



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

18 Δεκεμβρίου 2024

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 6950

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 9417/Φ20

Κανονισμός Πρακτικής Άσκησης του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ
ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ ΜΕΣΟΓΕΙΑΚΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 23 του ν. 4610/2019 «Συνέργειες Πανεπιστημίων και Τ.Ε.Ι., πρόσβαση στην τριτοβάθμια εκπαίδευση, πειραματικά σχολεία, Γενικά Αρχεία του Κράτους και λοιπές διατάξεις» (Α' 70).

2. Τα άρθρα 75 έως 83 του ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις» (Α' 184).

3. Τον ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141) και ιδίως το άρθρο 69 αυτού.

4. Την υπό στοιχεία 6272/Φ20/02-09-2024 απόφαση του Πρύτανη του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου «Συγκρότηση της Συγκλήτου του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου ακαδημαϊκού έτους 2024-2025» (ΑΔΑ: 6Ω3Ρ46ΜΗ2Ι-ΣΣ9), όπως ισχύει με την υπ' αρ. 8149/Φ20/01-11-2024 «1η Ανασυγκρότηση της Συγκλήτου του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου ακαδημαϊκού έτους 2024-2025» (ΑΔΑ: ΡΠΞΓ46ΜΗ2Ι-7ΦΡ).

5. Την υπό στοιχεία 218/Φ20 απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου «Ορισμός Αντιπρυτάνεων του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου» (Υ.Ο.Δ.Δ. 33).

6. Την υπό στοιχεία 219/Φ20/12-01-2023 απόφαση του Πρύτανη του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου «Καθορισμός Τομέων ευθύνης Αντιπρυτάνεων - Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων και σειρά αναπλήρωσης του Πρύτανη του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου» (Β' 265), όπως τροποποιήθηκε με την υπό στοιχεία 7881/Φ20/23-10-2024 (Β' 6078) απόφαση.

7. Την υπό στοιχεία 8768/Φ20/07-12-2022 (Υ.Ο.Δ.Δ. 1163) διαπιστωτική πράξη του Αντιπρύτανη του Ελληνικού

Μεσογειακού Πανεπιστημίου με την οποία διαπιστώθηκε η εκλογή Πρύτανη του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου.

8. Το γεγονός ότι με την απόφαση αυτή δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφάσισε:

Την έγκριση του Κανονισμού Πρακτικής Άσκησης του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου, ως ακολούθως:
Κανονισμός Πρακτικής Άσκησης του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Οι φοιτητές του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου (ΕΛΜΕΠΑ), κατά τη διάρκεια των σπουδών τους, πραγματοποιούν Πρακτική Άσκηση εφόσον αυτό προβλέπεται από τα Προγράμματα Προπτυχιακών Σπουδών (ΠΠΣ) των Τμημάτων ή των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΠΜΣ).

Η πρακτική άσκηση αποτελεί σημαντική υποχρεωτική ή προαιρετική εκπαιδευτική δραστηριότητα των προγραμμάτων σπουδών των Τμημάτων του ΕΛΜΕΠΑ καθώς φέρνει σε άμεση επαφή τους φοιτητές με τον εργασιακό χώρο, συνδέοντας την εκπαίδευση με τους παραγωγικούς φορείς. Η διενέργεια πρακτικής άσκησης στοχεύει στην πρακτική εφαρμογή των θεωρητικών επισημονικών γνώσεων που αποκτήθηκαν από την επιτυχή παρακολούθηση του προγράμματος σπουδών και την εξοικείωση των φοιτητών με πιθανούς χώρους εργασίας.

Η πρακτική άσκηση φοιτητών διεξάγεται σε δημόσιες υπηρεσίες, νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου, Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης α' και β' βαθμού, νομικά πρόσωπα ιδιωτικού δικαίου και επιχειρήσεις, εφεξής καλούμενους «φορείς υποδοχής», υπό την καθοδήγηση στελέχους επόπτη του φορέα υποδοχής και την εποπτεία διδάσκοντος του προγράμματος σπουδών.

Η πρακτική άσκηση δύναται να διεξάγεται και σε φορείς της αλλοδαπής, εφόσον καθίσταται εφικτή η εποπτεία της εκπαιδευτικής διαδικασίας, σύμφωνα με όσα ορίζονται στον εσωτερικό κανονισμό πρακτικής άσκησης του προγράμματος σπουδών και πραγματοποιείται αποκλειστικά στους χώρους του φορέα υποδοχής.

Κατά τη διενέργεια της πρακτικής άσκησης ο φοιτητής εντάσσεται πλήρως στις συνθήκες εργασίας του φορέα απασχόλησης με πολλαπλά αμοιβαία οφέλη. Οι εμπει-

ρίες που αποκτούν οι φοιτητές μέσα από την πρακτική άσκηση, αποτελούν σημαντικό εφόδιο για την επαγγελματική τους σταδιοδρομία και διευκολύνουν την ένταξή τους στο παραγωγικό σύστημα, μετά την αποφοίτηση. Τα οφέλη των φοιτητών από τη συμμετοχή τους στην πρακτική άσκηση είναι:

- Η απόκτηση εμπειρίας σχετικής με το επάγγελμα, ή/και η επαγγελματική ένταξη στον ίδιο ή σε παρόμοιο φορέα.

- Η εξοικείωση των φοιτητών με το εργασιακό περιβάλλον, τις απαιτήσεις του επαγγέλματος, τις εργασιακές σχέσεις και το ύψος των απολαβών.

- Η ουσιαστική αφομοίωση της επιστημονικής γνώσης μέσα από τη διαδικασία της ποιοτικής επαγγελματικής επιστημονικής εξάσκησης, η ανάδειξη των δεξιοτήτων των ασκούμενων και η ανάπτυξη επαγγελματικής συνείδησης.

- Η δικτύωση και συνεργασία με την αγορά εργασίας, η γνωριμία με τις τάσεις της αγοράς και τις δεξιότητες που απαιτούνται.

Ακόμα, ο θεσμός της πρακτικής άσκησης, δίνει την ευκαιρία στους φορείς να απασχολήσουν άρτια καταρτισμένο ανθρώπινο δυναμικό και παράλληλα να αποκτήσουν το πολύ σημαντικό προνόμιο των ασφαλών επιλογών για τη μελλοντική στελέχωση του εργατικού τους δυναμικού.

Η επιτυχής ολοκλήρωση της πρακτικής άσκησης συνεπάγεται την απονομή συγκεκριμένου αριθμού πιστωτικών μονάδων (European Credit Transfer and Accumulation System - ECTS), που καθορίζονται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος ή του κατά περίπτωση αρμοδίου οργάνου.

Ο παρών Κανονισμός αφορά στη λειτουργία της πρακτικής άσκησης των φοιτητών των πανεπιστημιακών προγραμμάτων σπουδών του ΕΛΜΕΠΑ από το ακαδημαϊκό έτος 2024-2025 και εφεξής σύμφωνα με το άρθρο 69 του νόμου 4957/2022 (Α' 118), όπως έχει τροποποιηθεί και την υπ' αρ. 7543/2024 κοινή υπουργική απόφαση «Καθορισμός μηνιαίας αποζημίωσης των ασκούμενων φοιτητών Ανώτατων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων» (Β' 5473).

ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ

Ιδρυματικός Υπεύθυνος

Με απόφαση της Συγκλήτου ορίζεται για τριετή θητεία ο Ιδρυματικός Υπεύθυνος της πρακτικής άσκησης του ΕΛΜΕΠΑ, ο οποίος προέρχεται από τα μέλη ΔΕΠ ή ΕΔΙΠ ή ΕΕΠ ή ΕΤΕΠ και έχει τη γενική εποπτεία της πρακτικής άσκησης του Ιδρύματος.

Υπεύθυνος Πρακτικής Άσκησης

Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος ή της Συντονιστικής Επιτροπής για τα ΠΜΣ ορίζεται με τριετή θητεία ο Υπεύθυνος Πρακτικής Άσκησης, ο οποίος προέρχεται από τα μέλη ΔΕΠ ή ΕΔΙΠ ή ΕΕΠ ή ΕΤΕΠ του Τμήματος ή του ΠΜΣ, και έχει ως αντικείμενο τη γενική εποπτεία της εκπαιδευτικής διαδικασίας της πρακτικής άσκησης στο πλαίσιο του προγράμματος σπουδών, τον συντονισμό της Επιτροπής Πρακτικής Άσκησης, των Εποπτών Πρακτικής Άσκησης και των Φορέων Υποδοχής και τη σύνταξη και υποβολή ετήσιας έκθεσης για την υλο-

ποίηση και αξιολόγηση του προγράμματος πρακτικής άσκησης προς τη Συνέλευση του Τμήματος.

Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης

Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος ή της Συντονιστικής Επιτροπής για τα ΠΜΣ ορίζεται με τριετή θητεία η Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης που είναι τριμελής και αποτελείται από μέλη ΔΕΠ ή ΕΔΙΠ ή ΕΕΠ ή ΕΤΕΠ του Τμήματος ή του ΠΜΣ, στην οποία προΐσταται ο Υπεύθυνος Πρακτικής Άσκησης. Στην Επιτροπή ανατίθεται από τη Συνέλευση του Τμήματος ή το αρμόδιο όργανο για τα ΠΜΣ η άσκηση αρμοδιοτήτων, αναφορικά με την αξιολόγηση των αιτήσεων των φοιτητών και την τελική επιλογή αυτών, όταν αυτή δεν είναι υποχρεωτική, το συντονισμό των δραστηριοτήτων που αφορούν στην πρακτική άσκηση φοιτητών, την επίλυση προβλημάτων και τον ορισμό Επόπτη Πρακτικής Άσκησης ανά πρακτικά ασκούμενο φοιτητή.

Ο Υπεύθυνος Πρακτικής Άσκησης και η Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης δύνανται να είναι κοινοί για όλα ή για έναν αριθμό προγραμμάτων σπουδών του ίδιου Τμήματος. Όταν υπάρχουν περισσότερα του ενός μαθήματα πρακτικής άσκησης στο ίδιο πρόγραμμα σπουδών, δύναται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος ή του ανά περίπτωση αρμοδίου οργάνου του ΠΜΣ να ορίζονται Υπεύθυνοι Πρακτικής Άσκησης, Επιτροπές Πρακτικής Άσκησης και Επιτροπές Ενστάσεων Πρακτικής Άσκησης ανά μάθημα πρακτικής άσκησης.

Επιτροπή Ενστάσεων Πρακτικής Άσκησης

Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος ή της Συντονιστικής Επιτροπής για τα ΠΜΣ ορίζεται με τριετή θητεία η Επιτροπή Ενστάσεων Πρακτικής Άσκησης, η οποία είναι τριμελής, έχει διαφορετική συγκρότηση από την Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης και αποτελείται από μέλη ΔΕΠ ή ΕΔΙΠ ή ΕΕΠ ή ΕΤΕΠ. Η Επιτροπή Ενστάσεων έχει ως αρμοδιότητα την εξέταση ενστάσεων φοιτητών, που αφορούν στην επιλογή τους από την Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης, όταν η πρακτική άσκηση δεν είναι υποχρεωτική και εφαρμόζονται κριτήρια επιλογής. Η Επιτροπή Ενστάσεων κοινοποιεί τις αποφάσεις επί των ενστάσεων στην Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης, η οποία εφείλει να τις εφαρμόσει προκειμένου να εκδοθεί ο τελικός κατάλογος φοιτητών. Δύναται να οριστεί κοινή Επιτροπή Ενστάσεων μεταξύ των προπτυχιακών προγραμμάτων σπουδών ή των ΠΜΣ σε επίπεδο Σχολής ή Ιδρύματος.

Επόπτης Πρακτικής Άσκησης

Για κάθε φοιτητή πρακτικής άσκησης ορίζεται, από την Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης, ο Επόπτης Πρακτικής Άσκησης ο οποίος προέρχεται από τα μέλη ΔΕΠ ή ΕΔΙΠ ή ΕΕΠ ή ΕΤΕΠ του ΠΠΣ ή του ΠΜΣ. Ο επόπτης είναι αρμόδιος για την καθοδήγηση και υποστήριξη των φοιτητών καθ' όλη τη διαδικασία της πρακτικής άσκησης σε φορείς υποδοχής, την επικοινωνία με τους φορείς υποδοχής για την επίτευξη των επιδιωκόμενων μαθησιακών αποτελεσμάτων και την ενημέρωση του Υπευθύνου Πρακτικής Άσκησης και της Επιτροπής Πρακτικής Άσκησης.

Γραφείο Πρακτικής Άσκησης

Το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης λειτουργεί στο πλαίσιο της Μονάδας Υποστήριξης Φοιτητών του ΕΛΜΕΠΑ. Το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης δύναται να στελεχώνεται από διοικητικούς υπαλλήλους του Πανεπιστημίου

ή εξωτερικούς συνεργάτες, στην περίπτωση που αυτό προβλέπεται από τον προϋπολογισμό συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων ή έργων χρηματοδοτούμενων από ίδιους ή ιδιωτικούς πόρους που διαχειρίζεται ο ΕΛΚΕ ΕΛΜΕΠΑ. Το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης εποπτεύει ο Ιδρυματικός Υπεύθυνος Πρακτικής Άσκησης.

Το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης παρέχει επιστημονική, διοικητική και τεχνική υποστήριξη στο θεσμό της πρακτικής άσκησης, σε άμεση συνεργασία με τα Τμήματα. Έχει την ευθύνη, μεταξύ άλλων, για την ενημέρωση και εξυπηρέτηση των ενδιαφερόμενων φοιτητών, επιχειρήσεων και εποπτών, τη διάχυση πληροφοριών σχετικών με την πρακτική άσκηση στο Ίδρυμα, την εξασφάλιση θέσεων για τους φοιτητές όλων των Τμημάτων και την προβολή του θεσμού. Όλες οι προσφερόμενες υπηρεσίες και δράσεις του Γραφείου έχουν ως στόχο την ολοκληρωμένη υποστήριξη και εξυπηρέτηση των φοιτητών του Ιδρύματος, έτσι ώστε η εκπόνηση της πρακτικής τους άσκησης να είναι αποτελεσματική και ποιοτική.

Συγκεκριμένα, οι αρμοδιότητες του Γραφείου Πρακτικής Άσκησης είναι:

- Η υποστήριξη των προγραμμάτων πρακτικής άσκησης όλων των Προγραμμάτων Σπουδών πρώτου και δεύτερου κύκλου του Ιδρύματος.

- Η υποστήριξη των Υπευθύνων Πρακτικής Άσκησης και των Επιτροπών Πρακτικής Άσκησης ανά Πρόγραμμα Σπουδών.

- Η υποστήριξη των φοιτητών, σε συνεργασία με την εκάστοτε Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης, για την εύρεση ή αλλαγή Φορέα Υποδοχής για τη διεξαγωγή της πρακτικής άσκησης.

- Η τήρηση και η συλλογή στοιχείων των φοιτητών και των συνεργαζόμενων Φορέων Υποδοχής για τη διεξαγωγή πρακτικής άσκησης.

- Η ενημέρωση του Πληροφοριακού Συστήματος Ολοκληρωμένης Διαχείρισης Πρακτικής Άσκησης των ΑΕΙ με τα αναγκαία ανά περίπτωση στοιχεία.

- Η δημοσίευση και καταγραφή στο πληροφοριακό σύστημα ΑΤΛΑΣ κάθε θέσης πρακτικής άσκησης που αφορά σε φοιτητές πρώτου κύκλου σπουδών.

- Η προσέλευση δημόσιων υπηρεσιών, Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου (ΝΠΔΔ), Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (ΟΤΑ) Α' και Β' βαθμού, Νομικών Προσώπων Ιδιωτικού Δικαίου (ΝΠΙΔ), και επιχειρήσεων, προκειμένου να ενταχθούν ως Φορείς Υποδοχής για τη διεξαγωγή, σε αυτούς, πρακτικής άσκησης.

- Η επικοινωνία με τους Φορείς Υποδοχής για θέματα που αφορούν στη διεξαγωγή πρακτικής άσκησης.

- Η συλλογή των παραδοτέων για την ολοκλήρωση της πρακτικής άσκησης, σε συνεργασία με τον Υπεύθυνο Πρακτικής Άσκησης Τμήματος.

- Η σύνταξη ετήσιων εκθέσεων, η εκπόνηση μελετών και η τήρηση στατιστικών στοιχείων σχετικά με τη διεξαγωγή και την αξιολόγηση της πρακτικής άσκησης.

- Ο συντονισμός ενεργειών δημοσιότητας και προβολής της πρακτικής άσκησης, σε συνεργασία με τον Ιδρυματικό Υπεύθυνο Πρακτικής Άσκησης.

Το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης εξασφαλίζει ίσες ευκαιρίες πρόσβασης σε όλους τους φοιτητές, ανεξαρτήτως φύλου, καταγωγής ή άλλων προσωπικών δεδομένων και υποστη-

ρίζει τους φοιτητές με αναπηρία και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες κατά τη διεξαγωγή της πρακτικής. Τα στοιχεία που καταχωρούνται στις βάσεις δεδομένων του Γραφείου Πρακτικής Άσκησης, είναι αυστηρά προσωπικά, δεν γνωστοποιούνται και δεν χρησιμοποιούνται από τρίτους.

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ

Η Πρακτική Άσκηση, όπου προβλέπεται, είναι θεσμοθετημένη με απόφαση Συνέλευσης Τμήματος ή του αρμοδίου οργάνου του ΠΜΣ και αναγράφεται υποχρεωτικά στο εγκεκριμένο Πρόγραμμα Σπουδών και τον Οδηγό Σπουδών του ΠΠΣ ή του ΠΜΣ. Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος καθορίζονται οι λεπτομέρειες σχετικά με τη διεξαγωγή της πρακτικής άσκησης, οι οποίες αναγράφονται στον εσωτερικό Κανονισμό Πρακτικής Άσκησης Τμήματος και αφορούν στα εξής:

- Στην κατηγορία μαθήματος (Υποχρεωτική ή Προαιρετική πρακτική άσκηση),

- στον αριθμό των πιστωτικών μονάδων (ECTS) που απονέμονται με την επιτυχή ολοκλήρωση της πρακτικής άσκησης,

- στην περίπτωση που αποτελεί μάθημα επιλογής, εάν περιλαμβάνεται στις απαραίτητες πιστωτικές μονάδες (ECTS) για τη λήψη πτυχίου ή αν αναγράφεται μόνο στο Παράρτημα Διπλώματος,

- στη χρονική διάρκεια της πρακτικής άσκησης σε ημερολογιακούς μήνες.

- Στο αν η πρακτική άσκηση είναι πλήρους ή μερικής διάρκειας και το αντίστοιχο σύνολο των εβδομαδιαίων ωρών απασχόλησης,

- στην περίοδο υλοποίησης,

- στις ελάχιστες προϋποθέσεις ακαδημαϊκής προόδου που πρέπει να πληρούνται πριν από την έναρξη διεξαγωγής της πρακτικής άσκησης.

Η πρακτική άσκηση όλων των Προγραμμάτων Σπουδών του Πανεπιστημίου πραγματοποιείται με κοινές διαδικασίες (έγγραφα, δικαιολογητικά ολοκλήρωσης, κ.λπ.) καθώς και κοινά κριτήρια επιλογής φοιτητών, σε περίπτωση που ο αριθμός αιτήσεων είναι μεγαλύτερος από τον αριθμό των διαθέσιμων θέσεων, σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στον παρόντα Κανονισμό.

ΚΑΝΟΝΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ

Σύμφωνα με τη νομοθεσία βασικά στοιχεία για την υλοποίηση πρακτικής άσκησης είναι:

Πληροφοριακό Σύστημα ΑΤΛΑΣ

Η καταχώριση και διάθεση θέσεων πρακτικής άσκησης για φοιτητές πρώτου κύκλου σπουδών υποστηρίζεται από το ειδικό Πληροφοριακό Σύστημα ΑΤΛΑΣ, κάθε θέση πρακτικής άσκησης υποχρεωτικά δημοσιεύεται και καταγράφεται στο σύστημα ΑΤΛΑΣ <http://atlas.gnet.gr>.

Σύμβαση Πρακτικής Άσκησης

Για την πρακτική άσκηση φοιτητών συνάπτεται σύμβαση πρακτικής άσκησης μεταξύ του Πανεπιστημίου, του φοιτητή και του φορέα υποδοχής. Η σύμβαση είναι κοινή για όλα τα Τμήματα, το πρότυπο παρατίθεται στο Παράρτημα του παρόντος Κανονισμού. Η σύμβαση δύναται να διαφέρει στην περίπτωση που η πρακτική άσκηση πραγματοποιείται στο πλαίσιο συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων, σύμφωνα με τις τυχόν ειδικές απαιτή-

σεις. Η σύμβαση υπογράφεται από τα συμβαλλόμενα μέρη, τα οποία λαμβάνουν από ένα αντίτυπο.

ΕΡΓΑΝΗ

Ο φορέας υποδοχής υποχρεούται να καταχωρεί στο πληροφοριακό σύστημα «ΕΡΓΑΝΗ II» τους φοιτητές που πραγματοποιούν πρακτική άσκηση, καθώς και κάθε μεταβολή αυτής, πριν από την έναρξη της πραγματοποίησής της.

Τόπος διεξαγωγής

Η πρακτική άσκηση πραγματοποιείται αποκλειστικά στους χώρους εγκατάστασης ή παροχής υπηρεσιών του Φορέα Υποδοχής στους οποίους ο ασκούμενος φοιτητής παρευρίσκεται. Αν ο ασκούμενος φοιτητής μετακινηθεί εκτός των άνω χώρων στο πλαίσιο της πρακτικής άσκησής του, τα έξοδα μετακίνησης και διαμονής βαρύνουν τον φορέα υποδοχής.

Εβδομαδιαία διάρκεια

Στα Τμήματα του ΕΛΜΕΠΑ η πρακτική άσκηση αφορά σε εκπαιδευτική δραστηριότητα πλήρους ή μερικής απασχόλησης και είναι αμειβόμενη. Η διάρκεια της πλήρους απασχόλησης αντιστοιχεί σε 40 ώρες εβδομαδιαίως ή όσο η εβδομαδιαία πλήρης απασχόληση του αντίστοιχου επόπτη του φορέα υποδοχής. Σε κάθε περίπτωση, η πρακτική άσκηση πλήρους διάρκειας δεν υπερβαίνει τις 40 ώρες εβδομαδιαίως και δεν είναι μικρότερη των 35 ωρών. Η εβδομαδιαία διάρκεια στην περίπτωση της μερικής απασχόλησης αντιστοιχεί σε 20 ώρες εβδομαδιαίως, με διπλασιασμό της διάρκειας σε ημερολογιακούς μήνες, του αντίστοιχου διαστήματος της πλήρους απασχόλησης.

Ασφάλιση και Αποζημίωση

Οι φοιτητές που διεξάγουν πρακτική άσκηση, υπάγονται υποχρεωτικά στην ασφάλιση του Ηλεκτρονικού Εθνικού Φορέα Κοινωνικής Ασφάλισης (e-ΕΦΚΑ) σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 10 του ν. 2217/1994 (Α' 83) μόνο για τον κίνδυνο του ατυχήματος. Η ασφαλιστική αυτή εισφορά ανέρχεται στο 1% επί του τεκμαρτού ημερομισθίου της 12ης ασφαλιστικής κλάσης όπως διαμορφώνεται κάθε φορά. Για την ασφάλιση παροχών ασθενείας σε είδος, εφαρμόζεται η παρ. 10 του άρθρου 15 του ν. 3232/2004 (Α' 48) και η εγκύκλιος του ΙΚΑ 44/2004. Το κόστος ασφάλισης περιλαμβάνεται στην αποζημίωση και βαρύνει τον φορέα που αποζημιώνει την πρακτική άσκηση (Φορέα Υποδοχής ή ΕΛΚΕ μέσω συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων ή έργων χρηματοδοτούμενων από ίδιους ή ιδιωτικούς πόρους). Αν η αποζημίωση βαρύνει εν μέρει και τον φορέα υποδοχής και τον ΕΛΚΕ, τότε το κόστος ασφάλισης βαρύνει τον Φορέα Υποδοχής και περιλαμβάνεται στην αποζημίωση. Κάθε άλλη απαίτηση έναντι κάλυψης κινδύνου ατυχήματος ή βλάβης βαρύνει τον φορέα υποδοχής. Υπόχρεος υποβολής αναλυτικής περιοδικής δήλωσης είναι ο φορέας που είναι υπόχρεος για την καταβολή των ασφαλιστικών εισφορών.

Η πρακτική άσκηση αποζημιώνεται, με την ολοκλήρωση της εκπαιδευτικής διαδικασίας της πρακτικής. Για τους φοιτητές του πρώτου κύκλου σπουδών, το κόστος της αποζημίωσης δύναται να βαρύνει εξ ολοκλήρου ή εν μέρει κατά προτεραιότητα τους φορείς υποδοχής, ή τον προϋπολογισμό συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων ή έργων χρηματοδοτούμενων από ίδιους ή

ιδιωτικούς πόρους που διαχειρίζεται ο ΕΛΚΕ ΕΛΜΕΠΑ. Για τους φοιτητές του δεύτερου κύκλου σπουδών, το κόστος αποζημίωσης δύναται να βαρύνει εν μέρει ή εξ ολοκλήρου τους φορείς υποδοχής ή τον προϋπολογισμό έργων χρηματοδοτούμενων από ίδιους ή ιδιωτικούς πόρους που διαχειρίζεται ο ΕΛΚΕ ΕΛΜΕΠΑ, στην περίπτωση που στο ΠΜΣ δεν προβλέπονται δίδακτρα. Αν προβλέπονται δίδακτρα, το κόστος αποζημίωσης δύναται να βαρύνει εν μέρει ή εξ ολοκλήρου τους φορείς υποδοχής ή τον προϋπολογισμό του ΠΜΣ.

Σύμφωνα με την υπ' αρ. 7543/2024 κοινή υπουργική απόφαση «Καθορισμός μηνιαίας αποζημίωσης των ασκούμενων φοιτητών Ανώτατων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων» (Β' 5473) το ύψος της μηνιαίας αποζημίωσης των ασκούμενων φοιτητών πλήρους απασχόλησης ανέρχεται στα τριακόσια πενήντα ευρώ (350,00 €), συμπεριλαμβανομένων των εισφορών της ασφάλισης. Το ύψος της μηνιαίας αποζημίωσης των ασκούμενων φοιτητών μερικής απασχόλησης ανέρχεται στα εκατόν εβδομήντα πέντε ευρώ (175,00 €), συμπεριλαμβανομένων των εισφορών της ασφάλισης. Το ύψος της μηνιαίας αποζημίωσης των φοιτητών δύναται να αναπροσαρμόζεται με νεότερη ΚΥΑ. Για τους φορείς υποδοχής που ανήκουν στον ιδιωτικό τομέα, τα ποσά αυτά συνιστούν τα κατώτατα όρια αποζημίωσης των φοιτητών για τη διενεργούμενη πρακτική άσκηση, επομένως φορείς υποδοχής του ιδιωτικού τομέα νομίμως δύναται να χορηγούν μεγαλύτερα ποσά αποζημίωσης.

Η αποζημίωση της πρακτικής άσκησης καταβάλλεται στον φοιτητή μέσω λογαριασμού πληρωμών, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 52 του ν. 4611/2019 (Α' 73).

Η χορήγηση αποζημίωσης, καθώς και η καταβολή ασφάλισης για τον κλάδο ατυχήματος για τη διεξαγωγή πρακτικής άσκησης δεν συνιστά λόγο διακοπής άλλων οικονομικών παροχών που χορηγούνται ή ειδικών επιδομάτων ή συντάξεων που λαμβάνουν ή δικαιούνται να λάβουν οι φοιτητές του ΑΕΙ για άλλους λόγους. Οι φοιτητές κατά τη διάρκεια της πρακτικής άσκησης, εκτός από το δικαίωμα αποζημίωσης και ασφάλισής τους, δεν αποκτούν κανένα άλλο δικαίωμα εργασιακής ή συνταξιοδοτικής μορφής.

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ

Η περίοδος υποβολής αιτήσεων των φοιτητών για έναρξη πρακτικής άσκησης καθορίζεται με σχετική ανακοίνωση του Γραφείου Πρακτικής Άσκησης.

Οι φοιτητές που πληρούν τις προϋποθέσεις έναρξης πρακτικής άσκησης, σύμφωνα με το Πρόγραμμα Σπουδών του Τμήματός τους, ακολουθούν τα παρακάτω βήματα:

Ενημέρωση- Επιλογή Φορέα Υποδοχής

Για την επιλογή φορέα υποδοχής, οι φοιτητές ενημερώνονται από τον Υπεύθυνο Πρακτικής Άσκησης του Τμήματος και το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης και αντλούν πληροφορίες για τις προσφερόμενες θέσεις πρακτικής άσκησης από τον ιστότοπο του Γραφείου Πρακτικής Άσκησης <https://praktiki.hmu.gr/> και από τον Κόμβο ΑΤΛΑΣ <http://atlas.grnet.gr>. Στη συνέχεια, οι φοιτητές έρχονται σε επικοινωνία με τους δυνητικούς φορείς απασχόλησης για τη διασφάλιση της θέσης πρακτικής άσκησης που τους ενδιαφέρει. Στους φοιτητές

δίνεται η δυνατότητα να προτείνουν οι ίδιοι επιχειρήσεις στις οποίες επιθυμούν να απασχοληθούν, η καταλληλότητα των οποίων κρίνεται από την Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης του Τμήματος.

Αίτηση στο Τμήμα

Οι φοιτητές που πληρούν τις προϋποθέσεις έναρξης πρακτικής άσκησης, υποβάλλουν στη Γραμματεία του Τμήματος έντυπη ή ηλεκτρονική αίτηση, εντός της προθεσμίας υποβολής αιτήσεων, με τα απαραίτητα δικαιολογητικά, όπως ορίζονται στη σχετική πρόσκληση υποβολής αιτήσεων.

Ο φοιτητής πρέπει να έχει συνδεθεί στο σύστημα ΑΤ-ΛΑΣ και να έχει πιστοποιήσει τα στοιχεία λογαριασμού του, προκειμένου να γίνει η αντιστοίχισή του με θέση πρακτικής άσκησης.

Αξιολόγηση Αιτήσεων

Η Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης του Τμήματος αξιολογεί τις αιτήσεις και τοποθετεί τους φοιτητές που πληρούν τις προϋποθέσεις σε θέσεις πρακτικής και ορίζει για κάθε φοιτητή τον επόπτη εκπαιδευτικό και τον επόπτη του φορέα υποδοχής.

Μετά την ανακοίνωση των προσωρινών αποτελεσμάτων, οι δυνητικά δικαιούχοι φοιτητές έχουν δικαίωμα ένστασης επί των αποτελεσμάτων εντός 5 ημερολογιακών ημερών που κατατίθεται στο Γραφείο Πρακτικής Άσκησης. Οι ενστάσεις εξετάζονται από την αρμόδια Επιτροπή Ενστάσεων Πρακτικής Άσκησης και κοινοποιεί τις αποφάσεις της επί των ενστάσεων στην Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης του Τμήματος, η οποία οφείλει να τις εφαρμόσει προκειμένου να εκδοθεί ο τελικός κατάλογος τοποθετήσεων φοιτητών.

Κριτήρια Επιλογής Φοιτητών

Όταν ο αριθμός των αιτήσεων είναι μεγαλύτερος από τον αριθμό των διαθέσιμων θέσεων, η επιλογή και τοποθέτηση των φοιτητών σε θέσεις πρακτικής άσκησης γίνεται ως εξής:

1. Οι φοιτητές ΑΜΕΑ τοποθετούνται κατά προτεραιότητα.

2. Για την κάλυψη των υπόλοιπων θέσεων χρησιμοποιούνται τα ακόλουθα κριτήρια επιλογής φοιτητών:

· Σταθμισμένος Μέσος όρος βαθμολογίας (ΣΜΟ βαθμολογίας $X (1+2 N/No) X 10$ μόρια), όπου N το πλήθος των πιστωτικών μονάδων (ECTS) που έχει συγκεντρώσει ο φοιτητής και No το πλήθος των πιστωτικών μονάδων (ECTS) απαραίτητων για τη λήψη πτυχίου/Διπλώματος. Ο σταθμισμένος μέσος όρος βαθμολογίας υπολογίζεται με βάση τις πιστωτικές μονάδες κάθε μαθήματος που έχει εξεταστεί επιτυχώς.

· Εξάμηνο Σπουδών: Φοιτητές που δεν έχουν υπερβεί το τυπικό εξάμηνο του προγράμματος σπουδών ($v=8$ στα Τμήματα 4ετούς φοίτησης, $v=10$ στα Τμήματα 5ετούς φοίτησης) λαμβάνουν 100 μόρια. Ο συντελεστής αυτός μειώνεται κατά 5 μόρια για κάθε επιπλέον εξάμηνο μετά τα v , ήτοι:

Εξάμηνο Σπουδών	$\leq v$	$v+1$	$v+2$	$v+3$	$v+4$	$>$
Μόρια	100	95	90	85	80	75

Σε περίπτωση ισοβαθμίας, εφόσον υπάρχουν διαθέσιμες θέσεις, εντάσσονται όλοι οι ισοβαθμούντες φοιτητές. Διαφορετικά, πραγματοποιείται ηλεκτρονική κλήρωση

μεταξύ των ισοβαθμούντων φοιτητών από την Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης του Τμήματος.

Τα παραπάνω κριτήρια εφαρμόζονται και στην περίπτωση που η πρακτική άσκηση χρηματοδοτείται από συγχρηματοδοτούμενα προγράμματα που διαχειρίζεται ο ΕΛΚΕ ΕΛΜΕΠΑ καθώς και όταν υπάρχουν περισσότερες αιτήσεις για την ίδια θέση, και αφορούν σε όλα τα Προγράμματα Σπουδών του Πανεπιστημίου.

Έναρξη Πρακτικής Άσκησης

Πριν την ημερομηνία έναρξης, οι φοιτητές και οι φορείς υποδοχής ενημερώνονται από το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης για τη διαδικασία, παραλαμβάνουν τα απαραίτητα έντυπα προς συμπλήρωση, φροντίζουν δε για την έγκαιρη επιστροφή των συμπληρωμένων εντύπων.

Παρακολούθηση Πρακτικής Άσκησης

Κατά τη διάρκεια της πρακτικής άσκησης ο επόπτης από το φορέα υποδοχής έχει την ευθύνη της καθοδήγησης και επίβλεψης του ασκούμενου φοιτητή στον εργασιακό χώρο σε συνεργασία με τον επόπτη εκπαιδευτικό.

Ο επόπτης εκπαιδευτικός παρακολουθεί το βαθμό ανταπόκρισης του φορέα και του φοιτητή στις υποχρεώσεις τους με προσωπική επικοινωνία (επισκέψεις στους χώρους άσκησης, τηλεφωνικά, με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο).

Ο ασκούμενος φοιτητής συμπληρώνει το Ημερολόγιο Πρακτικής Άσκησης, στο οποίο καταγράφει την απασχόληση και περιγράφει συνοπτικά τις δραστηριότητες της παραγωγικής διαδικασίας στις οποίες συμμετείχε. Το ημερολόγιο ελέγχεται και υπογράφεται σε μηνιαία βάση από το φοιτητή και τον επόπτη του φορέα υποδοχής.

Για οποιοδήποτε θέμα κατά τη διάρκεια της πρακτικής ο φοιτητής μπορεί να επικοινωνεί με τα στελέχη του Γραφείου Πρακτικής Άσκησης, τον επόπτη εκπαιδευτικό και τον Υπεύθυνο Πρακτικής Άσκησης του Τμήματος.

Ολοκλήρωση Πρακτικής Άσκησης

Με τη λήξη της Πρακτικής, οι φοιτητές οφείλουν να συντάξουν και παραδώσουν την Τελική Έκθεση Πρακτικής Άσκησης και το Ημερολόγιο Πρακτικής Άσκησης, σύμφωνα με το πρότυπο του Γραφείου Πρακτικής Άσκησης. Μαζί θα παραδώσουν τα απαραίτητα δικαιολογητικά (αποδεικτικό ΕΡΓΑΝΗ, παραστατικά ασφάλισης και αποζημίωσης κ.λπ.) για την ολοκλήρωση της πρακτικής άσκησης.

Η προσκόμιση των παραπάνω εντύπων είναι απαραίτητη προϋπόθεση για την επικύρωση της επιτυχούς ολοκλήρωσης της πρακτικής άσκησης από το Τμήμα τους και την απόδοση των προβλεπόμενων πιστωτικών μονάδων (ECTS).

Υποχρεώσεις και Δικαιώματα των Ασκούμενων Φοιτητών

Οι ασκούμενοι στο χώρο εργασίας είναι υποχρεωμένοι να ακολουθούν τους κανονισμούς ασφαλείας και εργασίας, καθώς και κάθε άλλη ρύθμιση που ισχύει για το προσωπικό του φορέα υποδοχής. Οφείλουν να προσέρχονται ανελλιπώς στον χώρο εργασίας, να ακολουθούν το κανονικό ωράριο λειτουργίας της επιχείρησης και να συμμετέχουν ενεργά στην εκτέλεση των εργασιών που τους έχουν ανατεθεί.

Για οποιοδήποτε σοβαρό πρόβλημα παρουσιαστεί στο χώρο εργασίας οι ασκούμενοι φοιτητές οφείλουν να ενημερώσουν άμεσα τον επόπτη εκπαιδευτικό ζητώντας συνδρομή για την επίλυσή του.

Κατά τη διάρκεια της πρακτικής άσκησης, οι ασκούμενοι δικαιούνται αδείας μίας (1) ημέρας ανά μήνα πρακτικής άσκησης για σοβαρό λόγο π.χ. υγείας ή εκπαιδευτικό. Ο φοιτητής μπορεί να χρησιμοποιήσει τις ημέρες απουσίας είτε τμηματικά είτε συνολικά κατά τη διάρκεια της πρακτικής άσκησης.

Για αυθαίρετες απουσίες ή παράβαση των κανονισμών του εργασιακού χώρου, ενημερώνεται σχετικά ο επόπτης εκπαιδευτικός και το Τμήμα προκειμένου να υπάρξει συμμόρφωση.

Οι φοιτητές κατά τη διάρκεια της πρακτικής τους άσκησης εκτός από την αποζημίωση και την ασφάλιση κατά επαγγελματικού κινδύνου δεν αποκτούν κανένα άλλο δικαίωμα εργασιακής ή συνταξιοδοτικής μορφής.

Οι ασκούμενοι φοιτητές υποχρεούνται να συμπληρώνουν το Ημερολόγιο Πρακτικής Άσκησης σε μηνιαία βάση, στο οποίο καταγράφουν την απασχόληση και περιγράφουν συνοπτικά τις δραστηριότητες της παραγωγικής διαδικασίας στις οποίες συμμετείχαν.

Οι φοιτητές υποχρεούνται να υποβάλλουν οποιαδήποτε στοιχείο/δικαιολογητικό τους ζητηθεί από τον Υπεύθυνο Πρακτικής Άσκησης ή/και το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης που αφορά στην υλοποίηση και την ολοκλήρωση της πρακτικής άσκησης.

Διακοπή Πρακτικής Άσκησης - Αλλαγή Φορέα Υποδοχής

Διακοπή της πρακτικής άσκησης σε φορέα υποδοχής είναι δυνατή με απόφαση της Επιτροπής Πρακτικής Άσκησης σε περίπτωση που

- Η διοίκηση του φορέα υποδοχής δεν ακολουθεί τις υποχρεώσεις του ή αναθέτει στους φοιτητές καθήκοντα μη συναφή με το αντικείμενο της πρακτικής άσκησης,
- Ο φοιτητής δεν τηρεί τις συμβατικές υποχρεώσεις του,
- Υπάρχουν σοβαρά προβλήματα συνεργασίας μεταξύ του φοιτητή, τα οποία δεν επιδέχονται επίλυση,
- Συντρέχουν σοβαροί λόγοι υγείας του ασκούμενου, οι οποίοι αποδεικνύονται με απαραίτητο δικαιολογητικό και απαιτούν την απουσία του για διάστημα μεγαλύτερο από τον αριθμό ημερών άδειας που προβλέπονται,
- Ο φοιτητής επιθυμεί τη διακοπή της πρακτικής του άσκησης για σοβαρούς προσωπικούς λόγους.

Σε κάθε περίπτωση που υπάρχει σοβαρός λόγος για διακοπή της πρακτικής άσκησης, ο φορέας υποδοχής ή ο φοιτητής αντίστοιχα οφείλουν να καταθέσουν έγκαιρα τεκμηριωμένη αίτηση διακοπής που αξιολογείται από την Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης. Η Επιτροπή αποφασίζει αν το υλοποιηθέν διάστημα αποτελεί μέρος πρακτικής άσκησης ή όχι και ανάλογα επανατοποθετεί τον φοιτητή στον ίδιο ή σε νέο φορέα για τη συμπλήρωση του υπολοίπου χρόνου της πρακτικής άσκησης ή την πραγματοποίηση εκ νέου για όλο το διάστημα.

Φορείς υποδοχής φοιτητών

Η πρακτική άσκηση πραγματοποιείται σε επιλεγμένους οργανισμούς και επιχειρήσεις του Δημόσιου ή Ιδιωτικού τομέα που δραστηριοποιούνται σε γνωστικά αντικείμενα συναφή με τον επιστημονικό προσανατολισμό κάθε Τμήματος.

Το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης του ΕΛΜΕΠΑ συντονίζει τις δραστηριότητες εξασφάλισης νέων συνεργασιών και μεριμνά για την εξεύρεση θέσεων πρακτικής

άσκησης για τους φοιτητές του Ιδρύματος, σε άμεση συνεργασία με τα Τμήματα.

Τα κύρια κριτήρια αξιολόγησης των φορέων που συμμετέχουν για πρώτη φορά στο πρόγραμμα πρακτικής άσκησης είναι:

- Αντικείμενο απασχόλησης συναφές με αυτό των Τμημάτων του Ιδρύματος.
- Επάρκεια υποδομής και στελέχωσης σε επιστημονικό και λοιπό προσωπικό.
- Δυνατότητα/προοπτική προσφοράς μόνιμης ή μερικής απασχόλησης του ασκούμενου μετά το τέλος της πρακτικής άσκησης.

Προκειμένου για εταιρίες ή οργανισμούς που έχουν απασχολήσει στο παρελθόν φοιτητές πρακτικής άσκησης του Ιδρύματος λαμβάνεται επιπλέον υπόψη ο βαθμός ανταπόκρισης στις προηγούμενες συνεργασίες.

Βασικές Υποχρεώσεις του Φορέα Υποδοχής

Η διοίκηση του Φορέα Υποδοχής ορίζει τον Επόπτη Φορέα Υποδοχής με επαρκή εμπειρία στο αντικείμενο της άσκησης, ο οποίος: α) επιβλέπει την άσκηση και την επίδοση των φοιτητών, β) υποβάλλει προτάσεις στη διεύθυνση του Φορέα Υποδοχής για βελτίωση των συνθηκών εκπαίδευσης των φοιτητών, γ) συνεργάζεται με τον Επόπτη Πρακτικής Άσκησης για την αποτελεσματικότερη άσκηση των φοιτητών, δ) υποβάλλει, στο τέλος της άσκησης των φοιτητών τα απαραίτητα δικαιολογητικά.

Ο φορέας δηλώνει υποχρεωτικά τη θέση πρακτικής άσκησης στο Πληροφοριακό Σύστημα ΑΤΛΑΣ.

Πριν την έναρξη της πρακτικής άσκησης υποχρεούται να υποβάλλει την αναγγελία έναρξης/μεταβολών σύμβασης πρακτικής άσκησης φοιτητών με το έντυπο Ε3.5 στο ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ II.

Υπογράφει τη Σύμβαση Πρακτικής Άσκησης του φοιτητή με ειδικούς όρους συμμετοχής στο πρόγραμμα.

Προσδιορίζει το ωράριο εργασίας του ασκούμενου το οποίο δεν πρέπει να υπερβαίνει το νόμιμο ημερησίως.

Έχει την υποχρέωση να συμβάλλει κατά τον καλύτερο δυνατό τρόπο στην αρτιότερη εκπαίδευση του φοιτητή.

Αναθέτει καθήκοντα σε διάφορους τομείς σχετικούς με το αντικείμενο σπουδών του ασκούμενου και φροντίζει για την τήρηση του αντικειμένου της άσκησης.

Με τη λήξη της πρακτικής άσκησης, συμπληρώνει και αποστέλλει στο Τμήμα βεβαίωση ολοκλήρωσης και το έντυπο Ε3.5 λήξης πρακτικής από το ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ.

Σε περιπτώσεις που η διοίκηση του φορέα απασχόλησης δεν ακολουθεί το πρόγραμμα απασχόλησης των φοιτητών ή τους ετεροαπασχολεί, διακόπτεται η πρακτική άσκηση με απόφαση της Επιτροπής Πρακτικής Άσκησης του Τμήματος.

Ο παρόντας Κανονισμός αποτελεί τον ενιαίο Κανονισμό Λειτουργίας της Πρακτικής Άσκησης φοιτητών του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου. Αντικαθιστά οποιοδήποτε άλλο κείμενο ή απόφαση που αφορά στις υποχρεώσεις, στα δικαιώματα και στις διαδικασίες αξιολόγησης των εμπλεκόμενων στο πρόγραμμα πρακτικής άσκησης. Όσα θέματα δεν προβλέπονται στον παρόντα Κανονισμό θα ρυθμίζονται με αποφάσεις των αρμοδίων οργάνων του Πανεπιστημίου σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ: Πρότυπο σύμβασης πρακτικής άσκησης

ΣΥΜΒΑΣΗ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΤΜΗΜΑΤΟΣ

Στο Ηράκλειο, σήμερα .../.../... μεταξύ των κατωτέρω συμβαλλόμενων:

α) του Υπεύθυνου Πρακτικής Άσκησης Τμήματος κ.,

β) του Φορέα Υποδοχής φοιτητή πρακτικής άσκησης που εκπροσωπείται νομίμως από τον 2ο συμβαλλόμενο της παρούσας σύμβασης,

γ) του/της φοιτητή/τριας

συνάπτεται η παρούσα Σύμβαση για την πρακτική άσκησή του/της για την περίοδο από .../.../... έως .../.../..., σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, τον Κανονισμό Πρακτικής Άσκησης του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου και τους παρακάτω όρους:

1. Ο/Η ασκούμενος/η υποχρεούται στο χώρο της εργασίας του/της να ακολουθεί το ωράριο λειτουργίας του Φορέα, τους κανονισμούς ασφαλείας και εργασίας καθώς και κάθε άλλη ρύθμιση ή κανονισμό που ισχύει για το προσωπικό του Φορέα.
2. Η πρακτική άσκηση και συνεπώς και η Σύμβαση αυτή, λήγουν αυτοδικαίως, με το πέρας της υποχρεωτικής περιόδου για την άσκηση του/της ασκούμενου/ης.
3. Ο Φορέας στο πλαίσιο της κοινωνικής του αποστολής αλλά και των δυνατοτήτων του υποχρεούται να συμβάλλει, κατά τον καλύτερο δυνατό τρόπο, στην αρτιότερη εκπαίδευση του/της ασκούμενου/ης.
4. Ο Φορέας οφείλει να απασχολεί τον/την ασκούμενο/η στα πλαίσια του περιγράμματος πρακτικής άσκησης της ειδικότητας του/της και σε συνεργασία με το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης, τον Επόπτη και τον Υπεύθυνο Πρακτικής Άσκησης Τμήματος.
5. Το Τμήμα προέλευσης του/της ασκούμενου/ης και το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης οφείλουν να φροντίσουν για την πρόσθετη ενημέρωση και εκπαίδευσή του/ης σε θέματα ασφαλείας εργασίας.
6. Οι φοιτητές που διεξάγουν πρακτική άσκηση, υπάγονται υποχρεωτικά στην ασφάλιση του Ηλεκτρονικού Εθνικού Φορέα Κοινωνικής Ασφάλισης (e-ΕΦΚΑ) σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 10 του ν. 2217/1994 (Α' 83) μόνο για τον κίνδυνο του ατυχήματος. Για την ασφάλιση παροχών ασθένειας σε είδος, εφαρμόζεται η παρ. 10 του άρθρου 15 του ν. 3232/2004 (Α' 48). Το κόστος ασφάλισης περιλαμβάνεται στην αποζημίωση και βαρύνει τον φορέα που αποζημιώνει την πρακτική άσκηση.
7. Το ύψος της μηνιαίας αποζημίωσης της/του φοιτητή/τριας/τή ανέρχεται στο ποσό των € μηνιαίως συμπεριλαμβανομένου και του κόστους ασφάλισης και βαρύνει τον (Φορέα Υποδοχής ή ΕΛΚΕ ή Φορέα & ΕΛΚΕ).
8. Οι παραπάνω αμοιβές εξαντλούν το σύνολο των υποχρεώσεων του (Φορέα Υποδοχής ή ΕΛΚΕ ή Φορέα & ΕΛΚΕ) έναντι του/της ασκούμενου/ης ο/η οποίος/α δεν δικαιούται άλλης αμοιβής, αποζημίωσης ή επιδόματος (αποζημίωσης απόλυσης ή αδείας, επιδόματα κλπ).
9. Το ΕΛΜΕΠΑ δηλώνει πως διατηρεί αρχείο συλλογής και επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, τόσο απλών όσο και ευαίσθητων, για τους ασκούμενους. Επίσης δηλώνει ότι έχει λάβει όλα τα αναγκαία μέτρα για την διασφάλιση της προστασίας των προσωπικών αυτών δεδομένων σύμφωνα με την κείμενη Νομοθεσία. Ο/Η ασκούμενος/η δηλώνει ότι συναινεί στην ως άνω επεξεργασία.

10. Ο/Η ασκούμενος/η δέχεται όλους τους όρους της παρούσας Ειδικής Σύμβασης και την προσυπογράφει.

Η παρούσα Ειδική Σύμβαση συντάχθηκε σε τρία (3) όμοια πρωτότυπα και κάθε συμβαλλόμενο μέρος έλαβε από ένα.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

(1) Ο/Η Υπεύθυνος Πρακτικής Άσκησης του Τμήματος	(2) Για τον Φορέα Πρακτικής Άσκησης	(3) Ο/Η ασκούμενος/η φοιτητής/τρια
(ονοματεπώνυμο, υπογραφή, σφραγίδα)	(ονοματεπώνυμο, υπογραφή, σφραγίδα)	(ονοματεπώνυμο, υπογραφή)

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ηράκλειο, 10 Δεκεμβρίου 2024

Ο Πρύτανης

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΚΑΤΣΑΡΑΚΗΣ