

7411/Φ20/2024, ΦΕΚ-5724/Β/16.10.2024

Κανονισμός Λειτουργίας της Μονάδας Ισότιμης Πρόσβασης ατόμων με αναπηρία και ατόμων με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου.

ΤΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΤΟΥ ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ ΜΕΣΟΓΕΙΑΚΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1.Το άρθρο 23 του ν. 4610/2019 «Συνέργειες Πανεπιστημίων και Τ.Ε.Ι., πρόσβαση στην τριτοβάθμια εκπαίδευση, πειραματικά σχολεία, Γενικά Αρχεία του Κράτους και λοιπές διατάξεις» (Α' 70).

2.Τα άρθρα 5 και 7 του ν. 3469/2006 «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις» (Α' 131).

3.Τα άρθρα 75 έως 83 του ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις» (Α' 184), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

4.Την περ. λβ της παρ. 1 του άρθρου 14, το άρθρο 209 και την παρ. 2 του άρθρου 469 του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141).

5.Την απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης στην υπό στοιχεία 59/Θ10/11-07-2024 (ΑΔΑ: 9ΓΟΡ46ΜΗ2Ι-0Α4) συνεδρίαση με θέμα «Τροποποίηση της υπό στοιχεία 667/Φ.301/31-05-2019 απόφασης της Συγκλήτου με θέμα: «Προσωρινή Δομή των Διοικητικών Υπηρεσιών του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου (ΕΛΜΕΠΑ), μέχρι την έκδοση του Οργανισμού του».

6.Την υπό στοιχεία 7351/Φ20/26-10-2022 (Υ.Ο.Δ.Δ. 1048) διαπιστωτική πράξη συγκρότησης του Συμβουλίου Διοίκησης του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου, καθώς και την υπό στοιχεία 2070/ Φ20/01-04-2024 (Υ.Ο.Δ.Δ. 546), (ΑΔΑ: ΡΗ2Γ46ΜΗ2Ι-Ω89) διαπιστωτική πράξη Ανασυγκρότησης του Συμβουλίου Διοίκησης του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου.

7.Την υπό στοιχεία 218/Φ20 απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου με θέμα «Ορισμός Αντιπρυτάνεων του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου» (Υ.Ο.Δ.Δ. 33).

8.Την υπό στοιχεία 219/Φ20 απόφαση του Πρύτανη του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου με θέμα «Καθορισμός Τομέων ευθύνης Αντιπρυτάνεων - Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων και σειρά αναπλήρωσης του Πρύτανη του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου» (Β' 265).

9.Την υπό στοιχεία 8768/Φ20/07-12-2022 (Υ.Ο.Δ.Δ. 1163) διαπιστωτική πράξη του Αντιπρύτανη του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου, με την οποία διαπιστώθηκε η εκλογή του Πρύτανη του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου.

10.Το γεγονός ότι από την απόφαση αυτή δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, **αποφασίζουμε:**

Την έγκριση του Κανονισμού Λειτουργίας της Μονάδας Ισότιμης Πρόσβασης ατόμων με αναπηρία και ατόμων με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου, ως ακολούθως:

Άρθρο 1

Γενικές Αρχές

Στο Ελληνικό Μεσογειακό Πανεπιστήμιο λειτουργεί Μονάδα Ισότιμης Πρόσβασης ατόμων με αναπηρία και ατόμων με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας. Η Μονάδα Ισότιμης Πρόσβασης ατόμων με αναπηρία και ατόμων με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες ορίζεται ως Σημείο Αναφοράς του Ιδρύματος για την παρακολούθηση της εφαρμογής των σχετικών προβλέψεων της Σύμβασης των Ηνωμένων Εθνών για τα δικαιώματα των ατόμων με αναπηρία και τη σύνταξη και υποβολή στο Επιμέρους Σημείο Αναφοράς του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων του άρθρου 71 του ν. 4488/2017 (Α' 137) προτάσεων και νομοθετικών ρυθμίσεων βέλτιστης εφαρμογής της Σύμβασης στα Α.Ε.Ι. και ετήσιας έκθεσης προόδου και τη διενέργεια διαβούλευσης με τα μέλη με αναπηρία της ακαδημαϊκής κοινότητας για τα παραπάνω θέματα. Η Μονάδα στελεχώνεται κατά προτεραιότητα από επιστημονικό προσωπικό με εμπειρία σε ζητήματα φυσικής προσβασιμότητας, ψηφιακής προσβασιμότητας και αναπηρίας, άλλως με προσωπικό που εκπαιδύεται καταλλήλως στα ως άνω ζητήματα. Οι υπηρεσίες της Μονάδας παρέχονται δια ζώσης ή ηλεκτρονικά ανάλογα με το είδος της υπηρεσίας και τις ανάγκες των ατόμων με αναπηρία ή τις ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες. Η διαθεσιμότητα και το εύρος παροχής των υπηρεσιών από τη Μονάδα εξαρτώνται από τη διαθεσιμότητα του κατάλληλου προσωπικού. Η Μονάδα Ισότιμης Πρόσβασης ατόμων με αναπηρία και ατόμων με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες, εφεξής για συντομία, αναφέρεται ως Μονάδα. Οι άλλες μονάδες του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου (ΕΛΜΕΠΑ) υποχρεούνται να συνεργάζονται με τη Μονάδα για θέματα που εμπíπτουν στις αρμοδιότητές της. Η ονομασία της Μονάδας Ισότιμης Πρόσβασης ατόμων με αναπηρία και ατόμων με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες στην αγγλική γλώσσα ορίζεται ως «Accessibility Unit for Students with disabilities».

Άρθρο 2

Αποστολή

Αποστολή της Μονάδας είναι η εξασφάλιση της πλήρους συμμετοχής των μελών της πανεπιστημιακής κοινότητας, που είναι άτομα με αναπηρία και άτομα με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες στο σύνολο των εκπαιδευτικών, ερευνητικών και διοικητικών δραστηριοτήτων που διεξάγονται από το Πανεπιστήμιο. Ειδικότερα, αρμοδιότητες της Μονάδας είναι:

α) Η υλοποίηση του σχεδίου ισότιμης πρόσβασης του Α.Ε.Ι.,

- β) η υποστήριξη της Επιτροπής Ισότητας Πρόσβασης του άρθρου 220 κατά την άσκηση των αρμοδιοτήτων της,
- γ) η παρακολούθηση της εθνικής και ευρωπαϊκής νομοθεσίας και της στρατηγικής για τα δικαιώματα των ατόμων με αναπηρία,
- δ) η υποστήριξη της πρόσβασης στην εκπαιδευτική διαδικασία, ιδίως με κατάλληλα προσβάσιμα συγγράμματα, εκπαιδευτικό υλικό και διερμηνεία,
- ε) η υποστήριξη εναλλακτικών μεθόδων εξέτασης των φοιτητών με αναπηρία και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες, ανάλογα με τις ανάγκες και τις εκπαιδευτικές δυνατότητές τους,
- στ) η παροχή ατομικών υποστηρικτικών τεχνολογιών πληροφορικής και η διευκόλυνση της ηλεκτρονικής προσβασιμότητας,
- ζ) η υποστήριξη των ατόμων με αναπηρία και των ατόμων με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες στη συμμετοχή τους στην έρευνα, σε έργα/προγράμματα που διεξάγονται μέσω του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.), συνέδρια και ημερίδες, συνεδριάσεις οργάνων, φοιτητικές συνελεύσεις, καλλιτεχνικές και αθλητικές δραστηριότητες,
- η) η διασφάλιση της ηλεκτρονικής επικοινωνίας για την επίλυση διοικητικών θεμάτων ατόμων με αναπηρία και ατόμων με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες,
- θ) η διασφάλιση και η διευκόλυνση της φυσικής πρόσβασης των ατόμων με αναπηρία, ιδίως με την παροχή υπηρεσίας μεταφοράς και συνοδείας,
- ι) η ψυχοσυναισθηματική υποστήριξη και καθοδήγηση των ατόμων με αναπηρία και των ατόμων με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες, σε συνεργασία με το Κέντρο Ψυχολογικής και Συμβουλευτικής Υποστήριξης,
- ια) η συνεργασία με τους Συμβούλους Εκπαίδευσης για την υποστήριξη των φοιτητών με αναπηρία και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες,
- ιβ) η τήρηση στατιστικών στοιχείων σχετικών με την αναπηρία και την προσβασιμότητα υποδομών και υπηρεσιών του Ιδρύματος,
- ιγ) η άσκηση κάθε άλλης αρμοδιότητας που καθορίζεται στον Οργανισμό του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου και σχετίζεται με το αντικείμενο της Μονάδας.

Άρθρο 3

Υποστηρικτικό έργο της Μονάδας

1. Οι φοιτητές που χρήζουν ενεργειών στήριξης επικοινωνούν με τη Μονάδα του Πανεπιστημίου προκειμένου να γίνει καταγραφή των αναγκών τους και να καταρτιστεί σχέδιο προτεινόμενων ενεργειών που σχετίζονται με την υλοποίηση της διδασκαλίας και τη διαδικασία της αξιολόγησης. Σημαντικό ρόλο παίζουν σε αυτή τη διαδικασία ο Σύμβουλος καθηγητής ΦμεΑ-ΦμεΕΕΑ, καθώς και ο Πρόεδρος του Τμήματος οι οποίοι ενημερώνουν τους φοιτητές για τη λειτουργία της Μονάδας. Για τους ΦμεΑ-ΦμεΕΕΑ υπάρχει, επίσης, δυνατότητα καταγραφής αναγκών:

-Κατά τη διαδικασία εισαγωγής τους στο Πανεπιστήμιο με τα ειδικά κριτήρια,

-Κατά την εγγραφή στο Τμήμα όπου και συμπληρώνεται έντυπο εγγραφής (εάν ο φοιτητής/τρια δηλώσει τη δυσκολία του).

Με την εγγραφή του στη Μονάδα, ο φοιτητής δεσμεύεται ότι η δια ζώσης, τηλεφωνική και ηλεκτρονική επικοινωνία με τη Μονάδα θα είναι άμεση και απρόσκοπτη.

2. Αξιολόγηση αναγκών φοιτητών

α) Η διαδικασία που ακολουθούν οι φοιτητές για θέματα σπουδών στο Πανεπιστήμιο είναι κοινή για όλους τους ΦμεΑ-ΦμεΕΕΑ. Αρχικά, ορίζεται συνάντηση (είτε δια ζώσης είτε εξ αποστάσεως) του ενδιαφερόμενου φοιτητή με τον υπεύθυνο της ψυχοκοινωνικής υποστήριξης της Μονάδας. Για την εξυπηρέτηση του φοιτητή είναι απαραίτητη η συμπλήρωση σχετικού εντύπου σύμφωνα με το οποίο παρέχεται η άδεια στα στελέχη της Μονάδας και στους εμπλεκόμενους αρμόδιους για την επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων μόνο για τους σκοπούς εξατομίκευσης των υπηρεσιών της Μονάδας στις ανάγκες του φοιτητή ή βελτίωσης των υπηρεσιών αυτών.

Κατά τη συνάντηση καταγράφονται από τον φοιτητή σε συνεργασία με τον υπεύθυνο ψυχοκοινωνικής υποστήριξης το κοινωνικό ιστορικό του, ελλείψεις που τυχόν υπάρχουν στο Ίδρυμα καθώς και οι δυσκολίες που αντιμετωπίζει και συμπληρώνεται κατάλληλο έντυπο.

β) Ο φοιτητής οφείλει να προσκομίσει στη Μονάδα τα απαραίτητα δικαιολογητικά για την τεκμηρίωση της αναπηρίας του. Στη συνέχεια, τα στελέχη της Μονάδας αναλαμβάνουν να καταγράψουν τις ακαδημαϊκές του ανάγκες και, κατόπιν συνεργασίας με τον Σύμβουλο Καθηγητή ΦμεΑ-ΦμεΕΕΑ του Τμήματος, να προταθεί ένα σχέδιο υποστηρικτικής δράσης λαμβάνοντας υπόψη τις δυνατότητες και τους Κανονισμούς του Πανεπιστημίου.

γ) Εφόσον, κριθεί απαραίτητη η παροχή διευκολύνσεων κατά τη διάρκεια των σπουδών με σκοπό την ίση πρόσβαση του φοιτητή στις υποδομές και τις εκπαιδευτικές διαδικασίες του Ιδρύματος, συντάσσεται σχετικό έντυπο. Στο έντυπο αυτό καταγράφεται η εισήγηση της Μονάδας αναφορικά με τη δυνατότητα διευκολύνσεων κατά τη διδασκαλία και κατά τη διαδικασία αξιολόγησης του φοιτητή.

Το πρωτότυπο έγγραφο με τις προτεινόμενες ενέργειες στήριξης αποστέλλεται στον φοιτητή. Αντίγραφο του εντύπου αυτού κοινοποιείται στον Σύμβουλο Καθηγητή και τη Γραμματεία του αντίστοιχου Τμήματος. Ο Σύμβουλος και η Γραμματεία, τηρώντας τις προβλεπόμενες διαδικασίες, λαμβάνουν μέριμνα, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους, για την υλοποίηση των προτεινόμενων ενεργειών.

δ) Εφόσον ο φοιτητής ή η φοιτήτρια υποστηρίζεται από επαγγελματίες εκτός ΕΛΜΕΠΑ, η Μονάδα Ισότητας Πρόσβασης επικοινωνεί μαζί τους μόνο εάν ο φοιτητής έχει παραχωρήσει άδεια κατά την εγγραφή του.

ε) Γονείς ή κηδεμόνες των φοιτητών ΦμεΑ, ΦμεΕΕΑ δεν δύναται να απευθύνονται στο προσωπικό της Μονάδας Ισότητας Πρόσβασης εκ μέρους του φοιτητή παρά μόνο στις περιπτώσεις όπου με απόφαση αρμοδίου οργάνου, που προβλέπεται από την κείμενη νομοθεσία, έχει οριστεί άλλος εκπρόσωπος για τον φοιτητή με αναπηρία και/ή ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες.

στ) Η επανειλημμένη μη τήρηση των παραπάνω θέτει υπό αίρεση την εγγραφή του φοιτητή με αναπηρία ή ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες στη Μονάδα.

Άρθρο 4

Προσωπικά Δεδομένα

Το Ελληνικό Μεσογειακό Πανεπιστήμιο στο πλαίσιο συμμόρφωσης με τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων 2016/679, καθώς και το εθνικό νομικό πλαίσιο που διέπει την προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, τα οποία επεξεργάζεται είτε ως Υπεύθυνος Επεξεργασίας είτε ως Εκτελών την Επεξεργασία, έχει θεσπίσει πολιτική προκειμένου να κοινοποιούνται, προς κάθε ενδιαφερόμενο ή εμπλεκόμενο στις διαδικασίες διαχείρισης δεδομένων, οι βασικές αρχές του Πανεπιστημίου.

Άρθρο 5

Εποπτεία

Αρμόδιο όργανο για την τήρηση του παρόντος κανονισμού και την εποπτεία υλοποίησής του είναι ο Προϊστάμενος του Τμήματος στο οποίο ανήκει διοικητικά η Μονάδα. Θέματα που δεν προβλέπονται στον παρόντα κανονισμό ή την κείμενη νομοθεσία, ρυθμίζονται από την Επιτροπή Φοιτητικής Μέριμνας ή τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του Πανεπιστημίου ή το Συμβούλιο Διοίκησης του Πανεπιστημίου. Η ανάθεση καθηκόντων στο προσωπικό, καθώς και η συγκρότηση ομάδων εργασίας της Μονάδας αποτελεί αρμοδιότητα του Προϊσταμένου του Τμήματος και ελλείψει αυτού, του Προϊσταμένου της Διεύθυνσης Φοιτητικής Μέριμνας ή του αρμόδιου Αντιπρύτανη ή του Πρύτανη. Επιπρόσθετες υπηρεσίες που δεν προβλέπονται στον παρόντα κανονισμό και προσφέρονται από τη Μονάδα, στο πλαίσιο υλοποίησης της αποστολής και των στόχων της, παρέχονται μετά από απόφαση της Επιτροπής Φοιτητικής Μέριμνας. Οι πληροφορίες σχετικές με τις παρεχόμενες υπηρεσίες αναρτώνται στον δικτυακό τόπο της Μονάδας.

Άρθρο 6

Απολογισμός της Μονάδας

Ο Προϊστάμενος του Τμήματος στο οποίο υπάγεται η Μονάδα σε συνεργασία με τα μέλη της Μονάδας συντάσσει ετήσιο απολογισμό των δραστηριοτήτων της που υποβάλλεται για έγκριση από την Επιτροπή Φοιτητικής Μέριμνας της Διεύθυνσης Φοιτητικής Μέριμνας. Ο απολογισμός της Μονάδας εντάσσεται στον ετήσιο απολογισμό της Διεύθυνσης Φοιτητικής Μέριμνας.

Άρθρο 7

Ωράριο Λειτουργίας

Η Μονάδα λειτουργεί καθημερινά σύμφωνα με το ωράριο των υπηρεσιών του Πανεπιστημίου. Το ωράριο υποδοχής φοιτητών, κατά τις εργάσιμες ημέρες, είναι από 09:00 έως 15:00. Η Μονάδα δύναται να μεταβάλλει το ωράριο υποδοχής φοιτητών, εάν αυτό κριθεί απαραίτητο, σε έκτακτες περιπτώσεις και μετά από έγκαιρη ενημέρωση. Το ισχύον ωράριο

καθώς και τυχόν αλλαγές, ανακοινώνονται στο δικτυακό τόπο της Μονάδας και της Διεύθυνσης Φοιτητικής Μέριμνας.

Άρθρο 8

Ισχύς

Η ισχύς του παρόντος Κανονισμού Λειτουργίας αρχίζει από τη δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ηράκλειο, 8 Οκτωβρίου 2024