

271389/2024, ΦΕΚ-3595/Β/20.06.2024

Παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής «Με εντολή Περιφερειάρχη» στον Αναπληρωτή Προϊστάμενο και στους Προϊσταμένους των Τμημάτων της Διεύθυνσης Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας της Περιφερειακής Ενότητας Λάρισας.

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1.Τα άρθρα 3, 113, 159 και 186 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2.Το άρθρο 9 του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας (ν. 2690/1999, Α' 45).

3.Το άρθρο 7 παρ. 2 περ. β του ν. 3469/2006 «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και άλλες διατάξεις» (Α' 131).

4.Το άρθρο 90 του Κώδικα νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα (π.δ. 63/2005, Α' 98), το οποίο διατηρήθηκε σε ισχύ με την περ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α' 133).

5.Το π.δ. 129/2010 «Οργανισμός Περιφέρειας Θεσσαλίας» (Α' 222), όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αρ. 15840/156612/4-10-2018 απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας «Έγκριση της υπ' αρ. 146/2018 (ορθή επανάληψη) περί ολικής τροποποίησης - επικαιροποίησης του π.δ. 129/2010 "Οργανισμός της Περιφέρειας Θεσσαλίας"» (Α' 222)» (Β' 4788).

6.Την υπ' αρ. 33/2023 απόφαση του Πολυμελούς Πρωτοδικείου Λάρισας, με την οποία ανακηρύχτηκαν ο Περιφερειάρχης, οι Αντιπεριφερειάρχες και οι τακτικοί και αναπληρωματικοί Περιφερειακοί Σύμβουλοι της Περιφέρειας Θεσσαλίας, για την περίοδο 2024 έως 2028.

7.Την υπ' αρ. οικ.2877/29-10-2018 απόφαση του Περιφερειάρχη Θεσσαλίας «Επανατοποθέτηση προϊσταμένων Διευθύνσεων και Τμημάτων σε οργανικές μονάδες της Π.Ε.Λάρισας» (ΑΔΑ: Ψ09Α7ΛΡ-ΤΤΧ).

8.Την υπ' αρ. 261567/7-6-2024 απόφαση Περιφερειάρχη Θεσσαλίας «Ορισμός αν.προϊσταμένου στην Διεύθυνση Δημόσιας Υγείας και Κοιν. Μέριμνας Π.Ε.Λάρισας» (ΑΔΑ: ΩΩΜΗ7ΛΡ-Β6Ε).

Την ανάγκη απλούστευσης των διαδικασιών για ταχύτερη διεκπεραίωση των υποθέσεων των πολιτών.

9.Τον υπάρχοντα υπηρεσιακό φόρτο εργασίας και την επιβαλλόμενη, για τον λόγο αυτό, ανάγκη άσκησης από τον Περιφερειάρχη ορισμένων μόνο αρμοδιοτήτων.

10.Το γεγονός ότι η παρούσα απόφαση δεν προκαλεί δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Κράτους ή της Περιφέρειας Θεσσαλίας, **αποφασίζουμε:**

Εξουσιοδοτούμε

Α. τον Αναπληρωτή Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας της Περιφερειακής Ενότητας Λάρισας να υπογράψει με «Εντολή Περιφερειάρχη» τα κατωτέρω έγγραφα και αποφάσεις αρμοδιότητας της υπηρεσίας.

-Έγκριση ή απόρριψη αιτήματος για τη χορήγηση της Άδειας Λειτουργίας καταστημάτων και επιχειρήσεων υγειονομικού ενδιαφέροντος, μετά από σχετική γνωμοδότηση των αρμοδίων υγειονομικών υπαλλήλων (εποπτών δημόσιας υγείας) της Υπηρεσίας, εφόσον απαιτείται σχετική γνωμοδότηση της Υπηρεσίας.

-Έγκριση ή απόρριψη αιτήματος για τη χορήγηση της Άδειας Λειτουργίας επιχείρησης ή δραστηριότητας (π.χ. επαγγελματικά εργαστήρια, επιχειρήσεις αρτοποιίας κ.λπ.) εφόσον απαιτείται σχετική γνωμοδότηση της Υπηρεσίας.

-Εισήγηση, προς τον Περιφερειάρχη, για την έκδοση απόφασης απαγόρευσης της λειτουργίας επιχείρησης και καταστήματος υγειονομικού ενδιαφέροντος ή την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας ή επιτηδεύματος, εξαιτίας της παράβασης υγειονομικών διατάξεων, μετά από έκθεση των αρμοδίων υγειονομικών υπαλλήλων.

-Επιβολή προστίμων στους παραβάτες στα πλαίσια εφαρμογής του νομοθετικού πλαισίου απαγόρευσης της διαφήμισης των προϊόντων καπνού και του καπνίσματος σε δημόσιους χώρους μετά από την σύνταξη σχετικής πράξης των αρμοδίων υγειονομικών υπαλλήλων.

-Έγκριση, από υγειονομικής απόψεως, προς τις αρμόδιες Υπηρεσίες (π.χ. Δήμους, Δασαρχεία κ.λπ.) για την παραχώρηση δασικής ή δημοτικής έκτασης για την εγκατάσταση πτηνοκτηνοτροφικών εγκαταστάσεων ή λοιπών δραστηριοτήτων.

-Αποστολή στατιστικών στοιχείων που αφορούν δραστηριότητες της Υπηρεσίας (π.χ. έλεγχοι καταστημάτων υγειονομικού ενδιαφέροντος, δειγματοληψίες πόσιμο νερού, φαρμακεία, φαρμακοποιούς, δελτία μετακίνησης πολιτικών αναπήρων κ.λπ.).

-Αλληλογραφία με άλλες Υπηρεσίες και Φορείς, καθώς επίσης απαντήσεις σε αιτήματα πολιτών σε θέματα αρμοδιότητας της Υπηρεσίας (π.χ. σε καταγγελίες πολιτών, διευκρινήσεις για την εφαρμογή των υγειονομικών διατάξεων, θέματα σχετικά με υγειονομικούς ελέγχους σε καταστήματα και επιχειρήσεις υγειονομικού ενδιαφέροντος, αποστολή εκθέσεων υγειονομικών παραβάσεων στην Εισαγγελία κ.λπ.).

-Ενημέρωση των υπευθύνων ύδρευσης (λ.χ. ΔΕΥΑ, Δήμους κ.λπ.), όπως αυτοί καθορίζονται από τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις περί της καταλληλότητας ή όχι, του νερού υδροδότησης ιδιωτικών και δημόσιων δικτύων ύδρευσης, μετά την διενέργεια των απαιτούμενων εξετάσεων και της λήψης των αναγκαίων μέτρων για την παροχή κατάλληλου προς πόση νερού, περιλαμβανομένης και της απαγόρευσης υδροδότησης στις περιπτώσεις υπέρβασης των ανώτερων επιτρεπόμενων τιμών.

-Χορήγηση άδειας άσκησης επαγγέλματος Κοινωνικού Λειτουργού.

-Χορήγηση άδειας άσκησης επαγγέλματος φαρμακοποιού.

-Αναγνώριση άδειας άσκησης επαγγέλματος φαρμακοποιού από το εξωτερικό.

-Αντικατάσταση υπευθύνου φαρμακοποιού.

- Αποστολή στατιστικών στοιχείων του κλάδου.
- Πιστοποιητικό υφιστάμενης επαγγελματικής κατάστασης.
- Άδειες πρόσκαιρου κλεισίματος φαρμακείου.
- Χορήγηση βεβαιώσεων υπηρεσίας υπαίθρου ιατρών.
- Διαβιβαστικά στο Υπουργείο Υγείας (Υ.Υ.) για έγκριση πάγιας άδειας αγοράς ναρκωτικών φαρμάκων σε φαρμακοποιούς.
- Διαβιβαστικά για ανάκληση πάγιας άδειας ναρκωτικών φαρμάκων των φαρμακείων.
- Διαβιβαστικά στο Υ.Υ. για έγκριση αγοράς ναρκωτικών φαρμάκων των Νοσοκομείων και Κλινικών.
- Θεώρηση μπλοκ χορήγησης ναρκωτικών φαρμάκων σε ασθενείς από Νοσοκομεία, Κέντρα Υγείας, Ιδιωτικές Κλινικές και ιδιώτες γιατρούς.
- Αποστολή στο Υ.Υ. ετήσιων και τριμηνιαίων καταστάσεων ναρκωτικών φαρμάκων των Νοσοκομείων, Κλινικών και φαρμακείων του Νομού.
- Αποστολή δικαιολογητικών για συμμετοχή στις εξετάσεις των φαρμακοποιών.
- Αναγνώριση άδειας άσκησης επαγγέλματος φαρμακοποιού από το εξωτερικό.
- Χορήγηση άδειας ίδρυσης φαρμακείου.
- Χορήγηση άδειας λειτουργίας φαρμακείου.
- Συστέγαση και αποσυστέγαση φαρμακείου.
- Ανάκληση άδειας ίδρυσης λειτουργίας φαρμακείου.
- Χορήγηση βεβαιώσεων μεταβολών φαρμακοποιών.
- Αποστολή δικαιολογητικών για συμμετοχή στις εξετάσεις βοηθών φαρμακείου.
- Χορήγηση άδειας άσκησης επαγγέλματος βοηθού φαρμακείου.
- Παρακολούθηση πρακτικής άσκησης φαρμακοποιών και βοηθών φαρμακείου.
- Δημοσίευση κενών θέσεων φαρμακείων ανά εξάμηνο.
- Ετήσιος καθορισμός τομέων εργασίας των Εποπτών Δημόσιας Υγείας.
- Ορισμός υπαλλήλων της Υπηρεσίας που θα συμμετέχουν ως εκπρόσωποι της Υπηρεσίας, σε συλλογικά όργανα (επιτροπές, συμβούλια κ.λπ.) που συγκροτούνται από άλλες Υπηρεσίες.
- Έγκριση των εντολών για μετακινήσεις των υπαλλήλων της Υπηρεσίας εντός των ορίων της Π.Ε. Λάρισας, εντός και εκτός της έδρας.

-Θεάματα δαπανών και αποζημίωσης υπαλλήλων (π.χ. αποστολή σχετικών δικαιολογητικών στην Δνση Οικονομικών για πληρωμή εξόδων κίνησης των υπαλλήλων εντός και εκτός έδρας, αποζημίωσης υπερωριακής απασχόλησης κ.λπ.).

-Έγκριση των θεσμοθετημένων αδειών απουσίας των υπαλλήλων (π.χ. κανονικής).

-Υπηρεσιακές εντολές διενέργειας ελέγχων σε δραστηριότητες αρμοδιότητας της Υπηρεσίας (π.χ. επιχειρήσεις υγειονομικού ενδιαφέροντος, υδρεύσεις Δήμων, Κέντρα Δημιουργικής απασχόλησης, φαρμακεία, κ.λπ.) εντός και πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας.

-Τοποθέτηση του προσωπικού της Υπηρεσίας και ανάθεση καθηκόντων στους υπαλλήλους της Υπηρεσίας.

-Έγκριση συμμετοχής των Προϊσταμένων των τμημάτων και των υπαλλήλων σε επιμορφωτικά σεμινάρια, ημερίδες κ.λπ. στο εσωτερικό της χώρας.

-Παραγγελίες πάσης φύσης υλικών για τις ανάγκες της Υπηρεσίας.

-Στατιστικά Δελτία ενεργειών της Υπηρεσίας- Εκθέσεις πεπραγμένων

-Απολογισμός ενεργειών.

-Βεβαίωση χορήγησης ανθυγιεινού επιδόματος.

-Διαβιβαστικά προς τις υγειονομικές επιτροπές ή στον υπηρεσιακό ελεγκτή ιατρό για έλεγχο αναρρωτικών αδειών υπαλλήλων.

-Εισήγηση για συγκρότηση επιτροπής παραλαβής υλικών και προμηθειών για τις ανάγκες της Υπηρεσίας.

-Σύσταση επιτροπών εκκαθάρισης του αρχείου της Υπηρεσίας και καταστροφής αχρήστου υλικού.

-Θέματα πειθαρχικού δικαίου που ασκεί ο Προϊστάμενος της Διεύθυνσης σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία.

-Θέση στο αρχείο εγγράφων τα οποία δεν απαιτούν κάποια ενέργεια αλλά έχουν απλώς ενημερωτικό χαρακτήρα, πέραν αυτών που ανήκουν των αρμοδιοτήτων των Τμηματαρχών.

Β. Τον Προϊστάμενο του Τμήματος Περιβαλλοντικής Υγιεινής και Υγειονομικών Ελέγχων της Διεύθυνσης Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας της Περιφερειακής Ενότητας Λάρισας να αρχειοθετεί τα έγγραφα του Τμήματος και να υπογράφει με «Έντολή Περιφερειάρχη» τα παρακάτω έγγραφα:

-Βεβαιώσεις καταλληλότητας κινητών καντινών και φορητών αυτοκινήτων για την μεταφορά τροφίμων.

-Βεβαιώσεις απολύμανσης οστών μετά την εκταφή τους.

-Βεβαιώσεις σε πλανόδιους ή στάσιμους πωλητές τροφίμων για την καταλληλότητα του εξοπλισμού τους από υγειονομικής άποψης.

Γ. Τον Προϊστάμενο του Τμήματος Κοινωνικής Αλληλεγγύης της Διεύθυνσης Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας της Περιφερειακής Ενότητας Λάρισας:

-την έκδοση και θεώρηση δελτίων μετακίνησης πολιτικών αναπήρων.

Δ. Τους Προϊσταμένους των Τμημάτων της Διεύθυνσης Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας της Περιφερειακής Ενότητας Λάρισας:

-να επικυρώνουν αντίγραφα εγγράφων του τμήματος τους σύμφωνα με τις προβλεπόμενες από το νόμο περιπτώσεις και να βεβαιώνουν το γνήσιο της υπογραφής, και

-να θέτουν στο αρχείο τα έγγραφα του Τμήματος τους μετά την ολοκλήρωση των απαιτούμενων ενεργειών καθώς και των εγγράφων τα οποία δεν απαιτούν κάποια ενέργεια αλλά έχουν απλώς ενημερωτικό χαρακτήρα.

Θέματα ευρύτερης σημασίας.

Ο Αναπληρωτής Προϊστάμενος και οι Προϊστάμενοι των Τμημάτων της Διεύθυνσης, για θέματα σοβαρά και ευρύτερης σημασίας να τα φέρουν προς υπογραφή στα ανώτερα ιεραρχικά όργανα.

Η ισχύς της παρούσας άρχεται από τη δημοσίευσή της.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λάρισα, 14 Ιουνίου 2024