5 και την ακρίβεια των αναφερομένων στις αιτήσεις και των δικαιολογητικών του άρθρου 6 της παρούσας απόφασης, β) Η Διεύθυνση Άμεσων Ενισχύσεων και Αγοράς του ΟΠΕΚΕΠΕ για την ακρίβεια των αναφερομένων στις αιτήσεις και των δικαιολογητικών του άρθρου 6 της παρούσας απόφασης και ειδικά για την ορθότητα των στοιχείων και την επιλεξιμότητα των εξοφλημένων παραστατικών υλοποίησης της δαπάνης.

2. Επιτόπιοι έλεγχοι διενεργούνται, εφόσον κριθεί αναγκαίο, σε ποσοστό τουλάχιστον 5% επί των αιτήσεων των δικαιούχων.

3. Για την πραγματοποίηση των επιτόπιων ελέγχων συνιστάται με απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, ύστερα από σχετική εισήγηση της Διεύθυνσης Συστημάτων Εκτροφής Ζώων, διμελές κλιμάκιο ελέγχου, αποτελούμενο από έναν υπάλληλο του Τμήματος Μελισσοκομίας Σηροτροφίας και Λοιπών Ζωικών Οργανισμών της Διεύθυνσης Συστημάτων Τεύχος Β' 4556/17.07.2023 ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ 50391 Εκτροφής Ζώων και έναν υπάλληλο της ίδιας διεύθυνσης, με του αναπληρωτές τους.

- **Π2-55.1 “Συμβουλές, εκπαίδευση και Τεχνική βοήθεια προς μελισσοκόμους και οργανώσεις μελισσοκόμων”, «Ηλεκτρονικό Δίκτυο Μελισσοκομίας»**

1. Για την ορθή εφαρμογή της παρούσας προβλέπεται η διενέργεια επιτόπιων ελέγχων στην έδρα του δικαιούχου φορέα. Οι επιτόπιοι έλεγχοι διεξάγονται το αργότερο έως την 25η Σεπτεμβρίου κάθε έτους.



2. Για την πραγματοποίηση των επιτόπιων ελέγχων, συνιστάται με απόφαση του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, ύστερα από σχετική εισήγηση της Δ/σης Συστημάτων Εκτροφής Ζώων, διμελές κλιμάκιο ελέγχου, αποτελούμενο από έναν υπάλληλο του Τμήματος Μελισσοκομίας Σηροτροφίας και Λοιπών Ζωικών Οργανισμών της Διεύθυνσης Συστημάτων Εκτροφής Ζώων και έναν υπάλληλο του τμήματος Διαχείρισης Data Center, Δικτύων και Βάσεων Δεδομένων της Διεύθυνσης Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, με του αναπληρωτές τους.

3. Κατά τη διενέργεια των σχετικών ελέγχων: α) Επαληθεύεται η πραγματοποίηση των αιτούμενων - εγκεκριμένων δαπανών. β) Ελέγχεται η λειτουργικότητα του ηλεκτρονικού δικτύου μελισσοκομίας και των εφαρμογών που αυτή υποστηρίζει σύμφωνα με το άρθρο 4. γ) Ελέγχεται η συνολική έκθεση πεπραγμένων του δικαιούχου φορέα σχετικά με την υλοποίηση της δράσης για το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα πληρωμής, υπογεγραμμένη από τον νόμιμο εκπρόσωπό του και αξιολογείται η πορεία υλοποίησης του έργου. δ) Συντάσσεται σχετικό πρακτικό, σύμφωνα με το Υπόδειγμα 2, το οποίο υπογράφεται και από το νόμιμο εκπρόσωπο του ελεγχόμενου φορέα, ο οποίος λαμβάνει αντίγραφο αυτού.

4. Αν ο δικαιούχος φορέας διαφωνεί με τα ευρήματα του ελέγχου όπως αποτυπώνονται στο σχετικό πρακτικό της παρ. 3, έχει δικαίωμα υποβολής ενδικοφανούς προσφυγής, εντός πέντε (5) εργασίμων ημερών από την ημερομηνία παραλαβής του. Η ενδικοφανής προσφυγή κατατίθεται στην Διεύθυνση Συστημάτων Εκτροφής Ζώων του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων.

5. Η ενδικοφανής προσφυγή εξετάζεται από αρμόδια επιτροπή, η οποία συνιστάται με απόφαση του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων ύστερα από εισήγηση της Διεύθυνσης Συστημάτων Εκτροφής Ζώων.

6. Η επιτροπή εξέτασης ενδικοφανών προσφυγών αποτελείται από τον προϊστάμενο της Γεν. Διεύθυνσης Γεωργίας, τον προϊστάμενο της Διεύθυνσης συστημάτων Εκτροφής Ζώων και τον προϊστάμενο της Διεύθυνσης Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, χωρίς αναπληρωτές.

- **Π2-55.4 «Μέτρα στήριξης για την αύξηση του αριθμού και του εύρους των αναλύσεων μελιού και μελισσοκομικών προϊόντων από διαπιστευμένα εργαστήρια με στόχο τη διευκόλυνση των μελισσοκόμων στην εμπορία και την αναβάθμιση της αξίας των προϊόντων τους», «Αναλύσεις μελιού και λοιπών προϊόντων κυψέλης»**

1. Για την ορθή εφαρμογή της παρούσας διενεργούνται διοικητικοί έλεγχοι σε ποσοστό 100% των αιτήσεων των δικαιούχων ως εξής: α) το τμήμα Μελισσοκομίας, Σηροτροφίας και Λοιπών Ζωικών Οργανισμών της αρμόδιας Διεύθυνσης του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων για τους όρους επιλεξιμότητας των άρθρων 4 και 5 και την ακρίβεια των αναφερομένων στις αιτήσεις και τα δικαιολογητικά του άρθρου 6 της παρούσας απόφασης, β) Η Διεύθυνση Άμεσων Ενισχύσεων και Αγοράς του ΟΠΕΚΕΠΕ για την ακρίβεια των αναφερομένων στις αιτήσεις και των δικαιολογητικών του άρθρου 6 της παρούσας απόφασης και ειδικά για την ορθότητα των στοιχείων και την επιλεξιμότητα των εξοφλημένων παραστατικών αναλύσεων δειγμάτων μελισσοκομικών προϊόντων.

2. Επιτόπιοι έλεγχοι διενεργούνται, εφόσον κριθεί αναγκαίο, σε ποσοστό τουλάχιστον 5% επί των αιτήσεων των δικαιούχων.

3. Για την πραγματοποίηση των επιτόπιων ελέγχων συνιστάται με απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, ύστερα από σχετική εισήγηση της Διεύθυνσης Συστημάτων Εκτροφής Ζώων, διμελές κλιμάκιο ελέγχου, αποτελούμενο από έναν υπάλληλο του Τμήματος Μελισσοκομίας Σηροτροφίας και Λοιπών Ζωικών Οργανισμών της Διεύθυνσης Συστημάτων Εκτροφής Ζώων και έναν υπάλληλο της ίδιας διεύθυνσης, με του αναπληρωτές τους.



## Ζ. ΚΥΡΩΣΕΙΣ

- Π2-55.3 “Εξορθολογισμός της εποχιακής μετακίνησης των μελισσοσμηνών”, “εξοπλισμός για τη διευκόλυνση των μετακινήσεων”

1. Αν διαπιστωθεί ότι ο δικαιούχος δε συμμορφώνεται με τους όρους και τις προϋποθέσεις χορήγησης της ενίσχυσης στο πλαίσιο της παρούσας απόφασης, η ενίσχυση δεν καταβάλλεται ή, εφόσον έχει καταβληθεί, ανακαλείται εν όλω ή εν μέρει.

2. Σε περίπτωση αποκλεισμού από την ενίσχυση, τα ήδη καταβληθέντα ποσά επιστρέφονται εντόκως στο σύνολό τους ως αδικαιολογήτως καταβληθέντα, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 28 του ν. 2520/1997 (Α' 173), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

3. Αν διαπιστωθεί απάτη ή σοβαρή αμέλεια για την οποία είναι υπεύθυνος ο δικαιούχος, εκτός από την επιστροφή των αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών που έλαβε και τους σχετικούς τόκους, καταβάλλει ποσό ίσο με τη διαφορά μεταξύ του αρχικώς καταβληθέντος ποσού και του ποσού που δικαιούται.

4. Αν τα ελεγχόμενα παραστατικά είναι ελλιπή ή δεν έχουν εκδοθεί σύμφωνα με τα οριζόμενα της παρούσας απόφασης, η ενίσχυση μειώνεται κατά το μέρος που αφορά τα εν λόγω παραστατικά.

5. Αν ο δικαιούχος αρνείται, παρεμποδίζει ή δε διευκολύνει τον έλεγχο, καθώς και αν δεν παρέχει πληροφορίες και στοιχεία ή αν παρέχει ψευδείς ή ελλιπείς ή ανακριβείς πληροφορίες και στοιχεία, αποκλείεται από την ενίσχυση κατά την εκάστοτε τρέχουσα ετήσια περίοδο εφαρμογής και για τα επόμενα δύο (2) διαδοχικά έτη. Στην περίπτωση κατά την οποία έχει ήδη καταβληθεί στον δικαιούχο το σύνολο ή μέρος της ενίσχυσης για την τρέχουσα ετήσια περίοδο εφαρμογής, τα ήδη καταβληθέντα ποσά επιστρέφονται σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 3.

6. Αν κατά τον έλεγχο, διοικητικό ή επιτόπιο, διαπιστωθεί διαφορά μεταξύ του δηλωθέντος αριθμού κατεχομένων κυψελών και του προσδιορισθέντος από τους ελέγχους αντίστοιχου αριθμού ή και μεταξύ του δηλωθέντος αριθμού αγορασθέντων ειδών και του προσδιορισθέντος από τους ελέγχους αντίστοιχου αριθμού, τότε: α) αν η διαφορά είναι μικρότερη από 10 % επί του αιτηθέντος αριθμού, το ποσό της ενίσχυσης υπολογίζεται λαμβάνοντας υπόψη ως βάση υπολογισμού της ενίσχυσης τον προσδιορισθέντα αριθμό, εφόσον συνεχίζουν να πληρούνται τα κριτήρια επιλεξιμότητας, β) αν η διαφορά είναι μεταξύ 10% και 30 % επί του αιτηθέντος αριθμού, το ποσό της ενίσχυσης υπολογίζεται λαμβάνοντας υπόψη ως βάση υπολογισμού της ενίσχυσης τον αιτηθέντα αριθμό μείον το διπλάσιο της διαφοράς μεταξύ αιτηθέντος και προσδιορισθέντος αριθμού, εφόσον συνεχίζουν να πληρούνται τα κριτήρια επιλεξιμότητας, γ) αν η διαφορά είναι μεγαλύτερη από 30 % επί του αιτηθέντος αριθμού, ο/η δικαιούχος αποκλείεται από την ενίσχυση κατά την εκάστοτε τρέχουσα ετήσια περίοδο εφαρμογής και για τα επόμενα δύο (2) διαδοχικά έτη.

7. Αν διαπιστωθεί ότι η δράση που υλοποιεί συγκεκριμένος δικαιούχος έχει ενταχθεί ή υπάρχει αίτηση για ένταξη της δράσης ταυτόχρονα σε άλλο πρόγραμμα ενίσχυσης, ενημερώνεται εγγράφως η Διεύθυνση Συστημάτων Εκτροφής Ζώων του ΥΠΑΑΤ και ο Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. ο δικαιούχος αποκλείεται από την ενίσχυση κατά την εκάστοτε τρέχουσα ετήσια περίοδο εφαρμογής και για τα επόμενα δύο (2) διαδοχικά έτη. Στην περίπτωση κατά την οποία έχει ήδη καταβληθεί στον/στη δικαιούχο το σύνολο ή μέρος της ενίσχυσης για την τρέχουσα ετήσια περίοδο εφαρμογής, τα ήδη καταβληθέντα ποσά επιστρέφονται σύμφωνα με τα οριζόμενα της παρ. 2.

8. Η επιβολή των προβλεπόμενων κυρώσεων του παρόντος άρθρου, πραγματοποιείται από την αρχή η οποία πραγματοποίησε τον διοικητικό ή/και τον επιτόπιο έλεγχο, σύμφωνα με το άρθρο 8 και ενημερώνεται αρμοδίως υπόχρεος.

9. Εκτός από τις περιπτώσεις ανωτέρας βίας και τις εξαιρετικές περιστάσεις που αναφέρονται στο άρθρο 3 του Καν. (ΕΕ) 2021/2116, η υποβολή αίτησης ενίσχυσης μετά την καταληκτική ημερομηνία, συνεπάγεται μείωση κατά 1% ανά εργάσιμη ημέρα των ποσών που θα εδικαιούτο να λάβει ο δικαιούχος εάν η αίτηση είχε υποβληθεί εμπρόθεσμα. Στην περίπτωση αυτή ο/η συμπεριλαμβάνεται υποχρεωτικά στο δείγμα επιτόπιου ελέγχου. Αν η εν λόγω καθυστέρηση είναι μεγαλύτερη των 25 ημερών, η αίτηση



θεωρείται ως μη αποδεκτή και δεν χορηγείται ουδεμία ενίσχυση στον δικαιούχο.

10. Αν ο δικαιούχος δεν κατέστη δυνατόν να συμμορφωθεί με τα κριτήρια επιλεξιμότητας ή τις λοιπές υποχρεώσεις λόγω ανωτέρας βίας ή εξαιρετικών περιστάσεων σύμφωνα με το άρθρο 3 του Καν. (ΕΕ) 2021/2116, διατηρεί το δικαίωμά του να λάβει ενίσχυση για τον αριθμό των κυψελών αντικατάστασης ή/και των μεμονωμένων κινητών βάσεων που ήταν επιλέξιμες κατά τον χρόνο που προέκυψαν οι λόγοι ανωτέρας βίας ή οι εξαιρετικές περιστάσεις.

11. Οι περιπτώσεις ανωτέρας βίας και οι εξαιρετικές περιστάσεις κοινοποιούνται εγγράφως στην αρμόδια ΔΑΟΚ, μαζί με τα σχετικά αποδεικτικά στοιχεία που κρίνονται ικανοποιητικά από την εν λόγω αρχή, εντός δεκαπέντε εργάσιμων ημερών από την ημέρα που ο/η δικαιούχος ή ο/η έλκων εξ αυτού δικαιώματα είναι σε θέση να το πράξει.

12. Οι προβλεπόμενες διοικητικές κυρώσεις δεν επιβάλλονται στις περιπτώσεις που ο δικαιούχος δεν είναι σε θέση να εκπληρώσει τα κριτήρια επιλεξιμότητας, τις δεσμεύσεις ή τις λοιπές υποχρεώσεις λόγω φυσικών περιστατικών που επηρεάζουν το μελισσοκομείο του, υπό τον όρο ότι έχει ενημερώσει εγγράφως την αρμόδια ΔΑΟΚ εντός δέκα εργάσιμων ημερών από τη διαπίστωση της μείωσης του αριθμού των κατεχομένων κυψελών. Με την επιφύλαξη των πραγματικών περιστάσεων που πρέπει να λαμβάνονται υπόψη σε μεμονωμένες περιπτώσεις, οι αρμόδιες αρχές μπορεί να αποδεχθούν ως φυσικά περιστατικά που επηρεάζουν το μελισσοκομείο α) τον θάνατο μελισσοσμηνών εξαιτίας ασθένειας βεβαιωμένης από επίσημη κτηνιατρική αρχή ή β) τον θάνατο μελισσοσμηνών ή την απώλεια κυψελών ή μελισσοσμηνών μετά από ατύχημα ή φυσικές καταστροφές ή εξαιρετικές περιστάσεις βεβαιωμένες από επίσημες αρχές για το οποίο ο δικαιούχος δεν μπορεί να θεωρηθεί υπεύθυνος.

• **Π2-55.3 “Εξορθολογισμός της εποχιακής μετακίνησης των μελισσοσμηνών”, “Οικονομική στήριξη της νομαδικής μελισσοκομίας”**

1. Αν διαπιστωθεί ότι ο δικαιούχος δε συμμορφώνεται με τους όρους και τις προϋποθέσεις χορήγησης της ενίσχυσης στο πλαίσιο της παρούσας απόφασης, η ενίσχυση δεν καταβάλλεται ή, εφόσον έχει καταβληθεί, ανακαλείται εν όλω ή εν μέρει.

2. Σε περίπτωση αποκλεισμού από την ενίσχυση, τα ήδη καταβληθέντα ποσά επιστρέφονται εντόκως στο σύνολό τους ως αδικαιολογήτως καταβληθέντα, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 28 του ν. 2520/1997 (Α' 173), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

3. Αν διαπιστωθεί απάτη ή σοβαρή αμέλεια για την οποία είναι υπεύθυνος ο δικαιούχος, εκτός από την επιστροφή των αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών που έλαβε και τους σχετικούς τόκους, καταβάλλει ποσό ίσο με τη διαφορά μεταξύ του αρχικώς καταβληθέντος ποσού και του ποσού που δικαιούται.

4. Αν τα ελεγχόμενα παραστατικά είναι ελλιπή ή δεν έχουν εκδοθεί σύμφωνα με τα οριζόμενα της παρούσας απόφασης, η ενίσχυση μειώνεται κατά το μέρος που αφορά τα εν λόγω παραστατικά.

5. Αν ο δικαιούχος αρνείται, παρεμποδίζει ή δε διευκολύνει τον έλεγχο, καθώς και αν δεν παρέχει πληροφορίες και στοιχεία ή αν παρέχει ψευδείς ή ελλιπείς ή ανακριβείς πληροφορίες και στοιχεία, αποκλείεται από την ενίσχυση κατά την εκάστοτε τρέχουσα ετήσια περίοδο εφαρμογής και για τα επόμενα δύο (2) διαδοχικά έτη. Στην περίπτωση κατά την οποία έχει ήδη καταβληθεί στον δικαιούχο το σύνολο ή μέρος της ενίσχυσης για την τρέχουσα ετήσια περίοδο εφαρμογής, τα ήδη καταβληθέντα ποσά επιστρέφονται σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 3.

6. Αν κατά τον έλεγχο, διοικητικό ή επιτόπιο, διαπιστωθεί διαφορά μεταξύ του δηλωθέντος αριθμού κατεχομένων κυψελών και του προσδιορισθέντος από τους ελέγχους αντίστοιχου αριθμού, τότε: α) αν η διαφορά είναι μικρότερη από 10 % επί του αιτηθέντος αριθμού, το ποσό της ενίσχυσης υπολογίζεται λαμβάνοντας υπόψη ως βάση υπολογισμού της ενίσχυσης τον προσδιορισθέντα αριθμό, εφόσον συνεχίζουν να πληρούνται τα κριτήρια επιλεξιμότητας, β) αν η διαφορά είναι μεταξύ 10% και 30 % επί του αιτηθέντος αριθμού, το ποσό της ενίσχυσης υπολογίζεται λαμβάνοντας υπόψη ως βάση υπολογισμού της ενίσχυσης τον αιτηθέντα αριθμό μείον το διπλάσιο της διαφοράς μεταξύ αιτηθέντος και προσδιορισθέντος αριθμού, εφόσον συνεχίζουν να πληρούνται τα κριτήρια επιλεξιμότητας, γ) αν η





διαφορά είναι μεγαλύτερη από 30 % επί του αιτηθέντος αριθμού, ο/η δικαιούχος αποκλείεται από την ενίσχυση κατά την εκάστοτε τρέχουσα ετήσια περίοδο εφαρμογής και για τα επόμενα δύο (2) διαδοχικά έτη.

7. Αν διαπιστωθεί ότι η δράση που υλοποιεί συγκεκριμένος δικαιούχος έχει ενταχθεί ή υπάρχει αίτηση για ένταξη της δράσης ταυτόχρονα σε άλλο πρόγραμμα ενίσχυσης, ενημερώνεται εγγράφως η Διεύθυνση Συστημάτων Εκτροφής Ζώων του ΥΠΑΑΤ και ο Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. ο δικαιούχος αποκλείεται από την ενίσχυση κατά την εκάστοτε τρέχουσα ετήσια περίοδο εφαρμογής και για τα επόμενα δύο (2) διαδοχικά έτη. Στην περίπτωση κατά την οποία έχει ήδη καταβληθεί στον/στη δικαιούχο το σύνολο ή μέρος της ενίσχυσης για την τρέχουσα ετήσια περίοδο εφαρμογής, τα ήδη καταβληθέντα ποσά επιστρέφονται σύμφωνα με τα οριζόμενα της παρ. 2.

8. Η επιβολή των προβλεπόμενων κυρώσεων του παρόντος άρθρου, πραγματοποιείται από την αρχή η οποία πραγματοποίησε τον διοικητικό ή/και τον επιτόπιο έλεγχο, σύμφωνα με το άρθρο 8 και ενημερώνεται αρμοδίως υπόχρεος.

9. Εκτός από τις περιπτώσεις ανωτέρας βίας και τις εξαιρετικές περιστάσεις που αναφέρονται στο άρθρο 3 του Καν. (ΕΕ) 2021/2116, η υποβολή αίτησης ενίσχυσης μετά την καταληκτική ημερομηνία, συνεπάγεται μείωση κατά 1% ανά εργάσιμη ημέρα των ποσών που θα εδικαιούτο να λάβει ο δικαιούχος εάν η αίτηση είχε υποβληθεί εμπρόθεσμα. Στην περίπτωση αυτή ο/η συμπεριλαμβάνεται υποχρεωτικά στο δείγμα επιτόπιου ελέγχου. Αν η εν λόγω καθυστέρηση είναι μεγαλύτερη των 25 ημερών, η αίτηση θεωρείται ως μη αποδεκτή και δεν χορηγείται ουδεμία ενίσχυση στον δικαιούχο.

10. Αν ο δικαιούχος δεν κατέστη δυνατόν να συμμορφωθεί με τα κριτήρια επιλεξιμότητας ή τις λοιπές υποχρεώσεις λόγω ανωτέρας βίας ή εξαιρετικών περιστάσεων σύμφωνα με το άρθρο 3 του Καν. (ΕΕ) 2021/2116, διατηρεί το δικαίωμά του να λάβει ενίσχυση για τον αριθμό των κυψελών που ήταν επιλέξιμες κατά τον χρόνο που προέκυψαν οι λόγοι ανωτέρας βίας ή οι εξαιρετικές περιστάσεις.

11. Οι περιπτώσεις ανωτέρας βίας και οι εξαιρετικές περιστάσεις κοινοποιούνται εγγράφως στην αρμόδια ΔΑΟΚ, μαζί με τα σχετικά αποδεικτικά στοιχεία που κρίνονται ικανοποιητικά από την εν λόγω αρχή, εντός δεκαπέντε εργάσιμων ημερών από την ημέρα που ο/η δικαιούχος ή ο/η έλκων εξ αυτού δικαιώματα είναι σε θέση να το πράξει.

12. Οι προβλεπόμενες διοικητικές κυρώσεις δεν επιβάλλονται στις περιπτώσεις που ο δικαιούχος δεν είναι σε θέση να εκπληρώσει τα κριτήρια επιλεξιμότητας, τις δεσμεύσεις ή τις λοιπές υποχρεώσεις λόγω φυσικών περιστατικών που επηρεάζουν το μελισσοκομείο του, υπό τον όρο ότι έχει ενημερώσει εγγράφως την αρμόδια ΔΑΟΚ εντός δέκα εργάσιμων ημερών από τη διαπίστωση της μείωσης του αριθμού των κατεχομένων κυψελών. Με την επιφύλαξη των πραγματικών περιστάσεων που πρέπει να λαμβάνονται υπόψη σε μεμονωμένες περιπτώσεις, οι αρμόδιες αρχές μπορεί να αποδεχθούν ως φυσικά περιστατικά που επηρεάζουν το μελισσοκομείο α) τον θάνατο μελισσοσμηνών εξαιτίας ασθένειας βεβαιωμένης από επίσημη κτηνιατρική αρχή ή β) τον θάνατο μελισσοσμηνών ή την απώλεια κυψελών ή μελισσοσμηνών μετά από ατύχημα ή φυσικές καταστροφές ή εξαιρετικές περιστάσεις βεβαιωμένες από επίσημες αρχές για το οποίο ο δικαιούχος δεν μπορεί να θεωρηθεί υπεύθυνος.

• **Π2-55.1 “Συμβουλές, εκπαίδευση και Τεχνική βοήθεια προς μελισσοκόμους και οργανώσεις μελισσοκόμων”, “Λειτουργία Κέντρων Μελισσοκομίας”**

1. Αν ο δικαιούχος δεν καταφέρει να τηρήσει τους όρους της παρούσας απόφασης, δεν πραγματοποιείται καταβολή της ενίσχυσης εκ μέρους του ΟΠΕΚΕΠΕ, ή αυτή πραγματοποιείται μόνο κατά το μέρος που αφορά στην τελικά πραγματοποιηθείσα δαπάνη.

2. Αν διαπιστωθούν παρατυπίες ή παραλείψεις κατά τον έλεγχο των δικαιολογητικών από την Δ/νση Άμεσων Ενισχύσεων και Αγοράς του ΟΠΕΚΕΠΕ, σχετικά με την εκτέλεση όλων ή μέρους των εργασιών της δράσης καθώς και την επιλεξιμότητα των επιμέρους δαπανών, αναστέλλονται οι πληρωμές και ενημερώνεται ο ενδιαφερόμενος φορέας προκειμένου να διατυπώσει γραπτώς τις παρατηρήσεις - αντιρρήσεις του εντός συγκεκριμένης περιόδου, ενώ παράλληλα ενημερώνεται και η Διεύθυνση



Συστημάτων Εκτροφής Ζώων του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων.

3. Αν η προθεσμία της παρ. 2 παρέλθει ή οι παρατηρήσεις - αντιρρήσεις κριθούν αβάσιμες από την Διεύθυνση Άμεσων Ενισχύσεων και Αγοράς του ΟΠΕΚΕΠΕ, περικόπτονται οι σχετικές δαπάνες ή επιβάλλεται η επιστροφή των αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών εντόκως, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 28 του ν. 2520/1997 (Α' 173), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

4. Αν διαπιστωθεί ένταξη της δράσης και σε άλλο πρόγραμμα για ενίσχυση, ενημερώνεται εγγράφως η Διεύθυνση Άμεσων Ενισχύσεων και Αγοράς του ΟΠΕΚΕΠΕ, προκειμένου να μην καταβληθεί η ενίσχυση και ο δικαιούχος αποκλείεται της συμμετοχής εκ νέου στην παρούσα Δράση μέχρι το τέλος του εγκεκριμένου τομεακού μελισσοκομικού προγράμματος στο πλαίσιο του (ΣΣ ΚΑΠ 2023- 2027)

5. Αν διαπιστωθούν παρατυπίες μετά την καταβολή της ενίσχυσης, η Διεύθυνση Άμεσων Ενισχύσεων και Αγοράς του ΟΠΕΚΕΠΕ προβαίνει σε ανάκτηση των αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 28 του ν. 2520/1997 (Α' 173), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

6. Αν διαπιστωθούν παρατυπίες πριν την καταβολή της ενίσχυσης, η Διεύθυνση Άμεσων Ενισχύσεων και Αγοράς του ΟΠΕΚΕΠΕ προβαίνει στην περικοπή των σχετικών δαπανών.

7. Αν διαπιστωθεί απάτη ή σοβαρή αμέλεια με υπαιτιότητα του δικαιούχου, η Διεύθυνση Άμεσων Ενισχύσεων και Αγοράς του ΟΠΕΚΕΠΕ επιβάλλει ποινή ίση με τη διαφορά μεταξύ του αρχικώς καταβληθέντος ποσού και του δικαιούμενου ποσού, επιπλέον της ανάκτησης των αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών και ο δικαιούχος αποκλείεται της συμμετοχής στην παρούσα Δράση μέχρι το τέλος του εγκεκριμένου τομεακού μελισσοκομικού προγράμματος στο πλαίσιο του (ΣΣ ΚΑΠ 2023- 2027).

- **Π2-55.6 «Προώθηση, επικοινωνία και μάρκετινγκ, συμπεριλαμβανομένων δράσεων και δραστηριοτήτων παρακολούθησης της αγοράς που αποσκοπούν ιδίως στην ευαισθητοποίηση των καταναλωτών», «Προώθηση του μελιού και των άλλων προϊόντων της κυψέλης και προβολή του κλάδου της μελισσοκομίας - ενίσχυση της καινοτομίας»**

με τους όρους και τις προϋποθέσεις χρηματοδότησης της παρούσας απόφασης, η ενίσχυση δεν καταβάλλεται ή, εφόσον έχει καταβληθεί, ανακαλείται εν όλω ή εν μέρει.

2. Σε περίπτωση αποκλεισμού από την ενίσχυση, τα ήδη καταβληθέντα ποσά επιστρέφονται εντόκως στο σύνολό τους ως αχρεωστήτως καταβληθέντα, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 28 του ν. 2520/1997 (Α' 173), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

3. Αν διαπιστωθεί απάτη ή σοβαρή αμέλεια για την οποία είναι υπεύθυνος ο δικαιούχος, εκτός από την επιστροφή των αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών που έλαβε και τους σχετικούς τόκους, καταβάλλει ποσό ίσο με τη διαφορά μεταξύ του αρχικώς καταβληθέντος ποσού και του ποσού που δικαιούται.

4. Αν τα ελεγχόμενα παραστατικά είναι ελλιπή ή δεν έχουν εκδοθεί σύμφωνα με τα οριζόμενα της παρούσας απόφασης, η ενίσχυση μειώνεται κατά το μέρος που αφορά τα εν λόγω παραστατικά.

5. Αν ο δικαιούχος αρνείται, παρεμποδίζει ή δε διευκολύνει τον έλεγχο, καθώς και αν δεν παρέχει πληροφορίες και στοιχεία ή αν παρέχει ψευδείς ή ελλιπείς ή ανακριβείς πληροφορίες και στοιχεία, αποκλείεται από την ενίσχυση κατά την εκάστοτε τρέχουσα ετήσια περίοδο εφαρμογής και για τα επόμενα δύο (2) διαδοχικά έτη. Στην περίπτωση κατά την οποία έχει ήδη καταβληθεί στον δικαιούχο το σύνολο ή μέρος της ενίσχυσης για την τρέχουσα ετήσια περίοδο εφαρμογής, τα ήδη καταβληθέντα ποσά επιστρέφονται σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 3.

6. Αν διαπιστωθεί ότι η δράση που υλοποιεί συγκεκριμένος δικαιούχος έχει ενταχθεί ή υπάρχει αίτηση για ένταξη της δράσης ταυτόχρονα σε άλλο πρόγραμμα ενίσχυσης, ενημερώνεται εγγράφως η Διεύθυνση Συστημάτων Εκτροφής Ζώων του ΥΠΑΑΤ και ο Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. ο δικαιούχος αποκλείεται από την ενίσχυση κατά την εκάστοτε τρέχουσα ετήσια περίοδο εφαρμογής και για τα επόμενα δύο (2) διαδοχικά έτη. Στην περίπτωση κατά την οποία έχει ήδη καταβληθεί στον/στη δικαιούχο το σύνολο ή μέρος της ενίσχυσης για την τρέχουσα ετήσια περίοδο εφαρμογής, τα ήδη καταβληθέντα ποσά επιστρέφονται



σύμφωνα με τα οριζόμενα της παρ. 2.

- **Π2-55.1 “Συμβουλές, εκπαίδευση και Τεχνική βοήθεια προς μελισσοκόμους και οργανώσεις μελισσοκόμων”, «Ηλεκτρονικό Δίκτυο Μελισσοκομίας»**

1. Αν διαπιστωθεί ότι ο δικαιούχος δε συμμορφώνεται με τους όρους και τις προϋποθέσεις χρηματοδότησης της παρούσας απόφασης, η ενίσχυση δεν καταβάλλεται ή, εφόσον έχει καταβληθεί, ανακαλείται εν όλω ή εν μέρει.
2. Σε περίπτωση αποκλεισμού από την ενίσχυση, τα ήδη καταβληθέντα ποσά επιστρέφονται εντόκως στο σύνολό τους ως αδικαιολογήτως καταβληθέντα, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 28 του ν. 2520/1997 (Α' 173), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
3. Αν τα ελεγχόμενα παραστατικά είναι ελλιπή ή δεν έχουν εκδοθεί σύμφωνα με τα οριζόμενα της παρούσας απόφασης, η ενίσχυση μειώνεται κατά το μέρος που αφορά τα εν λόγω παραστατικά.

- **Π2-55.4 «Μέτρα στήριξης για την αύξηση του αριθμού και του εύρους των αναλύσεων μελιού και μελισσοκομικών προϊόντων από διαπιστευμένα εργαστήρια με στόχο τη διευκόλυνση των μελισσοκόμων στην εμπορία και την αναβάθμιση της αξίας των προϊόντων τους», «Αναλύσεις μελιού και λοιπών προϊόντων κυψέλης»**

1. Αν διαπιστωθεί ότι ο δικαιούχος δε συμμορφώνεται με τους όρους και τις προϋποθέσεις χρηματοδότησης της παρούσας απόφασης, η ενίσχυση δεν καταβάλλεται ή, εφόσον έχει καταβληθεί, ανακαλείται εν όλω ή εν μέρει.
2. Σε περίπτωση αποκλεισμού από την ενίσχυση, τα ήδη καταβληθέντα ποσά επιστρέφονται εντόκως στο σύνολό τους ως αδικαιολογήτως καταβληθέντα, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 28 του ν. 2520/1997 (Α' 173), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
3. Αν διαπιστωθεί σοβαρή παράβαση ή σοβαρή αμέλεια για την οποία είναι υπεύθυνος ο δικαιούχος, εκτός από την επιστροφή των αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών που έλαβε και τους σχετικούς τόκους, καταβάλλει ποσό ίσο με τη διαφορά μεταξύ του αρχικώς καταβληθέντος ποσού και του ποσού που δικαιούται.
4. Αν τα ελεγχόμενα παραστατικά είναι ελλιπή ή δεν έχουν εκδοθεί σύμφωνα με τα οριζόμενα της παρούσας απόφασης, η ενίσχυση μειώνεται κατά το μέρος που αφορά τα εν λόγω παραστατικά.
5. Αν ο δικαιούχος αρνείται, παρεμποδίζει ή δε διευκολύνει τον έλεγχο, καθώς και αν δεν παρέχει πληροφορίες και στοιχεία ή αν παρέχει ψευδείς ή ελλιπείς ή ανακριβείς πληροφορίες και στοιχεία, αποκλείεται από την ενίσχυση κατά την εκάστοτε τρέχουσα ετήσια περίοδο εφαρμογής και για τα επόμενα δύο (2) διαδοχικά έτη. Στην περίπτωση κατά την οποία έχει ήδη καταβληθεί στον δικαιούχο το σύνολο ή μέρος της ενίσχυσης για την τρέχουσα ετήσια περίοδο εφαρμογής, τα ήδη καταβληθέντα ποσά επιστρέφονται σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 3.

7. Αν διαπιστωθεί ότι η δράση που υλοποιεί συγκεκριμένος δικαιούχος έχει ενταχθεί ή υπάρχει αίτηση για ένταξη της δράσης ταυτόχρονα σε άλλο πρόγραμμα ενίσχυσης, ενημερώνεται εγγράφως η Διεύθυνση Συστημάτων Εκτροφής Ζώων του ΥΠΑΑΤ και ο Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. ο δικαιούχος αποκλείεται από την ενίσχυση κατά την εκάστοτε τρέχουσα ετήσια περίοδο εφαρμογής και για τα επόμενα δύο (2) διαδοχικά έτη. Στην περίπτωση κατά την οποία έχει ήδη καταβληθεί στον/στη δικαιούχο το σύνολο ή μέρος της ενίσχυσης για την τρέχουσα ετήσια περίοδο εφαρμογής, τα ήδη καταβληθέντα ποσά επιστρέφονται σύμφωνα με τα οριζόμενα της παρ. 2.



## Η. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΔΕΙΚΤΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΠΛΕΟΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

- **Π2-55.3 “Εξορθολογισμός της εποχιακής μετακίνησης των μελισσοσμηνών”, “εξοπλισμός για τη διευκόλυνση των μετακινήσεων”**

1. Κάθε χρόνο συλλέγονται και στέλνονται στην Ευρωπαϊκή Επιτροπή τα παρακάτω δύο (2) είδη δεδομένων: α) Οι κοινοί, για όλα τα κράτη μέλη, δείκτες Πλαισίου Παρακολούθησης και Αξιολόγησης, εκροών και αποτελεσμάτων, οι οποίοι περιγράφονται στο Παράρτημα Ι του Καν. 2115/2021, συλλέγονται από τις αιτήσεις πληρωμών, αποστέλλονται από τον ΟΠΕΚΕΠΕ στην Επιτροπή, μέσω της πλατφόρμας SFC2021, κάθε χρόνο έως τις 15 Φεβρουαρίου του έτους N, αποτυπώνονται στους πίνακες της ετήσιας έκθεσης επιδόσεων και αφορούν πληρωμές κατά το γεωργικό οικονομικό έτος N-1 καθώς και β) Τα επιπλέον δεδομένα, τα οποία περιγράφονται στο Παράρτημα V του εκτελεστικού Καν. 1475/2022, συλλέγονται από τις αιτήσεις στήριξης και πληρωμών, αποστέλλονται από την ΕΥΔ ΣΣ ΚΑΠ στην Επιτροπή, μέσω της πλατφόρμας ISAMM, τα περισσότερα (εκτός ορισμένων παρεκκλίσεων) έως τις 15 Ιουνίου, με τη μορφή πινάκων και σύμφωνα με τα όσα αναλυτικά περιγράφονται στα άρθρα 15 και 16 του εν λόγω κανονισμού.

2. Οι δείκτες εκροών και αποτελεσμάτων και τα επιπλέον δεδομένα, της παρέμβασης MK2-55.3-2 Αριθμός μελισσοσμηνών (κυψελών) που υποστηρίζονται με εξοπλισμό για τη διευκόλυνση των μετακινήσεων, του Στρατηγικού Σχεδίου Κοινής Αγροτικής Πολιτικής 2023-2027, περιγράφονται αναλυτικά στο Παράρτημα Δεικτών της παρούσης.

3. Οι διαδικασίες για την ετήσια παρακολούθηση της επίτευξης των επιδόσεων, των τιμών δεικτών εκροών και αποτελεσμάτων καθώς και η αιτιολόγηση τυχόν υπερβάσεων ή αποκλίσεων από τις αντίστοιχες προγραμματισμένες τιμές που έχουν περιγραφεί στο Στρατηγικό Σχέδιο Κοινής Αγροτικής Πολιτικής 2023-2027, περιγράφονται αναλυτικά στη Διαδικασία 3.2 του Παραρτήματος II.3, του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου (ΣΔΕ) παρεμβάσεων ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027.

- **Π2-55.3 “Εξορθολογισμός της εποχιακής μετακίνησης των μελισσοσμηνών”, “Οικονομική στήριξη της νομαδικής μελισσοκομίας”**

1. Κάθε χρόνο συλλέγονται και στέλνονται στην Ευρωπαϊκή Επιτροπή τα παρακάτω δύο (2) είδη δεδομένων: α) Οι κοινοί, για όλα τα κράτη μέλη, δείκτες Πλαισίου Παρακολούθησης και Αξιολόγησης, εκροών και αποτελεσμάτων, οι οποίοι περιγράφονται στο Παράρτημα Ι του Καν. 2115/2021, συλλέγονται από τις αιτήσεις πληρωμών, αποστέλλονται από τον ΟΠΕΚΕΠΕ στην Επιτροπή, μέσω της πλατφόρμας SFC2021, κάθε χρόνο έως τις 15 Φεβρουαρίου του έτους N, αποτυπώνονται στους πίνακες της ετήσιας έκθεσης επιδόσεων και αφορούν πληρωμές κατά το γεωργικό οικονομικό έτος N-1 καθώς και β) τα επιπλέον δεδομένα, τα οποία περιγράφονται στο Παράρτημα V του εκτελεστικού Καν. 1475/2022, συλλέγονται από τις αιτήσεις στήριξης και πληρωμών, αποστέλλονται από την ΕΥΔ ΣΣ ΚΑΠ στην Επιτροπή, μέσω της πλατφόρμας ISAMM, τα περισσότερα (εκτός ορισμένων παρεκκλίσεων) έως τις 15 Ιουνίου, με τη μορφή πινάκων και σύμφωνα με τα όσα αναλυτικά περιγράφονται στα άρθρα 15 και 16 του εν λόγω κανονισμού.

2. Οι δείκτες εκροών και αποτελεσμάτων και τα επιπλέον δεδομένα, της παρέμβασης MK2-55.3-1 Αριθμός μελισσοσμηνών (κυψελών) που υποστηρίζονται από την οικονομική ενίσχυση της μελισσοκομίας, του Στρατηγικού Σχεδίου Κοινής Αγροτικής Πολιτικής 2023-2027, περιγράφονται αναλυτικά στο Παράρτημα Δεικτών της παρούσας.

3. Οι διαδικασίες για την ετήσια παρακολούθηση της επίτευξης των επιδόσεων, των τιμών δεικτών εκροών και αποτελεσμάτων καθώς και η αιτιολόγηση τυχόν υπερβάσεων ή αποκλίσεων από τις αντίστοιχες προγραμματισμένες τιμές που έχουν περιγραφεί στο Στρατηγικό Σχέδιο Κοινής Αγροτικής Πολιτικής 2023-2027, περιγράφονται αναλυτικά στο Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου (ΣΔΕ) **παρεμβάσεων ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027.**



- **Π2-55.1 “Συμβουλές, εκπαίδευση και Τεχνική βοήθεια προς μελισσοκόμους και οργανώσεις μελισσοκόμων”, “Λειτουργία Κέντρων Μελισσοκομίας”**

1. Κάθε χρόνο συλλέγονται και στέλνονται στην Ευρωπαϊκή Επιτροπή τα παρακάτω δύο (2) είδη δεδομένων: α) Οι κοινοί, για όλα τα κράτη μέλη, δείκτες Πλαισίου Παρακολούθησης και Αξιολόγησης, εκροών και αποτελεσμάτων, οι οποίοι περιγράφονται στο Παράρτημα Ι του Καν. 2115/2021, συλλέγονται από τις αιτήσεις πληρωμών, αποστέλλονται από τον ΟΠΕΚΕΠΕ στην Επιτροπή, μέσω της πλατφόρμας SFC2021, κάθε χρόνο έως τις 15 Φεβρουαρίου του έτους Ν, αποτυπώνονται στους πίνακες της ετήσιας έκθεσης επιδόσεων και αφορούν πληρωμές κατά το γεωργικό οικονομικό έτος Ν-1 καθώς και β) Τα επιπλέον δεδομένα, τα οποία περιγράφονται στο Παράρτημα V του εκτελεστικού Καν. 1475/2022, συλλέγονται από τις αιτήσεις στήριξης και πληρωμών, αποστέλλονται από την ΕΥΔ ΣΣ ΚΑΠ στην Επιτροπή, μέσω της πλατφόρμας ISAMM, τα περισσότερα (εκτός ορισμένων παρεκκλίσεων) έως τις 15 Ιουνίου, με τη μορφή πινακίων και σύμφωνα με τα όσα αναλυτικά περιγράφονται στα άρθρα 15 και 16 του εν λόγω Κανονισμού.

2. Οι δείκτες εκροών και αποτελεσμάτων και τα επιπλέον δεδομένα, της παρέμβασης ΜΚ2-55.1-1 Αριθμός μελισσοκόμων που υποστηρίζονται από τη λειτουργία των Κέντρων Μελισσοκομίας, του Στρατηγικού Σχεδίου Κοινής Αγροτικής Πολιτικής 2023- 2027, περιγράφονται αναλυτικά στο Παράρτημα Δεικτών της παρούσης.

3. Οι διαδικασίες για την ετήσια παρακολούθηση της επίτευξης των επιδόσεων, των τιμών δεικτών εκροών και αποτελεσμάτων καθώς και η αιτιολόγηση τυχόν υπερβάσεων ή αποκλίσεων από τις αντίστοιχες προγραμματισμένες τιμές που έχουν περιγραφεί στο Στρατηγικό Σχέδιο Κοινής Αγροτικής Πολιτικής 2023-2027, περιγράφονται αναλυτικά στη Διαδικασία 3.2 του Παραρτήματος Π.3 του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου (ΣΔΕ) παρεμβάσεων ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027.

- **Π2-55.6 «Προώθηση, επικοινωνία και μάρκετινγκ, συμπεριλαμβανομένων δράσεων και δραστηριοτήτων παρακολούθησης της αγοράς που αποσκοπούν ιδίως στην ευαισθητοποίηση των καταναλωτών», «Προώθηση του μελιού και των άλλων προϊόντων της κυψέλης και προβολή του κλάδου της μελισσοκομίας - ενίσχυση της καινοτομίας»**

1. Κάθε χρόνο πρέπει να συλλέγονται και να στέλνονται στην Ευρωπαϊκή Επιτροπή τα παρακάτω δύο (2) είδη δεδομένων: α) Οι κοινοί, για όλα τα κράτη μέλη, δείκτες Πλαισίου Παρακολούθησης και Αξιολόγησης, εκροών και αποτελεσμάτων, οι οποίοι περιγράφονται στο Παράρτημα Ι του Καν. 2115/2021, συλλέγονται από τις αιτήσεις πληρωμών, αποστέλλονται από τον ΟΠΕΚΕΠΕ στην Επιτροπή, μέσω της πλατφόρμας SFC2021, κάθε χρόνο έως τις 15 Φεβρουαρίου του έτους Ν, αποτυπώνονται στους πίνακες της ετήσιας έκθεσης επιδόσεων και αφορούν πληρωμές κατά το γεωργικό οικονομικό έτος Ν-1 καθώς και β) Τα επιπλέον δεδομένα, τα οποία περιγράφονται στο Παράρτημα V του εκτελεστικού Καν. 1475/2022, συλλέγονται από τις αιτήσεις στήριξης και πληρωμών, αποστέλλονται από την ΕΥΔ ΣΣ ΚΑΠ στην Επιτροπή, μέσω της πλατφόρμας ISAMM, τα περισσότερα (εκτός ορισμένων παρεκκλίσεων) έως τις 15 Ιουνίου, με τη μορφή πινακίων και σύμφωνα με τα όσα αναλυτικά περιγράφονται στα άρθρα 15 και 16 του εν λόγω κανονισμού.

2. Οι δείκτες εκροών και αποτελεσμάτων και τα επιπλέον δεδομένα, της παρέμβασης Π2-55.6 «Προώθηση, επικοινωνία και μάρκετινγκ, συμπεριλαμβανομένων δράσεων και δραστηριοτήτων παρακολούθησης της αγοράς που αποσκοπούν ιδίως στην ευαισθητοποίηση των καταναλωτών», του Στρατηγικού Σχεδίου Κοινής Αγροτικής Πολιτικής 2023-2027, περιγράφονται αναλυτικά στο Παράρτημα Δεικτών της παρούσης.

3. Οι διαδικασίες για την ετήσια παρακολούθηση της επίτευξης των επιδόσεων, των τιμών δεικτών εκροών και αποτελεσμάτων καθώς και η αιτιολόγηση τυχόν υπερβάσεων ή αποκλίσεων από τις αντίστοιχες προγραμματισμένες τιμές που έχουν περιγραφεί στο Στρατηγικό Σχέδιο Κοινής Αγροτικής



Πολιτικής 2023-2027, περιγράφονται αναλυτικά στο Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου (ΣΔΕ) παρεμβάσεων ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027.

- **Π2-55.1 “Συμβουλές, εκπαίδευση και Τεχνική βοήθεια προς μελισσοκόμους και οργανώσεις μελισσοκόμων”, «Ηλεκτρονικό Δίκτυο Μελισσοκομίας»**

1. Κάθε χρόνο συλλέγονται και στέλνονται στην Ευρωπαϊκή Επιτροπή τα παρακάτω δύο (2) είδη δεδομένων:

α) Οι κοινοί, για όλα τα κράτη μέλη, δείκτες Πλαισίου Παρακολούθησης και Αξιολόγησης, εκροών και αποτελεσμάτων, οι οποίοι περιγράφονται στο Παράρτημα Ι του Καν. 2115/2021, συλλέγονται από τις αιτήσεις πληρωμών, αποστέλλονται από τον ΟΠΕΚΕΠΕ στην Επιτροπή, μέσω της πλατφόρμας SFC2021, κάθε χρόνο έως τις 15 Φεβρουαρίου του έτους Ν, αποτυπώνονται στους πίνακες της ετήσιας έκθεσης επιδόσεων και αφορούν πληρωμές κατά το γεωργικό οικονομικό έτος Ν-1 καθώς και β) Τα επιπλέον δεδομένα, τα οποία περιγράφονται στο Παράρτημα V του εκτελεστικού Καν. 1475/2022, συλλέγονται από τις αιτήσεις στήριξης και πληρωμών, αποστέλλονται από την ΕΥΔ ΣΣ ΚΑΠ στην Επιτροπή, μέσω της πλατφόρμας ISAMM, τα περισσότερα (εκτός ορισμένων παρεκκλίσεων) έως τις 15 Ιουνίου, με τη μορφή πινάκων και σύμφωνα με τα όσα αναλυτικά περιγράφονται στα άρθρα 15 και 16 του εν λόγω κανονισμού.

2. Οι δείκτες εκροών και αποτελεσμάτων και τα επιπλέον δεδομένα, της παρέμβασης ΜΚ2-55.1- 2 Αριθμός μελισσοκόμων που υποστηρίζονται από τη λειτουργία του Ηλεκτρονικού Δικτύου Μελισσοκομίας, του Στρατηγικού Σχεδίου Κοινής Αγροτικής Πολιτικής 2023-2027, περιγράφονται αναλυτικά στο Παράρτημα Δεικτών της παρούσης.

3. Οι διαδικασίες για την ετήσια παρακολούθηση της επίτευξης των επιδόσεων, των τιμών δεικτών εκροών και αποτελεσμάτων καθώς και η αιτιολόγηση τυχόν υπερβάσεων ή αποκλίσεων από τις αντίστοιχες προγραμματισμένες τιμές που έχουν περιγραφεί στο Στρατηγικό Σχέδιο Κοινής Αγροτικής Πολιτικής 2023-2027, περιγράφονται αναλυτικά στη Διαδικασία 3.2 του Παραρτήματος ΙΙ.3, του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου (ΣΔΕ) παρεμβάσεων ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027 Τεύχος Β' 3278/17.05.2023 ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ 35059

- **Π2-55.4 «Μέτρα στήριξης για την αύξηση του αριθμού και του εύρους των αναλύσεων μελιού και μελισσοκομικών προϊόντων από διαπιστευμένα εργαστήρια με στόχο τη διευκόλυνση των μελισσοκόμων στην εμπορία και την αναβάθμιση της αξίας των προϊόντων τους», «Αναλύσεις μελιού και λοιπών προϊόντων κυψέλης»**

1. Κάθε χρόνο πρέπει να συλλέγονται και να στέλνονται στην Ευρωπαϊκή Επιτροπή τα παρακάτω δύο (2) είδη δεδομένων: α) Οι κοινοί, για όλα τα κράτη μέλη, δείκτες Πλαισίου Παρακολούθησης και Αξιολόγησης, εκροών και αποτελεσμάτων, οι οποίοι περιγράφονται στο Παράρτημα Ι του Καν. 2115/2021, συλλέγονται από τις αιτήσεις πληρωμών, αποστέλλονται από τον ΟΠΕΚΕΠΕ στην Επιτροπή, μέσω της πλατφόρμας SFC2021, κάθε χρόνο έως τις 15 Φεβρουαρίου του έτους Ν, αποτυπώνονται στους πίνακες της ετήσιας έκθεσης επιδόσεων και αφορούν πληρωμές κατά το γεωργικό οικονομικό έτος Ν-1 καθώς και β) Τα επιπλέον δεδομένα, τα οποία περιγράφονται στο Παράρτημα V του εκτελεστικού Καν. 1475/2022, συλλέγονται από τις αιτήσεις στήριξης και πληρωμών, αποστέλλονται από την ΕΥΔ ΣΣ ΚΑΠ στην Επιτροπή, μέσω της πλατφόρμας ISAMM, τα περισσότερα (εκτός ορισμένων παρεκκλίσεων) έως τις 15 Ιουνίου, με τη μορφή πινάκων και σύμφωνα με τα όσα αναλυτικά περιγράφονται στα άρθρα 15 και 16 του εν λόγω κανονισμού.

2. Οι δείκτες εκροών και αποτελεσμάτων και τα επιπλέον δεδομένα, της παρέμβασης Π2-55.4 «Μέτρα στήριξης για την αύξηση του αριθμού και τους εύρους των αναλύσεων μελιού και μελισσοκομικών προϊόντων από διαπιστευμένα εργαστήρια με στόχο τη διευκόλυνση των μελισσοκόμων στην εμπορία



και την αναβάθμιση της αξίας των προϊόντων τους», του Στρατηγικού Σχεδίου Κοινής Αγροτικής Πολιτικής 2023-2027, περιγράφονται αναλυτικά στο Παράρτημα Δεικτών της παρούσης.

3. Οι διαδικασίες για την ετήσια παρακολούθηση της επίτευξης των επιδόσεων, των τιμών δεικτών εκροών και αποτελεσμάτων καθώς και η αιτιολόγηση τυχόν υπερβάσεων ή αποκλίσεων από τις αντίστοιχες προγραμματισμένες τιμές που έχουν περιγραφεί στο Στρατηγικό Σχέδιο Κοινής Αγροτικής Πολιτικής 2023-2027, περιγράφονται αναλυτικά στο Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου (ΣΔΕ) παρεμβάσεων ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΟΠΕΚΕΠΕ

ΚΥΡΙΑΚΟΣ ΜΠΑΜΠΑΣΙΔΗΣ

### **Πίνακας αποδεκτών**

**Για ενέργεια (μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου):**

- Περιφερειακές και Νομαρχιακές Μονάδες και Διευθύνσεις ΟΠΕΚΕΠΕ – Έδρες τους

**Εσωτερική Διανομή (μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου):**

- Γραφείο Εξυπηρέτηση Πολίτη
- Διεύθυνση Εσωτερικού Ελέγχου
- Διεύθυνση Τεχνικών Ελέγχων
- Διεύθυνση Πληρωμών Αγροτικών Ενισχύσεων